

RICHIESTA DI ACCESSO AGLI ATTI AMMINISTRATIVI

ai sensi dell'art.22 ss. , L n. 241/1990 e del "Regolamento dell'accesso civico e dell'accesso agli atti" approvato con delibera del Consiglio Comunale n.12 del 10 aprile 2017

**Al Comune di
40050 ARGELATO**

Il/la sottoscritto/a

cognome*¹ _____ .nome* _____

nato/a* _____ (prov. _____) il _____

residente in* _____ (prov. _____) via _____ n. _____

Cod.Fisc. _____

e-mail _____

cell. _____ tel. _____

In qualità di:

- diretto interessato;
- Legale rappresentante dell'impresa/associazione/ente: _____
con sede a in Via _____ n,. _____
- delegato/procuratore/legale di fiducia (allegare delega o procura)

CHIEDE

- di prendere visione (presso l'ufficio che detiene l'atto);
- il rilascio di copia semplice in formato elettronico, inviata all'email su indicata;
- il rilascio di copia cartacea, consapevole dei costi di riproduzione;
- il rilascio di copia conforme all'originale (istanza e copia in marca da bollo - solo in forma cartacea);

dei seguenti documenti :

per la seguente motivazione:

¹ I dati contrassegnati da * sono obbligatori

DELEGA

al ritiro della documentazione richiesta il/la Signor/a _____

Si allega copia del proprio documento d'identità

(luogo e data)

(firma per esteso leggibile)

Informativa resa ai sensi dell'art. 13 del RGPD (Regolamento Generale Protezione Dati) UE n. 2016/679

La informiamo che:

- il titolare del trattamento è il Comune di Argelato;
- Il Comune di Argelato ha designato quale Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) Slalom Consulting s.r.l., email: info@slalomsrl.it
- i dati personali degli interessati sono trattati da questo Ente ai sensi della normativa vigente in materia di anagrafe nazionale della popolazione residente per la finalità istituzionale di tenuta dell'anagrafe della popolazione residente;
- Il trattamento è improntato ai principi di correttezza, liceità, di trasparenza e di tutela della sua riservatezza e dei suoi diritti;
- I dati personali saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Comune di Argelato o da soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dall'Unione Europea.
- I dati personali saranno conservati per il tempo in cui l'Ente è soggetto agli obblighi di conservazione ex lege, fatta salva l'ulteriore conservazione degli stessi laddove necessaria ai legittimi interessi del titolare e all'adempimento di specifici obblighi giudiziari;
- Il conferimento dei dati personali è obbligatorio in quanto sussiste un obbligo legale;
- Il trattamento dei dati personali avverrà con modalità informatiche e/o telematiche e/o cartacee, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi;
- Potrà chiedere al titolare del trattamento in ordine ai propri dati personali;
- L'accesso ai dati personali;
- La rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che la riguardano;
- Il diritto di opposizione;
- La revoca del consenso, ove previsto; la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
- La portabilità dei dati, ove previsto;
- Il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante Privacy).