

CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI PERSONALI**

| | |
|----------------------------------|----------------------|
| Nome e Cognome | Linda Motta |
| Data di nascita | [REDACTED] |
| Carica | Consigliere Comunale |
| Ente | Comune di Argelato |
| E-mail di contatto (facoltativo) | |
| Numero telefonico (facoltativo) | |

TITOLO DI STUDIO

| | |
|----------------------|--|
| Qualifica conseguita | Laurea Magistrale in Direzione Aziendale Finanza e Controllo, conseguita presso la Facoltà di Economia di Bologna Alma Mater Studiorum, in data 19/12/2006 |
|----------------------|--|

ESPERIENZE LAVORATIVE

| | |
|-----------------|-----------------------------|
| Date | DAL 19/04/23 AD OGGI |
| Tipo di impiego | Responsabile Amministrativa |
| Ente | Orsi S.r.l. |

| | |
|-----------------|---------------------------|
| Date | DAL 1/06/24 AL 22/01/2023 |
| Tipo di impiego | Impiegata Amministrativa |
| Ente | Ima S.p.a. |

| | |
|-----------------|-------------------------------|
| Date | Dal 29/09/2008 AL 13/05/2011 |
| Tipo di impiego | Assistente Revisore Contabile |
| Ente | Kpmg S.p.a. |

| LINGUE STRANIERE | INGLESE | FRANCESE | SPAGNOLO |
|---------------------------------|---------------|----------|----------|
| • Capacità di lettura | LIVELLO BUONO | LIVELLO | LIVELLO |
| • Capacità di scrittura | LIVELLO BUONO | LIVELLO | LIVELLO |
| • Capacità di espressione orale | LIVELLO BUONO | LIVELLO | LIVELLO |

| | |
|---------------------|---|
| COMPETENZE TECNICHE | Uso abituale del computer e dei principali programmi di Office (Word, Excel, Power Point), posta elettronica e PEC. |
|---------------------|---|

Dichiaro di essere consapevole che il presente Curriculum Vitae verrà pubblicato sul sito web istituzionale del Comune di Argelato come previsto dalla normativa vigente e autorizzo la pubblicazione dei dati personali in esso contenuti.

Argelato, Giugno 2024

FIRMATO