

***COMUNE DI ARGELATO***  
***Provincia di Bologna***



***Documento Unico di Programmazione***  
***2016 - 2019***

## Indice

### SEZIONE STRATEGICA

|  |      |    |
|--|------|----|
| Premessa                                     | Pag. | 4  |
| I vincoli normativi e di bilancio            | Pag. | 6  |
| Struttura del bilancio                       | Pag. | 6  |
| Fondo crediti di dubbia e difficile esazione | Pag. | 10 |

#### Parte Prima – Lo scenario di riferimento

|   |      |    |
|---|------|----|
| Popolazione   | Pag. | 13 |
| Territorio  | Pag. | 16 |
| Strutture   | Pag. | 17 |
| Organismi gestionali esterni  | Pag. | 18 |
| Analisi strategica di contesto  | Pag. | 21 |
| La struttura organizzativa e il personale   | Pag. | 21 |
| La situazione finanziaria   | Pag. | 26 |
| Il quadro tributario di riferimento   | Pag. | 30 |
| Indicatori finanziari e di congruità dell'entrata   | Pag. | 32 |
| Il contesto dei servizi comunali  | Pag. | 34 |
| Servizi indispensabili dei Comuni   | Pag. | 45 |
| Servizi a domanda individuale   | Pag. | 47 |
| Certificazione dei parametri obiettivi ai fini della certificazione di ente strutturalmente deficitario | Pag. | 53 |
| Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari  | Pag. | 57 |
| Trasparenza, accessibilità e comunicazione come motori di nuovi processi organizzativi                  | Pag. | 58 |

#### Parte Seconda – Strategie e Programmazione: Gli indirizzi e gli obiettivi strategici per il quinquennio 2016-2019

|   |      |    |
|---|------|----|
| Gli obiettivi individuati dal Governo nei documenti di programmazione nazionale | Pag. | 60 |
| Linee Programmatiche di Mandato   | Pag. | 66 |
| Obiettivi strategici del Comune   | Pag. | 74 |

### SEZIONE OPERATIVA

|                                       |      |     |
|---------------------------------------|------|-----|
| Relazioni dei responsabili            | Pag. | 79  |
| Entrate e spese del bilancio comunale | Pag. | 125 |

## **SEZIONE STRATEGICA (SeS)**

## PREMESSA

Il Documento Unico di Programmazione (DUP) è il documento di pianificazione di medio periodo per mezzo del quale sono esplicitati indirizzi che orientano la gestione dell'Ente per un numero d'esercizi pari a quelli coperti dal bilancio pluriennale.

Nell'ambito degli strumenti di programmazione degli Enti locali il DUP è quello che permette l'attività di guida strategica ed operativa.

Dati i bisogni della collettività amministrativa (famiglie, imprese, associazioni ed organismi non profit) e date le capacità disponibili in termini di risorse umane, strumentali e finanziarie, l'Amministrazione espone, in relazione ad un dato arco di tempo futuro, cosa intende conseguire (obiettivi) in che modo (azioni) e con quali risorse (mezzi). Il DUP si qualifica come un "momento di scelta" in quanto, di fronte alla molteplicità delle classi di bisogno da soddisfare e data, contemporaneamente e per definizione, la scarsità delle risorse, spetta all'organo politico operare le necessarie selezioni e stabilire i correlativi vincoli affinché, negli anni a venire, si possano conseguire le finalità poste, impiegando in modo efficiente ed efficace i mezzi disponibili.

Il DUP è quindi lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, inoltre, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

La SeS individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

Vengono individuati gli obiettivi strategici nell'ambito di ciascuna missione. Tale individuazione consegue a un processo conoscitivo di analisi strategica delle condizioni esterne all'ente e di quelle interne, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

La SeS ha, appunto, durata pari a quella del mandato.

La SeO ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS del DUP. In particolare, la SeO contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale.

La SeO supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio.

La SeO individua, per ogni singola missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella SeS. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere.

Per ogni programma sono individuati gli aspetti finanziari, sia in termini di competenza con riferimento all'intero periodo considerato, che di cassa con riferimento al primo esercizio, della manovra di bilancio.

In particolare, al fine di rendere più chiaro il contesto in cui sono maturate le scelte strategiche illustrate nel presente documento, sono state introdotte notizie relative allo scenario entro cui si muove il nostro Ente.

## **I VINCOLI NORMATIVI E DI BILANCIO**

### **L'EVOLUZIONE DELLA NORMATIVA CHE REGOLA LA PROGRAMMAZIONE STRATEGICA ED OPERATIVA**

Con la legge 5 maggio 2009, n. 42, ha preso il via un profondo processo di riforma degli ordinamenti contabili pubblici, diretto a rendere i bilanci delle amministrazioni pubbliche omogenei, confrontabili e aggregabili. La delega contenuta nell'articolo 2 di questa legge ha portato all'adozione del decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118, corretto e integrato nel 2014 da un decreto legislativo approvato il 31 gennaio 2014 dal Consiglio dei Ministri.

La riforma, che interessa tutti gli enti territoriali e i loro enti strumentali, è entrata a regime il 1° gennaio 2015 e costituisce una tappa fondamentale nel percorso di coordinamento della finanza pubblica e di consolidamento dei conti delle Amministrazione pubbliche anche ai fini del rispetto delle regole comunitarie.

A seguito dell'introduzione del D.L.vo 118/2011, "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" tutti gli enti locali adottano il nuovo ordinamento contabile.

Per gli enti, come il Comune di Argelato, che non hanno partecipato alla sperimentazione, è stato previsto che per l'anno 2015 il bilancio di previsione ed i suoi allegati venissero approvati secondo le vecchie regole previste dal D.L.vo 267/2000 ante-riordino contabile e che la stessa gestione avvenisse secondo le stesse regole. Accanto ai documenti ufficiali sono stati predisposti, a soli fini conoscitivi, anche gli allegati previsti dal nuovo ordinamento contabile.

Inoltre, già dal 2015 è stato applicato il principio di contabilità finanziaria potenziata ed è stato definito il Fondo Pluriennale Vincolato e creato il Fondo crediti di dubbia esigibilità.

Il bilancio di previsione 2016-2018 è stato il primo ad essere approvato con le nuove norme.

### **STRUTTURA DEL BILANCIO**

L'articolo 11 del decreto legislativo n. 118 del 2011 prevede che le amministrazioni pubbliche territoriali, i loro organismi strumentali e i loro enti strumentali in contabilità finanziaria adottino comuni schemi di bilancio finanziari, economici e patrimoniali.

A partire dal 2016, gli schemi di bilancio previsti dagli allegati n. 9 e n. 10 al decreto legislativo n 118 del 2011, integrato e corretto dal decreto legislativo n. 126 del 2014, assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria.

I nuovi schemi di bilancio sono differenti dai precedenti.

L'entrata viene suddivisa in:

- Titoli
- Tipologie
- Categorie

La spesa viene suddivisa in:

- Missioni
- Programmi
- Titoli
- Macroaggregati

In particolare si evidenziano, di seguito, le missioni ed i programmi definiti dal decreto

|                 |           |           |   |
|-----------------|-----------|-----------|---|
| <b>MISSIONE</b> |           | <b>01</b> | <b>Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>  |
| 0101            | Programma | 01        | Organi istituzionali  |
| 0102            | Programma | 02        | Segreteria generale   |
| 0103            | Programma | 03        | Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato                                       |
| 0104            | Programma | 04        | Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali   |
| 0105            | Programma | 05        | Gestione dei beni demaniali e patrimoniali  |
| 0106            | Programma | 06        | Ufficio tecnico   |
| 0107            | Programma | 07        | Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile   |
| 0108            | Programma | 08        | Statistica e sistemi informativi  |
| 0109            | Programma | 09        | Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali  |
| 0110            | Programma | 10        | Risorse umane   |
| 0111            | Programma | 11        | Altri servizi generali  |
| 0112            | Programma | 12        | Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per le Regioni) |
| <b>MISSIONE</b> |           | <b>02</b> | <b>Giustizia</b>  |
| 0201            | Programma | 01        | Uffici giudiziari   |
| 0202            | Programma | 02        | Casa circondariale e altri servizi  |
| 0203            | Programma | 03        | Politica regionale unitaria per la giustizia (solo per le Regioni)                                    |
| <b>MISSIONE</b> |           | <b>03</b> | <b>Ordine pubblico e sicurezza</b>  |
| 0301            | Programma | 01        | Polizia locale e amministrativa   |
| 0302            | Programma | 02        | Sistema integrato di sicurezza urbana   |
| 0303            | Programma | 03        | Politica regionale unitaria per la giustizia (solo per le Regioni)                                    |
| <b>MISSIONE</b> |           | <b>04</b> | <b>Istruzione e diritto allo studio</b>   |
| 0401            | Programma | 01        | Istruzione prescolastica  |
| 0402            | Programma | 02        | Altri ordini di istruzione non universitaria  |
| 0403            | Programma | 03        | Edilizia scolastica (solo per le Regioni)   |
| 0404            | Programma | 04        | Istruzione universitaria  |
| 0405            | Programma | 05        | Istruzione tecnica superiore  |
| 0406            | Programma | 06        | Servizi ausiliari all'istruzione  |
| 0407            | Programma | 07        | Diritto allo studio   |
| 0408            | Programma | 08        | Politica regionale unitaria per l'istruzione e il diritto allo studio (solo per le Regioni)           |
| <b>MISSIONE</b> |           | <b>05</b> | <b>Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</b>                                    |
| 0501            | Programma | 01        | Valorizzazione dei beni di interesse storico  |
| 0502            | Programma | 02        | Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale   |
| 0503            | Programma | 03        | Politica regionale unitaria per la tutela dei beni e delle attività culturali (solo per le Regioni)   |
| <b>MISSIONE</b> |           | <b>06</b> | <b>Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>  |
| 0601            | Programma | 01        | Sport e tempo libero  |
| 0602            | Programma | 02        | Giovani   |
| 0603            | Programma | 03        | Politica regionale unitaria per i giovani, lo sport e il tempo libero (solo per le Regioni)           |
| <b>MISSIONE</b> |           | <b>07</b> | <b>Turismo</b>  |
| 0701            | Programma | 01        | Sviluppo e la valorizzazione del turismo  |
| 0702            | Programma | 02        | Politica regionale unitaria per il turismo (solo per le Regioni)                                      |
| <b>MISSIONE</b> |           | <b>08</b> | <b>Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>   |

|                 |           |           |   |
|-----------------|-----------|-----------|---|
| 0801            | Programma | 01        | Urbanistica e assetto del territorio  |
| 0802            | Programma | 02        | Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare  |
| 0803            | Programma | 03        | Politica regionale unitaria per l'assetto del territorio e l'edilizia abitativa (solo per le Regioni)                   |
| <b>MISSIONE</b> |           | <b>09</b> | <b>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>   |
| 0901            | Programma | 01        | Difesa del suolo  |
| 0902            | Programma | 02        | Tutela, valorizzazione e recupero ambientale  |
| 0903            | Programma | 03        | Rifiuti   |
| 0904            | Programma | 04        | Servizio idrico integrato   |
| 0905            | Programma | 05        | Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione   |
| 0906            | Programma | 06        | Tutela e valorizzazione delle risorse idriche   |
| 0907            | Programma | 07        | Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni  |
| 0908            | Programma | 08        | Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento   |
| 0909            | Programma | 09        | Politica regionale unitaria per lo sviluppo sostenibile e la tutela del territorio e l'ambiente (solo per le Regioni)   |
| <b>MISSIONE</b> |           | <b>10</b> | <b>Trasporti e diritto alla mobilità</b>  |
| 1001            | Programma | 01        | Trasporto ferroviario   |
| 1002            | Programma | 02        | Trasporto pubblico locale   |
| 1003            | Programma | 03        | Trasporto per vie d'acqua   |
| 1004            | Programma | 04        | Altre modalità di trasporto   |
| 1005            | Programma | 05        | Viabilità e infrastrutture stradali   |
| 1006            | Programma | 06        | Politica regionale unitaria per i trasporti e il diritto alla mobilità (solo per le Regioni)                            |
| <b>MISSIONE</b> |           | <b>11</b> | <b>Soccorso civile</b>  |
| 1101            | Programma | 01        | Sistema di protezione civile  |
| 1102            | Programma | 02        | Interventi a seguito di calamità naturali   |
| 1103            | Programma | 03        | Politica regionale unitaria per il soccorso e la protezione civile (solo per le Regioni)                                |
| <b>MISSIONE</b> |           | <b>12</b> | <b>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>  |
| 1201            | Programma | 01        | Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido   |
| 1202            | Programma | 02        | Interventi per la disabilità  |
| 1203            | Programma | 03        | Interventi per gli anziani  |
| 1204            | Programma | 04        | Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale   |
| 1205            | Programma | 05        | Interventi per le famiglie  |
| 1206            | Programma | 06        | Interventi per il diritto alla casa   |
| 1207            | Programma | 07        | Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali   |
| 1208            | Programma | 08        | Cooperazione e associazionismo  |
| 1209            | Programma | 09        | Servizio necroscopico e cimiteriale   |
| 1210            | Programma | 10        | Politica regionale unitaria per i diritti sociali e la famiglia (solo per le Regioni)                                   |
| <b>MISSIONE</b> |           | <b>13</b> | <b>Tutela della salute</b>  |
| 1301            | Programma | 01        | Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA                                 |
| 1302            | Programma | 02        | Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA             |
| 1303            | Programma | 03        | Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente |
| 1304            | Programma | 04        | Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi                             |



|                 |           |           |   |
|-----------------|-----------|-----------|---|
| 1305            | Programma | 05        | Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari  |
| 1306            | Programma | 06        | Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN  |
| 1307            | Programma | 07        | Ulteriori spese in materia sanitaria  |
| 1308            | Programma | 08        | Politica regionale unitaria per la tutela della salute (solo per le Regioni)  |
| <b>MISSIONE</b> |           | <b>14</b> | <b>Sviluppo economico e competitività</b>   |
| 1401            | Programma | 01        | Industria, PMI e Artigianato  |
| 1402            | Programma | 02        | Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori  |
| 1403            | Programma | 03        | Ricerca e innovazione   |
| 1404            | Programma | 04        | Reti e altri servizi di pubblica utilità  |
| 1405            | Programma | 05        | Politica regionale unitaria per lo sviluppo economico e la competitività (solo per le Regioni)                      |
| <b>MISSIONE</b> |           | <b>15</b> | <b>Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>  |
| 1501            | Programma | 01        | Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro  |
| 1502            | Programma | 02        | Formazione professionale  |
| 1503            | Programma | 03        | Sostegno all'occupazione  |
| 1504            | Programma | 04        | Politica regionale unitaria per il lavoro e la formazione professionale (solo per le Regioni)                       |
| <b>MISSIONE</b> |           | <b>16</b> | <b>Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</b>  |
| 1601            | Programma | 01        | Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare  |
| 1602            | Programma | 02        | Caccia e pesca  |
| 1603            | Programma | 03        | Politica regionale unitaria per l'agricoltura, i sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca (solo per le Regioni) |
| <b>MISSIONE</b> |           | <b>17</b> | <b>Energia e diversificazione delle fonti energetiche</b>   |
| 1701            | Programma | 01        | Fonti energetiche   |
| 1702            | Programma | 02        | Politica regionale unitaria per l'energia e la diversificazione delle fonti energetiche (solo per le Regioni)       |
| <b>MISSIONE</b> |           | <b>18</b> | <b>Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</b>   |
| 1801            | Programma | 01        | Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali   |
| 1802            | Programma | 02        | Politica regionale unitaria per le relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali (solo per le Regioni)  |
| <b>MISSIONE</b> |           | <b>19</b> | <b>Relazioni internazionali</b>   |
| 1901            | Programma | 01        | Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo   |
| 1902            | Programma | 02        | Cooperazione territoriale (solo per le Regioni)   |
| <b>MISSIONE</b> |           | <b>20</b> | <b>Fondi e accantonamenti</b>   |
| 2001            | Programma | 01        | Fondo di riserva  |
| 2002            | Programma | 02        | Fondo crediti di dubbia esigibilità   |
| 2003            | Programma | 03        | Altri fondi   |
| <b>MISSIONE</b> |           | <b>50</b> | <b>Debito pubblico</b>  |
| 5001            | Programma | 01        | Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari  |
| 5002            | Programma | 02        | Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari   |
| <b>MISSIONE</b> |           | <b>60</b> | <b>Anticipazioni finanziarie</b>  |
| 6001            | Programma | 01        | Restituzione anticipazioni di tesoreria   |
| <b>MISSIONE</b> |           | <b>99</b> | <b>Servizi per conto terzi</b>  |
| 9901            | Programma | 01        | Servizi per conto terzi - Partite di giro   |
| 9902            | Programma | 02        | Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale  |

## **FONDO CREDITI DI DUBBIA E DIFFICILE ESAZIONE**

Il fondo crediti di dubbia esigibilità è stato creato, in sede di riaccertamento straordinario, per i residui degli anni 2014 e precedenti, ed a partire dal 2015 viene inserita in bilancio una previsione per ciascun anno di competenza, in osservanza del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria.

L'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità non è oggetto di impegno e genera un'economia di bilancio che confluisce nel risultato di amministrazione come quota accantonata.

Il fondo, inteso come un fondo rischi, è diretto ad evitare che entrate, la cui esazione si ritiene dubbia, vadano a finanziarie spese, al contrario, certamente esigibili nell'esercizio finanziario di riferimento. Le entrate, pertanto, vengono correttamente previste ed accertate nella loro integrità ma sono calmierate da un fondo iscritto in spesa che risulta non impegnabile e che viene monitorato nel corso dell'esercizio e modificato, in aumento o diminuzione, secondo l'andamento delle entrate alla cui copertura è destinato.

Il legislatore ha concesso la facoltà di applicare gradualmente la norma per quanto concerne l'accantonamento da effettuare nel fondo crediti di dubbia esigibilità. Nel primo esercizio, quindi per il 2015, il Comune di Argelato, non sperimentatore, poteva stanziare in bilancio una quota pari al 36% dell'importo effettivo dell'accantonamento. Nel secondo esercizio lo stanziamento viene previsto almeno pari al 55% mentre nel 2017 si deve realizzare una copertura del 70%. Per gli anni seguenti, al momento, è previsto che il 2018 preveda una copertura dell'85% e che solo dal 2019 l'accantonamento dovrà essere integrale.

Il Comune di Argelato ha ritenuto opportuno mantenere un comportamento più prudentiale per la definizione del fondo già in sede di previsione 2015.

La percentuale complessiva di accantonamento al fondo dell'esercizio 2015 è stata pari al 68,11% del totale

In sede di rendiconto 2015 si è provveduto ad utilizzare la parte di fondo crediti dubbia esigibilità per la cancellazione di alcune poste che sono poi state iscritte nel conto del patrimonio come crediti di dubbia esigibilità ed inoltre, il fondo si è ridotto anche a seguito degli incassi di tali entrate.

Non sono oggetto di svalutazione i crediti da altre amministrazioni pubbliche, i crediti assistiti da fidejussione e le entrate tributarie che, sulla base dei principi contabili, sono accertate per cassa.

Non sono altresì oggetto di svalutazione le entrate di dubbia e difficile esazione riguardanti entrate riscosse da un ente per conto di un altro ente e destinate ad essere versate all'ente beneficiario finale.

Quando un credito è dichiarato definitivamente ed assolutamente inesigibile, lo si elimina dalle scritture finanziarie e, per lo stesso importo del credito che si elimina, si riduce la quota accantonata nel risultato di amministrazione a titolo di fondo crediti di dubbia esigibilità.

*Le entrate che negli esercizi precedenti a quello di entrata in vigore del presente principio applicato sono state accertate "per cassa", devono continuare ad essere accertate per cassa fino al loro esaurimento.*

*Per le entrate che negli esercizi precedenti all'adozione dei nuovi principi erano state accertate per cassa, il fondo crediti di dubbia esigibilità è determinato sulla base di dati extra-contabili.*

Per la determinazione del fondo, avendo il Comune negli anni utilizzato anche il criterio prudentiale della cassa per formulare le previsioni di Bilancio, si è ricorso a stime extracontabili formulate dagli uffici assegnatari delle singole risorse di entrata.

Nella definizione degli schemi di bilancio 2016-2018 si sono ridefiniti gli importi da accantonare a FCDE. Dato atto che la sezione operativa comprende ora anche l'anno 2019, si riporta di seguito il Fondo previsto per il prossimo triennio del bilancio di previsione

| Descrizione                       | Stanz. di Bilancio 2017 | COMPLEMENTO A 100% | FCDE 2017         | Accantonamento obbligatorio | Accantonamento effettivo |
|-----------------------------------|-------------------------|--------------------|-------------------|-----------------------------|--------------------------|
| RECUPERO EVASIONE IMU             | 100.000,00              | 49,01%             | 49.010,00         | 34.307,00                   | 34.500,00                |
| RECUPERO EVASIONE TASI            | 5.000,00                | 49,01%             | 2.450,50          | 1.715,35                    | 2.000,00                 |
| TARI                              | 1.749.682,27            | 15,66%             | 274.000,24        | 191.800,17                  | 192.000,00               |
| SANZIONI TARI                     | 3.000,00                | 96,47%             | 2.894,10          | 2.025,87                    | 2.500,00                 |
| PROVENTI DA SERVIZIO DI REFEZIONE | 365.000,00              | 2,70%              | 9.855,00          | 6.898,50                    | 7.000,00                 |
| PROVENTI DA SERVIZIO MENSA ASILO  | 70.000,00               | 7,01%              | 4.907,00          | 3.434,90                    | 3.500,00                 |
| AFFITTO LOCALI BAR                | 38.000,00               | 28,00%             | 10.640,00         | 7.448,00                    | 8.500,00                 |
|                                   |                         |                    | <b>353.756,84</b> | <b>247.629,79</b>           | <b>250.000,00</b>        |

70%

| Descrizione                      | Stanz. di Bilancio 2018 | COMPLEMENTO A 100% | FCDE 2018         | Accantonamento obbligatorio | Accantonamento effettivo |
|----------------------------------|-------------------------|--------------------|-------------------|-----------------------------|--------------------------|
| RECUPERO EVASIONE IMU            | 100.000,00              | 49,01%             | 49.013,54         | 41.661,51                   | 42.000,00                |
| RECUPERO EVASIONE TASI           | 10.000,00               | 49,01%             | 4.901,35          | 4.166,15                    | 4.500,00                 |
| TARI                             | 1.739.682,27            | 15,66%             | 272.483,12        | 231.610,65                  | 240.000,00               |
| SANZIONI TARI                    | 10.000,00               | 96,47%             | 9.646,96          | 8.199,91                    | 9.000,00                 |
| PROVENTI DA SERVIZIO MENSA ASILO | 70.000,00               | 7,01%              | 4.906,96          | 4.170,92                    | 4.200,00                 |
| AFFITTO LOCALI BAR               | 38.000,00               | 28,00%             | 10.639,05         | 9.043,19                    | 9.300,00                 |
|                                  |                         |                    | <b>351.590,98</b> | <b>298.852,33</b>           | <b>309.000,00</b>        |

| Descrizione                      | Stanz. di Bilancio 2016 | COMPLEMENTO A 100% | FCDE 2019 - acc. Obbligatorio | Accantonamento effettivo |
|----------------------------------|-------------------------|--------------------|-------------------------------|--------------------------|
| RECUPERO EVASIONE IMU            | 150.000,00              | 49,01%             | 73.520,31                     | 73.520,31                |
| RECUPERO EVASIONE TASI           | 10.000,00               | 49,01%             | 4.901,35                      | 4.901,35                 |
| TARI                             | 1.739.682,27            | 15,66%             | 272.483,12                    | 272.483,12               |
| SANZIONI TARI                    | 10.000,00               | 96,47%             | 9.646,96                      | 9.646,96                 |
| PROVENTI DA SERVIZIO MENSA ASILO | 70.000,00               | 7,01%              | 4.906,96                      | 4.906,96                 |
| AFFITTO LOCALI BAR               | 38.000,00               | 28,00%             | 10.639,05                     | 10.639,05                |
|                                  |                         |                    | <b>376.097,74</b>             | <b>376.097,74</b>        |

**Parte prima**  
**Lo scenario di riferimento**

## POPOLAZIONE

|                            |   |     |                            |                 |
|----------------------------|---|-----|----------------------------|-----------------|
| 1.1.1.                     | Popolazione legale al censimento anno 2011  |     |                            | 9.656           |
| 1.1.2                      | Popolazione residente al 31.12.2015         |     |                            | <b>*9844</b>    |
|                            |   |     | di cui maschi              | *4852           |
|                            |   |     | di cui femmine             | *4992           |
|                            |   |     | nuclei familiari           | *4320           |
|                            |   |     | convivenze                 | *1              |
| Famiglie al 31.12.2015     | **n.4322                                    |     | ** n° medio comp/fam. 2,27 |                 |
| Fam. al Censimento 2011    | *n.4253                                     |     | *n° medio comp/fam. 2,29   |                 |
| Nuclei con componenti n.1  | 1389  |     |                            |                 |
| Nuclei con componenti n.2  | 1283  |     |                            |                 |
| Nuclei con componenti n.3  | 931   |     |                            |                 |
| Nuclei con componenti n.4  | 561   |     |                            |                 |
| Nuclei con componenti n.5  | 117   |     |                            |                 |
| Nuclei con componenti n.6  | 26  |     |                            |                 |
| Nuclei con componenti n.7  | 11  |     |                            |                 |
| Nuclei con componenti n.8  | 1   |     |                            |                 |
| Nuclei con componenti n.9  | 0   |     |                            |                 |
| Nuclei con componenti n.10 | 3   |     |                            |                 |
| Nuclei con componenti n.11 | 0   |     |                            |                 |
| Nuclei con componenti n.12 | 0   |     |                            |                 |
| 1.1.3                      | Popolazione al 01.01.2015                   |     |                            | <b>*9799</b>    |
| 1.1.4                      | Nati nell'anno                              | 62  |                            |                 |
| 1.1.5                      | Deceduti nell'anno                          | 95  |                            |                 |
|                            |   |     | saldo naturale             | *-33            |
| 1.1.6                      | Immigrati nell'anno                         | 405 |                            |                 |
| 1.1.7                      | Emigrati nell'anno                          | 362 |                            |                 |
|                            |   |     | saldo migratorio           | *78             |
| 1.1.8                      | Popolazione al 31.12.2015                   |     |                            | <b>*9844</b>    |
|                            | di cui                                      |     |                            |                 |
| 1.1.9                      | in età prescolare (0/6 anni)                | n.  |                            | **597           |
| 1.1.10                     | in età scuola obbligo (7/14 anni)           | n.  |                            | **799           |
| 1.1.11                     | in forza lavoro 1° occupazione (15/29 anni) | n.  |                            | **1221          |
| 1.1.12                     | in età adulta (30/ 65 anni)                 | n.  |                            | **5152          |
| 1.1.13                     | in età senile (oltre i 65 anni)             | n.  |                            | **2084          |
|                            |   |     | Anno                       | Tasso per mille |
| 1.1.14                     | Tasso di natalità ultimo quinquennio        |     |                            |                 |
|                            |   |     | 31/12/15                   | 6,29            |
|                            |   |     | 31/12/14                   | 7,95            |
|                            |   |     | 31/12/13                   | 8,2             |
|                            |   |     | 31/12/12                   | 8,42            |
|                            |   |     | 31/12/11                   | 8,92            |
|                            |   |     | Anno                       | Tasso per mille |
| 1.1.15                     | Tasso di mortalità ultimo quinquennio       |     |                            |                 |
|                            |   |     | 31/12/15                   | 9,65            |
|                            |   |     | 31/12/14                   | 6,73            |
|                            |   |     | 31/12/13                   | 7,28            |

31/12/12 8,73  
31/12/11 8

### 1.1.17 Livello di istruzione della popolazione residente:

|                                   |    |      |     |
|-----------------------------------|----|------|-----|
| laureati                          | n° | 580  | * * |
| diploma di scuola media superiore | n° | 2253 | * * |
| diploma di scuola media inferiore | n° | 3950 | * * |
| licenza elementare                | n° | 1895 | * * |
| nessun titolo                     | n° | 25   | * * |

| Dati fisici  | 31.12.07 | 31.12.08 | 31.12.09 | 31.12.10 | 31.12.2011 | 31.12.2012 | 31.12.2013 | 31.12.2014 | 31.12.2015 |
|--|----------|----------|----------|----------|------------|------------|------------|------------|------------|
| Popolazione  | 9463     | 9580     | 9677     | 9744     | ***9645    | *9734      | *9750      | *9799      | *9844      |
| Saldo fra nati e deceduti                                | 12       | 48       | 20       | 19       | 9          | -3         | 9          | *12        | *-33       |
| Popolazione in età prescolare (0-6 anni)                 | 694      | 708      | 705      | 704      | 681        | **670      | **635      | **622      | **597      |
| Popolazione in età della scuola dell'obbligo (7-14 anni) | 627      | 653      | 698      | 748      | 740        | **757      | **775      | **781      | **799      |
| Popolazione in forza lavoro 1^ occupazione (15-29 anni)  | 1194     | 1180     | 1178     | 1151     | 1158       | **1195     | **1196     | **1203     | **1221     |
| Popolazione in età adulta (30-65)                        | 5295     | 5346     | 5376     | 5370     | 5358       | **5320     | **5213     | **5167     | **5152     |
| Popolazione in età senile (oltre 65 anni)                | 1653     | 1693     | 1720     | 1771     | 1808       | **1894     | **1950     | **2034     | **2084     |

### CITTADINI STRANIERI RESIDENTI AL 31/12/2015

|                                | ARGELATO<br>CAPOLUOGO | FUNO | VOLTA<br>RENO | CASADIO | TOTALE     |
|--------------------------------|-----------------------|------|---------------|---------|------------|
| <b>POPOLAZIONE complessiva</b> | 256                   | 438  | 63            | 40      | <b>797</b> |
| di cui in età da:              |                       |      |               |         |            |
| 0 - 6                          | 35                    | 46   | 4             | 6       | 91         |
| 7 - 14                         | 27                    | 30   | 7             | 2       | 66         |
| 15 - 29                        | 44                    | 88   | 16            | 6       | 154        |

|         |     |     |    |    |     |
|---------|-----|-----|----|----|-----|
| 30 - 65 | 145 | 263 | 35 | 26 | 469 |
| oltre   | 5   | 11  | 1  | 0  | 17  |

### PROVENIENZA CITTADINI STRANIERI AL 31/12/2015

*IMMIGRAZIONE DA:*

|                 |               |                              |               |
|-----------------|---------------|------------------------------|---------------|
| <b>Europa</b>   | <b>n. 150</b> | <b>Bologna</b>               | <b>n. 131</b> |
| <b>Asia</b>     | <b>n. 46</b>  | <b>Altri Comuni Italiani</b> | <b>n. 355</b> |
| <b>Africa</b>   | <b>n. 30</b>  | <b>Iscritti per nascita</b>  | <b>n. 82</b>  |
| <b>Americhe</b> | <b>n. 3</b>   |                              |               |
| <b>Oceania</b>  | <b>0</b>      |                              |               |
| <b>totale</b>   | <b>n. 229</b> | <b>totale</b>                | <b>n. 568</b> |
|                 |               | <b>totale complessivo</b>    | <b>n. 797</b> |

| <b>CITTADINI STRANIERI RESIDENTI</b> |                                 |
|--------------------------------------|---------------------------------|
| <b>Confronto con anni precedenti</b> |                                 |
| al 31/12/2000:<br><b>n. 214</b>      | al 31/12/2008:<br><b>n. 610</b> |
| al 30/10/2001:<br><b>n. 249</b>      | al 31/12/2009:<br><b>n. 666</b> |
| al 31/12/2002:<br><b>n. 312</b>      | al 31/12/2010:<br><b>n. 683</b> |
| al 31/12/2003:<br><b>n. 349</b>      | al 31/12/2011:<br><b>n. 720</b> |
| al 16 /12/2004:<br><b>n. 406</b>     | al 31/12/2012:<br><b>n. 757</b> |
| al 31/12/2005:<br><b>n. 445</b>      | al 31/12/2013:<br><b>n. 767</b> |
| al 31/12/2006:<br><b>n. 471</b>      | al 31/12/2014:<br><b>n. 757</b> |
| al 31/12/2007:<br><b>n. 557</b>      | al 31/12/2015:<br><b>n. 797</b> |

I dati sono riferiti alla popolazione comprensiva delle iscrizioni in tempo reale

## TERRITORIO

|  |           |  |
|--|-----------|--|
| Superficie in Kmq.   | 35,13 ca  |  |
| <b>RISORSE IDRICHE:</b>  |           |  |
| laghi  | n° -      |  |
| fiumi e torrenti   | n° 3      |  |
| <b>STRADE:</b>   |           |  |
| statali  | Km. -     |  |
| provinciali  | Km. 13,7  |  |
| comunali   | Km. 71,7  |  |
| vicinali   | Km. -     |  |
| autostrade   | Km. -     |  |
| <b>PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI</b>   |           |  |
| Piano strutturale comunale - approvato   | si        | delibera consiliare n. 14 del 27.03.2009 - pubblicata sul BURER n. 98 parte seconda-del 03.06.2009 |
| Regolamento urbanistico edilizio - approvato   | si        | delibera consiliare n. 15 del 27.03.2009-pubblicata sul BURER N. 98 parte seconda-del 03.06.2009   |
| Programma di fabbricazione   | no        |  |
| Piano edilizia economica e popolare  | si        | il piano è stato completato e non vi è alcuna area residua   |
| Piano operativo comunale (POC)   | Si        | Delibera consiliare n. n. 24 del 14.4.2015   |
| <b>PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI:</b>  |           |  |
| industriali  | no        |  |
| artigianali  | no        |  |
| commerciali  | si        |  |
| altri strumenti (specificare)  | no        |  |
| Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art. 12, comma 7, D.L.vo 77/95) | si        |  |
| <b>P.E.E.P.:</b>   |           |  |
| area interessata   | mq.83.992 | zona già edificata   |
| area disponibile   | -         |  |
| <b>P.I.P.:</b>   |           |  |
| area interessata   | -         |  |
| area disponibile   | -         |  |



## STRUTTURE

### 1.3.2 - STRUTTURE

| TIPOLOGIA   |       | Esercizio in corso | Programmazione pluriennale |             |             |             |
|---|-------|--------------------|----------------------------|-------------|-------------|-------------|
|   |       |                    | 2016                       | 2017        | 2018        | 2019        |
| Asili nido  | n. 2  | posti n. 67        | 67                         | 67          | 67          | 67          |
| Scuole materne  | n. 2  | posti n.225        | posti n.225                | posti n.225 | posti n.225 | posti n.225 |
| Scuole elementari                                       | n. 2  | posti n.515        | posti n.520                | posti n.525 | posti n.525 | posti n.525 |
| Scuole medie  | n. 1  | posti n.220        | posti n.220                | posti n.220 | posti n.220 | posti n.220 |
| Strutture semi-residenziali per anziani (Centro Diurno) | n. 1  | posti n.20         | posti n.20                 | posti n.20  | posti n.20  | posti n.20  |
| Rete fognaria in km                                     |       |                    |                            |             |             |             |
| bianca  |       |                    | 2                          | 3           | 4           |             |
| nera  |       | 15                 | 16                         | 17          | 18          |             |
| mista   |       | 14                 | 30                         | 30          | 30          |             |
| Esistenza depuratore                                    | si/no | si                 | si                         | si          | si          | si          |
| Rete acquedotto in km                                   |       | 82                 | 91                         | 100         | 120         |             |
| Attuazione servizio idrico integrato                    | si/no | si                 | si                         | si          | si          | si          |
| Aree verdi, parchi,giardini                             | ha    | 45,5               | 45,5                       | 45,5        | 45,5        |             |
| Punti luce illuminazione pubblica                       | n.    | 2300               | 2300                       | 2300        | 2300        | 2300        |
| Rete gas in km  |       | 40                 | 50                         | 50          | 52          |             |
| Raccolta rifiuti in quintali:                           |       |                    |                            |             |             |             |
| indifferenziata   |       | 210.000            | 170.000                    | 150.000     | 110.408     |             |
| raccolta differenziata                                  |       | 330.000            | 370.000                    | 390.000     | 441.632     |             |
| Esistenza discarica                                     | si/no | no                 | no                         | no          | no          | no          |
| Mezzi operativi   | n.    | 7                  | 7                          | 7           | 7           | 7           |
| Veicoli   | n.    | 3                  | 3                          | 3           | 3           | 3           |
| Centro elaborazione dati                                | si/no | si                 | si                         | si          | si          | si          |
| Personal computer di cui:                               | n.    | 66                 | 66                         | 66          | 66          | 66          |
| <i>proprietà Argelato</i>                               |       | 37                 | 32                         | 27          | 22          |             |
| <i>proprietà Unione (in uso ad Argelato)</i>            |       | 29                 | 34                         | 39          | 44          |             |
| ALTRE STRUTTURE:  |       |                    |                            |             |             |             |
| biblioteche   | n.    | 2                  | 2                          | 2           | 2           | 2           |
| cimiteri  | n.    | 3                  | 3                          | 3           | 3           | 3           |
| centri sportivi   | n.    | 6                  | 6                          | 6           | 6           | 6           |
| centri sociali  | n.    | 2                  | 2                          | 2           | 2           | 2           |

## **ORGANISMI GESTIONALI ESTERNI**

### **Quadro delle società controllate e partecipate dell'Ente**

Le società partecipate erogano servizi pubblici locali e svolgono funzioni per conto del Comune, che da ente erogatore diventa ente programmatore, con funzioni di controllo e indirizzo sui soggetti gestori dei servizi assegnati.

I controlli si delineano nei seguenti ambiti:

- gestione dei rapporti con le società partecipate, mediante il coordinamento tra partecipate e strutture interne;
- regolazione e controllo dei servizi pubblici locali, attraverso la collaborazione nell'elaborazione dei contratti di servizio e l'aggiornamento normativo;
- nuovi progetti, mediante lo studio di nuove forme di gestione e razionalizzazioni.

L'Ente ha già da tempo intrapreso un percorso di dismissione delle partecipazioni in alcune società.

Si è proceduto alla dismissione della partecipazione nel Centro Agricoltura Ambiente e della partecipazione nella società consortile Futura s.c.r.l.

Dal 2016 le società partecipate saranno: Geovest s.r.l., Farmacia Comunale di Funo s.r.l., Lepida S.r.l., Sustenia s.r.l.

La società Geovest s.r.l. aveva, già da tempo, intrapreso un procedimento finalizzato al nuovo affidamento del servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani secondo la formula organizzativa della società a partecipazione mista pubblica e privata, previo esperimento di procedura competitiva ad evidenza pubblica.

Tale percorso è stato realizzato ed è stato individuato un nuovo socio privato denominato "Selvabella Ambiente Società Consortile".

La partecipazione del Comune di Argelato è passata dal 6,84% al 5,47%

Per quanto riguarda la società Sustenia s.r.l. si è in attesa dell'autorizzazione da parte degli altri soci alla dismissione della quota.

Viene, invece, gestita in concessione il servizio di pubblicità e pubbliche affissioni tramite la società ICA s.r.l.

Nel corso del prossimo triennio, in particolare tra il 2017 ed il 2018, si procederà all'attuazione del testo unico sulle partecipate, D.L.vo 175/2016. Tale decreto prevede in primis una ricognizione straordinaria, da effettuarsi entro marzo 2017, delle partecipazioni possedute dall'Ente. Successivamente le partecipazioni che non soddisfano i requisiti previsti dal decreto dovranno essere necessariamente alienate entro un anno e quindi entro marzo 2018.

Nella tabella della pagina successiva sono elencate le società partecipate e controllate attualmente dall'Ente.

## Quadro riepilogativo delle società controllate e partecipate dell'Ente

| Partecipazione      |                                  | Descrizione  | Quota del Comune |                | Capitale Sociale complessivo |
|---------------------|----------------------------------|--|------------------|----------------|------------------------------|
|                     |                                  |  |                  |                |                              |
| Società controllate | Farmacia Comunale di Funo s.r.l. | Gestione farmacia comunale                                       | 100%             | € 10.000,00    | € 10.000,00                  |
| Società partecipate | HERA s.p.a.                      | Gestione dei servizi di acqua-luce-gas                           | 0,09%            | € 1.317.099,00 | € 1.489.538.745,00           |
|                     | Geovest s.r.l.                   | Gestione dei servizi servizi ambientali                          | 5,47%            | €. 49.590,00   | € 906.250,00                 |
|                     | Lepida s.p.a.                    | Impianto, sviluppo, manutenzione e gestione delle reti e sistemi | 0,0015%          | € 1.000,00     | € 65.526,00                  |
|                     | Sustenia s.r.l.                  | Servizi di lotta contro organismi dannosi di interesse civile    | 7,21%            | €. 2.517,00    | € 34.907,00                  |

## Analisi strategica di contesto La struttura organizzativa e il personale



## **Organigramma**

L'attuale macrostruttura dell'Ente prevede un'articolazione su quattro Aree, omogenee per funzioni e responsabilità.

A dirigere ogni area è stato incaricato dal Sindaco un dirigente coadiuvato da un funzionario (titolare di posizione organizzativa) per ogni servizio; non è prevista la presenza di figure di livello dirigenziale.

### **Alcuni servizi sono gestiti dall'UNIONE RENO GALLIERA:**

Sportello Unico Attività Produttive (SUAP)

Polizia Locale

Gestione Risorse Umane

Pianificazione Urbanistica

Servizi Informatici Telematici SIT

Protezione Civile

Servizi Statistici e Informativi

Commissione Graduatorie ERP

Funzioni in materia Sismica

Centrale Unica Committenza ( C.U.C )

Ufficio di piano

## Il personale del Comune

Il numero dei dipendenti in servizio, dopo una sostanziale tenuta negli ultimi anni e una riduzione nel 2014, registra nel 2015 un'inversione di tendenza per effetto del completamento di alcune procedure di reclutamento avviate nell'anno precedente. Nella prima metà del 2016 l'organico non ha subito variazioni.

| Personale (unità)                                   |           |           |           |           |           |
|---|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Posizione giuridica al 31/12                        | 2011      | 2012      | 2013      | 2014      | 2015      |
| Alta specializzazione fuori D.O. - ex art. 110 c. 2 | 1         | 1         | 1         | 1         | 1         |
| Collaboratore a t.d. - ex art. 90                   | 0         | 0         | 0         | 0         | 1         |
| Funzionario - D3g                                   | 1         | 1         | 1         | 1         | 1         |
| Istruttore direttivo - D1                           | 16        | 16        | 16        | 15        | 17        |
| Istruttore - C1                                     | 19        | 19        | 19        | 16        | 16        |
| Collaboratore - B3g                                 | 1         | 1         | 1         | 1         | 1         |
| Esecutore - B1                                      | 8         | 8         | 8         | 8         | 8         |
| <b>TOTALI</b>                                       | <b>46</b> | <b>46</b> | <b>46</b> | <b>42</b> | <b>45</b> |

### La gestione del personale: il quadro normativo nel 2016/2017

L'attuale quadro normativo in materia di personale continua ad essere caratterizzato da un forte orientamento al massimo contenimento della spesa, in linea con le finalità generali di riequilibrio della finanza pubblica. Le disposizioni in materia sono state oggetto negli ultimi anni di numerose modifiche a livello legislativo, ma anche di una intensa attività interpretativa da parte della magistratura contabile, che spesso è intervenuta a tracciare orientamenti e prassi applicative non di rado difformi tra loro. Attualmente gli enti locali, su questa materia, sono principalmente soggetti alle seguenti tipologie di vincoli:

- contenimento della spesa di personale;
- limitazioni alle assunzioni di nuovo personale, sia a tempo indeterminato sia con tipologie di lavoro flessibile.

#### a) Il contenimento della spesa

L'art. 1, comma 557, della legge 296/2006, rappresenta attualmente il punto di riferimento normativo che impone l'obbligo, per le Amministrazioni Locali, di assicurare la riduzione delle spese di personale. Tre sono le azioni che il legislatore individua allo scopo di garantire il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale:

- riduzione dell'incidenza delle spese di personale rispetto al complesso delle spese correnti attraverso "parziale reintegrazione dei cessati e il contenimento della spesa per il lavoro flessibile" (*di recente abrogata con il Decreto Enti Locali 2016*);
- razionalizzazione e snellimento delle strutture, anche attraverso l'accorpamento di uffici;

- contenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione integrativa.

Queste azioni possono essere modulate dagli enti territoriali "nell'ambito della propria autonomia", dunque con margini di applicazione modulabili in base alla propria specificità, fermo restando l'obiettivo generale. Nel corso degli anni si sono succeduti numerosi interventi interpretativi rispetto alle modalità di riduzione dei costi di personale. Oggi è stato superato il concetto di tetto di spesa "dinamico" per stabilire un limite univoco e non mutevole, cioè la spesa media di personale sul triennio 2011-2013. Una modifica sicuramente opportuna che consente alle amministrazioni di programmare i fabbisogni di personale anche sul medio periodo con margini finanziari certi, pur nei limiti consentiti dalle norme sul reclutamento.

Restano comunque sul campo altri limiti e tagli di spesa che si configurano come "concorrenti" rispetto all'obbligo di riduzione dei costi di personale nel loro complesso:

- mantenimento della spesa per lavoro flessibile (tempo determinato, convenzioni, contratti di collaborazione coordinata e continuativa, contratti di formazione-lavoro, rapporti formativi, somministrazione di lavoro, lavoro accessorio) entro la spesa sostenuta nel 2009;
- riduzione del 50% della spesa per formazione e missioni rispetto a quanto speso nel 2009;
- decurtazioni strutturali del Fondo di produttività in proporzione alla diminuzione del personale rispetto al 2015, e inoltre il consolidamento delle riduzioni già effettuate nel periodo 2011-2014.

## **b) Il limite alle assunzioni di personale**

Le possibilità assunzionali a tempo indeterminato degli Enti locali, sulle quali si era assistito ad una almeno parziale apertura dopo il D.L. 90/2014 che prevedeva una graduale estensione del turnover, si sono drasticamente ridotte con la Legge di stabilità 2016. Al momento attuale infatti la possibilità di sostituire dipendenti cessati dal servizio è pari al solo 25% della relativa spesa (solo per Unioni e fusioni è consentito il turnover pieno, al 100%% delle cessazioni).

Questi limiti, in ogni caso, sono riferiti esclusivamente all'assunzione di nuovi pubblici dipendenti, quindi mediante concorso o utilizzo di graduatorie concorsuali esistenti. Al netto della situazione attuale legata alle Province, è invece consentita la mobilità di personale tra Enti dello stesso o di diverso comparto contrattuale, in quanto finanziariamente "neutra" sul complesso della spesa pubblica a livello nazionale. Per questo motivo il reclutamento per mobilità è stato negli ultimi anni lo strumento maggiormente utilizzato dalle amministrazioni locali per fare fronte ai propri fabbisogni stabili di personale.

Il quadro di limitazioni alle possibilità di reclutamento di personale è radicalmente mutato con la seconda metà del 2016. In primo luogo si è conclusa, nella Regione Emilia Romagna, la fase di blocco delle assunzioni legata al processo di ricollocazione del personale provinciale. In secondo luogo, la Legge 160/2016 di conversione del Decreto Enti locali ha apportato una significativa apertura a favore dei Comuni inferiori ai 10.000 abitanti, per i quali il turnover non è al 25% come prevedeva la regola generale ma passa al 75% della spesa del personale cessato nell'anno precedente. Si è quindi creato lo spazio per poter, almeno in buona parte, sostituire il personale cessato dal servizio, valorizzando a ritroso tutte le cessazioni intervenute nel triennio precedente.

Sulla base soprattutto di quest'ultima novità, a partire dagli ultimi mesi del 2016 le amministrazioni sono state nuovamente messe in condizioni di poter mettere in atto politiche di programmazione del personale in grado non certo di ampliare le dotazioni esistenti, ma quanto meno di arrestare la generale tendenza alla diminuzione di personale e ad introdurre un minimo del ricambio generazionale più volte enunciato dal legislatore.

## La programmazione

La programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2016 – 2018 è stata da ultimo approvata con atto di Giunta Comunale n. 79 del 22 settembre 2016. In tale atto programmatico è previsto:

- 1 assunzione di un istruttore contabile Cat. C da adibire al Settore gestione risorse finanziarie;
- Il rinvio al 2017 in merito alla valutazione di un ulteriore posto di Cat. C da ricoprire tramite accesso dall'esterno
- L'autorizzazione in via generale all'esperimento delle procedure di mobilità (neutre ai fini dei margini di turnover) in caso di vacanze di organico

## L'evoluzione della spesa

| <b>Spesa di Personale in valore assoluto<br/>al netto delle componenti escluse ai sensi art. 1 comma 557 L.<br/>296/2006</b> |              |              |                             |              |
|--|--------------|--------------|-----------------------------|--------------|
| ANNO 2011  | ANNO 2012    | ANNO 2013    | VALORE<br>MEDIO<br>TRIENNIO | ANNO 2015    |
| 2.421.999,01   | 2.386.228,24 | 2.371.772,55 | 2.393.333,27                | 2.334.436,61 |

## Spese retribuzioni lorde esclusi oneri e irap (Fonte: conto annuale del personale)

| Posizione giuridica<br>al 31/12                           | 2012                | 2013                | 2014                | 2015                |
|---|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| Alta specializzazione<br>fuori D.O. - ex art.<br>110 c. 2 | 40.151,00           | 41.093,00           | 41.095,00           | 40.779,00           |
| Collaboratore a t.d. -<br>ex art. 90                      | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 10.593,00           |
| Funzionario - D3g   | 48.107,00           | 47.562,00           | 46.512,00           | 44.308,00           |
| Istruttore direttivo -<br>D1                              | 494.846,00          | 495.284,00          | 496.942,00          | 498.517,00          |
| Istruttore - C1   | 457.746,00          | 449.486,00          | 427.614,00          | 364.493,00          |
| Collaboratore - B3g                                       | 20.473,00           | 20.595,00           | 20.894,00           | 20.592,00           |
| Esecutore - B1  | 167.785,00          | 179.935,00          | 180.837,00          | 178.046,00          |
| <b>TOTALI</b>   | <b>1.229.108,00</b> | <b>1.233.955,00</b> | <b>1.213.894,00</b> | <b>1.157.328,00</b> |

| Retribuzione<br>lorda media | 2012      | 2013      | 2014      | 2015      |
|-----------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Mensilità<br>retribuite     | 547,62    | 547,69    | 536,07    | 524,55    |
| Unità uomo/anno             | 45,64     | 45,64     | 44,67     | 43,71     |
| Spesa media<br>uomo/anno    | 26.933,45 | 27.036,21 | 27.173,18 | 26.475,91 |



## La situazione finanziaria

### **Il Bilancio pluriennale: un contesto incerto**

La predisposizione del bilancio si è sempre svolta in una situazione di grande incertezza per gli Enti locali.

Se da una parte le stime del Governo sono ottimistiche rispetto alla crescita del Pil ed alla riduzione del debito pubblico dall'altra, soprattutto in ambito locale, molte sono le incertezze soprattutto di medio periodo.

In una tale situazione la redazione di un documento di programmazione rischia di non essere un vero atto propedeutico alla redazione e conseguente gestione del bilancio.

La spesa pubblica è ormai da anni soggetta a continui tagli e le norme continuano a mutare molto rapidamente, con la conseguente difficoltà dei Comuni a redigere in tempo utile i regolamenti per la gestione delle entrate, in primo luogo tributarie.

La gestione delle risorse risulta pertanto sempre più di difficile programmazione, con la conseguente difficoltà ad operare scelte politiche sulle stesse.

In un Comune come Argelato, nel quale le risorse di entrata sono costituite per oltre il 60% da entrate tributarie e trasferimenti, risulta evidente l'impossibilità di fare una seria programmazione se non si conosce il futuro dei tributi locali e l'ammontare del fondo di solidarietà attribuito. Quest'ultimo viene, normalmente, definito solo dopo diversi mesi dall'inizio dell'esercizio e conteggiato solo per l'anno in corso e non per le diverse annualità per cui, invece, si pretende di avere la programmazione delle attività.

In materia tributaria, ogni anno, attraverso la legge di stabilità, ci sono stravolgimenti di un certo rilievo, ad esempio, a partire dal 2016 è stata abolita la Tasi sull'abitazione principale ed il minor gettito compensato da un incremento di pari importo del fondo di solidarietà comunale, anche se il conteggio di tale compensazione è effettuato a livello centrale e nulla viene richiesto ai Comuni.

Proprio il fondo di solidarietà è un elemento che determina per il Comune dei grossi problemi. Già negli anni passati le risorse attribuite sono state via via ridotte, anche in modo considerevole, fondamentalmente a causa di conteggi del Ministero dell'Economia che, attribuendo al Comune un'entrata da Imu più elevata di quella effettiva, ha fatto sì che il fondo fosse decurtato significativamente.

Nel corso del 2014 è stata inviata una comunicazione da parte di questa Amministrazione al Ministero dell'Economia, proprio per chiedere un chiarimento ed un raffronto su questi valori, senza però ottenere mai risposta.

Nel corso del 2015, come già accaduto in passato, il conteggio è stato modificato più volte dal ministero e, seppur in questo caso ciò sia avvenuto con un incremento che quindi è stato accolto positivamente, è altrettanto vero che questo non consente di gestire una programmazione puntuale.

Per il 2016 l'incremento del fondo è dovuto ad una minore trattenuta di Imu per l'alimentazione dello stesso. Al netto di questa manovra e della compensazione sulla Tasi e sull'Imu per i terreni agricoli, si evidenzia un ulteriore taglio. Sempre per il 2016 è stato previsto il blocco degli aumenti tributari. Tale divieto ha riguardato solo l'anno 2016 e pertanto, a meno di un'ulteriore manovra del governo, dal 2017 potrebbero essere previsti aumenti della pressione tributaria. Questo Ente, però, non agirà in tal senso ma manterrà invariate le aliquote dei tributi vigenti. Si ricorda che tale blocco non ha mai riguardato la Tari, stante l'obbligo di legge di copertura integrale dei costi del servizio di igiene urbana.

Per quanto attiene al fondo di solidarietà, il comma 380-quater della L. 228/2012 prevede, per i Comuni, un graduale aumento della quota di fondo che viene prima

accantonata e poi redistribuita sulla base delle capacità fiscali e fabbisogni standard. Per tale motivo è prevista una modifica alla consistenza del fondo per il prossimi anni, rispetto a quanto attribuito nel 2016.

L'impegno dell'Amministrazione è volto, primariamente, al mantenimento dei servizi attuali sia in termini di quantità che di qualità, lavorando per il miglioramento degli stessi ove possibile ma scontrandosi, come detto, con la difficoltà di programmarne l'evoluzione.

## **Il bilancio: la coerenza con le disposizioni del Pareggio di bilancio (ex Patto di stabilità interno)**

Il Patto di stabilità interno, nato alla fine degli anni '90 dall'esigenza di coordinare le politiche fiscali nazionali con i vincoli posti in ambito comunitario, ha conosciuto una continua evoluzione.

Dal 2007 si è tornati ad utilizzare un meccanismo basato sui saldi di bilancio (differenza fra entrate e uscite), dopo un periodo in cui il controllo era focalizzato sulla spesa. Più precisamente, con la Legge di Stabilità per il 2011 (L. 220/2010) è stato richiesto ai Comuni con popolazione superiore a 5.000 abitanti di conseguire, ai fini del Patto di stabilità, un saldo obiettivo positivo ossia un attivo di bilancio (entrate maggiori delle spese). In questo modo i Comuni concorrono direttamente alla riduzione del disavanzo pubblico del paese.

La normativa di riferimento del Patto di stabilità definiva per ogni Ente l'obiettivo programmatico in termini di competenza mista:

- per la parte corrente si usa il criterio di competenza, ossia si considerano le entrate accertate (anche se non riscosse) e le spese impegnate (ancorché ancora non pagate);
- per la parte in conto capitale si usa il criterio di cassa, ossia si usano gli effettivi incassi e gli effettivi pagamenti.

Il meccanismo sopra descritto si è poi notevolmente complicato con l'introduzione della contabilità armonizzata e del fondo pluriennale vincolato e del fondo crediti di dubbia esigibilità.

La legge di stabilità 2016 ha previsto il superamento dell'ultima articolazione del patto di stabilità interno sostituendolo, a partire dall'esercizio 2016, con il cosiddetto pareggio di bilancio, sostanzialmente l'obiettivo degli enti locali è il raggiungimento di un saldo non negativo tra entrate e spese finali basato sulla competenza (al netto delle voci inerenti l'accensione o il rimborso dei prestiti) senza considerare la cassa e le partite correnti.

Questo significa che anche per la parte capitale verranno considerati gli accertamenti di entrata e gli impegni di spesa e non più i flussi di cassa. Di conseguenza gli spazi, ad esempio, di applicazione dell'avanzo di amministrazione saranno dati esattamente dalla spesa prevista per il rimborso prestiti che è esclusa dal conteggio e crea quindi "margine".

I Comuni come il nostro, che presentano un elevato indebitamento e quindi un'elevata spesa per il rimborso dei prestiti sono sicuramente più avvantaggiati di Comuni poco indebitati.

A supporto degli Enti ricorrono i vari patti di solidarietà tra enti territoriali (patto regionale verticale, patto regionale orizzontale, patto regionale verticale incentivato, patto nazionale e verticale) che consentono modifiche degli obiettivi attraverso la vicendevole cessione di spazi finanziari validi ai fini del raggiungimento dell'obiettivo del patto di stabilità interno, con lo scopo di evitare la possibile compressione delle spese di investimento degli enti locali.

Nell'ultimo quinquennio il Comune ha sempre rispettato il limite definito dal patto di stabilità interno.

## Evoluzione dell'indebitamento

Il Comune di Argelato ha un debito particolarmente elevato, derivante da numerosi mutui posti in essere in anni passati per la realizzazione di varie opere. A prescindere dalle difficoltà che si determinerebbero sulle risultanze del saldo di finanza pubblica, ai sensi del comma 719 dell'articolo 1 della legge 28/12/2015, n. 208 (legge di stabilità 2016), con l'assunzione di un mutuo, dal 2010 l'Ente non ricorre all'indebitamento, anzi la riduzione dello stesso è uno degli obiettivi perseguiti, come si può vedere dalla tabella seguente:

| ANNO                      | 2016                 | 2017                 | 2018                | 2019                |
|---------------------------|----------------------|----------------------|---------------------|---------------------|
| Residuo debito            | 12.455.013,14        | 11.314.758,14        | 10.218.399,89       | 9.097.868,84        |
| Nuovi prestiti            | -                    | -                    | -                   | -                   |
| Prestiti rimborsati       | 1.140.255,00         | 1.096.358,25         | 1.120.531,05        | 810.461,02          |
| Estinzioni anticipate     | -                    | -                    | -                   | -                   |
| Altre variazioni          | -                    | -                    | -                   | -                   |
| <b>Totale fine anno</b>   | <b>11.314.758,14</b> | <b>10.218.399,89</b> | <b>9.097.868,84</b> | <b>8.287.407,82</b> |
| n. abitanti al 31/12/2015 | 9844                 | 9844                 | 9844                | 9844                |
| Debito medio per abitante | 1.149,41             | 1.038,03             | 924,20              | 841,87              |

Le risorse destinate alla restituzione annuale delle quote di mutuo sono le seguenti:

| ANNO                        | 2016                | 2017                | 2018                | 2019                |
|-----------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| Oneri finanziari            | 422.443,24          | 400.259,20          | 376.140,70          | 348.149,22          |
| Quota capitale              | 1.140.255,00        | 1.096.358,25        | 1.120.531,05        | 810.461,02          |
| <b>Importo totale annuo</b> | <b>1.562.698,24</b> | <b>1.496.617,45</b> | <b>1.496.671,75</b> | <b>1.158.610,24</b> |

La percentuale di indebitamento ha la seguente evoluzione:

|   | 2016          | 2017          | 2018          | 2019          |
|---|---------------|---------------|---------------|---------------|
| Entrate correnti penultimo esercizio precedente | 10.148.192,68 | 11.433.660,65 | 10.650.718,22 | 10.148.055,48 |
| Interessi passivi + patronage - contributi      | 435.918,61    | 412.346,60    | 386.803,02    | 357.338,58    |
| % su entrate correnti                           | 4,30%         | 3,61%         | 3,63%         | 3,52%         |
| Limite art. 204 TUEL                            | 10%           | 10%           | 10%           | 10%           |

**DIMOSTRAZIONE DEL RISPETTO DEL TASSO DI DELEGABILITA' DEI CESPITI DI ENTRATA:**

|   |  |                      |
|---|--|----------------------|
| Entrate accertate nei primi tre titoli del rendiconto di gestione 2015  |  |                      |
| Titolo I  | - Entrate tributarie                                       | 8.151.116,89         |
| Titolo II   | - Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti | 881.298,37           |
| Titolo III  | - Entrate extratributarie                                  | 2.401.245,39         |
| <b>TOTALE</b>   |  | <b>11.433.660,65</b> |
| <b>A) Limite di indebitamento 10% (art. 204 c. 1 Tuel)</b>  |  | <b>1.143.366,07</b>  |
| <b>B) Ammontare degli interessi sui mutui in ammortamento al primo gennaio 2017, al netto dei contributi sulla spesa:</b> |  |                      |
|   | verso la Cassa DD.PP.                                      | 395.129,01           |
|   | verso altri Istituti                                       | 5.130,19             |
|   | patronage  | 12.919,15            |
|   | <b>TOTALE</b>  | <b>413.178,35</b>    |
|   | - Contributi c/interessi:                                  |                      |
|   | da Stato   | 831,75               |
| <b>TOTALE B</b>   |  | <b>412.346,60</b>    |
|   | % indebitamento rispetto alle entrate correnti             | <b>3,61%</b>         |
| <b>C) Quota disponibile ( A - B )</b>   |  | <b>731.019,47</b>    |

## IL QUADRO TRIBUTARIO DI RIFERIMENTO

Almeno per il prossimo anno si ritiene che non vi sarà alcuna modifica del quadro normativo di riferimento per il sistema tributario locale, slitterà ancora quindi l'applicazione della tanto discussa Local Tax.

La programmazione fa quindi riferimento ad uno scenario immutato nel quale permangono i tributi locali così come oggi definiti.

Il sistema si fonda quindi sulla IUC costituita da:

- IMU
- TASI (Tassa sui Servizi Indivisibili)
- TARI (Tassa sui rifiuti)

e sul Fondo di Solidarietà inserito in bilancio come entrata tributaria

Nell'anno 2015 questa amministrazione si è vista costretta, a causa delle sempre più carenti risorse, a deliberare un incremento di aliquota dell'Imu. L'aumento della pressione fiscale ha avuto come fine ultimo il mantenimento di servizi già in essere, sia in termini di qualità che in termini di quantità, e questo permane un obiettivo strategico di questa Amministrazione.

La Tasi, invece, viene applicata a tutti gli immobili e mantiene un aliquota tra le più basse rispetto agli altri Comuni circostanti e pari all'1 per mille, con la sola esclusione delle categorie catastali C1 (negozi e botteghe) e D (fabbricati produttivi) per i quali viene individuata l'aliquota dello 0,5 per mille.

Dal 2016 non sono più assoggettate a Tasi le abitazioni principali.

Come più sopra accennato, inoltre, viene meno dal 2017 il blocco delle aliquote tributarie previsto per il 2016.

Il fondo di solidarietà comunale non è ancora stato definito per il triennio 2017-2019, le previsioni considerano un lieve incremento dovuto all'applicazione del comma 380-quater della L. 228/2012, ma la stessa dovrà essere monitorata ed eventualmente modificata sulla base della nuova legge di stabilità e delle comunicazioni che perverranno dal ministero dell'Interno.

Si ricorda che il fondo di solidarietà comunale, che viene attribuito all'Ente dal ministero dell'Interno sulla base di dati rilevati dal Ministero dell'Economia, è una delle entrate più rilevanti del bilancio comunale e come tale la sua indeterminatezza comporta non solo difficoltà di programmazione ma anche il rischio di una difficile comprensione da parte dei cittadini della scelte operate dal comune.

Dare risposta alle esigenze della comunità presuppone la conoscenza delle risorse a disposizione nel momento in cui bisogna prendere delle decisioni, quando queste cambiano, magari anche repentinamente, è evidente che le stesse scelte possono risultare discutibili o di difficile comprensione.

E' quindi di fondamentale importanza che il governo centrale dia agli enti locali, risposte chiare e tempestive, consentendo una più certa amministrazione delle risorse.

Proprio in un'ottica di giustizia tributaria e ritenendo importante garantire l'equità del prelievo fiscale, questa amministrazione pone particolare attenzione all'attività di lotta all'evasione fiscale. L'obiettivo del mantenimento dei servizi viene realizzato anche garantendo che tutti partecipino alla spesa pubblica nella misura richiesta e secondo i principi costituzionali.

Tutto ciò premesso, nell'ambito di questa programmazione, ed in attesa di interventi radicali su tutto il sistema tributario, si riepilogano le aliquote tributarie in vigore:

**Aliquote ICI (da considerare per l'attività di recupero evasione):**

7‰ per aree fabbricabili ed immobili diversi dall'abitazione principale  
0,01‰ alloggi in locazione a canone concordato

**Aliquote IMU:**

4,4‰ per abitazione principale (che permane solo per le abitazioni di lusso, cat. Catastali A1/A8/A9)  
8,9‰ altre categorie

**Aliquote TASI (dal 2016 sono escluse le abitazioni principali):**

0,5‰ per le categorie catastali D (con esclusione dei D/5) e per la categoria C/1  
1‰ per tutte le altre categorie

**TARI**

Il piano economico finanziario del servizio di gestione dei rifiuti, predisposto da Geovest, gestore del servizio, ed approvato da Atersir, individua le tariffe che verranno applicate di anno in anno.

**Imposta di Pubblicità**

La riscossione e la gestione dell'imposta di pubblicità e dei diritti sulle pubbliche affissioni sono state attribuite, a seguito di gara, alla società ICA s.r.l.

Oltre alla gestione ordinaria la società si occupa anche dei censimenti degli impianti pubblicitari e dell'emissione dei dovuti accertamenti.

L'affidamento scadrà alla fine del 2016 e si predisporrà un rinnovo come previsto dal capitolato e dal bando di gara.

**Indicatori finanziari e di congruità dell'entrata**  
**CONTO DEL BILANCIO 2015**  
**INDICATORI FINANZIARI ED ECONOMICI GENERALI**

|   |   | 2013          |          | 2014          |          | 2015          |          |
|---|---|---------------|----------|---------------|----------|---------------|----------|
| <b>Autonomia finanziaria</b>                | Titolo I + Titolo III x 100             | 11.715.182,39 | 91,70    | 9.628.124,07  | 94,88    | 10.552.362,28 | 92,29    |
|   | Titolo I + II + III                     | 12.774.889,97 |          | 10.148.192,68 |          | 11.433.660,65 |          |
| <b>Autonomia impositiva</b>                 | Titolo I x 100                          | 9.246.467,34  | 72,38    | 7.358.826,94  | 72,51    | 8.151.116,89  | 71,29    |
|   | Titolo I + II + III                     | 12.774.889,97 |          | 10.148.192,68 |          | 11.433.660,65 |          |
| <b>Pressione finanziaria</b>                | Titolo I + Titolo II                    | 10.306.174,92 | 1.057,04 | 7.878.895,55  | 804,05   | 9.032.415,26  | 917,56   |
|   | Popolazione                             | 9750          |          | 9799          |          | 9844          |          |
| <b>Pressione tributaria</b>                 | Titolo I                                | 9.246.467,34  | 948,36   | 7.358.826,94  | 750,98   | 8.151.116,89  | 828,03   |
|   | Popolazione                             | 9750          |          | 9799          |          | 9844          |          |
| <b>Intervento erariale</b>                  | Trasferimenti statali                   | 946.969,64    | 97,13    | 199.617,31    | 20,37    | 130.919,24    | 13,30    |
|   | Popolazione                             | 9750          |          | 9799          |          | 9844          |          |
| <b>Intervento regionale</b>                 | Trasferimenti regionali                 | 414,12        | 0,04     | 236.907,85    | 24,18    | 654.374,66    | 66,47    |
|   | Popolazione                             | 9750          |          | 9799          |          | 9844          |          |
| <b>Incidenza residui attivi</b>             | Totale residui attivi x 100             | 3.940.466,54  | 27,09    | 3.052.773,67  | 25,36    | 3.625.988,26  | 23,85    |
|   | Totale accertamenti di competenza       | 14.544.583,38 |          | 12.039.694,17 |          | 15.200.399,03 |          |
| <b>Incidenza residui passivi</b>            | Totale residui passivi x 100            | 4.647.533,26  | 33,67    | 3.439.314,27  | 28,36    | 2.850.472,99  | 20,90    |
|   | Totale impegni di competenza            | 13.803.203,27 |          | 12.127.484,36 |          | 13.638.572,88 |          |
| <b>Indebitamento locale pro-capite</b>      | Residui debiti mutui                    | 13.775.498,13 | 1.412,87 | 12.989.463,44 | 1.325,59 | 12.455.013,14 | 1.265,24 |
|   | Popolazione                             | 9750          |          | 9799          |          | 9844          |          |
| <b>Velocità riscossione entrate proprie</b> | Riscossione Titolo I + III              | 10.855.833,23 | 0,93     | 7.592.916,81  | 0,79     | 8.186.177,00  | 0,78     |
|   | Accertamenti Titolo I + III             | 11.715.182,39 |          | 9.628.124,07  |          | 10.552.362,28 |          |
| <b>Rigidità spesa corrente</b>              | Spese personale+Quote ammor.mutui x 100 | 3.205.524,40  | 25,09    | 2.411.920,50  | 23,77    | 2.066.204,18  | 18,07    |
|   | Totale entrate Tit. I+II+III            | 12.774.889,97 |          | 10.148.192,68 |          | 11.433.660,65 |          |
| <b>Velocità gestione spese correnti</b>     | Pagamenti Tit. I competenza             | 6.666.837,28  | 0,66     | 6.645.001,27  | 0,73     | 6.730.485,13  | 0,75     |
|   | Impegni Tit. I competenza               | 10.073.900,75 |          | 9.145.147,80  |          | 9.033.278,04  |          |

|  |  |       |               |          |               |          |               |          |
|--|--|-------|---------------|----------|---------------|----------|---------------|----------|
| <b>Redditività del patrimonio</b>      | Entrate patrimoniali                   | x 100 | 448.457,36    | 11,87    | 430.756,40    | 11,34    | 276.596,70    | 7,51     |
|  | Valore patrimoniale disponibile        |       | 3.776.580,50  |          | 3.799.681,33  |          | 3.683.387,24  |          |
| <b>Patrimonio pro capite</b>           | Valori beni patrimoniali indisponibili |       | 10.389.913,41 | 1.065,63 | 10.311.741,30 | 1.052,33 | 10.012.259,49 | 1.017,09 |
|  | Popolazione                            |       | 9750          |          | 9799          |          | 9844          |          |
| <b>Patrimonio pro capite</b>           | Valore beni patrimoniali disponibili   |       | 3.776.580,50  | 387,34   | 3.799.681,33  | 387,76   | 3.683.387,24  | 374,18   |
|  | Popolazione                            |       | 9750          |          | 9799          |          | 9844          |          |
| <b>Patrimonio pro capite</b>           | Valore beni demaniali                  |       | 10.539.410,95 | 1.080,97 | 11.604.441,76 | 1.184,25 | 11.410.707,40 | 1.159,15 |
|  | Popolazione                            |       | 9750          |          | 9799          |          | 9844          |          |
| <b>Rapporto dipendenti/popolazione</b> | Dipendenti                             |       | 47            | 0,00     | 43            | 0,00     | 45            | 0,00     |
|  | Popolazione                            |       | 9750          |          | 9799          |          | 9844          |          |

**CONTO DEL BILANCIO 2015  
INDICATORI DELL'ENTRATA**

|                               |  | 2013         |        | 2014         |        | 2015         |        |
|-------------------------------|--|--------------|--------|--------------|--------|--------------|--------|
| <b>Congruità dell'ICI/IMU</b> | Proventi ICI/IMU                                 | 2.332.733,00 | 243,63 | 2.443.517,00 | 254,96 | 2.740.438,00 | 285,58 |
|                               | n. unità immobiliari                             | 9575         |        | 9584         |        | 9596         |        |
|                               | Proventi ICI/IMU                                 | 2.332.733,00 | 409,18 | 2.443.517,00 | 427,04 | 2.740.438,00 | 478,85 |
|                               | n. famiglie + n. imprese                         | 5701         |        | 5722         |        | 5723         |        |
|                               | Proventi ICI/IMU prima abitazione                | 29.598,00    | 0,01   | 2.214,00     | 0,00   | 2.844,00     | 0,00   |
|                               | Totale proventi ICI/IMU                          | 2.332.733,00 |        | 2.443.517,00 |        | 2.740.438,00 |        |
|                               | Proventi ICI/IMU altri fabbricati (quota comune) | 1.786.878,00 | 0,77   | 1.917.596,00 | 0,78   | 2.207.506,00 | 0,81   |
|                               | Totale proventi ICI/IMU                          | 2.332.733,00 |        | 2.443.517,00 |        | 2.740.438,00 |        |
|                               | Proventi ICI/IMU terreni agricoli (quota comune) | 148.493,00   | 0,06   | 361.615,00   | 0,15   | 378.097,00   | 0,14   |
|                               | Totale proventi ICI/IMU                          | 2.332.733,00 |        | 2.443.517,00 |        | 2.740.438,00 |        |
|                               | Proventi ICI/IMU aree edificabili (quota comune) | 156.535,00   | 0,07   | 161.976,00   | 0,07   | 151.991,00   | 0,06   |
|                               | Totale proventi ICI/IMU                          | 2.332.733,00 |        | 2.443.517,00 |        | 2.740.438,00 |        |



## IL CONTESTO INTERNO DEI SERVIZI COMUNALI

Di seguito vengono forniti alcuni dati relativi ai servizi comunali garantiti alla cittadinanza

| SERVIZIO NIDO D'INFANZIA        |       |       |       |       |       |       |       |       |
|---------------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
|                                 | 11/12 | 12/13 | 13/14 | 14/15 | 15/16 | 16/17 | 17/18 | 18/19 |
| <b>Numero Nidi</b>              | 2     | 2     | 2     | 2     | 2     | 2     | 2     | 2     |
| <b>Numero Sezioni</b>           | 6     | 6     | 5     | 5     | 5     | 4     | 4     | 4     |
| <b>Posti attivati</b>           | 98    | 84    | 78    | 70    | 76    | 67    | 67    | 67    |
| <b>Domande presentate</b>       | 74    | 63    | 55    | 53    | 47    | 34    | 34    | 34    |
| <b>Domande accolte</b>          | 74    | 63    | 55    | 53    | 46    | 34    | 34    | 34    |
| <b>Bimbi in lista di attesa</b> | 0     | 0     | 0     | 0     | 1     | 0     | 0     | 0     |
| <b>Costo medio bambino</b>      | 9.267 | 9.101 | 9.823 | 9.712 | ***   | ***   | ***   | ***   |
| <b>Iscritti Pre Scuola</b>      | 41    | 34    | 32    | 26    | 20    | 16    | 16    | 16    |
| <b>Iscritti Post Scuola</b>     | 35    | 30    | 34    | 30    | 29    | 22    | 22    | 22    |

| ALUNNI FREQUENTANTI             |            |             |             |             |             |             |             |             |
|---------------------------------|------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| SCUOLE                          | 11/12      | 12/13       | 13/14       | 14/15       | 15/16       | 16/17       | 17/18       | 18/19       |
| <i>Nido d'Infanzia Argelato</i> | 28         | 28          | 27          | 27          | 28          | 21          | 21          | 21          |
| <i>Nido d'Infanzia Funo</i>     | 70         | 58          | 50          | 42          | 45          | 46          | 47          | 47          |
| <i>Materna Argelato</i>         | 81         | 83          | 73          | 73          | 76          | 71          | 75          | 75          |
| <i>Materna Funo</i>             | 144        | 157         | 151         | 152         | 150         | 145         | 150         | 150         |
| <i>Elem. Argelato</i>           | 200        | 202         | 208         | 189         | 178         | 180         | 180         | 180         |
| <i>Elem. Funo</i>               | 276        | 291         | 292         | 320         | 336         | 337         | 340         | 340         |
| <i>Media Argelato</i>           | 191        | 215         | 254         | 237         | 224         | 218         | 220         | 220         |
| <b>TOTALE</b>                   | <b>990</b> | <b>1034</b> | <b>1055</b> | <b>1040</b> | <b>1037</b> | <b>1018</b> | <b>1033</b> | <b>1033</b> |

| UTENTI ISCRITTI AL TRASPORTO SCOLASTICO |           |            |            |            |           |           |           |           |
|---|-----------|------------|------------|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
|   | 11/12     | 12/13      | 13/14      | 14/15      | 15/16     | 16/17     | 17/18     | 18/19     |
| Mat. Stat.Arg.                          | 4         | 3          | 2          |            |           |           |           |           |
| Element. Arg.                           | 6         | 3          | 7          | 5          | 3         |           |           |           |
| Media Argelato                          | 83        | 99         | 125        | 96         | 86        | 87        | 90        | 90        |
| <b>TOTALE</b>                           | <b>93</b> | <b>105</b> | <b>134</b> | <b>101</b> | <b>89</b> | <b>87</b> | <b>90</b> | <b>90</b> |

| SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO                                  |            |            |            |           |           |           |           |
|--|------------|------------|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
|  | 2012/13    | 2013/14    | 2014/15    | 2015/16   | 2016/17   | 2017/18   | 2018/19   |
| <b>Utenti di Argelato per<br/>Materna - Elementare - Media</b> | <b>19</b>  | <b>22</b>  | <b>11</b>  | <b>13</b> | <b>14</b> | <b>15</b> | <b>15</b> |
| <b>Utenti di Funo per<br/>Media Argelato</b>                   | <b>86</b>  | <b>112</b> | <b>90</b>  | <b>76</b> | <b>73</b> | <b>75</b> | <b>75</b> |
| <b>TOTALE UTENTI</b>   | <b>105</b> | <b>134</b> | <b>101</b> | <b>89</b> | <b>87</b> | <b>90</b> | <b>90</b> |
| <b>COSTO COMPLESSIVO<br/>TOTALE</b>                            | 87.319,00  | 76.039,79  | 78.761,47  | 69.382,65 | 58.666,66 | 58.666,66 | 60.000,00 |
| <b>COSTO COMPLESSIVO<br/>DI OGNI UTENTE</b>                    | 831,61     | 567,46     | 779,82     | 779,58    | 674,33    | 651,85    | 666,67    |

| <b>SERVIZIO PRE / POST SCUOLA</b> |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |
|-----------------------------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| Strutture                         | 2011/2012  |            | 2012/2013  |            | 2013/2014  |            | 2014/2015  |            | 2015/2016  |            | 2016/2017  |            | 2017/2018  |            | 2018/2019  |            |
|                                   | Pre        | Post       | Pre        | Post       | Pre        | Post       | Pre        | Post       | Pre        | Post       | Pre        | Post       | Pre        | Post       | Pre        | Post       |
| <b>Argelato - capoluogo</b>       |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |
| Scuola Materna                    | 12         | 22         | 9          | 19         | 12         | 22         | 13         | 23         | 10         | 28         | 10         | 23         | 10         | 25         | 10         | 25         |
| Scuola Elementare                 | 32         | 40         | 34         | 42         | 38         | 39         | 26         | 32         | 21         | 33         | 28         | 34         | 28         | 34         | 28         | 34         |
| <b>Totale Argelato</b>            | <b>44</b>  | <b>62</b>  | <b>43</b>  | <b>61</b>  | <b>50</b>  | <b>61</b>  | <b>39</b>  | <b>55</b>  | <b>31</b>  | <b>61</b>  | <b>38</b>  | <b>57</b>  | <b>38</b>  | <b>59</b>  | <b>38</b>  | <b>59</b>  |
| <b>Funò - frazione</b>            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |
| Scuola Materna                    | 37         | 49         | 39         | 50         | 38         | 46         | 37         | 49         | 22         | 42         | 18         | 41         | 20         | 41         | 20         | 41         |
| Scuola Elementare                 | 104        | 91         | 110        | 104        | 104        | 94         | 121        | 110        | 134        | 127        | 116        | 109        | 120        | 110        | 120        | 110        |
| <b>Totale Funò</b>                | <b>141</b> | <b>140</b> | <b>149</b> | <b>154</b> | <b>142</b> | <b>140</b> | <b>158</b> | <b>159</b> | <b>156</b> | <b>169</b> | <b>134</b> | <b>150</b> | <b>140</b> | <b>151</b> | <b>140</b> | <b>151</b> |
| <b>Totale generale</b>            | <b>185</b> | <b>202</b> | <b>192</b> | <b>215</b> | <b>192</b> | <b>201</b> | <b>197</b> | <b>214</b> | <b>187</b> | <b>230</b> | <b>172</b> | <b>207</b> | <b>178</b> | <b>210</b> | <b>178</b> | <b>210</b> |

| <b>SUPPORTO SCOLASTICO HANDICAP</b> |                     |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                   |
|-------------------------------------|---------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| Tipologia di intervento             | 2011/12             | 2012/13           | 2013/14           | 2014/15           | 2015/16           | 2016/17           | 2017/18           | 2018/19           |
|                                     | Spesa per Educatori | 260.611,79        | 245.450,00        | 279.426,50        | 265.423,75        | 289.851,26        | 314.500           | 314.500           |
| Numero Assistiti                    | 27                  | 27                | 37                | 34                | 40                | 45                | 45                | 45                |
| N. ore assistenza                   | 11.582,80           | 10.228,00         | 12.241,80         | 12.651,00         | 14.294,00         | 15.750,00         | 15.750,00         | 15.750,00         |
| N. ore medie per assistito          | 429                 | 379               | 331               | 372               | 357               | 350               | 350               | 350               |
| Costo medio assistito               | 9.652,29            | 9.090,74          | 7.552,07          | 7.806,58          | 7.246,28          | 6.988,89          | 6.988,89          | 6.988,89          |
| <b>TOTALE SPESE</b>                 | <b>260.611,79</b>   | <b>245.450,00</b> | <b>279.426,50</b> | <b>265.423,75</b> | <b>289.851,26</b> | <b>314.500,00</b> | <b>314.500,00</b> | <b>314.500,00</b> |

| SERVIZIO CENTRI ESTIVI          |                    |                  |                  |                  |                  |                  |                  |
|---------------------------------|--------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
|                                 | 2013               | 2014             | 2015             | 2016             | 2017             | 2018             | 2019             |
| UTENTI CENTRO "QUI QUO QUA"     | 71                 | 67               | 55               | 48               | 60               | 65               | 70               |
| GIORNI FUNZIONAMENTO            | 30                 | 33               | 33               | 32               | 32               | 32               | 32               |
| SETTIMANE / UTENTI              | 259                | 259              | 188              | 151              | 180              | 185              | 190              |
| UTENTI CENTRO "ROBIN HOOD"      | 100                | 92               | 76               | 26               | 40               | 50               | 60               |
| GIORNI FUNZIONAMENTO            | 35                 | 40               | 40               | 42               | 42               | 42               | 42               |
| SETTIMANE / UTENTI              | 321                | 331              | 286              | 114              | 200              | 210              | 220              |
| <b>TOTALE UTENTI</b>            | <b>171</b>         | <b>159</b>       | <b>131</b>       | <b>74</b>        | <b>100</b>       | <b>115</b>       | <b>130</b>       |
| <b>TOTALE SPESA</b>             | <b>43.593,98 *</b> | <b>44.699,00</b> | <b>36.428,57</b> | <b>24.233,89</b> | <b>30.000,00</b> | <b>32.000,00</b> | <b>35.000,00</b> |
| COSTO MEDIO PER UTENTE          | 254,93             | 281,12           | 278,08           | 327,48           | 300,00           | 278,26           | 269,23           |
| N° UTENTI CON SOSTEGNO HANDICAP | 1                  | 4                | 6                | 3                | 3                | 3                | 3                |
| SPESA SOST. HANDICAP            | 2.095,23           | 4.473,61         | 4.346,56         | 3.653,75         | 3.600,00         | 3.600,00         | 3.600,00         |

| PROGETTI DI QUALIFICAZIONE SCOLASTICA |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |
|---------------------------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
|                                       | 2012/13          | 2013/14          | 2014/15          | 2015/16          | 2016/17          | 2017/18          | 2018/19          |
| Istituto Comprensivo di Argelato      | 22.000,00        | 22.000,00        | 22.000,00        | 22.000,00        | 22.000,00        | 22.000,00        | 22.000,00        |
| <b>TOTALE SPESA</b>                   | <b>22.000,00</b> | <b>22.000,00</b> | <b>22.000,00</b> | <b>22.000,00</b> | <b>22.000,00</b> | <b>22.000,00</b> | <b>22.000,00</b> |

| <b>MENSA SCOLASTICA -<br/>Numero utenti</b> |              |              |              |              |              |              |              |              |              |
|---|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| <b>Strutture</b>                            |              |              |              |              |              |              |              |              |              |
|   | <b>10/11</b> | <b>11/12</b> | <b>12/13</b> | <b>13/14</b> | <b>14/15</b> | <b>15/16</b> | <b>16/17</b> | <b>17/18</b> | <b>18/19</b> |
| <b><i>ARGELATO - CAPOLUOGO</i></b>          |              |              |              |              |              |              |              |              |              |
| Asilo Nido                                  | 35           | 28           | 29           | 27           | 27           | 28           | 21           | 21           | 21           |
| Materna                                     | 75           | 84           | 82           | 73           | 73           | 76           | 69           | 75           | 76           |
| Elementare                                  | 185          | 189          | 187          | 188          | 158          | 161          | 173          | 165          | 165          |
| Media                                       | 133          | 152          | 166          | 142          | 73           | 0            | 0            | 0            | 0            |
| <b><i>Totale Argelato</i></b>               | <b>393</b>   | <b>425</b>   | <b>464</b>   | <b>430</b>   | <b>331</b>   | <b>265</b>   | <b>263</b>   | <b>261</b>   | <b>261</b>   |
| <b><i>FUNO - FRAZIONE</i></b>               |              |              |              |              |              |              |              |              |              |
| Asilo Nido                                  | 70           | 69           | 59           | 50           | 42           | 45           | 46           | 46           | 46           |
| Materna                                     | 143          | 146          | 157          | 151          | 152          | 150          | 145          | 150          | 150          |
| Elementare                                  | 271          | 276          | 291          | 292          | 320          | 336          | 335          | 340          | 340          |
| <b><i>Totale Funo</i></b>                   | <b>484</b>   | <b>491</b>   | <b>507</b>   | <b>493</b>   | <b>514</b>   | <b>531</b>   | <b>526</b>   | <b>536</b>   | <b>536</b>   |
| <b>TOTALE COMPLESSIVO</b>                   | <b>877</b>   | <b>916</b>   | <b>971</b>   | <b>923</b>   | <b>845</b>   | <b>796</b>   | <b>789</b>   | <b>797</b>   | <b>797</b>   |

**CUCINA CENTRALIZZATA - NUMERO PASTI EROGATI**

| <b>STRUTTURE</b>                         | <b>Anno<br/>2014</b> | <b>Anno<br/>2015</b> | <b>Anno<br/>2016</b> | <b>Anno<br/>2017</b> | <b>Anno<br/>2018</b> | <b>Anno<br/>2019</b> |
|--|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| NIDO Argelato - bambini                  | 4.062                | 4.238                | 4.000                | 3.900                | 3.900                | 3.900                |
| - Educatrici                             | 847                  | 621                  | 550                  | 500                  | 500                  | 500                  |
| - Bidelli                                | 194                  | 176                  | 170                  | 170                  | 170                  | 170                  |
| <b><i>Totale Asilo Nido</i></b>          | <b>5.103</b>         | <b>5.035</b>         | <b>4.720</b>         | <b>4.570</b>         | <b>4.570</b>         | <b>4.570</b>         |
| NIDO Funo - bambini                      | 6.821                | 6.663                | 6.650                | 6.650                | 6.650                | 6.650                |
| - Educatrici                             | 601                  | 606                  | 610                  | 610                  | 610                  | 610                  |
| - Bidelli                                |                      | 40                   | 40                   | 40                   | 40                   | 40                   |
| <b><i>Totale Asilo Nido</i></b>          | <b>7.422</b>         | <b>7.309</b>         | <b>7.300</b>         | <b>7.300</b>         | <b>7.300</b>         | <b>7.300</b>         |
| MAT. ARGELATO bambini                    | 10.928               | 11.292               | 11.300               | 11.300               | 11.300               | 11.300               |
| - Ins. statali                           | 1.338                | 1.270                | 1.250                | 1.250                | 1.250                | 1.250                |
| - Bidelli                                | 374                  | 436                  | 450                  | 450                  | 450                  | 450                  |
| <b><i>Totale Materna Argelato</i></b>    | <b>12.640</b>        | <b>12.998</b>        | <b>13.000</b>        | <b>13.000</b>        | <b>13.000</b>        | <b>13.000</b>        |
| MATERNA FUNO - bambini                   | 24.012               | 22.877               | 22.800               | 22.800               | 22.800               | 22.800               |
| Ins. Statali                             | 2.453                | 2.424                | 2.400                | 2.400                | 2.400                | 2.400                |
| - Bidelli                                | 558                  | 601                  | 600                  | 600                  | 600                  | 600                  |
| <b><i>Totale Materna Funo</i></b>        | <b>27.023</b>        | <b>25.902</b>        | <b>25.800</b>        | <b>25.800</b>        | <b>25.800</b>        | <b>25.800</b>        |
| ELEM. ARGELATO - bambini                 | 27.820               | 25.007               | 25.500               | 25.500               | 25.500               | 25.500               |
| - Ins. statali                           | 1.727                | 1.607                | 1.650                | 1.650                | 1.650                | 1.650                |
| - Bidelli                                | 158                  | 215                  | 220                  | 220                  | 220                  | 220                  |
| <b><i>Totale Elementari Argelato</i></b> | <b>29.705</b>        | <b>26.829</b>        | <b>27.370</b>        | <b>27.370</b>        | <b>27.370</b>        | <b>27.370</b>        |
| ELEMENT. FUNO - bambini                  | 48.204               | 51.324               | 51.500               | 51.500               | 51.500               | 51.500               |
| - Ins. statali                           | 3.077                | 2.822                | 2.800                | 2.800                | 2.800                | 2.800                |
| - Bidelli                                | 334                  | 334                  | 350                  | 350                  | 350                  | 350                  |
| <b><i>Totale Elementari Funo</i></b>     | <b>51.615</b>        | <b>54.480</b>        | <b>54.650</b>        | <b>54.650</b>        | <b>54.650</b>        | <b>54.650</b>        |
| MEDIA ARGELATO - ragazzi                 | 10.801               | 3.726                |                      |                      |                      |                      |
| - Ins. statali                           | 347                  | 156                  |                      |                      |                      |                      |
| - Ins. comunali                          | 172                  | 47                   |                      |                      |                      |                      |
| <b><i>Totale Media Argelato</i></b>      | <b>11.320</b>        | <b>3.929</b>         |                      |                      |                      |                      |
| Centri Estivi-Bambini Materna            | 1.059                | 913                  | 749                  | 800                  | 800                  | 800                  |
| Centri Estivi-Bambini Element.           | 1.501                | 1.236                | 474                  | 1.160                | 1.160                | 1.160                |
| Centri Estivi - Educatori                | 238                  | 241                  | 171                  | 220                  | 220                  | 220                  |
| <b><i>Totale Centri Estivi</i></b>       | <b>2.798</b>         | <b>2.390</b>         | <b>1.394</b>         | <b>2.180</b>         | <b>2.180</b>         | <b>2.180</b>         |
| DIPEND. COMUNALI                         | 120                  | 42                   | 40                   | 40                   | 40                   | 40                   |
| ASSISTITI DOMICILIARI                    | 3.306                | 2.373                | 2.300                | 2.300                | 2.300                | 2.300                |
| <b>TOTALE</b>                            | <b>151.052</b>       | <b>141.287</b>       | <b>136.574</b>       | <b>137.210</b>       | <b>137.210</b>       | <b>137.210</b>       |

| <b>INDICATORI DI ATTIVITA'</b>                  |     | <b>2015</b> | <b>2016</b> | <b>2017</b> | <b>2018</b> | <b>2019</b> |
|---|-----|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
|   |     | consuntivo  | consuntivo  | preventivo  | preventivo  | preventivo  |
| <b><u>BIBLIOTECHE COMUNALI</u></b>              |     |             |             |             |             |             |
| <b>FUNO</b>                                     | nr. | 12.984      | 13.400      | 13.600      | 13.800      | 14.000      |
| Patrimonio librario                             |     |             |             |             |             |             |
| Libri catalogati                                | nr. | 12.984      | 13.400      | 13.600      | 13.800      | 14.000      |
| Libri acquistati                                | nr. | 273         | 250         | 250         | 250         | 250         |
| Iscritti al prestito                            | nr. | 2.202       | 2.400       | 2.450       | 2.500       | 2.550       |
| Prestiti effettuati                             | nr. | 9.304       | 9.700       | 9.710       | 9.720       | 9.730       |
| Utenti Servizio Internet                        | nr. | 803         | 790         | 795         | 800         | 805         |
| Ore di apertura al pubblico                     | nr. | 24          | 24          | 24          | 24          | 24          |
| <b>ARGELATO</b>                                 | nr. | 13.907      | 14.200      | 14.500      | 14.800      | 15.000      |
| Patrimonio librario                             |     |             |             |             |             |             |
| Libri catalogati                                | nr. | 13.907      | 14.200      | 14.500      | 14.800      | 15.000      |
| Libri acquistati                                | nr. | 241         | 250         | 250         | 250         | 250         |
| Iscritti al prestito                            | nr. | 2.020       | 2.050       | 2.100       | 2.150       | 2.200       |
| Prestiti effettuati                             | nr. | 5.776       | 6.100       | 6.150       | 6.200       | 6.250       |
| Utenti Servizio Internet                        | nr. | 291         | 270         | 275         | 280         | 285         |
| Ore di apertura al pubblico                     | nr. | 24          | 24          | 24          | 24          | 24          |
| <b><u>ATTIVITA' CULTURALI</u></b>               |     |             |             |             |             |             |
| Attività gestite direttamente o tramite appalto | nr. | 100         | 100         | 100         | 100         | 100         |
| Attività patrocinate                            | nr. | 30          | 10          | 10          | 10          | 10          |
| Contributi assegnati                            | nr. | 4           | 4           | 4           | 4           | 4           |
| Pubblicazioni finanziate                        | nr. | 0           | 0           | 0           | 0           | 0           |
| <b><u>PROMOZIONE SPORTIVA E RICREATIVA</u></b>  |     |             |             |             |             |             |
| Attività gestite direttamente                   | nr. | 6           | 6           | 6           | 6           | 6           |
| Attività patrocinate                            | nr. | 75          | 80          | 80          | 80          | 80          |
| Contributi assegnati                            | nr. | 10          | 11          | 11          | 11          | 11          |
| Totale contributi assegnati                     | €   | 18.199,00   | 20.000,0    | 16.300,00   | 16.300,00   | 16.300,00   |
| <b>IMPIANTI SPORTIVI</b>                        |     |             |             |             |             |             |
| Impianti sportivi                               | nr. | 16          | 16          | 16          | 16          | 16          |
| Centri sportivi gestiti in convenzione          | nr. | 6           | 6           | 6           | 6           | 6           |
| Contributi assegnati                            | nr. | 2           | 2           | 3           | 3           | 3           |
| Totale contributi assegnati                     | €   | 39.068,75   | 37.115,25   | 35.589,55   | 40.000,00   | 40.000,00   |

**CONTRIBUTI ASSISTENZIALI VARI: DATI UTENTI**

| <b>Contributi ad Anziani ospiti presso Case di Riposo</b> |           |           |           |           |           |           |           |           |
|---|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
|   | Anno 2012 | Anno 2013 | Anno 2014 | Anno 2015 | Anno 2016 | Anno 2017 | Anno 2018 | Anno 2019 |
| Numero anziani beneficiari                                | 5         | 1         | 4         | 4         | 4         | 6         | 6         | 6         |
| Beneficio temporaneamente sospeso                         | 1         | 0         | 0         |           |           |           |           |           |
| Domande non accolte                                       | 0         | 0         | 0         |           |           |           |           |           |
| Importi erogati   | 18.481,89 | 5.216,78  | 23.740,01 | 35.146,65 | 40.000,00 | 30.000,00 | 44.000,00 | 44.000,00 |

| <b>Contributi assistenziali a Cittadini residenti</b> |           |           |           |           |           |           |           |           |
|---|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
|   | Anno 2012 | Anno 2013 | Anno 2014 | Anno 2015 | Anno 2016 | Anno 2017 | Anno 2018 | Anno 2019 |
| Numero richieste pervenute                            | 28        | 19        | 30        | 29        | 32        | 32        | 32        | 32        |
| Numero richieste accolte                              | 28        | 19        | 30        | 29        |           |           |           |           |
| Importi erogati                                       | 22.908,40 | 16.083,27 | 24.474,43 | 14.909,74 | 37.000,00 | 18.000,00 | 18.000,00 | 18.000,00 |

| <b>Assegni di Maternità / Nucleo Familiare Numeroso – artt. 65 e 66 L. 448/98</b> |           |           |           |           |           |           |           |           |
|---|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
|   | Anno 2012 | Anno 2013 | Anno 2014 | Anno 2015 | Anno 2016 | Anno 2017 | Anno 2018 | Anno 2019 |
| Assegni di Maternità:   |           |           |           |           |           |           |           |           |
| Numero richieste pervenute  | 9         | 5         | 4         | 7         | 8         | 8         | 8         | 8         |
| Numero richieste accolte  | 9         | 5         | 4         | 7         | 8         | 8         | 8         | 8         |
| Importi erogati   | 14.530,15 | 8.314,55  | 6.745,80  | 10.167,00 | 13.491,60 | 13.491,60 | 13.491,60 | 13.491,60 |
| Assegni Nucleo familiare numeroso:  |           |           |           |           |           |           |           |           |
| Numero richieste pervenute  | 15        | 14        | 32*       | 20        | 22        | 22        | 25        | 25        |
| Numero richieste accolte  | 15        | 14        | 32        | 20        | 20        | 20        | 24        | 24        |
| Importi erogati   | 23.759,05 | 22.887,67 | 23.886,77 | 38.088,29 | 33.480,00 | 33.480,00 | 40.172,71 | 40.172,71 |

| <b>Contributi per Disabili – artt. 9 e 10 L. R. 29/97</b> |           |           |           |           |           |           |           |           |
|---|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
|   | Anno 2012 | Anno 2013 | anno 2014 | anno 2015 | anno 2016 | anno 2017 | Anno 2018 | Anno 2019 |
| Numero richieste pervenute                                | 3         | 2         | 1         | 0         | 1         | 1         | 1         | 1         |
| Numero richieste accolte                                  | 2         | 2         | 1         | 0         | 1         | 1         | 1         | 1         |
| Importi erogati   | 4.102,40  | 2.706,41  | 618,80    | 0*        | 1.500,00  | 1.500,00  | 1.500,00  | 1.500,00  |



### ASSISTENZA DOMICILIARE: DATI UTENTI

| <b>Assistenza Domiciliare</b>  | <i>Servizio gestito in convenzione con Cooperativa di servizi. Numero addetti Assistenza di Base: 2</i> |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |
|--|---|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Numero totale di utenti che hanno usufruito del servizio nel corso dell'anno | Anno 2009   | Anno 2010 | Anno 2011 | Anno 2012 | Anno 2013 | Anno 2014 | Anno 2015 | Anno 2016 | Anno 2017 | Anno 2018 | Anno 2019 |
|  | <b>24</b>   | <b>20</b> | <b>24</b> | <b>36</b> | <b>34</b> | <b>33</b> | <b>41</b> | <b>35</b> | <b>36</b> | <b>36</b> | <b>36</b> |

| <b>Utenti in carico al servizio di Assistenza Domiciliare</b> |      |      |     |      |     |      |      |      |      |      |      |      |
|---|------|------|-----|------|-----|------|------|------|------|------|------|------|
| <i>(frequenza nel corso dell'anno)</i>                        |      |      |     |      |     |      |      |      |      |      |      |      |
|   | gen. | feb. | mar | apr. | mag | giu. | lug. | ago. | set. | ott. | nov. | dic. |
| Anno 2009   | 12   | 12   | 16  | 15   | 15  | 16   | 16   | 14   | 14   | 14   | 13   | 15   |
| Anno 2010   | 12   | 13   | 12  | 10   | 12  | 12   | 11   | 11   | 11   | 13   | 11   | 11   |
| Anno 2011   | 12   | 13   | 13  | 14   | 15  | 15   | 15   | 12   | 18   | 17   | 20   | 19   |
| Anno 2012   | 20   | 21   | 18  | 20   | 19  | 22   | 21   | 24   | 26   | 22   | 22   | 21   |
| Anno 2013   | 22   | 21   | 21  | 20   | 18  | 19   | 21   | 24   | 21   | 22   | 23   | 26   |
| Anno 2014   | 23   | 23   | 23  | 24   | 25  | 22   | 25   | 19   | 25   | 25   | 27   | 25   |
| Anno 2015   | 28   | 28   | 29  | 28   | 26  | 26   | 30   | 30   | 30   | 28   | 26   | 23   |
| Anno 2016   | 30   | 30   | 26  | 26   | 25  | 25   | 24   | 26   | 30   | 30   | 30   | 30   |
| Anno 2017   | 31   | 31   | 31  | 31   | 31  | 31   | 31   | 31   | 31   | 31   | 31   | 31   |
| Anno 2018   | 32   | 32   | 32  | 32   | 32  | 32   | 32   | 32   | 32   | 32   | 32   | 32   |
| Anno 2019   | 33   | 33   | 33  | 33   | 33  | 33   | 33   | 33   | 33   | 33   | 33   | 33   |

| <b>Pasti a Domicilio</b> | Anno 2009 | Anno 2010 | Anno 2011 | Anno 2012 | Anno 2013 | Anno 2014 | Anno 2015 | Anno 2016 | Anno 2017 | Anno 2018 | Anno 2019 |
|--------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Numero utenti            | <b>17</b> | <b>16</b> | <b>17</b> | <b>17</b> | <b>26</b> | <b>23</b> | <b>19</b> | <b>20</b> | <b>19</b> | <b>19</b> | <b>19</b> |

### CENTRO DIURNO: DATI UTENTI

| <b>Centro Diurno</b>   | <i>Servizio gestito in convenzione con Cooperativa di servizi. Numero addetti Assistenza di Base dal mese di giugno 2009 n. 2</i> |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |
|--|---|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Numero totale di utenti che hanno usufruito del servizio nel corso dell'anno | Anno 2009   | Anno 2010 | Anno 2011 | Anno 2012 | Anno 2013 | Anno 2014 | Anno 2015 | Anno 2016 | Anno 2017 | Anno 2018 | Anno 2019 |
|  | <b>16</b>   | <b>14</b> | <b>16</b> | <b>13</b> | <b>15</b> | <b>15</b> | <b>22</b> | <b>23</b> | <b>23</b> | <b>23</b> | <b>23</b> |

| <b>Utenti frequentanti il Centro Diurno di Funo (frequenza nel corso dell'anno)</b> |      |      |      |      |     |      |      |      |      |      |      |      |
|---|------|------|------|------|-----|------|------|------|------|------|------|------|
|   | gen. | feb. | mar. | apr. | mag | giu. | lug. | ago. | set. | ott. | nov. | dic. |
| Anno 2007   | 14   | 14   | 14   | 14   | 13  | 12   | 14   | 14   | 16   | 14   | 13   | 13   |
| Anno 2008   | 11   | 10   | 9    | 10   | 9   | 9    | 11   | 11   | 11   | 11   | 11   | 11   |
| Anno 2009   | 9    | 9    | 8    | 9    | 9   | 9    | 11   | 10   | 8    | 7    | 7    | 9    |
| Anno 2010   | 10   | 10   | 10   | 10   | 10  | 9    | 10   | 10   | 10   | 11   | 9    | 9    |
| Anno 2011   | 11   | 13   | 13   | 12   | 11  | 11   | 12   | 12   | 12   | 12   | 12   | 12   |
| Anno 2012   | 12   | 12   | 12   | 12   | 12  | 12   | 12   | 12   | 12   | 12   | 12   | 12   |
| Anno 2013   | 11   | 11   | 11   | 11   | 11  | 11   | 9    | 9    | 10   | 10   | 12   | 12   |
| Anno 2014   | 12   | 12   | 12   | 12   | 12  | 12   | 12   | 12   | 12   | 12   | 12   | 12   |
| Anno 2015   | 13   | 14   | 14   | 13   | 12  | 14   | 14   | 16   | 17   | 18   | 18   | 18   |
| Anno 2016   | 15   | 15   | 15   | 15   | 15  | 15   | 15   | 15   | 15   | 15   | 15   | 15   |
| Anno 2017   | 15   | 15   | 15   | 15   | 15  | 15   | 15   | 15   | 15   | 15   | 15   | 15   |
| Anno 2018   | 15   | 15   | 15   | 15   | 15  | 15   | 15   | 15   | 15   | 15   | 15   | 15   |
| Anno 2019   | 15   | 15   | 15   | 15   | 15  | 15   | 15   | 15   | 15   | 15   | 15   | 15   |

| <b>Trasporto Diurno</b>                        | <b>Anno 2010</b> | <b>Anno 2011</b> | <b>Anno 2012</b> | <b>Anno 2013</b> | <b>Anno 2014</b> | <b>Anno 2015</b> | <b>Anno 2016</b> | <b>Anno 2017</b> | <b>Anno 2018</b> | <b>Anno 2019</b> |
|--|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| Numero utenti che hanno usufruito del servizio | 12               | 11               | 10               | 8                | 10               | 10               | 10               | 10               | 10               | 10               |

#### **SERVIZI SOCIALI VARI: DATI UTENTI**

| <b>Trasporto Servizi Sociali</b>               | <b>Anno 2010</b> | <b>Anno 2011</b> | <b>Anno 2012</b> | <b>Anno 2013</b> | <b>Anno 2014</b> | <b>Anno 2015</b> | <b>Anno 2016</b> | <b>Anno 2017</b> | <b>Anno 2018</b> | <b>Anno 2019</b> |
|--|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| Numero utenti che hanno usufruito del servizio | 83               | 72               | 85               | 84               | 109              | 117              | 105              | 110              | 115              | 115              |
| Numero trasporti effettuati                    | 545*             | 393              | 516              | 419              | 567              | 719              | 488              | 499              | 510              | 510              |

| <b>Podologia</b>  | <b>Anno 2010</b> | <b>Anno 2011</b> | <b>Anno 2012</b> | <b>Anno 2013</b> | <b>Anno 2014</b> | <b>Anno 2015</b> | <b>Anno 2016</b> | <b>Anno 2017</b> | <b>Anno 2018</b> | <b>Anno 2019</b> |
|---|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| Numero utenti anziani/<br>disabili iscritti al servizio | 397              | 423              | 319              | 347              | 368              | 351              | 375              | 385              | 400              | 410              |

|  |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
|--|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| Numero prestazioni fornite nell'anno a utenti anziani/disabili | 625 | 683 | 590 | 574 | 491 | 609 | 555 | 560 | 570 | 580 |
| Numero prestazioni fornite nell'anno a utenti non anziani      | 70  | 56  | 48  | 58  | 63  | 79  | 59  | 62  | 65  | 70  |

| <b>Telesoccorso</b>                                      | <b>Anno 2010</b> | <b>Anno 2011</b> | <b>Anno 2012</b> | <b>Anno 2013</b> | <b>Anno 2014</b> | <b>Anno 2015</b> | <b>Anno 2016</b> | <b>Anno 2017</b> | <b>Anno 2018</b> | <b>Anno 2019</b> |
|--|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| Numero utenti che hanno usufruito del servizio nell'anno | 10               | 10               | 8                | 10               | 10               | 8                | 6                | 10               | 10               | 10               |

| <b>Agevolazioni UTENZE</b>                          | <b>Anno 2010</b> | <b>Anno 2011</b> | <b>Anno 2012</b> | <b>Anno 2013</b> | <b>Anno 2014</b> | <b>Anno 2015</b> | <b>Anno 2016</b> | <b>Anno 2017</b> | <b>Anno 2018</b> | <b>Anno 2019</b> |
|---|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| Numero richieste per agevolazione tariffa elettrica | 101              | 97               | 90               | 86               | 104              | 72               | 95               | 100              | 105              | 110              |
| Numero richieste per agevolazione tariffa idrica    | 88               | 91               | 97               | 0*               | 32               | 59               | 45               | 50               | 55               | 60               |
| Numero richieste per agevolazione GAS               | 97               | 90               | 82               | 77               | 84               | 66               | 90               | 95               | 100              | 110              |

| <b>OSSERVATORIO</b>                                | <b>Anno 2010</b> | <b>Anno 2011</b> | <b>Anno 2012</b> | <b>Anno 2013</b> | <b>Anno 2014</b> | <b>Anno 2015</b> | <b>Anno 2016</b> | <b>Anno 2017</b> | <b>Anno 2018</b> | <b>Anno 2019</b> |
|--|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| Numero di contatti gestiti dallo Sportello Sociale | //               | //               | //               | 179              | 649              | 686              | 700              | 725              | 750              | 750              |

**Servizi indispensabili dei Comuni**  
**CONTO DEL BILANCIO 2015**

| SERVIZIO  | PARAMETRO DI EFFICACIA                  | ANNO 2013 |      | ANNO 2014 |      | ANNO 2015 |      |
|---|---|-----------|------|-----------|------|-----------|------|
|   |   |           |      |           |      |           |      |
| 1. Servizi connessi agli organi istituzionali                             | <u>numero addetti</u>                   | 2,5       | 0,00 | 2,5       | 0,00 | 2,5       | 0,00 |
|   | popolazione                             | 9750      |      | 9799      |      | 9844      |      |
| 2. Amministrazione generale, compreso servizio elettorale                 | <u>numero addetti</u>                   | 5,50      | 0,00 | 5,50      | 0,00 | 5,50      | 0,00 |
|   | popolazione                             | 9750      |      | 9799      |      | 9844      |      |
| 3. Servizi connessi all'ufficio tecnico comunale                          | <u>domande evase</u>                    | 1253      | 1,00 | 1231      | 0,98 | 1243      | 0,99 |
|   | domande presentate                      | 1257      |      | 1262      |      | 1257      |      |
| 4. Servizi di anagrafe e di stato civile                                  | <u>numero addetti</u>                   | 2,5       | 0,00 | 2,5       | 0,00 | 2,5       | 0,00 |
|   | popolazione                             | 9750      |      | 9799      |      | 9844      |      |
| 5. Servizio statistico  | <u>numero addetti</u>                   | 0,5       | 0,00 | 0,5       | 0,00 | 0,5       | 0,00 |
|   | popolazione                             | 9750      |      | 9799      |      | 9844      |      |
| 6. Servizi connessi con la giustizia                                      |   |           |      |           |      |           |      |
| 7. Polizia locale e amministrativa  | <u>numero addetti</u>                   |           |      |           |      |           |      |
|   | popolazione                             |           |      |           |      |           |      |
| 8. Servizio della leva militare   |   |           |      |           |      |           |      |
| 9. Protezione civile, pronto intervento e tutela della sicurezza pubblica | <u>numero addetti</u>                   | 5         | 0,00 | 5         | 0,00 | 5         | 0,00 |
|   | popolazione                             | 9750      |      | 9799      |      | 9844      |      |
| 10. Istruzione primaria e secondaria inferiore                            | <u>numero aule</u>                      | 42        | 0,05 | 42        | 0,06 | 42        | 0,06 |
|   | nr. studenti frequentanti               | 766       |      | 750       |      | 738       |      |
| 11. Servizi necroscopici e cimiteriali                                    |   |           |      |           |      |           |      |
| 12. Acquedotto  | <u>mc.acqua erogata</u>                 |           |      |           |      |           |      |
|   | nr.abitanti serviti                     |           |      |           |      |           |      |
|   | <u>unità imm.ri servite</u>             |           |      |           |      |           |      |
| 13. Fognatura e depurazione   | totale unità imm.ri                     |           |      |           |      |           |      |
|   |   |           |      |           |      |           |      |
| 14. Nettezza urbana   | frequenza media settimanale di raccolta |           |      |           |      |           |      |
|   | 7                                       |           |      |           |      |           |      |
|   | <u>unità imm.ri servite</u>             |           |      |           |      |           |      |
| 15. Viabilità e illuminazione pubblica                                    | totale unità imm.ri                     |           |      |           |      |           |      |
|   | <u>Km strade illuminate</u>             | 30        | 0,35 | 30        | 0,35 | 30        | 0,35 |
|   | totale km strade                        | 85,4      |      | 85,4      |      | 85,4      |      |

| SERVIZIO  | PARAMETRO DI EFFICIENZA  | ANNO 2013  |          | ANNO 2014  |          | ANNO 2015  |        |
|---|--------------------------|------------|----------|------------|----------|------------|--------|
|   |                          |            |          |            |          |            |        |
| 1. Servizi connessi agli organi istituzionali                             | <u>costo totale</u>      | 175.347,18 | 17,98    | 159.119,33 | 16,24    | 156.391,91 | 15,89  |
|   | popolazione              | 9750       |          | 9799       |          | 9844       |        |
| 2. Amministrazione generale, compreso servizio elettorale                 | <u>costo totale</u>      | 475.717,57 | 48,79    | 426.510,49 | 43,53    | 393.387,70 | 39,96  |
|   | popolazione              | 9750       |          | 9799       |          | 9844       |        |
| 3. Servizi connessi all'ufficio tecnico comunale                          | <u>costo totale</u>      | 348.176,10 | 35,71    | 332.745,19 | 33,96    | 296.595,81 | 30,13  |
|   | popolazione              | 9750       |          | 9799       |          | 9844       |        |
| 4. Servizi di anagrafe e di stato civile                                  | <u>costo totale</u>      | 171.078,79 | 17,55    | 185.319,50 | 18,91    | 177.213,91 | 18,00  |
|   | popolazione              | 9750       |          | 9799       |          | 9844       |        |
| 5. Servizio statistico  | <u>costo totale</u>      |            |          |            |          |            |        |
|   | popolazione              |            |          |            |          |            |        |
| 6. Servizi connessi con la giustizia                                      | <u>costo totale</u>      |            |          |            |          |            |        |
|   | popolazione              |            |          |            |          |            |        |
| 7. Polizia locale e amministrativa  | <u>costo totale</u>      |            | -        |            | -        |            | -      |
|   | popolazione              |            |          |            |          |            |        |
| 8. Servizio della leva militare   | <u>costo totale</u>      |            |          |            |          |            |        |
|   | popolazione              |            |          |            |          |            |        |
| 9. Protezione civile, pronto intervento e tutela della sicurezza pubblica | <u>costo totale</u>      | 1.770,61   | 0,18     | 1.755,99   | 0,18     | 1.829,89   | 0,19   |
|   | popolazione              | 9750       |          | 9799       |          | 9844       |        |
| 10. Istruzione primaria e secondaria inferiore                            | <u>costo totale</u>      | 76.325,86  | 99,64    | 57.109,83  | 76,15    | 163.135,16 | 221,05 |
|   | studenti frequentanti    | 766        |          | 750        |          | 738        |        |
| 11. Servizi necroscopici e cimiteriali                                    | <u>costo totale</u>      | 137.767,23 | 14,13    | 108.500,57 | 11,07    | 98.694,73  | 10,03  |
|   | popolazione              | 9750       |          | 9799       |          | 9844       |        |
| 12. Acquedotto  | <u>costo totale</u>      |            |          |            |          |            |        |
|   | mc acqua erogata         |            |          |            |          |            |        |
| 13. Fognatura e depurazione   | <u>costo totale</u>      | 95.953,79  | 1.999,04 | 54.643,81  | 1.138,41 | 15.846,67  | 330,14 |
|   | km rete fognaria         | 48         |          | 48         |          | 48         |        |
| 14. Nettezza urbana   | <u>costo totale</u>      |            |          |            |          |            |        |
|   | Q.li di rifiuti smaltiti |            |          |            |          |            |        |

## Servizi a domanda individuale dei Comuni

| <b>PROSPETTO RIEPILOGATIVO</b> |                   |                     |                        |
|--------------------------------|-------------------|---------------------|------------------------|
| <b>SERVIZIO</b>                | <b>ENTRATE</b>    | <b>SPESE</b>        | <b>COPERTURA COSTO</b> |
| Asilo nido                     | 289.800,00        | 712.116,51          | 40,70%                 |
| Refezione scolastica           | 385.120,00        | 493.593,62          | 78,02%                 |
| Trasporto scolastico           | 32.500,00         | 69.263,90           | 46,92%                 |
| Servizio pre e post scuola     | 56.000,00         | 73.239,35           | 76,46%                 |
| Centri estivi                  | 40.000,00         | 58.435,20           | 68,45%                 |
| Pasti a domicilio per anziani  | 10.000,00         | 17.305,26           | 57,79%                 |
| <b>TOTALE</b>                  | <b>813.420,00</b> | <b>1.423.953,84</b> | <b>57,12%</b>          |

|                        |               |
|------------------------|---------------|
| <b>COPERTURA COSTO</b> | <b>57,12%</b> |
|------------------------|---------------|

## NIDI D'INFANZIA

| ENTRATE   | EURO              | USCITE  | EURO              |
|---|-------------------|---|-------------------|
| Proventi utenti da frequenza                                    | 165.000,00        | Personale addetto   | 28.516,02         |
| Proventi da servizio pre e post                                 | 5.600,00          | Personale amministrativo  | 11.978,68         |
| Proventi da Centro bambini e genitori                           | 1.700,00          | Utenze  | 23.450,00         |
| Proventi utenti servizio mensa                                  | 70.000,00         | Trasferimento per Coordinamento<br>Pedagogico - progetto continuità -<br>commissioni - gara | 10.850,00         |
| Trasferimento da Città Metropolitana<br>per gestione Asilo Nido | 19.000,00         |   |                   |
| Rimborso personale comandato                                    | 28.500,00         | Interessi passivi su mutui  | 18.467,96         |
|   |                   | Manutenzioni (mobili e immobili)  | 17.100,00         |
|   |                   | Quota spesa servizio mensa<br>(n. pasti presunti 11870)                                     | 82.377,80         |
|   |                   | Appalto servizio  | 475.000,00        |
|   |                   | Ammortamenti  | 44.376,05         |
|   |                   |   |                   |
| <b>TOTALE</b>   | <b>289.800,00</b> | <b>TOTALE</b>   | <b>712.116,51</b> |

## REFEZIONE SCOLASTICA periodo gennaio-giugno

| ENTRATE  | EURO              | USCITE  | EURO              |
|--|-------------------|---|-------------------|
| Proventi da utenti refezione scolastica            | 365.000,00        | Quota spesa servizio mensa<br>(n. pasti presunti 71123) | 493.593,62        |
| Proventi da personale comunale                     | 120,00            |   |                   |
| Trasferimento da Ministero per mensa<br>scolastica | 20.000,00         |   |                   |
|  |                   |   |                   |
| <b>TOTALE</b>                                      | <b>385.120,00</b> | <b>TOTALE</b>   | <b>493.593,62</b> |

## TRASPORTO SCOLASTICO

| ENTRATE                    | EURO             | USCITE                   | EURO             |
|----------------------------|------------------|--------------------------|------------------|
| Proventi utenti frequenza  | 30.000,00        | Personale amministrativo | 10.597,24        |
| Trasferimento da Provincia | 2.500,00         | Appalto servizio         | 58.666,66        |
|                            |                  |                          |                  |
| <b>TOTALE</b>              | <b>32.500,00</b> | <b>TOTALE</b>            | <b>69.263,90</b> |

## SERVIZIO PRE E POST SCUOLA

| ENTRATE                   | EURO             | USCITE                   | EURO             |
|---------------------------|------------------|--------------------------|------------------|
| Proventi utenti frequenza | 56.000,00        | Personale amministrativo | 5.239,35         |
|                           |                  | Appalto servizio         | 68.000,00        |
|                           |                  |                          |                  |
| <b>TOTALE</b>             | <b>56.000,00</b> | <b>TOTALE</b>            | <b>73.239,35</b> |

## CENTRI ESTIVI

| ENTRATE                           | EURO             | USCITE   | EURO             |
|-----------------------------------|------------------|--|------------------|
| Proventi da utenti per iscrizioni | 25.000,00        | Personale amm.vo                                       | 8.306,00         |
| Proventi utenti servizio mensa    | 15.000,00        | Appalto servizio educativo                             | 35.000,00        |
|                                   |                  | Sostegno handicap                                      |                  |
|                                   |                  | Trasporto Funo/Argelato                                |                  |
|                                   |                  | Quota spesa servizio mensa<br>(n. pasti presunti 2180) | 15.129,20        |
|                                   |                  |  |                  |
| <b>TOTALE</b>                     | <b>40.000,00</b> | <b>TOTALE</b>  | <b>58.435,20</b> |

## PASTI A DOMICILIO PER ANZIANI periodo gennaio-agosto

| ENTRATE                        | EURO             | USCITE   | EURO             |
|--------------------------------|------------------|--|------------------|
| Proventi utenti servizio mensa | 10.000,00        | Personale amministrativo                               | 1.000,00         |
|                                |                  | Quota spesa servizio mensa<br>(n. pasti presunti 1629) | 11.305,26        |
|                                |                  | Trasporto pasti  | 5.000,00         |
|                                |                  |  |                  |
| <b>TOTALE</b>                  | <b>10.000,00</b> | <b>TOTALE</b>  | <b>17.305,26</b> |



## INDICATORI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE

| SERVIZIO   | PARAMETRO DI EFFICACIA   | ANNO 2013 |      | ANNO 2014 |      | ANNO 2015 |      |
|--|--|-----------|------|-----------|------|-----------|------|
|  |  |           |      |           |      |           |      |
| 1. Alberghi, esclusi dormitori pubblici case di riposo e di ricovero   | <u>domande soddisfatte</u><br>domande presentate                               |           |      |           |      |           |      |
| 2. Alberghi diurni e bagni pubblici  | <u>domande soddisfatte</u><br>domande presentate                               |           |      |           |      |           |      |
| 3. Asili nido  | <u>domande soddisfatte</u><br>domande presentate                               | 55        | 1,00 | 53        | 1,00 | 46        | 1,00 |
| 4. Convitti, campeggi, case per vacanze, ostelli   | <u>domande soddisfatte</u><br>domande presentate                               |           |      |           |      |           |      |
| 5. Colonie e soggiorni stagionali, stabilimenti termali  | <u>domande soddisfatte</u><br>domande presentate                               | 171       | 1,00 | 159       | 1,00 | 131       | 1,00 |
| 6. Corsi extrascolastici di insegnamento di arti, sport ed altre discipline, fatta eccezione per quelli espressamente previsti per legge | <u>domande soddisfatte</u><br>domande presentate                               |           |      |           |      |           |      |
| 7. Giardini zoologici e botanici   | <u>numero visitatori</u><br>popolazione  |           |      |           |      |           |      |
| 8. Impianti sportivi   | <u>numero impianti</u><br>popolazione  |           |      |           |      |           |      |
| 9. Mattatoi pubblici   | <u>quintali carni macellate</u><br>popolazione                                 |           |      |           |      |           |      |
| 10. Mense  | <u>domande soddisfatte</u><br>domande presentate                               |           |      |           |      |           |      |
| 11. Mense scolastiche  | <u>domande soddisfatte</u><br>domande presentate                               | 931       | 1,00 | 845       | 1,00 | 796       | 1,00 |
| 12. Mercati e fiere attrezzate   |  |           |      |           |      |           |      |
| 13. Pesa pubblica  |  |           |      |           |      |           |      |
| 14. Servizi turistici diversi, stabilimenti balneari, approdi turistici e simili   |  |           |      |           |      |           |      |
| 15. Spurgo pozzi neri  | <u>domande soddisfatte</u><br>domande presentate                               |           |      |           |      |           |      |
| 16. Teatri   | <u>numero spettatori</u><br><br>nr.posti disponibili x<br>nr. rappresentazioni |           |      |           |      |           |      |
| 17. Musei, pinacoteche, gallerie e mostre  | <u>numero visitatori</u><br>numero istituzioni                                 |           |      |           |      |           |      |
| 18. Spettacoli   |  |           |      |           |      |           |      |
| 19. Trasporti di carni macellate   |  |           |      |           |      |           |      |
| 20. Trasporto funebri, pompe funebri e illuminazioni votive  | <u>domande soddisfatte</u><br>domande presentate                               |           |      |           |      |           |      |
| 21. Uso di locali adibiti stabilmente ed esclusivamente a riunioni non istituzionali: auditorium, palazzi dei congressi e simili         | <u>domande soddisfatte</u><br>domande presentate                               |           |      |           |      |           |      |
| 22. Altri servizi  | <u>domande soddisfatte</u><br>domande presentate                               | 612       | 1,00 | 545       | 1,00 | 506       | 1,00 |
|  |  | 612       |      | 545       |      | 506       |      |

| SERVIZIO |   | PARAMETRO DI EFFICIENZA                   | ANNO 2013            |           | ANNO 2014            |           | ANNO 2015            |          |
|----------|---|---|----------------------|-----------|----------------------|-----------|----------------------|----------|
| 1.       | Alberghi, esclusi dormitori pubblici case di riposo e di ricovero   | costo totale<br>numero utenti             |                      |           |                      |           |                      |          |
| 2.       | Alberghi diurni e bagni pubblici  | costo totale<br>numero utenti             |                      |           |                      |           |                      |          |
| 3.       | Asili nido  | costo totale<br>nr. bambini frequentanti  | 810.559,69<br>78     | 10.391,79 | 723.725,28<br>70     | 10.338,93 | 693.057,89<br>76     | 9.119,18 |
| 4.       | Convitti, campeggi, case per vacanze, ostelli   | costo totale<br>numero utenti             |                      |           |                      |           |                      |          |
| 5.       | Colonie e soggiorni stagionali, stabilimenti termali  | costo totale<br>numero utenti             | 66.609,95<br>171     | 389,53    | 69.707,50<br>159     | 438,41    | 63.161,63<br>131     | 482,15   |
| 6.       | Corsi extrascolastici di insegnamento di arti, sport ed altre discipline, fatta eccezione per quelli espressamente previsti per legge | -<br>costo totale<br>numero iscritti      |                      |           |                      |           |                      |          |
| 7.       | Giardini zoologici e botanici   | costo totale<br>totale mq superficie      |                      |           |                      |           |                      |          |
| 8.       | Impianti sportivi   | costo totale<br>numero utenti             |                      |           |                      |           |                      |          |
| 9.       | Mattatoi pubblici   | costo totale<br>quintali carne macellata  |                      |           |                      |           |                      |          |
| 10.      | Mense   | costo totale<br>numero pasti offerti      |                      |           |                      |           |                      |          |
| 11.      | Mense scolastiche   | costo totale<br>numero pasti offerti      | 868.902,79<br>156651 | 5,55      | 832.109,99<br>151045 | 5,51      | 768.340,78<br>141287 | 5,44     |
| 12.      | Mercati e fiere attrezzate  | costo totale<br>mq superficie occupata    |                      |           |                      |           |                      |          |
| 13.      | Pesa pubblica   | costo totale<br>numero servizi resi       |                      |           |                      |           |                      |          |
| 14.      | Servizi turistici diversi, stabilimenti balneari, approdi turistici e simili  | costo totale<br>popolazione               |                      |           |                      |           |                      |          |
| 15.      | Spurgo pozzi neri   | costo totale<br>numero interventi         |                      |           |                      |           |                      |          |
| 16.      | Teatri  | costo totale<br>numero spettatori         |                      |           |                      |           |                      |          |
| 17.      | Musei, pinacoteche, gallerie e mostre   | costo totale<br>numero visitatori         |                      |           |                      |           |                      |          |
| 18.      | Spettacoli  | -   |                      |           |                      |           |                      |          |
| 19.      | Trasporti di carni macellate  | costo totale<br>quintali carne macellata  |                      |           |                      |           |                      |          |
| 20.      | Trasporto funebri, pompe funebri e illuminazioni votive   | costo totale<br>nr.servizi prestati       |                      |           |                      |           |                      |          |
| 21.      | Uso di locali adibiti stabilmente ed esclusivamente a riunioni non istituzionali: auditorium, palazzi dei congressi e simili          | -<br>costo totale<br>nr.giorni d'utilizzo |                      |           |                      |           |                      |          |
| 22.      | Altri servizi   | costo totale<br>numero utenti             | 183.613,10<br>612    | 300,02    | 196.730,88<br>545    | 360,97    | 173.579,09<br>506    | 343,04   |

| SERVIZIO |   | PROVENTI                 |            | ANNO 2013 |  | ANNO 2014  |          | ANNO 2015  |          |        |        |        |
|----------|---|--------------------------|------------|-----------|--|------------|----------|------------|----------|--------|--------|--------|
| 1.       | Alberghi, esclusi dormitori pubblici<br>case di riposo e di ricovero  | <u>costo totale</u>      |            |           |  |            |          |            |          |        |        |        |
|          |   | numero utenti            |            |           |  |            |          |            |          |        |        |        |
| 2.       | Alberghi diurni e bagni pubblici  | <u>costo totale</u>      |            |           |  |            |          |            |          |        |        |        |
|          |   | numero utenti            |            |           |  |            |          |            |          |        |        |        |
| 3.       | Asili nido  | <u>provento totale</u>   | 276.140,65 | 3.540,26  |  | 265.421,22 | 3.791,73 | 284.717,01 | 3.746,28 |        |        |        |
|          |   | nr.bambini frequentanti  |            |           |  |            |          |            |          | 78     | 70     | 76     |
|          |   | <u>provento totale</u>   |            |           |  |            |          |            |          |        |        |        |
| 4.       | Convitti, campeggi, case per vacanze, ostelli   | <u>provento totale</u>   |            |           |  |            |          |            |          |        |        |        |
|          |   | numero utenti            |            |           |  |            |          |            |          |        |        |        |
| 5.       | Colonie e soggiorni stagionali, stabilimenti termali  | <u>provento totale</u>   | 45.270,63  | 264,74    |  | 46.349,31  | 291,51   | 39.471,96  | 301,31   |        |        |        |
|          |   | numero utenti            |            |           |  |            |          |            |          | 171    | 159    | 131    |
| 6.       | Corsi extrascolastici di insegnamento di arti, sport ed altre discipline, fatta eccezione per quelli espressamente previsti per legge | -                        |            |           |  |            |          |            |          |        |        |        |
|          |   | <u>provento totale</u>   |            |           |  |            |          |            |          |        |        |        |
|          |   | numero iscritti          |            |           |  |            |          |            |          |        |        |        |
| 7.       | Giardini zoologici e botanici   | <u>costo totale</u>      |            |           |  |            |          |            |          |        |        |        |
|          |   | totale mq superficie     |            |           |  |            |          |            |          |        |        |        |
| 8.       | Impianti sportivi   | <u>provento totale</u>   |            |           |  |            |          |            |          |        |        |        |
|          |   | numero utenti            |            |           |  |            |          |            |          |        |        |        |
| 9.       | Mattatoi pubblici   | <u>costo totale</u>      |            |           |  |            |          |            |          |        |        |        |
|          |   | quintali carne macellata |            |           |  |            |          |            |          |        |        |        |
| 10.      | Mense   | <u>provento totale</u>   |            |           |  |            |          |            |          |        |        |        |
|          |   | numero pasti offerti     |            |           |  |            |          |            |          |        |        |        |
| 11.      | Mense scolastiche   | <u>provento totale</u>   | 737.013,69 | 4,70      |  | 695.573,57 | 4,61     | 665.621,66 | 4,71     |        |        |        |
|          |   | numero pasti offerti     |            |           |  |            |          |            |          | 156651 | 151045 | 141287 |
| 12.      | Mercati e fiere attrezzate  | <u>costo totale</u>      |            |           |  |            |          |            |          |        |        |        |
|          |   | mq superficie occupata   |            |           |  |            |          |            |          |        |        |        |
| 13.      | Pesa pubblica   | <u>costo totale</u>      |            |           |  |            |          |            |          |        |        |        |
|          |   | numero servizi resi      |            |           |  |            |          |            |          |        |        |        |
| 14.      | Servizi turistici diversi, stabilimenti balneari, approdi turistici e simili  | <u>costo totale</u>      |            |           |  |            |          |            |          |        |        |        |
|          |   | popolazione              |            |           |  |            |          |            |          |        |        |        |
| 15.      | Spurgo pozzi neri   | <u>costo totale</u>      |            |           |  |            |          |            |          |        |        |        |
|          |   | numero interventi        |            |           |  |            |          |            |          |        |        |        |
| 16.      | Teatri  | <u>provento totale</u>   |            |           |  |            |          |            |          |        |        |        |
|          |   | numero spettatori        |            |           |  |            |          |            |          |        |        |        |
| 17.      | Musei, pinacoteche, gallerie e mostre   | <u>costo totale</u>      |            |           |  |            |          |            |          |        |        |        |
|          |   | numero visitatori        |            |           |  |            |          |            |          |        |        |        |
| 18.      | Spettacoli  | <u>provento totale</u>   |            |           |  |            |          |            |          |        |        |        |
|          |   | numero spettacoli        |            |           |  |            |          |            |          |        |        |        |
| 19.      | Trasporti di carni macellate  | <u>costo totale</u>      |            |           |  |            |          |            |          |        |        |        |
|          |   | quintali carne macellata |            |           |  |            |          |            |          |        |        |        |
| 20.      | Trasporto funebri, pompe funebri e illuminazioni votive   | <u>provento totale</u>   |            |           |  |            |          |            |          |        |        |        |
|          |   | nr.servizi resi          |            |           |  |            |          |            |          |        |        |        |
| 21.      | Uso di locali adibiti stabilmente ed esclusivamente a riunioni non istituzionali: auditorium, palazzi dei congressi e simili          | -                        |            |           |  |            |          |            |          |        |        |        |
|          |   | <u>provento totale</u>   |            |           |  |            |          |            |          |        |        |        |
|          |   | nr.giorni di utilizzo    |            |           |  |            |          |            |          |        |        |        |
| 22.      | Altri servizi   | <u>provento totale</u>   | 109.422,40 | 178,79    |  | 120.461,92 | 221,03   | 105.459,03 | 208,42   |        |        |        |
|          |   | numero utenti            |            |           |  |            |          |            |          | 612    | 545    | 506    |

**Certificazione dei parametri obiettivi ai fini dell'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario triennio 2013 - 2015**

**Decreto 18 febbraio 2013  
(GU n. 55 del 6 marzo 2013)**

**PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI ANNO 2015:**

**1) Valore negativo del risultato contabile di gestione superiore in termini di valore assoluto al 5 per cento rispetto alle entrate correnti (a tali fini al risultato contabile si aggiunge l'avanzo di amministrazione utilizzato per le spese di investimento)**

RISULTATO CONTABILE DI GESTIONE POSITIVO

Il parametro è rispettato.

**2) Volume dei residui attivi di nuova formazione provenienti dalla gestione di competenza e relativi ai titoli I e III, con l'esclusione delle risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio di cui all'articolo 2 del decreto legislativo n. 23 del 2011 o di fondo di solidarietà di cui all'articolo 1, comma 380 della legge 24 dicembre 2013 n. 228, superiori al 42 per cento rispetto ai valori di accertamento delle entrate dei medesimi titoli I e III esclusi gli accertamenti delle predette risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio o di fondo di solidarietà**

RESIDUI ATTIVI DA GESTIONE COMPETENZA:

|            |              |                     |
|------------|--------------|---------------------|
| TITOLO I   | 1.736.441,39 |                     |
| TITOLO III | 629.743,89   |                     |
| -FSC       | - 150.897,51 |                     |
|            |              | <b>2.215.287,77</b> |

ACCERTAMENTI ENTRATE:

|            |                |                     |
|------------|----------------|---------------------|
| TITOLO I   | 8.151.116,89   |                     |
| TITOLO III | 2.401.245,39   |                     |
| -FSC       | - 1.653.814,79 |                     |
|            |                | <b>8.898.547,49</b> |

**42%      3.737.389,95**

I residui attivi dalla gestione di competenza di €. 2.215.287,77 sono inferiori al 42% delle entrate accertate e cioè ad €. 3.737.389,95

Il parametro è rispettato.

**3) Ammontare dei residui attivi provenienti dalla gestione dei residui attivi e di cui al titolo I e al titolo III superiore al 65 per cento, ad esclusione eventuali residui da risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio di cui all'articolo 2 del decreto legislativo n. 23 o di fondo di solidarietà di cui all'articolo 1 comma 380 della legge 24 dicembre 2013 n. 228, rapportata agli accertamenti della gestione di competenza delle entrate dei medesimi titoli I e III ad esclusione degli accertamenti delle predette risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio o di fondo di solidarietà**

RESIDUI ATTIVI:

|          |            |
|----------|------------|
| TITOLO I | 253.111,00 |
|----------|------------|

|   |                     |  |
|---|---------------------|--|
| TITOLO III                                | 27.186,94           |  |
| - FSC                                     | -                   |  |
|   | <b>280.297,94</b>   |  |
| ACCERTAMENTI GESTIONE COMPETENZA ENTRATE: |                     |  |
| TITOLO I                                  | 8.151.116,89        |  |
| TITOLO III                                | 2.401.245,39        |  |
| FSC                                       | - 1.653.814,79      |  |
|   | <b>8.898.547,49</b> |  |
| <b>65%</b>                                | <b>5.784.055,87</b> |  |

I residui attivi dalla gestione dei residui di €. 280.297,94 sono inferiori al 65% delle entrate accertate e cioè ad €. 5.784.055,87

**Il parametro è rispettato.**

**4) Volume dei residui passivi complessivi provenienti dal titolo I superiore al 40 per cento degli impegni della medesima spesa corrente**

|                  |                     |                     |
|------------------|---------------------|---------------------|
| RESIDUI PASSIVI: |                     |                     |
| TITOLO I         |                     | <b>2.403.315,98</b> |
| IMPEGNI:         |                     |                     |
| TITOLO I         |                     | 9.033.278,04        |
| <b>40%</b>       | <b>3.613.311,22</b> |                     |

I residui passivi dalla gestione sia di competenza che residui di €. 2.403.315,98 sono inferiori al 40% delle spese correnti impegnate e cioè ad €. 3.613.311,22

**Il parametro è rispettato.**

**5) Esistenza di procedimenti di esecuzione forzata superiore allo 0,5 per cento delle spese correnti anche se non hanno prodotto vincoli a seguito delle disposizioni di cui all'articolo 159 del tuel**

NON ESISTONO PROCEDIMENTI DI ESECUZIONE FORZATA

**Il parametro è rispettato.**

**6) Volume complessivo delle spese di personale a vario titolo rapportato al volume complessivo delle entrate correnti desumibili dai titoli I, II e III superiore al 40 per cento per i comuni inferiori a 5.000 abitanti, superiore al 39 per cento per i comuni da 5.000 a 29.999 abitanti e superiore al 38 per cento per i comuni oltre i 29.999 abitanti; tale valore è calcolato al netto dei contributi regionali nonché di altri enti pubblici finalizzati a finanziare spese di personale per cui il valore di tali contributi va detratto sia al numeratore che al denominatore del parametro**

|                    |                     |                   |
|--------------------|---------------------|-------------------|
| SPESE DI PERSONALE | 1.531.753,88        | <i>intervento</i> |
|                    | 407,74              | <i>1</i>          |
|                    | 71.795,83           | <i>interinale</i> |
|                    |                     | <i>irap</i>       |
|                    |                     | <i>buoni</i>      |
|                    | 7.902,02            | <i>pasto</i>      |
|                    |                     | <i>oneri</i>      |
|                    |                     | <i>sindaco</i>    |
| - CONTRIBUTI       | -                   |                   |
|                    | <b>1.611.859,47</b> |                   |

|                   |                     |
|-------------------|---------------------|
| ENTRATE CORRENTI: |                     |
| TITOLO I          | 8.151.116,89        |
| TITOLO II         | 881.298,37          |
| TITOLO III        | 2.401.245,39        |
| - CONTRIBUTI      | -                   |
|                   | <hr/>               |
|                   | 11.433.660,65       |
| <b>39%</b>        | <b>4.459.127,65</b> |

La spesa di personale pari ad €. 1.611.859,47 è inferiore al 39% delle entrate correnti accertate e cioè ad €. 4.459.127,65

**Il parametro è rispettato.**

***7) Consistenza dei debiti di finanziamento non assistiti da contribuzioni superiore al 150 per cento rispetto alle entrate correnti per gli enti che presentano un risultato contabile di gestione positivo e superiore al 120 per cento per gli enti che presentano un risultato contabile di gestione negativo, fermo restando il rispetto del limite di indebitamento di cui all'articolo 204 del tuoel con le modifiche di cui di cui all'art. 8, comma 1 della legge 12 novembre 2011, n. 183, a decorrere dall'1 gennaio 2012***

RISULTATO CONTABILE DI GESTIONE: POSITIVO

DEBITI DI FINANZIAMENTO NON ASSISTITI DA CONTRIBUTI: **12.429.415,36**

|                  |                      |
|------------------|----------------------|
| ENTRATE CORRENTI |                      |
| TITOLO I         | 8.151.116,89         |
| TITOLO II        | 881.298,37           |
| TITOLO III       | 2.401.245,39         |
|                  | <hr/>                |
|                  | 11.433.660,65        |
| <b>150%</b>      | <b>17.150.490,98</b> |

La consistenza dei debiti di finanziamento non assistiti da contribuzioni e pari ad €. 12.429.415,36 è inferiore al 150% delle entrate correnti

**Il parametro è rispettato.**

***8) Consistenza dei debiti fuori bilancio riconosciuti nel corso dell'esercizio superiore all'1 per cento rispetto ai valori di accertamento delle entrate correnti, fermo restando che l'indice si considera negativo ove tale soglia venga superata in tutti gli ultimi tre esercizi finanziari***

|                        |            |
|------------------------|------------|
| DEBITI FUORI BILANCIO: |            |
| 2013                   | 54.179,36  |
| 2014                   | 49.606,88  |
| 2015                   | 533.468,60 |

|                                    |                   |
|------------------------------------|-------------------|
| ACCERTAMENTO ENTRATE CORRENTI 2015 |                   |
| TITOLO I                           | 8.151.116,89      |
| TITOLO II                          | 881.298,37        |
| TITOLO III                         | 2.401.245,39      |
|                                    | <hr/>             |
|                                    | 11.433.660,65     |
| <b>1%</b>                          | <b>114.336,61</b> |

**Il parametro è rispettato.**

**9) Eventuale esistenza al 31 dicembre di anticipazioni di tesoreria non rimborsate superiori al 5 per cento rispetto alle entrate correnti**

L'ANTICIPAZIONE DI TESORERIA RISULTA INTERAMENTE RIMBORSATA AL 31/12/2015

**Il parametro è rispettato.**

**10) Ripiano squilibri in sede di provvedimento di salvaguardia di cui all'art. 193 del tuoel con misure di alienazione di beni patrimoniali e/o avanzo di amministrazione superiore al 5% dei valori della spesa corrente, fermo restando quanto previsto dall'articolo 1, commi 443 e 444 della legge 24 dicembre 2012 n. 228 a decorrere dall'1 gennaio 2013; ove sussistano i presupposti di legge per finanziare il riequilibrio in più esercizi finanziari, viene considerato al numeratore del parametro l'intero importo finanziato con misure di alienazione di beni patrimoniali, oltre che di avanzo di amministrazione, anche se destinato a finanziare lo squilibrio nei successivi esercizi finanziari.**

IL PROVVEDIMENTO DI SALVAGUARDIA NON HA EVIDENZIATO NECESSITA' DI RIPIANO SQUILIBRI

**Il parametro è rispettato.**

## Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari

Le innovazioni normative di questi ultimi anni, e l'accresciuta necessità del rispetto dei vincoli di finanza pubblica, hanno portato un radicale cambiamento d'ottica nella valutazione del ruolo della gestione patrimoniale, in particolare nel settore degli Enti Locali.

Il patrimonio non è più considerato in una visione statica, quale mero complesso dei beni dell'Ente di cui deve essere assicurata la conservazione, ma in una visione dinamica, quale strumento strategico della gestione, cioè come complesso delle risorse che l'Ente deve utilizzare in maniera ottimale e valorizzare, per il migliore perseguimento delle proprie finalità d'erogazione di servizi e di promozione economica, sociale e culturale della collettività di riferimento.

Negli ultimi anni, i provvedimenti legislativi che si sono occupati di patrimonio immobiliare degli enti pubblici sono andati moltiplicandosi, ma una vera innovazione è stata introdotta dall'art. 58, comma 1, della legge n. 133 del 6 agosto 2008, che prevedeva: "Per procedere al riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare di regioni, province, comuni e altri enti locali, ciascun ente con delibera dell'organo di governo individua, redigendo apposito elenco, sulla base dei limiti della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici, i singoli beni ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione, redigendo il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliare da allegare al bilancio di previsione".

Per il Comune di Argelato i tentativi tramite asta per l'alienazione di un lotto residenziale con sovrastanti fabbricati abitativi e di servizio sito in via Larghe, di proprietà del Comune e di Acer, sono andati ad oggi falliti. Rimane la volontà di alienazione del bene stesso.

### Il patrimonio ACER

Nell'ambito del patrimonio abitativo pubblico comunale destinato alle politiche abitative prevalgono nettamente gli alloggi di edilizia residenziale pubblica per i quali viene corrisposto un canone sociale: si tratta infatti di 120 alloggi e di 66 autorimesse e posti auto.

| ALLOGGI ERP           |                       |                    |                          | AUTORIMESSE E POSTI AUTO |                   |                    |                  |
|-----------------------|-----------------------|--------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------|--------------------|------------------|
|                       | Indirizzo             | Totale alloggi ERP | Totale alloggi assegnati | Indirizzo                | Totale posti auto | Totale autorimesse | Totale assegnati |
| FUNO                  | Via Nuova n. 1        | 1                  | 1                        | Via Nuova n. 1           |                   |                    |                  |
|                       | Via Nuova n. 3        | 4                  | 3                        | Via Nuova n. 3           |                   |                    |                  |
|                       | Via Nuova n. 5        | 6                  | 6                        | Via Nuova n. 5           |                   |                    |                  |
|                       | Via Vivaldi n. 3      | 6                  | 6                        | Via Vivaldi n. 3         | 5                 |                    | 4                |
|                       | Via Vivaldi n. 5      | 6                  | 6                        | Via Vivaldi n. 5         | 4                 |                    | 3                |
|                       | Via Vivaldi n. 7      | 6                  | 5                        | Via Vivaldi n. 7         | 5                 |                    | 3                |
|                       | Via Vivaldi n. 9      | 9                  | 8                        | Via Vivaldi n. 9         | 5                 |                    | 4                |
|                       | Via Banchieri n. 10   | 6                  | 6                        | Via Banchieri n. 10      |                   | 6                  | 5                |
|                       | Via Banchieri n. 12   | 6                  | 6                        | Via Banchieri n. 12      |                   | 6                  | 6                |
|                       | Via Banchieri n. 14   | 6                  | 6                        | Via Banchieri n. 14      |                   | 6                  | 6                |
| Via Banchieri n. 16   | 6                     | 6                  | Via Banchieri n. 16      |                          | 6                 | 6                  |                  |
| ARGELATO              | Via I° Maggio         | 6                  | 6                        | Via I° Maggio            |                   | 6                  | 5                |
|                       | Via della Repubblica  | 9                  | 8                        | Via della Repubblica     |                   | 6                  | 4                |
|                       | Via dei Gelsi n. 3    | 8                  | 7                        | Via dei Gelsi n. 3       |                   |                    |                  |
|                       | Via d'Erba n. 15      | 7                  | 6                        | Via d'Erba n. 15         |                   |                    |                  |
|                       | Via Casadio n. 10     | 10                 | 7                        | Via Casadio n. 10        |                   |                    |                  |
|                       | Via Centese n. 264    | 7                  | 6                        | Via Centese n. 264       |                   |                    |                  |
|                       | Via delle Querce n. 5 | 5                  | 4                        | Via delle Querce n. 5    |                   | 5                  | 4                |
| Via delle Querce n. 7 | 6                     | 6                  | Via delle Querce n. 7    |                          | 6                 | 2                  |                  |
|                       | <b>TOTALE</b>         | <b>120</b>         | <b>109</b>               | <b>TOTALE</b>            | <b>19</b>         | <b>47</b>          | <b>52</b>        |



## **Trasparenza, accessibilità e comunicazione come motori di nuovi processi organizzativi**

In ossequio a quanto disposto nella L. 190/2012 - art. 1 comma 8 , così come modificato dal D.lgs n. 97/2016, art. 41 lett. g, costituisce obiettivo strategico dell'Amministrazione la riduzione del livello di rischio di corruzione all'interno della struttura organizzativa dell'ente, e nell'ambito dell'attività da questo posta in essere.

In particolare la strategia per la riduzione dei livelli di rischio di corruzione segue le seguenti linee programmatiche:

- **approvazione del Piano di prevenzione della corruzione 2017/2019 entro il termine di legge** tenendo conto delle indicazioni dell'ANAC inserite nell'aggiornamento del PNA 2016;
- **prosecuzione dell'attività di controllo successivo di regolarità amministrativa e attuazione degli strumenti di prevenzione dell'illegalità.** Il sistema dei controlli interni e, soprattutto, il controllo successivo di regolarità amministrativa, è funzionale a garantire la legalità dell'agire amministrativo contestualmente ad ulteriori strumenti di prevenzione dell'illegalità. Tra questi, si segnala il presidio e l'attuazione delle regole di comportamento contenute nel DPR 62/2013 e nel Codice di comportamento dell'Ente, in stretto collegamento con il sistema sanzionatorio ivi previsto per i casi di inosservanza e la realizzazione di interventi formativi anche in materia di appalti pubblici.
- **prosecuzione dell'integrazione tra PTPC , misure organizzative per l'attuazione effettiva degli obblighi di trasparenza e ciclo della performance,** tracciando all'interno del Piano della performance - PDO obiettivi inerenti la prevenzione della corruzione e la trasparenza e proseguendo nell'utilizzo di specifiche funzioni dell'applicativo gestionale.

### **Gli attori della trasparenza del Comune di Argelato**

- Amministratori: Sindaco e Assessori
- Segretario Generale – Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza
- Responsabili di Settore e Servizio
- Organismo indipendente di Valutazione

**Parte Seconda Strategie e Programmazione:  
Gli indirizzi e gli obiettivi strategici  
2016-2019**

## **Gli obiettivi individuati dal Governo nei documenti di programmazione nazionale**

A seguito delle nuove regole adottate dall'Unione Europea in materia di coordinamento delle politiche economiche e di bilancio degli Stati membri si è dovuto rivedere la struttura e la tempistica dei documenti programmatici italiani: l'avvio del ciclo è anticipato al primo semestre dell'anno, mentre la manovra di finanza pubblica (legge di stabilità e legge di bilancio) rimane stabilita per ottobre. Le modifiche mirano a conseguire la piena integrazione tra il ciclo di programmazione nazionale e il nuovo semestre europeo.

Lo strumento fondamentale su cui si impernia la politica economica del Governo è rappresentato dal Documento di Economia e Finanza (DEF). Quest'ultimo, previsto dalla L.7 aprile 2011 n. 39, è infatti un documento molto complesso con cui inizia il ciclo di programmazione economico-finanziaria.

Il DEF è composto da tre sezioni. La prima indica fra l'altro:

- gli obiettivi di politica economica e il quadro delle previsioni economiche e di finanza pubblica almeno per un triennio;
- l'aggiornamento delle previsioni per l'anno in corso, evidenziando gli eventuali scostamenti rispetto al precedente Programma di stabilità;
- l'evoluzione economico-finanziaria internazionale;
- per l'Italia, le previsioni macroeconomiche, per ciascun anno del periodo di riferimento, con evidenziazione dei contributi alla crescita dei diversi fattori, dell'evoluzione dei prezzi, del mercato del lavoro e dell'andamento dei conti con l'estero.

La seconda sezione è centrata sull'analisi e le tendenze della finanza pubblica.

Nella terza viene esplicitato:

- il Programma Nazionale di Riforma cioè lo stato di avanzamento delle riforme avviate;
- gli squilibri macroeconomici nazionali e i fattori di natura macroeconomica che incidono sulla competitività;
- le priorità del Paese e le principali riforme da attuare, i tempi previsti per la loro attuazione e la compatibilità con gli obiettivi programmatici indicati nella prima sezione del DEF.

Il ciclo della programmazione inizia quindi con la presentazione, entro il 10 aprile di ogni anno, del DEF, che contiene in separate sezioni l'aggiornamento del Programma di stabilità (PS) e del Programma nazionale di riforma (PNR). Il Documento è inviato dal Governo alle Camere per le conseguenti deliberazioni parlamentari.

Entro il successivo 20 settembre, il Governo invia alle Camere la Nota di aggiornamento del DEF con cui si aggiornano le previsioni macroeconomiche e di finanza pubblica e gli obiettivi programmatici, per recepire le eventuali osservazioni del Consiglio dell'Unione europea.

L'8 aprile il Consiglio dei Ministri ha approvato il Documento di economia e finanza (DEF) 2014 che illustra in modo organico le iniziative concrete di riforma strutturale dell'economia volte, nelle intenzioni governative, a determinare una ripresa della crescita e dell'occupazione.

Le riforme annunciate sono in piena sintonia con il quadro europeo: con le priorità per il 2014 dell'Analisi Annuale della Crescita, con le Raccomandazioni della Commissione, con gli obiettivi prioritari stabiliti nel Semestre Europeo e con le sette iniziative 'faro' (Flagship Initiatives) della Strategia 2020.

L'obiettivo è quello di consolidare in via definitiva l'uscita dalla crisi finanziaria

attraverso un preciso cronoprogramma che impegna il Governo in scadenze ravvicinate, con interventi normativi e attuativi rapidi e certi. Le principali misure delineate, il cui impatto dovrebbe essere significativo già nel breve periodo, sono:

- La piena attuazione del processo di Revisione della spesa, con un cambiamento stabile e sistematico dei meccanismi di spesa pubblica; sono previsti risparmi per circa 4,5 miliardi nell'anno in corso, e fino a 17 per il 2015 e 32 per il 2016 rispetto al tendenziale. I risparmi conseguiti verranno principalmente utilizzati per la riduzione del cuneo fiscale. Il Governo intende istituzionalizzare il processo di revisione della spesa rendendolo parte integrante del processo di preparazione del bilancio dello Stato e delle altre Amministrazioni Pubbliche attraverso indicatori di impatto in grado di misurare l'efficacia e l'efficienza della spesa.

- La riduzione del cuneo fiscale attraverso la diminuzione delle imposte sui redditi da lavoro dipendente per le fasce più basse potrà avere effetti di stimolo ai consumi e contribuirà alla riduzione della povertà nel breve termine. La riduzione dell'Irap nella misura del 10% l'anno a regime potrà avere effetti di stimolo all'occupazione nel medio termine. L'attuazione della legge di delega fiscale si configura come una riforma complessiva del settore per definire un sistema più equo, trasparente, semplificato e amico delle imprese, garantendo al contempo stabilità e certezza del diritto. La riduzione del gettito fiscale dovuta al taglio permanente delle tasse per un valore di circa 10 miliardi l'anno sarà compensata a regime da una riduzione permanente della spesa pubblica di analogo valore.

- L'accelerazione e rapida attuazione del programma di privatizzazione avviato dal precedente Esecutivo, attraverso un'opera di valorizzazione e dismissione di alcune società sotto controllo statale e di parte del patrimonio immobiliare. Le molteplici finalità sono la riduzione del debito pubblico, il recupero della spesa improduttiva, la riduzione dei contributi statali e il recupero di efficienza delle imprese interessate. La misura è volta a produrre introiti attorno a 0,7 punti percentuali di PIL all'anno dal 2014 e per i tre anni successivi.

- Il pagamento dei debiti commerciali arretrati da parte delle Amministrazioni pubbliche sarà completato grazie al consolidamento del meccanismo di finanziamento da parte dello Stato con impegno alla restituzione da parte degli enti debitori, alla disponibilità di ulteriori 13 miliardi di euro che si aggiungono ai 47 già stanziati dai precedenti governi, e infine a un meccanismo che consentirà alle aziende in attesa di incasso di cedere il proprio credito a favore di istituzioni finanziarie. Contestualmente verrà messo a regime un nuovo sistema di regolamentazione e monitoraggio che permetterà di rispettare i tempi di pagamento previsti dalla normativa comunitaria e impedire nuovamente l'accumularsi di arretrati; verrà così ridotta l'incertezza sistemica delle imprese con effetti positivi sulle decisioni di investimento.

Molto importanti anche le indicazioni contenute nel DEF riferite allo scenario macroeconomico e ai principali indicatori di finanza pubblica.

In Italia la recessione si è interrotta nel quarto trimestre 2013, dopo nove trimestri consecutivi di contrazione del PIL. Nel 2013 il PIL si è ridotto dell'1,9% sostanzialmente in linea con le stime diffuse a ottobre nel Documento Programmatico di Bilancio (-1,8%).

La domanda interna ha continuato a fornire un contributo negativo alla crescita del prodotto (-2,6%).

Le condizioni di accesso al credito alle imprese sono rimaste restrittive per effetto dell'incremento delle sofferenze sui crediti che hanno indotto comportamenti prudenziali nella concessione di prestiti. La debolezza del mercato del lavoro ha condizionato le decisioni di spesa delle famiglie. Il contributo delle esportazioni nette è risultato ancora positivo seppur in misura più contenuta rispetto al 2012. Si è attenuata la riduzione delle scorte. Nel 2013 le condizioni del mercato del lavoro sono rimaste deboli. Il tasso di disoccupazione è salito al 12,2%.

Gli indicatori congiunturali più recenti prefigurano la prosecuzione della fase ciclica moderatamente espansiva. In gennaio la produzione industriale è aumentata dell'1% rispetto al mese precedente. La crescita ha interessato tutti i principali raggruppamenti di industrie a esclusione dell'energia ed è stata particolarmente sostenuta nel comparto dei beni strumentali e di consumo. È proseguito l'aumento della fiducia delle imprese manifatturiere. Segnali positivi provengono dal settore dei servizi. In base alle informazioni disponibili si prospetta un moderato aumento del PIL nel primo trimestre e una ripresa più sostenuta nei trimestri successivi. Le stime di crescita del PIL per l'anno in corso sono riviste al ribasso a 0,8% rispetto all'1,1% previsto nel Documento Programmatico di Bilancio di ottobre. La ripresa risulterà più pronunciata nel 2015, con una crescita pari all'1,3%. Nel triennio successivo la crescita del PIL sarà pari in media all'1,7%. A questo proposito vale la pena sottolineare che, per la prima volta, in un Documento di Programmazione Economica e Finanziaria italiano si fa riferimento alla necessità di integrare il tradizionale concetto di PIL con altre misure, di natura sociale e ambientale, in grado di cogliere in maniera più compiuta il reale grado di benessere della popolazione.

L'Italia ha dunque promosso l'iniziativa, avviata nel 2010 dall'Istat e dal Cnel, per la misurazione del "benessere equo e sostenibile (BES)". Il primo rapporto BES è stato pubblicato a marzo del 2013 e il secondo è in corso di pubblicazione. Il progetto BES è finalizzato a sviluppare un approccio multidimensionale al benessere in grado di integrare l'equità nella distribuzione delle risorse e nelle pari opportunità delle scelte di vita dei cittadini con la sostenibilità nel tempo e nello spazio del benessere. Sono state così identificate le 12 dimensioni che maggiormente contribuiscono a caratterizzare il progresso della società italiana (salute, istruzione, lavoro e conciliazione dei tempi di vita, benessere economico, relazioni sociali, politica e istituzioni, sicurezza, benessere soggettivo, paesaggio e patrimonio culturale, ambiente, ricerca e innovazione, qualità dei servizi). Le dimensioni sono rappresentate da 134 indicatori scelti tra quelli che meglio possono sintetizzare il livello raggiunto dalla popolazione relativamente a esse.

**TAVOLA III.1.1- QUADRO MACROECONOMICO**

|  | 2013        | 2014        | 2015        | 2016        | 2017        | 2018        |
|--|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| <b>ESOGENE INTERNAZIONALI</b>  |             |             |             |             |             |             |
| Commercio internazionale   | 2,6         | 5,0         | 5,9         | 6,0         | 6,0         | 6,1         |
| Prezzo del petrolio (Fob, Brent)   | 108,6       | 104,1       | 99,6        | 99,6        | 99,6        | 99,6        |
| Cambio dollaro/euro  | 1,328       | 1,362       | 1,362       | 1,362       | 1,362       | 1,362       |
| <b>MACRO ITALIA (VOLUMI)</b>   |             |             |             |             |             |             |
| PIL  | -1,9        | 0,8         | 1,3         | 1,6         | 1,8         | 1,9         |
| Importazioni   | -2,8        | 2,8         | 4,4         | 4,1         | 4,2         | 4,2         |
| Consumi finali nazionali   | -2,2        | 0,3         | 0,8         | 0,9         | 1,2         | 1,3         |
| Consumi famiglie   | -2,6        | 0,2         | 0,9         | 1,2         | 1,6         | 1,7         |
| Spesa della PA e ISP   | -0,8        | 0,2         | 0,3         | 0,1         | 0,0         | 0,2         |
| Investimenti   | -4,7        | 2,0         | 3,0         | 3,6         | 3,8         | 3,8         |
| - macchinari, attrezzature e vari  | -2,4        | 4,2         | 4,3         | 4,7         | 4,9         | 4,9         |
| - costruzioni  | -6,7        | -0,5        | 1,7         | 2,4         | 2,6         | 2,4         |
| Esportazioni   | 0,1         | 4,0         | 4,4         | 4,2         | 4,1         | 4,1         |
| p.m. saldo corrente bil. pag. in % PIL                                   | 0,8         | 1,4         | 1,4         | 1,4         | 1,4         | 1,5         |
| <b>CONTRIBUTI ALLA CRESCITA DEL PIL*</b>                                 |             |             |             |             |             |             |
| Esportazioni nette   | 0,8         | 0,5         | 0,2         | 0,2         | 0,1         | 0,1         |
| Scorte   | -0,1        | -0,1        | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |
| Domanda nazionale al netto delle scorte                                  | -2,6        | 0,5         | 1,1         | 1,3         | 1,6         | 1,7         |
| <b>PREZZI</b>  |             |             |             |             |             |             |
| Deflatore importazioni   | -1,9        | -0,8        | 1,1         | 1,5         | 1,5         | 1,5         |
| Deflatore esportazioni   | 0,0         | 0,3         | 1,2         | 1,5         | 1,6         | 1,6         |
| Deflatore PIL  | 1,4         | 1,0         | 1,2         | 1,5         | 1,5         | 1,5         |
| PIL nominale   | -0,4        | 1,7         | 2,5         | 3,1         | 3,2         | 3,3         |
| Deflatore consumi  | 1,3         | 0,9         | 1,2         | 1,5         | 1,5         | 1,5         |
| p.m. inflazione programmata  | 1,5         | 1,5         | 1,5         |             |             |             |
| p.m. inflazione IPCA al netto degli energetici importati, variazioni %** | 1,8         | 1,4         | 2,0         | 2,1         |             |             |
| <b>LAVORO</b>  |             |             |             |             |             |             |
| Costo lavoro   | 1,4         | 1,0         | 1,4         | 1,3         | 1,3         | 1,4         |
| Produttività (misurato su PIL)   | 0,0         | 1,0         | 0,6         | 0,7         | 0,8         | 0,9         |
| CLUP (misurato su PIL)   | 1,4         | 0,1         | 0,8         | 0,6         | 0,5         | 0,5         |
| Occupazione (ULA)  | -1,9        | -0,2        | 0,7         | 0,8         | 1,0         | 1,0         |
| Tasso di disoccupazione  | 12,2        | 12,8        | 12,5        | 12,2        | 11,6        | 11,0        |
| Tasso di occupazione (15-64 anni)  | 55,6        | 55,5        | 55,9        | 56,3        | 56,9        | 57,4        |
| p.m. PIL nominale<br>(valori assoluti in milioni euro)                   | 16600<br>24 | 16670<br>63 | 16267<br>80 | 16766<br>71 | 17310<br>27 | 17669<br>00 |

\* Eventuali imprecisioni derivano dagli arrotondamenti.

\*\* Fonte: ISTAT.

Sulla base di queste previsioni di carattere macro-economico nel DEF 2014 il Governo indica alcuni obiettivi relativi ai principali indicatori di finanza pubblica con riferimento al periodo 2014-2018.

| TAVOLA I.1: INDICATORI DI FINANZA PUBBLICA (in percentuale del PIL) |         |         |         |         |         |         |         |
|---|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
|   | 2012    | 2013    | 2014    | 2015    | 2016    | 2017    | 2018    |
| <b>QUADRO TENDENZIALE</b>   |         |         |         |         |         |         |         |
| Indebitamento netto   | -3,0    | -3,0    | -2,6    | -2,0    | -1,5    | -0,9    | -0,3    |
| Variazione cumulata del saldo primario 2015-2018                    |         |         | 0,0     | 0,3     | 0,6     | 0,6     | 0,6     |
| <b>QUADRO PROGRAMMATICO</b>   |         |         |         |         |         |         |         |
| Indebitamento netto   | -3,0    | -3,0    | -2,6    | -1,8    | -0,9    | -0,3    | 0,3     |
| Saldo primario  | 2,5     | 2,2     | 2,6     | 3,3     | 4,2     | 4,6     | 5,0     |
| Interessi   | 5,5     | 5,3     | 5,2     | 5,1     | 5,1     | 4,9     | 4,7     |
| Indebitamento netto strutturale (1)                                 | -1,4    | -0,8    | -0,6    | -0,1    | 0,0     | 0,0     | 0,0     |
| Variazione strutturale  | -2,2    | -0,6    | -0,2    | -0,5    | -0,1    | 0,0     | 0,0     |
| Debito Pubblico (lordo sostegni) (2)                                | 127,0   | 132,6   | 134,9   | 133,3   | 129,8   | 125,1   | 120,5   |
| Debito Pubblico (netto sostegni) (2)                                | 124,2   | 129,1   | 131,1   | 129,5   | 126,1   | 121,5   | 116,9   |
| <b>MEMO: Draft Budgetary Plan (ottobre 2013)</b>                    |         |         |         |         |         |         |         |
| Indebitamento netto tendenziale                                     |         | -3,0    | -2,5    |         |         |         |         |
| Indebitamento netto strutturale (1)                                 |         | -0,5    | -0,3    |         |         |         |         |
| Debito Pubblico (lordo sostegni) (3)                                |         | 132,9   | 132,7   |         |         |         |         |
| <b>MEMO: NOTA AGGIORNAMENTO AL DEF 2012 (settembre 2013)</b>        |         |         |         |         |         |         |         |
| Indebitamento netto   | -3,0    | -3,0    | -2,5    | -1,6    | -0,8    | -0,1    |         |
| Saldo primario  | 2,5     | 2,4     | 2,9     | 3,7     | 4,5     | 5,1     |         |
| Interessi   | 5,5     | 5,4     | 5,4     | 5,3     | 5,3     | 5,1     |         |
| Indebitamento netto strutturale (1)                                 | -1,3    | -0,4    | -0,3    | 0,0     | 0,0     | 0,0     |         |
| Variazione strutturale  | -2,2    | -0,6    | -0,1    | -0,3    | 0,0     | 0,0     |         |
| Debito Pubblico (lordo sostegni) (3)                                | 127,0   | 132,9   | 132,8   | 129,4   | 125,0   | 120,1   |         |
| Debito Pubblico (netto sostegni) (3)                                | 124,3   | 127,6   | 125,8   | 122,7   | 118,5   | 113,8   |         |
| PIL nominale (val. assoluti x 1.000) (4)                            | 1.566,9 | 1.560,0 | 1.587,1 | 1.626,8 | 1.676,6 | 1.731,0 | 1.788,9 |

Significative anche le previsioni esposte dal Governo, sempre nel DEF, relativamente ai principali aggregati del Conto della Pubblica Amministrazione, espressi in termini percentuali sul PIL.

| <b>TABELLA II.2-2 CONTO ECONOMICO DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE (IN % DEL PIL)</b> |             |             |             |             |             |             |
|--|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
|  | 2013        | 2014        | 2015        | 2016        | 2017        | 2018        |
| <b>SPESE</b>   |             |             |             |             |             |             |
| Redditi da lavoro dipendente   | 10,5        | 10,3        | 10,0        | 9,7         | 9,4         | 9,1         |
| Consumi intermedi  | 8,3         | 8,2         | 8,1         | 8,0         | 7,9         | 7,8         |
| Prestazioni sociali  | 20,5        | 20,7        | 20,6        | 20,4        | 20,3        | 20,1        |
| Pensioni   | 16,3        | 16,4        | 16,4        | 16,3        | 16,2        | 16,1        |
| Altre prestazioni sociali  | 4,2         | 4,3         | 4,2         | 4,2         | 4,1         | 4,1         |
| Altre spese correnti   | 3,9         | 3,8         | 3,7         | 3,6         | 3,5         | 3,4         |
| <b>Totale spese correnti netto interessi</b>   | <b>43,2</b> | <b>42,9</b> | <b>42,4</b> | <b>41,7</b> | <b>41,1</b> | <b>40,5</b> |
| Interessi passivi  | 5,3         | 5,2         | 5,0         | 5,1         | 4,9         | 4,8         |
| <b>Totale spese correnti</b>   | <b>48,5</b> | <b>48,1</b> | <b>47,5</b> | <b>46,8</b> | <b>46,0</b> | <b>45,3</b> |
| <i>di cui: Spesa sanitaria</i>   | 7,0         | 7,0         | 7,0         | 6,9         | 6,9         | 6,8         |
| <b>Totale spese in conto capitale</b>  | <b>2,7</b>  | <b>2,9</b>  | <b>2,8</b>  | <b>2,6</b>  | <b>2,4</b>  | <b>2,3</b>  |
| Investimenti fissi lordi   | 1,7         | 1,6         | 1,5         | 1,5         | 1,4         | 1,4         |
| Contributi in c/capitale   | 0,9         | 1,1         | 1,1         | 0,9         | 0,8         | 0,7         |
| Altri trasferimenti  | 0,1         | 0,2         | 0,2         | 0,2         | 0,2         | 0,2         |
| <b>Totale spese netto interessi</b>  | <b>46,0</b> | <b>45,8</b> | <b>45,2</b> | <b>44,3</b> | <b>43,5</b> | <b>42,8</b> |
| <b>Totale spese</b>  | <b>51,2</b> | <b>51,0</b> | <b>50,3</b> | <b>49,4</b> | <b>48,4</b> | <b>47,6</b> |
| <b>ENTRATE</b>   |             |             |             |             |             |             |
| Tributarie   | 30,0        | 30,4        | 30,4        | 30,2        | 30,1        | 29,9        |
| Imposte dirette  | 15,3        | 15,3        | 15,2        | 15,1        | 15,1        | 15,0        |
| Imposte indirette  | 14,5        | 15,0        | 15,1        | 15,0        | 14,9        | 14,9        |
| Imposte in c/capitale  | 0,3         | 0,1         | 0,1         | 0,1         | 0,0         | 0,0         |
| Contributi sociali   | 13,8        | 13,6        | 13,6        | 13,5        | 13,4        | 13,4        |
| Contributi sociali effettivi   | 13,5        | 13,4        | 13,3        | 13,3        | 13,2        | 13,1        |
| Contributi sociali figurativi  | 0,3         | 0,3         | 0,3         | 0,3         | 0,3         | 0,3         |
| Altre entrate correnti   | 4,0         | 4,0         | 3,9         | 3,8         | 3,7         | 3,7         |
| <b>Totale entrate correnti</b>   | <b>47,6</b> | <b>47,9</b> | <b>47,8</b> | <b>47,4</b> | <b>47,2</b> | <b>46,9</b> |
| Entrate in conto capitale non tributarie   | 0,3         | 0,3         | 0,4         | 0,4         | 0,3         | 0,3         |
| <b>Totale entrate</b>  | <b>48,2</b> | <b>48,3</b> | <b>48,2</b> | <b>47,9</b> | <b>47,6</b> | <b>47,3</b> |
| <b>Pressione fiscale</b>   | <b>43,8</b> | <b>44,0</b> | <b>44,0</b> | <b>43,7</b> | <b>43,5</b> | <b>43,3</b> |
| Saldo primario   | 2,2         | 2,6         | 3,0         | 3,6         | 4,1         | 4,4         |
| Saldo di parte corrente  | -0,9        | -0,2        | 0,4         | 0,6         | 1,2         | 1,6         |
| <b>Indebitamento netto</b>   | <b>-3,0</b> | <b>-2,6</b> | <b>-2,0</b> | <b>-1,5</b> | <b>-0,9</b> | <b>-0,3</b> |

A conclusione di questa parte di descrizione degli obiettivi individuati dal governo nel documento di programmazione nazionale, il DUP riporta, di seguito, le linee programmatiche del mandato 2014 – 2019 per il Comune di Argelato



**Linee Programmatiche di Mandato**  
**Approvate con delibera di Consiglio Comunale n. 50 del 28 luglio**  
**2014**

Il programma di mandato vuole essere una traccia delle priorità che intendiamo seguire per i prossimi 5 anni, non un mero elenco di opere da realizzare, bensì un modo di intendere il governo del comune e la sua missione fondamentale: lavorare per garantire ai propri cittadini una ottima qualità della vita, sapendo affrontare le sfide che la crisi economica porta con sé con coraggio e innovazione.

Chiunque si proponga di amministrare un comune, in questo momento, non può prescindere dal fare i conti con la crisi economica che da anni stiamo attraversando e dalle conseguenze che essa porta e ha portato, anche sui cittadini argelatesi.

Se è vero che il Comune non può certo risolvere problemi strutturali di portata così generale e legati alle sorti dell'intera nazione, è altrettanto vero che guardare al futuro sotto le luci appannate dalla crisi, limitandosi a contenere i danni e gestire il presente, toglie ogni progettualità a lungo termine e di fatto impedisce di introdurre i cambiamenti di qualità che si rendono più che mai necessari in momenti già così difficili. Diceva Albert Einstein " è nella crisi che sorge l'inventiva, le scoperte e le grandi strategie. Chi supera la crisi supera sé stesso senza essere superato."

Questo deve fare Argelato: farsi trovare pronta, con nuove idee di rilancio e di sviluppo del territorio.

Un territorio, il nostro, che ha resistito meglio di altri fino ad oggi perché la coesione sociale, il tessuto economico produttivo, dinamico e tenace, un welfare solido e una tradizione di buona amministrazione ci hanno permesso di vivere con più forza un periodo difficile, ma questa enorme ricchezza sociale, fatta di cittadini, associazioni e realtà economiche pragmatiche e intraprendenti, deve trovare una pubblica amministrazione che faccia la propria parte in ogni maniera le sia possibile per essere all'altezza della sfida.

Proprio perché viviamo in un momento storico la cui incertezza mette spesso a dura prova le casse dei comuni, riteniamo che il modo migliore per programmare lo sviluppo e la cura di Argelato sia quello di mantenere un dialogo costante tra Amministratori e cittadini, sapendo così percepire in corso di mandato quali nuove esigenze dovessero porsi, senza fossilizzarsi in schemi rigidi o in verità assolute.

Le linee programmatiche per il mandato che il Centrosinistra intende sviluppare poggiano su alcuni cardini fondamentali, vere linee guida di azione di un'amministrazione attenta, presente, al servizio del cittadino: condivisione delle scelte con i cittadini e trasparenza, su tutte.

Condivisione significa coinvolgimento diretto e partecipato di tutti i cittadini nella discussione di temi fondamentali per la comunità (grandi progetti legati alla viabilità, al riassetto istituzionale, bilancio) e non mero resoconto. La trasparenza nell'operato politico, altrettanto, non deve limitarsi alla pubblicazione on-line dell'esito delle decisioni assunte, ma significa comunicare sempre le ragioni di fondo che portano alla scelta amministrativa, in particolare quando riguardano scelte che toccano nel quotidiano il cittadino.

Un dialogo tra cittadini al servizio di altri cittadini che non può limitarsi alla campagna elettorale ma deve proseguire con regolarità durante il mandato.

### **IL LAVORO e LA CRISI**

In un momento di crisi così pesante riteniamo sia prioritario e urgente che l'amministrazione comunale ricerchi sempre la massima equità in tema di pressione fiscale (ad esempio nell'applicazione dell'addizionale irpef comunale) e debba, nelle sue possibilità, essere attiva e "promozionale" rispetto al problema dell'occupazione e del lavoro, partendo dalla tutela dell'occupazione "fragile", delle categorie più deboli di lavoratori (precari, con disagio fisico o sociale ecc.)

Vogliamo, da un lato, promuovere la responsabilità sociale d'impresa delle aziende del territorio, dall'altro, agire in modo diretto, dando un chiaro indirizzo sociale alla spesa pubblica attraverso la stipula di convenzioni con cooperative di tipo B e l'inserimento di clausole sociali negli appalti, per favorire l'inserimento lavorativo di persone in condizione di svantaggio residenti ad Argelato.

Anche da piccoli numeri si può ripartire, dando strumenti di "rinascita" a famiglie in difficoltà ed uscendo da una logica puramente assistenzialista.

Sempre rispetto agli appalti ed al tema del lavoro sul territorio riteniamo che l'aggiudicazione degli stessi debba tenere in considerazione il più possibile il radicamento dell'impresa sul territorio, il rispetto delle norme di sicurezza, l'impatto ambientale, la formazione del personale e la qualità del lavoro.

Il numero di lavoratori che si trasformano in ditte individuali, anche ad Argelato, è in costante aumento, sia per necessità che per volontà di mettersi in proprio. Spesso si tratta di lavori (servizi, consulenze, design, multimedia) che si possono svolgere da casa, ma con molti svantaggi, mentre affittare un ufficio è una ipotesi per molti proibitiva. L'alternativa sempre più diffusa è il COWORKING: uno spazio con tante postazioni di lavoro individuali dove poter svolgere la propria attività condividendo le spese. Vogliamo farci promotori insieme ad altri attori di questo progetto anche per Argelato: un modo per essere vicini anche ai giovani desiderosi di intraprendere un'attività ma senza le possibilità per farlo da soli.

### **WELFARE E SALUTE**

La spesa sociale copre una parte significativa della spesa corrente del nostro Comune. Non possiamo permetterci arretramenti: un welfare locale efficiente che non abbandoni le persone al proprio destino è la condizione per avere coesione sociale ed affermare l'idea stessa di comunità.

Il bilancio del Comune di Argelato dovrà dunque prevedere primariamente una salvaguardia del sistema del Welfare, attraverso la difesa ed il mantenimento dei servizi erogati e del loro livello qualitativo. In particolare in riferimento ad infanzia e terza età, i tagli cui gli enti locali sono sottoposti non possono tradursi in chiusura o riduzione di servizi fondamentali per le famiglie.

Mantenere la stessa qualità non significa conservare immutata l'offerta, significa saper adattare i servizi alle nuove esigenze dei cittadini, ad una popolazione che cambia e vive nuove problematiche.

Lavoreremo per un welfare di comunità, sviluppando solidarietà e coesione sociale con progetti rivolti soprattutto ad anziani soli o non autosufficienti (ad

esempio promuovendo l'esperienza della "badante di condominio", per venire incontro alle famiglie che si trovano a dover combattere quotidianamente con difficoltà, malattie o parziali disabilità di un parente senza le possibilità di una assunzione a tempo pieno).

Vogliamo valorizzare le strutture esistenti e sottoutilizzate, quali il Centro Diurno, in cui anziani con problemi di tipo relazionale, di solitudine e di parziale autosufficienza possono trascorrere le ore diurne assistiti da personale specializzato che li stimoli a mantenere e rafforzare le proprie capacità con attività ricreative e socializzanti.

Il completamento degli alloggi posti al primo piano della stessa struttura è un obiettivo del prossimo mandato e potrà rappresentare l'introduzione del servizio di appartamenti protetti, con lo scopo di conciliare il bisogno di autonomia dell'anziano con il bisogno di sicurezza e la necessità di avere punti di riferimento certi cui ricorrere in caso di necessità.

L'amministrazione comunale ha inoltre il dovere di fare tutto quanto nelle sue possibilità per difendere il diritto alla salute dei cittadini: garantire spazi adeguati e funzionali negli ambulatori (in particolare quelli di Funo necessitano di un adeguamento per garantire, ad esempio, continuità nel servizio infermieristico) ma anche far sentire la propria voce per salvaguardare i servizi sanitari sul nostro territorio, su tutti l'ospedale di Bentivoglio, nostro punto di riferimento.

Ci impegneremo affinché i preziosi servizi che il Consultorio di Castel Maggiore offre, in particolare alle donne di Argelato, (informazioni sulla contraccezione, alla prevenzione dei tumori all'utero e alla mammella, alla menopausa e all'assistenza post parto, periodo molto delicato per la donna e il bambino) non vengano spostati.

### **SCUOLA E INFANZIA**

Uno dei servizi di cui andiamo più orgogliosi ad Argelato è quello educativo e sociale che gli asili nido del territorio svolgono, accogliendo bambini dai 10 mesi in su con una proposta di grande qualità e soddisfacendo una esigenza fondamentale di tante giovani famiglie. La nostra attenzione affinché l'Asilo "Il Grillo" di Argelato e "La Coccinella" di Funo possano soddisfare quante più richieste arrivino e quindi l'impegno per garantire accesso alle famiglie interessate saranno da parte nostra prioritari.

La Scuola, in ogni suo grado, rappresenta un grande investimento per il nostro futuro ed è il primo luogo in cui si possa affermare la cultura del merito.

Il ruolo dell'amministrazione comunale in questo ambito è duplice:

1. gestione diretta di numerosi servizi scolastici
2. sostegno all'istituto comprensivo, sia finanziario (sostegno alla disabilità, finanziamento di progetti specifici) che operativo

I nostri obiettivi sono:

mantenimento del livello qualitativo, in modo dinamico: adeguamenti in itinere al cambiare delle esigenze dei fruitori dei servizi.

Monitoraggio costante e continuativo dei servizi

Sia per garantirne l'efficienza sia per avere il polso dei cambiamenti delle esigenze che si manifestano con il trascorrere del tempo e quindi delle necessarie modifiche.

Costante attenzione all'edilizia scolastica: maggiore cura delle manutenzioni ordinarie e attenzione delle evoluzioni di lungo periodo che richiedano interventi strutturali impegnativi (dinamica della popolazione scolastica), in collaborazione con i rappresentanti dei genitori.

Vogliamo che il dialogo sui temi scolastici sia un permanente confronto con diversi attori del mondo scuola: lavoratori, genitori, ente locale, e vogliamo che tutte le esperienze nate con il contributo di queste forze vengano sostenute e potenziate, su tutte l'esperienza del "piedibus", vero e proprio progetto educativo e salutare, che dopo la partenza di Funo sarebbe bello estendere ad Argelato capoluogo.

Vogliamo inoltre lavorare, in collaborazione con la scuola, alla nascita del "consiglio comunale dei ragazzi", anche per avvicinare i giovani alla vita del proprio paese ed al funzionamento delle istituzioni.

### **AMBIENTE E TERRITORIO**

Qualunque atto di una pubblica amministrazione deve, ormai in maniera ineludibile, fare i conti con la sua sostenibilità ambientale.

La sostenibilità ambientale è, e deve essere, oggetto di vari ambiti di azione: trasporti e mobilità, agricoltura, energia e risparmio energetico, rifiuti.

Perché l'azione sia efficace l'apporto e l'adesione convinta dei cittadini è irrinunciabile.

Lo sviluppo di un territorio è sostenibile quando soddisfa i bisogni delle attuali generazioni senza compromettere le possibilità per quelle future di soddisfare i loro.

I nostri obiettivi:

-Lavorare per ottenere una migliore organizzazione del trasporto pubblico, in particolare per alcune zone del nostro comune, e investire sul mantenimento di servizi quali il "prontobus", indispensabile per il collegamento con alcuni punti irraggiungibili senza mezzo proprio (es.: Ospedale di Bentivoglio)

Al fine di favorire una mobilità sempre più sostenibile intendiamo realizzare il completamento di percorsi ciclopeditoni sia all'interno del nostro comune sia in raccordo con quelli dei comuni limitrofi, ad esempio:

Realizzazione del tratto argelatese del percorso cicloturistico lungo navile (dalla chiusa di Casalecchio a Malalbergo)

Percorsi "Argelato a piedi": realizzazione del progetto di 5 percorsi pedonali suddivisi per categorie sulla base della lunghezza del percorso che, attraversando sia l'ambiente urbano che rurale del nostro territorio, facilitino e stimolino la mobilità libera e l'attività fisica, oltre a far vivere e conoscere aree di interesse naturalistico o di carattere storico del nostro territorio, spesso poco conosciute e apprezzate dai cittadini, che potrebbero diventare punto di riferimento per realtà già attive sul nostro territorio (es. Gruppo Cammino dell'Associazione "Bentivoglio Cuore" e altri).

Una mobilità più sostenibile vuol dire anche più sicurezza stradale. I tratti di Centese di Voltareno e Argelato necessitano di interventi che diminuiscano la velocità di attraversamento.

Sarà infine necessario ridisegnare la viabilità di Funo all'apertura della Nuova

Galliera, non dimenticando i problemi di traffico dell'abitato di Argelato, seppur concentrati in fasce orarie ben specifiche.

Per quanto riguarda l'ambito energia e risparmio energetico intendiamo arrivare alla definizione di un piano energetico comunale con una successiva programmazione del contenimento e controllo dei fabbisogni energetici, continuare la sostituzione progressiva delle lampade per l'illuminazione pubblica con led, che usano meno energia per il funzionamento ed attivarci per favorire la realizzazione di impianti fotovoltaici privati. Incentiviamo, dunque, chi crea le condizioni per utilizzare energie rinnovabili in casa o nella propria impresa o esercizio commerciale. Creiamo la Comunità Solare Locale dove ciascun cittadino possa contribuire a far crescere nel territorio una forte coscienza ambientale.

Il nostro territorio necessita anche di tutele e manutenzione per poter essere sicuro. E' prioritario mantenere la massima attenzione alla messa in sicurezza dal punto di vista sismico degli edifici pubblici.

Oltre al rischio sismico, il nostro territorio è soggetto, da sempre, ad un rischio idrogeologico. Bisogna verificare lo stato degli argini, dopo le frequenti piene di questo inverno, in collaborazione con gli enti competenti. Particolare e costante attenzione va posta alla sicurezza del Borgo di Malacappa.

Infine è necessario verificare il piano idrico dello smaltimento delle acque interne, garantendone cura e attenzione anche grazie al supporto degli agricoltori, da sempre fondamentali nel ruolo di custodi e sentinelle del territorio.

Ci sta a cuore una migliore differenziazione dei rifiuti, tesa al riciclaggio delle materie ancora in grado di avere nuova vita e alla riduzione al minimo di quelle che finiscono in discarica.

Vogliamo discutere con i cittadini su come raggiungere questo obiettivo, così da condividere le migliori pratiche e promuovere una cultura della riduzione della produzione di rifiuti.

Un'azione concreta: il progetto "Casa dell'Acqua": un distributore pubblico di acqua filtrata dove il cittadino può riempire self - service le proprie bottiglie. La confezione (in bottiglie di plastica) e il trasporto (principalmente su gomma) dell'acqua minerale hanno enormi ripercussioni sull'ambiente, in termini di emissioni di gas serra e di rifiuti prodotti. Sensibilizzare alla riduzione degli sprechi significa anche fornire l'opportunità di adottare comportamenti più sostenibili.

Vogliamo valorizzare il nostro patrimonio naturalistico: In questi anni Boscovivo ha subito una mancanza di attenzione che ha allontanato la popolazione. I sentieri devono essere resi agibili, il bosco "restituito" agli argelatesi, chiedendo aiuto alle scuole, che potranno beneficiarne per attività didattiche, alle associazioni del territorio e a quanti hanno a cuore questo bellissimo luogo.

Dal punto di vista dello sviluppo del territorio il POC adottato nell'aprile 2014 traccia le linee dello sviluppo urbanistico del territorio comunale, prevedendo alcuni ambiti di nuovo insediamento, di riqualificazione e di sostituzione, esclusivamente ai fini residenziali.

Le linee guida che perseguiremo andranno comunque sempre nel senso di preferire a nuovi interventi la riqualificazione dell'esistente al fine di razionalizzare il consumo di suolo ed a favorire misure di contenimento energetico, oltre che ricercare elevati standard di qualità dello spazio pubblico.

Aderiremo alla campagna nazionale del Forum: "Salviamo il Paesaggio, Difendiamo i Territori" attivando un censimento per mettere in luce quante abitazioni e quanti edifici produttivi siano già costruiti ma non utilizzati, vuoti, sfitti, così da avere una mappatura che ci consenta di conoscere meglio lo stato delle cose e meglio valutare esigenze del territorio e progetti futuri.

### **SICUREZZA E LEGALITA'**

Chi vive ad Argelato è abituato a vivere in un luogo sicuro, in cui passeggiare serenamente ad ogni ora e noi vogliamo lavorare affinché questo rimanga uno dei valori aggiunti del ben-essere del nostro comune.

Nell'ultimo anno, qui come nei paesi limitrofi, si è però registrato un aumento di reati, in particolare di furti, e tutti sappiamo come la presenza costante delle forze dell'ordine sia alla base di controllo e prevenzione degli stessi.

L'Amministrazione Comunale deve promuovere la creazione ed il costante aggiornamento di un Tavolo per la sicurezza, che riunisca Sindaco e tutte le forze dell'ordine che operano sul territorio (tra cui carabinieri, polizia municipale e di stato, guardia di finanza) per un costante dialogo sulle maggiori criticità e per favorire la collaborazione e il coordinamento dell'azione delle forze dell'ordine e di polizia presenti.

Il potenziamento del sistema di videosorveglianza gestito dalla Polizia Municipale va sostenuto, ampliato e reso perfettamente operativo per monitorare h24 i punti ritenuti più a rischio del territorio.

Sicurezza vuole dire anche legalità, ed educazione alla legalità: le regole nella vita sociale, i valori della democrazia, l'esercizio dei diritti di cittadinanza. Vogliamo incentivare progetti specifici con la finalità di costruire percorsi che rafforzino, in particolare all'interno del mondo giovanile, il concetto di legalità, in collaborazione con la scuola ed il mondo associativo.

Il nostro paese negli ultimi anni ha visto il fiorire di sale VLT, il proliferare di slot machine e video lottery. La ludopatia, ovvero la patologia del gioco "d'azzardo", è la forma di dipendenza con il più alto tasso di crescita, soprattutto tra i giovani e gli anziani. Un fenomeno sociale che ci preoccupa e che vogliamo contrastare. Favoriremo tutte le iniziative di sensibilizzazione rispetto a questo tema e predisporremo incentivi fiscali per i bar, i pubblici esercizi e le tabaccherie che rimuoveranno dai locali tutte le slot machine e le videolottery.

### **IL COMMERCIO**

Argelato capoluogo, così come Funo, storicamente risentono dell'assenza di un centro vero, di una piazza intorno alla quale il paese viva. Questa caratteristica rende il tema del commercio di vicinato, già messo alla prova dalla crisi, ulteriormente complicato, con le conseguenze che conosciamo: difficoltà dei negozi a sopravvivere, attività storiche che chiudono i battenti, un paese più povero, da tutti i punti di vista. In questo contesto dobbiamo fare tutto il possibile affinché il tessuto commerciale sia agevolato da continue iniziative di promozione del territorio che provino ad invertire una

tendenza che, se assecondata, porterà alla desertificazione commerciale e ad un paese sempre più "dormitorio", cosa che tanti già lamentano. I commercianti hanno bisogno di un paese più vivace ed allo stesso tempo contribuiscono a questa vivacità, come hanno dimostrato costituendosi in comitato, i cittadini ne beneficiano...il comune deve esserci! Presente, propositivo e disposto all'ascolto ed al coordinamento, così da non lasciare soli gli operatori commerciali, già molto impegnati a gestire le proprie attività. Li coinvolgeremo in un progetto di miny smart city che in altre realtà a noi vicine è attivo da tempo e rappresenta un ottimo veicolo di promozione territoriale gestito direttamente dall'amministrazione in collaborazione con gli enti economici locali.

### **ATTIVITA' PRODUTTIVE**

Argelato possiede una risorsa straordinaria, che ne ha caratterizzato la crescita negli anni: un sistema economico- produttivo dinamico e tenace in cui agricoltura, artigianato, industria, commercio e servizi convivono, con specificità diverse, ma con alcune esigenze comuni. Una di queste è che le istituzioni sostengano il loro lavoro facendo sì che la burocrazia non ostacoli le loro azioni, a maggior ragione in un momento così delicato in cui innovazione e spirito di adattamento stanno alla base dell'impresa che "resiste". Lavoriamo per alleggerire loro il PESO DELLA BUROCRAZIA. Le imprese necessitano di un territorio competitivo, dinamico e governato da politiche territoriali integrate. Chiediamo loro di valutare i nostri servizi, quale ad esempio lo Sportello Unico delle Attività Produttive, nato proprio per semplificare ed agevolare il rapporto tra Pubblica Amministrazione ed imprese. Chi ha un'attività e crea lavoro sul territorio deve essere ascoltato e coinvolto, istituimo una CONSULTA PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE che consenta un dialogo costante tra impresa e istituzione, che ne colga esigenze e proposte.

### **CULTURA E POLITICHE GIOVANILI**

Riteniamo che la cultura, nelle sue varie forme e declinazioni, sia fondamentale per la crescita economica e sociale del nostro paese.

Compito di un'amministrazione è ascoltare, favorire e incentivare, con gli strumenti e i mezzi a disposizione, chi produce cultura a vario livello.

Le forme del "fare cultura" sono tante, importante sarà tenere al centro dell'azione una concezione larga, inclusiva, aperta e non elitaria, favorendo ogni iniziativa che possa portare un arricchimento ad Argelato.

Sostenere la cultura significa anche saper valorizzare il patrimonio culturale del paese, su tutti Villa Beatrice, edificio di grande prestigio troppo poco utilizzato, ma di enorme potenzialità, che potrebbe davvero rappresentare il centro culturale e sociale della nostra comunità.

Il ruolo delle iniziative, culturali e ricreative, dedicate ai giovani, dovrà essere rilanciato.

Al di fuori di importanti realtà sportive e parrocchiali, che rappresentano gli unici centri di aggregazione vera, infatti, il nostro comune offre poche opportunità di incontro e socializzazione per adolescenti e giovani. Vogliamo puntare su politiche di rilancio delle iniziative dedicate agli under 30 perchè non siano costretti a "scappare" dal paese per divertirsi!

## **ASSOCIAZIONISMO E VOLONTARIATO**

Le tantissime associazioni di volontariato presenti ad Argelato sono il volto più bello e promettente del territorio, ci ricordano chi siamo e la grande tradizione di attivismo e solidarietà che la nostra terra ha sempre espresso. Vogliamo sostenere e coinvolgere associazionismo a volontariato, che qui rappresentano il fulcro della vita sociale, della promozione dello sport ed un grande pilastro nel sistema del welfare. Spesso il sostegno più importante è quello "logistico" e di supporto nell'organizzazione di attività ed iniziative, partiamo da questo perché nessuno debba più dire che trova nell'amministrazione pubblica più ostacoli che supporto!

Aderiremo alla "Giornata del cittadino solidale" promossa dalla regione Emilia Romagna dedicata a chi, in forma singola o associata, agisce gratuitamente per la collettività, sfruttandola come occasione per far conoscere le tante esperienze già in atto, ma soprattutto per incentivare una nuova stagione della gratuità, della partecipazione al servizio della collettività. Tutte occasioni di crescita civile per la nostra comunità.

## **SPORT**

Lo sport non è solo divertimento, ma uno strumento di formazione, integrazione ed educazione per i ragazzi, e non solo, del nostro territorio. Le eventuali difficoltà economiche delle famiglie non devono costituire una barriera all'accesso alle attività sportive per i ragazzi e, proprio per questo, crediamo sia fondamentale potenziare la sinergia tra l'amministrazione e le associazioni sportive del territorio, attraverso:

- sostegno all'attività svolta dalle varie associazioni sportive
- attenzione alla qualità delle strutture sportive comunali,
- promozione dell'attività sportiva a tutte le età (vedi percorsi a piedi nella sezione ambiente) per aiutare a migliorare la **qualità di vita** di tutti, con particolare attenzione alla terza età

## **CITTA' METROPOLITANA E UNIONE DEI COMUNI**

La città metropolitana, già approvata in parlamento, potrà essere un motore di programmazione e pianificazione strategica anche per il nostro territorio, all'altezza delle migliori esperienze europee. Per cogliere le opportunità che potranno presentarsi è molto importante il ruolo che l'unione dei comuni della Reno Galliera avrà e come gestirà le politiche associate in futuro. Vogliamo che Argelato svolga un ruolo centrale nell'organizzazione dell'unione, partecipando in prima linea alle scelte strategiche future, in particolare puntando su:

- il rafforzamento della comunicazione delle attività della Reno Galliera sul territorio, ancora poco conosciuti.
- il miglioramento della gestione associata di servizi attenti alle esigenze dei cittadini
- la formazione di figure professionali specifiche, per cogliere le opportunità dei finanziamenti europei e per offrire ai cittadini servizi di alto livello;
- la valorizzazione del ruolo di Argelato come punto di riferimento del mondo produttivo dell'Unione.

Vogliamo discutere con i cittadini sulle scelte da intraprendere nei rapporti e nella gestione dell'Unione Reno Galliera, di cui molti ancora ignorano.



# Comune di Argelato – Obiettivi strategici 2016-2019

| Linee di programma del mandato | Le politiche                                  | Gli obiettivi strategici  | RISULTATO ATTESO   |   |
|--------------------------------|---|---|--|---|
| 1 TERRITORIO SOSTENIBILE       | <b>Mobilità</b>                               |   |  |   |
|                                |   | Incrementare la mobilità ciclopedonale  | Aumentare il numero di utenti che fruiscono delle piste ciclopedonali        |   |
|                                |   | Incremento mobilità "alternativa": trasporto pubblico collettivo                    | Aumentare il numero di utenti che usano il mezzo collettivo                  |   |
|                                |   | Incremento sicurezza stadale  |  | Riduzione della probabilità di incidentalità. |
|                                | <b>Risparmio energetico</b>                   |   |  |   |
|                                |   | Riduzione dei consumi attraverso la promozione famiglie/imprese                     | % di popolazione raggiunta dalle iniziative promosse                         |   |
|                                |   | Riduzione dei consumi del patrimonio comunale                                       | - Energia consumata dagli edifici pubblici                                   |   |
|                                | <b>Valorizzazione del Patrimonio comunale</b> |   |  |   |
|                                |   | Aumentare le prestazioni di sicurezza degli edifici pubblici                        | Riduzione indice di rischio sismico. 100% edifici dotati di CPI              |   |
|                                |   | Rilancio delle aree boschive comunali – valorizzazione del patrimonio naturalistico | Numero di accessi  |   |
|                                |   | Elevazione dell'immagine del decoro urbano e dei fabbricati                         | Riduzione delle segnalazioni di inconvenienti manutentivo e di decoro urbano |   |
|                                | <b>Gestione rifiuti</b>                       |   |  |   |
|                                |   | Incremento raccolta differenziata e promozione educativa ambientale                 |  |   |
|                                |   | Promozione della riduzione della generazione dei rifiuti                            |  |   |
|                                | <b>Urbanistica sostenibile</b>                |   |  |   |
|                                |   | Minimizzazione del consumo del suolo  |  |   |
|                                |   | Riqualificazione aree/edifici dismesse  |  |   |

|   |                       |                                  |   |
|---|-----------------------|----------------------------------|---|
|   |                       | <b>Vivere in un luogo sicuro</b> |   |
| 2 | SICUREZZA E LEGALITA' | Contrasto alla ludopatia         | Riduzione dei casi in carico al servizio                  |
|   |                       | Sicurezza sul territorio         | Incremento della percezione di sicurezza dei cittadini    |
|   |                       | Educazione alla legalità         | Numero di partecipanti agli incontri organizzati sul tema |
|   |                       |                                  |   |

|   |                                   |   |   |
|---|-----------------------------------|---|---|
|   |                                   | <b>Promozione territoriale</b>  |   |
| 3 | COMMERCIO ED ATTIVITA' PRODUTTIVE | Sostegno alle attività commerciali e promozione del commercio di vicinato | N° di partecipanti alle iniziative e promozioni cittadine. Permanenza o incremento del numero di esercizi commerciali |
|   |                                   | Dialogo con le imprese  | Numero di contatti con le imprese   |
|   |                                   | Riduzione della burocrazia  | Riduzione dei tempi dei procedimenti. Semplificazione dei procedimenti.   |
|   |                                   |   |   |

|   |                |  |  |
|---|----------------|--|--|
|   |                | <b>Sostegno al lavoro</b>  |  |
| 4 | LAVORO E CRISI | Azioni di mantenimento dei livelli occupazionali delle categorie fragili | Mantenimento e/o incremento del livello occupazionale delle categorie fragili. Diminuzione del sostegno al reddito |
|   |                | Sostegno alle nuove aziende ed alle metodologie innovative di lavoro     | Numero di installazioni di co-working  |
|   |                |  |  |

|                            |                  |   |   |
|----------------------------|------------------|---|---|
|                            |                  | <b>Welfare locale e promozione della comunità</b>                 |   |
| 5                          | WELFARE E SALUTE | Adattare i servizi alle mutabili esigenze della comunità          | N° di nuovi servizi attivati o modificati in funzione delle esigenze rilevate |
|                            |                  | Potenziamento delle strutture di sostegno agli anziani e disabili | N° di appartamenti protetti attivati  |
| <b>Tutela della salute</b> |                  |   |   |

|   |  |  |   |  |
|---|--|--|---|--|
|   |  |  | Garantire la funzionalità dei servizi di ambulatorio                        | Mantenere sul territorio il servizio di medicina generale  |
|   |  |  |   |  |
| 6 | SCUOLA E INFANZIA                                    | <b>Investimento sul futuro</b>                         |   |  |
|   |  |  | Valorizzazione dei servizi scolastici e razionalizzazione della gestione    | Riduzione dei costi del servizio a parità di qualità offerta oppure maggiori servizi a parità di costo |
|   |  |  | Nuove forme di partecipazione delle scuole alla vita della comunità         | N° di candidature a ricoprire le cariche previste  |
|   |  |  | Garantire l'adeguamento degli spazi alle evoluzioni del servizio scolastico | Grado di soddisfazione della dirigenza scolastica e consiglio di istituto rispetto alle proposte       |
|   |  |  |   |  |
| 7 | CULTURA E TEMPO LIBERO                               | <b>Promuovere la cultura</b>                           |   |  |
|   |  |  | Promozione iniziative culturali   | Numero di partecipazione degli utenti alle iniziative  |
|   |  |  | Valorizzazione degli immobili culturali                                     | aumento del numero di iniziative in essa programmate   |
|   |  |  | Rilancio delle politiche dedicate ai giovani                                | Incremento delle iniziative e delle connesse partecipazioni  |
|   |  | <b>Promuovere lo sport</b>                             |   |  |
|   |  |  | Garantire un'adeguata offerta di attività sportive sul territorio comunale  | mantenimento del livello dell'Offerta  |
|   |  |  | Promozione attività sportiva a tutte le età                                 | incremento del numero degli utenti over 65 anno  |
|   |  | <b>Sinergie con le Associazioni ed il volontariato</b> |   |  |
|   | Supporto alle iniziative promosse dalle associazioni | mantenimento ed incremento delle iniziative            |   |  |
|   |  |  |   |  |
| 8 | UNIONE DEI COMUNI E CITTA' METROPOLITANA             | <b>Promozione dell'Unione Reno Galliera</b>            |   |  |
|   |  |  | Diffusione della conoscenza dei servizi svolti dall'Unione sul territorio   | riduzione del numero dei cittadini che si rivolgono al comune per servizi gestiti dall'Unione          |

|   |   |  |   |
|---|---|--|---|
|   |   | Centralizzazione del ruolo del Comune di Argelato nel contesto produttivo del territorio dell'Unione                         |   |
|   |   | Centralizzazione del ruolo dell'Unione nei rapporti con organismi sovraordinati ed in particolare con la città metropolitana | incremento numero risorse ottenute dall'Unione        |
|   |   |  |   |
|   |   |  |   |
| 9 | TRASPARENZA,<br>CONDIVISIONE E<br>DIALOGO CON<br>LA<br>CITTADINANZA | Coinvolgimento della cittadinanza nel percorso decisionale   |   |
|   |   | Realizzazione di percorsi partecipati  | N° delle iniziative di partecipazione e consultazione |
|   |   | Potenziamento della comunicazione  | incremento degli strumenti di comunicazione           |
|   |   |  |   |

## **SEZIONE OPERATIVA (SeO)**

## **SEGRETARIO E VICESEGRETARIO**

### **MISSIONE 01 SERVIZI ISTITUZIONALI GENERALI E DI GESTIONE**

#### **PROGRAMMA 01.02 SEGRETERIA GENERALE**

Con riferimento agli indirizzi generali di natura strategica in ordine al perseguimento della qualità dei servizi resi l'attività di Vice segreteria Comunale che viene svolta essa riguarda, fundamentalmente, il supporto giuridico normativo ai Settori ed agli Organi di direzione politica dell'Ente e l'assistenza alle funzioni di segreteria.

Sotto tale profilo verrà assicurato un monitoraggio delle discipline normative e regolamentari a valenza generale e l'analisi della normativa e primi indirizzi operativi di tutte le disposizioni normative di interesse degli enti locali. Sono infine assicurate le attività di coadiuvamento e sostituzione del Segretario Generale in convenzione 33% con altri due comuni (San Giorgio di Piano e Galliera).

Altra attività che verrà svolta riguarda la formazione del personale dipendente.

#### **PROGRAMMA 01.10 RISORSE UMANE**

##### **FORMAZIONE PERSONALE DIPENDENTE**

Le risorse sono assegnate a ciascun settore, per la formazione specialistica di settore, e al Vicesegretario è assegnata una risorsa generale per esigenze formative a carattere trasversale a tutti i settori. Tutte le organizzazioni, per gestire innovazione e cambiamento e garantire un'elevata qualità dei servizi, devono fondarsi sulla conoscenza e sulle competenze.

Anche per il 2017 e per gli anni a venire è vigente la recente manovra (art. 6, comma 13 D.L. n. 78/2010 convertito in legge n. 122/2010) che ha imposto anche per i comuni la riduzione della spesa per formazione al 50% di quella sostenuta nel 2009. La risorsa disponibile sul bilancio 2017 consentirà la realizzazione di una o due iniziative formative a carattere trasversale. Secondo gli indirizzi propri dell'Amministrazione.

Nell'ambito di tali risorse annuali occorrerà pertanto procedere con cautela, monitorando nel corso dell'anno le esigenze formative a carattere trasversale che, di volta in volta, potranno formare oggetto di ridotti programmi formativi a carattere trasversale anche presso la sede dell'ente.

Particolare attenzione sarà assicurata alla formazione che Il Responsabile Comunale Anticorruzione indicherà come necessaria nel Piano Triennale Prevenzione della Corruzione.(Legge 190/2012). Tale formazione non concorre ai limiti di riduzioni posti dalla legge.

La scelta sopra evidenziata consente la coerenza con le linee rigorose di bilancio imposte a tutte le amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione

Le Attività succitate non si prevede subiscano variazioni per gli anni 2017 - 2018 - 2019

RISORSE UMANE: Vicesegretario.

## **SETTORE SERVIZI AMMINISTRATIVI**

RESPONSABILE – DOTT. GIACOMO DEGLI ESPOSTI

**MISSIONE 01 SERVIZI ISTITUZIONALI GENERALI E DI GESTIONE**

**PROGRAMMA:**

**01.07 ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI – ANAGRAFE E STATO CIVILE**

**01.08 STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI**

Con riferimento agli indirizzi generali di natura strategica periodo 2016-2019 in ordine al perseguimento della qualità dei servizi resi sul territorio e conseguentemente al mantenimento dei servizi attualmente resi sia presso la Sede Municipale di Argelato sia presso la Sede Civica di Funo si ritiene di poter evidenziare quanto segue.

Il Servizio deve garantire l'espletamento delle funzioni fondamentali di cui all'art 19 del D.L. n°95/2012 convertito in Legge n° 135/2012 assegnate dallo Stato ai Comuni in materia di anagrafe, stato civile, elettorale, leva militare e statistica attraverso le seguenti attività:

- tenuta dei registri di stato civile (cittadinanza, nascita, di matrimonio e morte-separazioni e divorzi) sulla base del regolamento D.P.R. 3.11.2.000 n. 396;
- tenuta del registro della popolazione residente e dell'AIRE;
- rilascio certificati e documenti;
- redazione statistiche demografiche periodiche e svolgimento di indagini multiscopo disposte dall'ISTAT. Per queste ultime in particolare è in essere la Convenzione Unione Reno Galliera ;
- tenuta e revisione delle liste elettorali e albi delle persone idonee all'Ufficio di scrutatore e presidente di seggio ;
- predisposizione delle consultazioni elettorali;
- gestione di due sportelli Ufficio Relazioni con il Pubblico che hanno la caratteristica di uffici polifunzionali cioè punti di erogazione di servizi (protocollo, pratiche anagrafiche, certificazione, consegna documenti, ecc.).

Son altresì in corso processi di omogeneizzazione delle modalità di espletamento dei succitati servizi negli 8 Comuni aderenti all'Unione Reno Galliera. Anche per i servizi demografici, pur restando un servizio di competenza statale, si pongono obiettivi di razionalizzazione che non significa trasferimento della funzione, a oggi impossibile, ma una sorta di gestione operativa sovra-comunale.

E' pertanto possibile la seguente programmazione:

### **OMOGENEIZZAZIONE SOFTWARE GESTIONALI SERVIZI DEMOGRAFICI**

- La sostituzione dei software gestionali di Anagrafe Stato civile Elettorale in tutti i Comuni aderenti all'Unione Reno Galliera rappresenta un Obiettivo di integrazione gestionale posto dagli Organi di Direzione Politica dell'Unione che trova fondamento nello Statuto dell'Unione stessa e condiviso dalle Amministrazioni aderenti assunti con specifici atti deliberativi.

- La sostituzione dei Software Gestionali , la cui gara è stata espletata nel 2015, secondo un crono programma è in fase di svolgimento il subentro progressivo di tutti i comuni e proseguirà nel corso del 2017 (*anno in cui è previsto il subentro anche per Argelato*) con la sostituzione dei gestionali in tutti i comuni dell'Unione Reno Galliera comporterà modifiche lavorative da parte degli operatori ai fini dell'assolvimento delle esigenze quotidiane da parte della cittadinanza.

### **ANAGRAFE NAZIONALE UNICA DELLA POPOLAZIONE RESIDENTE (ANPR)**

- Il DPCM 10 novembre 2014 n° 194 ( *G. U. n° 5 del 8/1/2015* ) emanato a seguito del D.L. 179/2012 convertito in Legge 221/2012 (*noto come Decreto Sviluppo*) ha previsto sia l'integrale riforma dell'Anagrafe istituendo l'A.N.P.R. (Anagrafe Nazionale delle Persone Residenti) sia l'introduzione del Domicilio Digitale

del Cittadino (*l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata dovrà essere inserito in anagrafe*) e della Carta di Identità Elettronica inclusiva della Tessera sanitaria. Il Subentro per ARGELATO secondo un cronoprogramma non ancora noto del Ministero dell'Interno è prevedibile nel 2017 e impegnerà il Settore sin da ora nella trasmigrazione e negli allineamenti di tutti i dati e consentirà la Gestione di un'Unica Anagrafe Nazionale cui possono accedere tutte le altre pubbliche amministrazioni e tutti i Gestori di Pubblici Servizi.

- Con le recenti modifiche introdotte (*DL n°78 del 19/8/2015 convertito in Legge n° 125/2015*) (*art 10*) L'Anagrafe Nazionale viene estesa fino a comprendere anche lo Stato Civile Informatizzato e le liste di leva;

- ANPR assicurerà entro il 2018 ai singoli Comuni non solo dati e atti, ma anche strumenti per lo svolgimento delle funzioni di competenza statale (vale a dire anagrafe, stato civile e leva); assicura inoltre un sistema di controllo, gestione e interscambio, puntuale e massivo, di dati, servizi e transazioni necessario ai sistemi locali per lo svolgimento delle funzioni di competenza comunale. Viene altresì chiarito che: *«Al fine dello svolgimento delle proprie funzioni, ad eccezione di quelle assicurate dall'Anpr e solo fino al completamento dell'Anagrafe nazionale, il Comune può utilizzare i dati anagrafici eventualmente conservati localmente, costantemente allineati con l'Anpr»;*

#### **NUOVA CIE ( Carta di Identità elettronica )**

- Con Circolare Mininterno n° 10 del 10/6/2016 ai sensi dell'art 10 comma3 della Legge n°125/2015 è prevista la attivazione *«dell'emissione della carta d'identità elettronica da parte dei comuni, riservata al ministero dell'Interno».*

- Dopo l'avvio dei comuni sperimentatori ( 199) è previsto il rilascio della Nuova Carta Identità Elettronica per tutti comuni secondo un Programma che vedrà coinvolto anche Argelato.

- Nella Nuova CIE viene confermata la possibilità di scelta della donazione degli Organi da parte di chi inoltra istanza di rilascio della carta di identità elettronica.

#### **STATO CIVILE**

Unioni Civili – Convivenze di fatto

Con riferimento agli indirizzi recentemente assunti dall'organo consiliare, si sottolinea che è stata approvata in Parlamento la **Legge 20/5/2016 n°76** *“Regolamentazione delle Unioni Civili tra persone dello stesso sesso e disciplina delle convivenze”* che definisce puntualmente tutte le disposizioni necessarie per l'efficacia giuridica mediante redazione di atti di Stato civile da registrare nei Registri di Stato Civile.

La legge prevede criteri e modalità di estensione alle unioni civili dei diritti spettanti al nucleo familiare nei casi sanciti dalla legge, secondo criteri di parità di trattamento, in conformità al principio di cui all'articolo 3 della Costituzione.

Pertanto due persone maggiorenni, anche dello stesso sesso, possono contrarre tra loro un'unione civile per organizzare la loro vita in comune.

I moduli ministeriali, prevedono che presso l'Ufficio dello stato civile di ogni comune sia istituito il Registro delle unioni civili. Il sindaco, un suo delegato o l'Ufficiale dello stato civile provvederanno alla iscrizione delle unioni nel Registro e alle relative eventuali annotazioni.

Il Registro di Stato civile potrà consentire la *Certificazione dello stato di unione civile* e il loro regime patrimoniale.

Nel periodo 2017-2019 sia le Convivenze di fatto, sia le Unioni Civili saranno oggetto di approfondimenti operativi ed applicativi secondo le disposizioni Ministeriali.

#### **CONSULTAZIONI ELETTORALI E REFERENDARIE**

Nel corso del dell'esercizio 2016 si è svolto il Referendum in materia di *“trivellazioni in mare”* che come noto non ha raggiunto il quorum prescritto dalla legge; Nel



periodo considerato (4 dicembre 2016) inoltre viene svolto il Referendum Costituzionale Confermativo recante il seguente oggetto: *“Disposizioni per il superamento del bicameralismo paritario, la riduzione del numero dei parlamentari, il contenimento dei costi di funzionamento delle istituzioni, la soppressione del CNEL e la revisione del titolo V della parte II della Costituzione”*.

Infatti entro tre mesi dalla pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale ( G.U n° 88/2016) del testo, un quinto dei membri di una Camera, o cinquecentomila elettori, o cinque Consigli regionali hanno potuto domandare che si proceda al referendum popolare confermativo ai sensi dell’art 138 Cost.

Per i seguenti anni sono previste le seguenti consultazione

2017: Altre consultazioni referendarie sono possibili in via previsionale avuto riguardo all’attuale processo di raccolta firme sia per presentazione di proposte di legge sia per consultazioni referendarie;

2018: Elezioni Politiche – Al termine del legislatura quinquennale

2019: Elezioni Amministrative Comunali – Elezioni Europee – Elezioni Regionali

## **STATISTICA**

### **Separazioni e Divorzi – Avvio di Nuova Statistica**

Con DL12/9/2014, n. 132 recante *“Misure urgenti di degiurisdizionalizzazione ed altri interventi per la definizione dell’arretrato in materia di processo civile”*, convertito con modificazioni dalla legge 10/11/2014, n. 162, e successiva Legge 6/5/2015 n° 55 *“Divorzio Breve”* sono state introdotte significative novità in materia di separazione personale e divorzio aventi finalità di semplificazione dei relativi procedimenti, prevedendo due nuove fattispecie procedurali che coinvolgono direttamente gli Ufficiali di Stato Civile nello svolgimento delle loro attività.

Sulla scorta della succitata Normativa l’ISTAT ha avviato una Nuova unità statistica di Rilevazione identificata nell’Ufficio di Stato Civile del Comune dove l’atto viene redatto (*ex art.12*) o presentato (*ex art.6*).

L’Istat ha reso note le caratteristiche del sito, le modalità di registrazione on line e di primo accesso

Nell’arco 2017 – 2019: Sono previsti programmi di sperimentazione della nuova modalità del Censimento permanente della Popolazione

## **URP**

### **Miglioramento dei processi di comunicazione interna ed esterna**

I processi di comunicazione interna ed esterna sono in costante adattamento al fine di rendere efficace e trasparente l’impegno assunto dall’Amministrazione di considerare il cittadino al “centro” della sua attività amministrativa. Si evidenzia, come elemento importante ed innovativo per la programmazione e gestione dell’URP, l’aumento del numero di persone di cittadinanza straniera, l’allargamento dei paesi appartenenti alla Comunità Europea, nonché la normativa che viene emessa per regolamentare la loro presenza sul territorio (residenza e condizioni di regolarità del soggiorno, nascite, matrimoni, cittadinanze, decessi) necessitano di costante formazione e più qualificata professionalità degli operatori. Anche a seguito del DL 21/6/2013 n° 69 convertito in legge n°98/2013 dovrà essere incrementato l’Uso della Posta Elettronica Certificata come mezzo di trasmissione dei documenti essendo peraltro escluso tra enti l’uso del fax.

## **SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE**

**Sottocentro di responsabilità – Responsabile: SANDRA CASSANELLI**

### **SEGRETERIA**

La Segreteria Generale garantisce le ordinarie attività di Segreteria del Sindaco e di

assistenza agli Organi Istituzionali (Consiglio, Giunta, Gruppi Consiliari, Commissioni Consiliari), di Segreteria dell'Ufficio del Segretario e del Vice Segretario, il Call Center, l'Albo Pretorio on-line, la gestione della Posta, delle Sale Pubbliche compresa la fatturazione completa, l'anagrafe canina, il Protocollo Informatico, il SITO WEB Istituzionale, l'iter degli Infortuni, delle Cessioni di fabbricati e degli Abusi edilizi.

La Segreteria segue, inoltre, anche l'iter completo dei funerali e delle varie statistiche per mantenere monitorata la disponibilità o meno dei loculi, ossari e tombe di famiglia. È stato installato il nuovo software per la gestione dei cimiteri, in sostituzione di quello in uso ormai obsoleto, e si continuerà con l'aggiornamento dei dati.

### **COMUNICAZIONE/INFORMAZIONE**

Si mantiene molto attiva la comunicazione con la cittadinanza. Particolare attenzione è stata prestata all'aggiornamento del Sito Comunale per la parte riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni nella sezione "amministrazione trasparente", come da decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

La collaborazione costante con gli altri settori permette alla Segreteria l'aggiornamento quotidiano dei dati e delle informazioni che sono presenti in questa sezione dedicata alla trasparenza del sito.

Per cercare di coinvolgere, ulteriormente, la cittadinanza, le varie notizie verranno pubblicate anche sul social network Facebook nella pagina ufficiale del "Comune di Argelato".

Sono state installate le "Casine dell'acqua" impianti che permettono l'erogazione dell'acqua filtrata, nelle frazioni di Funo ed Argelato Capoluogo, sulle quali sono presenti dei monitor per la segnalazione di informazioni di interesse pubblico che vengono da noi aggiornate settimanalmente.

Si intende proseguire con un'altra iniziativa denominata "ARGELATO MINISMART" portale dedicato alle attività commerciali di Argelato, che offre informazioni di vario genere sulle attività produttive presenti sul nostro territorio. L'incaricata dell'ufficio segreteria si occupa dell'inserimento e dell'aggiornamento dei dati che provengono dai titolari delle varie attività.

Questa iniziativa fa parte del progetto "RITORNIAMO IN CENTRO" nell'ambito del Programma Operativo Regionale del Fondo Europeo di Sviluppo.

Continua ad essere implementata la comunicazione del Comune di Argelato con il servizio di "Newsletter" che si avvale della diffusione bisettimanale di una mail indirizzata a tutti i cittadini che desiderano ricevere: aggiornamenti sugli eventi e su tutte le informazioni che riguardano l'Ente.

Si proseguirà con l'uscita dei 5 numeri del giornalino comunale "Foglio Aperto".

In collaborazione con l'Unione Reno Galliera - Protezione Civile, continua il servizio di comunicazione: "ALERT SYSTEM" che permette di raggiungere un'ampia fascia della cittadinanza in tempi brevissimi per comunicare notizie relative alla viabilità, alla protezione civile, all'interruzione di servizi di pubblica utilità, ecc.

### **RISORSE UMANE DA IMPIEGARE**

Al settore servizi amministrativi nel complesso sono assegnate le seguenti unità di ruolo:

n. 1 CAT. B3G

n. 8 CAT. C

n. 2 CAT. D (Vicesegretario al 50%)

### **RISORSE STRUMENTALI DA UTILIZZARE**

Le attrezzature informatiche in dotazione e due automezzi (di cui 1 per il servizio messo e ufficio URP di Funo).

## **SETTORE GESTIONE RISORSE FINANZIARIE**

### **RESPONSABILE DEL SETTORE: DOTT. SARA SOLIMENA**

Il Settore gestione risorse finanziarie comprende tre servizi:

servizio gestione risorse finanziarie

servizio economato e patrimonio

servizio gestione risorse tributarie

#### **Missione 01 – Servizi istituzionali, generali e di gestione**

##### **Programma 01.03 – Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato**

#### **Gestione risorse finanziarie**

Dal 2016 è stata introdotta a pieno regime la nuova contabilità finanziaria. L'attività del servizio è stata notevolmente assorbita dalla gestione ordinaria legata anzitutto proprio alle novità introdotte dalla nuova contabilità ed in secondo luogo dalla gestione pratica delle varie novità normative che purtroppo creano numerose difficoltà.

Per quanto attiene la nuova contabilità si evidenzia che le norme ed i principi della stessa sono ancora in continua evoluzione ed in molti casi sono necessarie linee guida o interpretazioni da parte di Arconet. Chiaramente questo comporta per il servizio la necessità di un costante aggiornamento professionale, oltre allo svolgimento di un'attività di supporto, sulla materia contabile, nei confronti di tutti gli altri uffici e settori.

Nel corso del 2017 si procederà alla redazione del primo rendiconto di gestione armonizzato. La nuova contabilità ha innovato alcuni criteri di classificazione del patrimonio, oltre al fatto di aver eliminato il prospetto di conciliazione utilizzato in precedenza per il raccordo tra i dati finanziari e quelli economici. Entro il 30 aprile 2017 quindi si procederà all'approvazione del primo Stato Patrimoniale riclassificato e del rendiconto di gestione armonizzato. A tal fine diventano fondamentali gli aggiornamenti dei software dell'inventario e della contabilità in quanto la redazione del rendiconto viene prevista proprio in base a collegamenti automatici tra dati finanziari e dati economico/patrimoniali. Già dagli ultimi mesi del 2016 si sta lavorando in tal senso sugli inventari e si sta provvedendo alla riclassificazione. Per la contabilità economica, invece, si è in attesa di riscontro da parte della software house che è stata già sollecitata.

Si sta ancora lavorando sul meccanismo della fatturazione elettronica, soprattutto per quanto riguarda la parte legata alla gestione delle fatture sulla Piattaforma Certificazione Crediti. Oltre, infatti, a diversi problemi di elaborazione con il software di contabilità, la stessa piattaforma non ha un funzionamento ottimale e ad oggi alcuni uffici sono costretti ad inserire nella Piattaforma i dati delle liquidazioni e dei pagamenti in modo manuale. Si spera di riuscire a risolvere definitivamente la questione all'inizio del 2017.

La gestione contabile dell'Iva viene seguita da uno studio esterno. Entro il 2016 verrà individuato lo studio che seguirà tale attività per il prossimo triennio, in quanto l'attuale contratto è in scadenza il 31.12.2016.

A partire dal 2017 verrà elaborato ed approvato dall'Ente anche il bilancio consolidato con alcune delle società e degli enti partecipati. Il servizio finanziario non solo dovrà gestire i rapporti con tali soggetti ma dovrà provvedere anche alla redazione del bilancio stesso la cui prima approvazione è prevista a settembre 2017. Il servizio ha già provveduto ad individuare le società e gli enti da consolidare, con apposita delibera, inviata successivamente ai soggetti interessati.

Continua l'attività di controllo dei dati del software di contabilità ed il servizio

spreca molto tempo, non solo a cercare di risolvere gli errori evidenziati, ma anche a documentare tali errori sia alla software house che al servizio informatico.

Il servizio monitora l'andamento delle entrate e delle spese anche al fine del rispetto dei vincoli di finanza pubblica e del criterio del pareggio di bilancio. Vengono redatte ed inviate le certificazioni richieste sia dai Ministeri che dalla Corte dei conti che rientrano ormai nella gestione ordinaria del servizio.

Il servizio continua a monitorare tutte quelle tipologie di spese soggette ai limiti definiti dalle varie manovre spending review, ad esempio le spese di rappresentanza, gestione autovetture, consulenze, ecc.

La gestione degli incassi delle rette scolastiche e del recupero coattivo delle stesse vengono svolte con regolarità e senza particolari problematiche. Il coattivo dell'ultimo anno scolastico verrà inviato, con molta probabilità, prima della fine dell'esercizio 2016.

In merito a quest'ultima attività si evidenzia che è stata svolta apposita gara per il recupero coattivo di tutte le entrate, tributarie e non, e si è avuta aggiudicazione a favore della società ICA s.r.l.

A partire da settembre 2017 il servizio di mensa, con la sola esclusione della mensa del servizio nido, verrà dato in concessione alla società aggiudicatrice della gara indetta dal settore servizi alla persona. La società selezionata quindi provvederà anche all'incasso delle rette, pertanto il servizio gestione risorse finanziarie svolgerà il servizio di incasso e di recupero coattivo relativamente alle altre rette (nido, pre-post scuola, trasporto, centri estivi).

Per i pagamenti effettuati direttamente presso il servizio l'attività viene svolta dall'economista comunale e da un agente contabile appositamente nominato.

Nel corso del prossimo triennio, quindi, oltre alla sempre più ampia attività configurabile come "ordinaria", si lavorerà soprattutto per concludere questo difficile passaggio al nuovo sistema di contabilità, gestendo ora la fase di rendicontazione del bilancio e l'elaborazione del primo bilancio consolidato.

## **Missione 01 – Servizi istituzionali, generali e di gestione**

### **Programma 01.04 – Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali**

Il servizio gestione risorse tributarie affronterà nel prossimo triennio delle profonde trasformazioni. Anzitutto, dopo diverso tempo, si sta realizzando la sostituzione del software in uso per la gestione dei tributi. Con la collaborazione del ced si procederà al passaggio dal vecchio al nuovo software.

Il nuovo strumento consentirà la gestione anche della Tari, infatti, il secondo rilevante elemento di rivoluzione del servizio riguarda proprio la re-internalizzazione del tributo sui rifiuti. A partire dal 2017 non ci si avvarrà più dei servizi della società Geovest s.r.l. in materia di gestione tributaria ma l'attività verrà svolta all'interno. A tal fine è prevista, entro la fine del 2016, l'assunzione di una persona che vada a rinforzare l'ufficio in vista di tale importante passaggio.

Continuerà l'attività di recupero dell'evasione anche se, soprattutto per il 2017, la stessa verrà lievemente ridimensionata per potersi dedicare soprattutto alla gestione del nuovo tributo. Molto importante sarà quindi anche la formazione specifica, sia sul software che sulla normativa sui rifiuti ed il relativo tributo.

Per il prossimo triennio non vengono considerate al momento eventuali modifiche della normativa in essere, in quanto sembra per ora accantonata l'idea della cosiddetta local tax.

Le previsioni, quindi, tengono conto dell'andamento delle entrate degli ultimi anni senza ulteriori stravolgimenti normativi.

Per quanto attiene il fondo di solidarietà comunale, pur non avendo il dato effettivo si prevede un lieve incremento sulla base dell'attuale normativa.

L'imposta di pubblicità è gestita dalla società I.C.A. s.r.l. aggiudicatrice della gara di concessione del tributo. Tale concessione scadrà il 31.12.2016 e, valutate le condizioni in essere oltre alla soddisfazione in merito al servizio reso, si è deciso di procedere al rinnovo previsto dal contratto per una durata pari alla concessione iniziale.

## **Missione 01 – Servizi istituzionali, generali e di gestione**

### **Programma 01.05 – Gestione dei beni patrimoniali e demaniali**

#### **Economato e Patrimonio**

Il servizio svolge l'ordinaria attività di economato per la gestione di spese minuti ed urgenti.

Inoltre il servizio gestisce i contratti di assicurazione e di conseguenze tutti i sinistri che vengono denunciati all'Ente. In merito a tale attività si sottolinea che entro la fine del 2016 si concluderà la gara dei servizi assicurativi svolta con il supporto della centrale unica di committenza, e verrà selezionato anche il broker assicurativo.

Altra attività straordinaria, da svolgere soprattutto nel 2017, è la riclassificazione degli inventari e quindi la redazione del nuovo stato patrimoniale al fine di pervenire all'approvazione del rendiconto di gestione armonizzato ad aprile 2017. Questa attività, già iniziata nel corso del 2016, viene svolta con il supporto della software house.

Il servizio economato gestisce anche le partecipazioni societarie e di conseguenza fa fronte a tutti gli obblighi di legge in merito alle stesse, inclusi gli obblighi di comunicazione e trasparenza. A seguito delle dismissioni avvenute nel tempo le partecipazioni in essere sono le seguenti: HERA s.p.a., quotata in borsa, Geovest s.r.l., Lepida s.p.a., Farmacia Comunale di Funo s.r.l. e Sustenia s.r.l.

In merito a quest'ultima, ancora una volta si evidenzia l'impossibilità di concludere il procedimento di dismissione non per volontà dell'Ente, ma a causa della mancata autorizzazione che dovrebbe essere rilasciata dagli Enti soci.

Nel prossimo triennio, ed in particolare tra il 2017 ed il 2018, verranno svolte tutte le attività previste dal nuovo testo unico sulle partecipate entrato in vigore il 23.09.2016. Entro marzo 2017, quindi, si provvederà alla ricognizione di tutte le partecipazioni detenute, individuando quelle che dovranno essere alienate perché non corrispondenti ai requisiti richiesti dal testo unico. Le eventuali alienazioni dovranno essere effettuate entro il termine di marzo 2018. A seguito di tale straordinaria attività è prevista una ricognizione ordinaria da effettuarsi annualmente. L'attività richiederà quindi un grosso impegno soprattutto in considerazione di eventuali alienazioni di quote di partecipazione.

#### *Provveditorato*

Nell'ambito del servizio di economato e patrimonio viene svolta l'attività di provveditorato e quindi l'approvvigionamento dei fotocopiatori e dei materiali di cancelleria e stampati necessari ai vari servizi dell'Ente e l'approvvigionamento del vestiario al personale. Per la gestione di tale attività ci si avvale sia delle convenzioni con centrali di committenza sia di fornitori vari iscritti al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione. Per le ultime forniture ottenute tramite il sistema si è riscontrata una pessima qualità dei prodotti che addirittura diventano inutilizzabili e che quindi non comportano un risparmio di spesa ma anzi un aggravio. Si sta ancora valutando la possibilità, non chiara, di non rifornirsi

attraverso le centrali di committenza per alcune categorie merceologiche.

### **3.4.2 - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE**

Le scelte di fondo del settore sono, in buona parte, già definite da leggi nazionali. Il nuovo ordinamento contabile definisce regole molto più rigide in merito alla gestione sia delle entrate che delle spese.

Le scelte legate alla politica fiscale sono orientate alla perequazione fiscale, alla lotta all'evasione che ha come fine ultimo, oltre alla regolarizzazione di tutte le posizioni, la volontà di evitare l'applicazione di imposte e tasse non strettamente necessarie facendo sì che tutti i contribuenti partecipino alle spese per la comunità.

### **3.4.3 - FINALITÀ DA CONSEGUIRE**

In stretta correlazione con le scelte dell'Amministrazione gli obiettivi che verranno perseguiti nel prossimo triennio possono essere così sintetizzati:

#### **Servizio Gestione Risorse Finanziarie:**

Redazione del rendiconto di gestione armonizzato  
Redazione del bilancio consolidato

#### **Economato e Patrimonio:**

Riclassificazione dello stato patrimoniale  
Ricognizione ed eventuale alienazione delle quote di partecipazione in società  
Ricognizione del patrimonio immobiliare  
Gestione degli immobili (affitti/alienazioni)

#### **Servizio Gestione Risorse Tributarie:**

Gestione diretta della TARI  
Acquisizione ed utilizzo nuovo software di gestione dei tributi locali  
Attività di accertamento dei tributi locali al fine di recuperare base imponibile;

### **3.4.3.1 - INVESTIMENTO**

Non sono previste spese di investimento per il Settore.

### **3.4.4 - RISORSE UMANE DA IMPIEGARE**

1 Responsabile di Settore

#### **Missione 01 – Servizi istituzionali, generali e di gestione**

##### **Programma 01.03 – Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato**

Personale di ruolo:

2 Istruttori Direttivi (cat.D)  
2 Istruttori (cat. C)

#### **Missione 01 – Servizi istituzionali, generali e di gestione**

##### **Programma 01.04 – Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali**

Personale di ruolo:

2 Istruttori Direttivi (cat.D)  
1 Istruttore (cat. C) – da assumere entro il 2016

### **3.4.5 - RISORSE STRUMENTALI DA UTILIZZARE**

Sono utilizzate le dotazioni strumentali degli uffici già in uso.

## **SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA**

### **RESPONSABILE – DOTT.SSA MONICA FAIOLO**

#### **MISSIONE 04 Istruzione e Diritto allo studio**

##### **Obiettivo strategico:**

L'Amministrazione comunale intende effettuare un monitoraggio costante e continuativo dei servizi per garantirne l'efficienza, per mantenere il livello qualitativo raggiunto e soprattutto per avere il polso dei cambiamenti delle esigenze che si manifestano con il trascorrere del tempo apportando quindi ai servizi stessi le necessarie modifiche.

##### **Programma 01: Istruzione prescolastica**

L'Istituto comprensivo comprende due Scuole d'Infanzia, una situata a Funo e l'altra ad Argelato. Anche per l'anno scolastico 2016/2017 sono a regime 6 sezioni e 150 posti a Funo e 3 sezioni con 75 posti ad Argelato (circa 25 per sezione) e non c'è lista d'attesa di residenti.

Nel territorio comunale inoltre, sono operanti due Scuole d'Infanzia paritarie convenzionate con il Comune la cui durata triennale prevede la scadenza il 30.06.2019. Gli iscritti per l'a.s. 2016/2017 sono 59 ad Argelato e 45 a Funo rispetto ai 71 e 47 dello scorso anno.

Presso le medesime strutture sono attive 2 Sezioni Primavera, entrambe autorizzate, per un totale di ulteriori 42 posti potenziali (39 sono gli iscritti per l'anno scolastico 2016/2017). Nell'anno 2016 è stato avviato e concluso il procedimento per il rinnovo dell'autorizzazione al funzionamento della Sezione Primavera presso la Scuola Paritaria Parrocchiale Don Venturi di Argelato. Scadrà invece nel 2019 l'autorizzazione rilasciata nel 2012 alla Sezione Primavera della Scuola Paritaria Don Pasti di Funo.

Continuerà ad essere assicurata la fornitura dei locali, arredi e attrezzature scolastiche, materiali e stampati per le scuole dell'infanzia statale.

##### **Programma 02: Altri ordini di istruzione non universitaria**

Scuole Primarie: anche quest'anno entrambe le scuole primarie sono organizzate a tempo pieno pur essendo necessaria la rotazione sulle classi di diversi insegnanti. Nel plesso di Funo sono state confermate 15 classi con circa 337 bambini mentre ad Argelato capoluogo le classi, già da due anni, da 10 sono diminuite a 9. Tutti i bambini residenti che hanno fatto domanda sono stati accolti nelle classi prime sia di Argelato che di Funo.

Gli spazi mensa di Argelato sono adeguati alle necessità; a Funo è stato adottato il doppio turno; da alcuni anni si stanno utilizzando soltanto i 3 locali appositamente adibiti a mensa, lasciando altri 2 locali - usati negli anni precedenti come mense - ad uso scolastico.

Dall'anno scolastico 2014/2015 si è formalizzato con Auser ed Istituto Comprensivo il protocollo per la realizzazione del progetto Piedibus, nato dalla volontà del Comitato Genitori della scuola primaria di Funo e che ha visto una buona partecipazione e che sarà riproposto in futuro con la speranza di poterlo attivare anche su Argelato.

Inoltre è stata rinnovata la convenzione per l'affidamento di una porzione di area di proprietà comunale all'Istituto comprensivo di Argelato per la prosecuzione del progetto "Giardino odoroso" che coinvolge la scuola primaria di Argelato.

Scuola Secondaria di primo grado: per l'anno scolastico 2016/2017 le classi sono rimaste 10 e gli iscritti sono circa 218. Per il prossimo anno scolastico si prevede il mantenimento delle 10 classi in quanto l'istituto comprensivo di Castel Maggiore sta riducendo progressivamente l'accoglimento delle richieste da parte degli alunni residenti a Funo. Quest'anno i residenti ad Argelato (Funo) che si sono iscritti a Castel Maggiore che sono stati comunque 15 a fronte dei 23 dell'anno scorso e dei

31 dell'anno scolastico 2014/2015.

Presso la scuola secondaria di Argelato l'orario delle lezioni è uguale per tutti: è impostato su 5 giornate settimanali di 6 ore ciascuna.

Continuerà ad essere assicurata la fornitura dei locali, arredi e attrezzature scolastiche, materiali e stampati per le scuole. Questi interventi sono definiti dalla normativa vigente, ed in particolare dalla Legge 23/96 che prevede appositi stanziamenti di bilancio.

E' stato rinnovato, come previsto, per l'anno scolastico 2016/2017 il progetto del Consiglio Comunale dei Ragazzi e delle Ragazze al fine di coinvolgere maggiormente i giovani alla vita del proprio paese ed introdurli alla partecipazione democratica ed al funzionamento delle istituzioni.

### **Programma 06: Servizi ausiliari all'istruzione**

Mensa. Dall'anno scolastico 2015/2016 è stato ripristinato l'ingresso di due nuove classi prime alla scuola primaria di Argelato (solo due anni fa si registrò l'ingresso di una sola classe prima), mentre alla scuola primaria di Funo, è rimasto invariato il numero delle classi e inoltre c'è stato un leggero aumento di alunni.

L'orario di lezione di tutte le classi della scuola secondaria, non prevede rientri pomeridiani, per questo motivo non è più necessaria l'erogazione del servizio di refezione con conseguente calo nella produzione complessiva del numero di pasti.

I pasti, interamente biologici, sono prodotti presso la cucina centralizzata di Funo e trasportati quotidianamente presso le diverse sedi scolastiche.

La gestione del servizio a partire dal 1/7/2013 è affidata alla ditta Dussmann Service S.r.l. a seguito di un ricorso in appello che si è concluso a suo favore. A settembre 2014 è stato rinnovato il contratto alla stessa Ditta Dussmann Service s.r.l. per i successivi 3 anni scolastici fino al 14/09/2017. Nel 2017 si avvierà la nuova gestione del servizio in concessione. Per gli anni scolastici passati è stata sottoscritta una convenzione con ATETA che prevedeva, fra l'altro, controlli a campione sugli alimenti biologici utilizzati nella mensa. Tale modalità di controllo sarà effettuata periodicamente anche nel triennio 2017/2019.

Continuerà ad operare anche la commissione mensa in cui sono rappresentati tutte le componenti (genitori, insegnanti, addetti al servizio, ecc.) col compito di verificare il gradimento del servizio e proporre miglioramenti.

A partire dall'anno 2014/15 è stata effettuata, da parte della Ditta Dussmann, così come previsto dal capitolato, una indagine su classi a campione, sul gradimento della refezione scolastica da parte degli utenti interessati. La stessa indagine è stata effettuata nell'AS 2015/2016 sia sul menù estivo che su quello invernale e tale modalità di verifica, non più a campione ma a tappeto, sarà prevista anche per l'anno 2016/2017.

Trasporto e assistenza e integrazione scolastica. Anche nei prossimi anni scolastici 2016/2017, 2017/2018 e 2018/2019 continuerà ad essere assicurato il Trasporto Scolastico e il Sostegno Handicap per le scuole infanzia, primaria, secondaria di 1° e di 2° grado, il Pre-Post Scuola per le scuole infanzia e primaria.

L'appalto del servizio di trasporto scolastico, gestito dalla ditta Saca in Ati con Cosepuri, è stato rinnovato a settembre 2016 per ulteriori 3 anni scolastici. Il servizio di trasporto scolastico comunale già dal 2012-13 era rivolto soltanto alla scuola primaria del capoluogo di Argelato e la scuola secondaria, ma dato il basso numero di fruitori del servizio per la Primaria, dall'anno scolastico 2016/2017 il servizio verrà attivato solo al raggiungimento di almeno 25 iscritti. Continuerà invece ad essere garantito il trasporto per la scuola secondaria di Argelato. Per i ragazzi del nostro comune che frequentano la scuola secondaria di Castel Maggiore è utilizzabile il trasporto di linea ATC organizzato con l'integrazione delle fermate già esistenti.

L'appalto del "Servizio di integrazione scolastica dei bambini ed alunni disabili" e dei "Servizi integrativi", aggiudicato nell'anno scolastico 2014/2015 alla Ditta



Cadai in ATI con Dolce, avrà durata fino all'anno scolastico 2016/2017 e sarà prorogabile per ulteriori 3 anni scolastici. Per quanto riguarda l'handicap, si registra anche nel 2016-17 un progressivo aumento degli alunni certificati e conseguentemente un significativo intervento in termini di risorse per supportare gli alunni certificati ai vari livelli scolastici che, attualmente, sono circa 45. Si ritiene che anche nei prossimi anni, sulla base di informazioni ricevute dall'istituto Comprensivo di Argelato e dal servizio di Neuropsichiatria Infantile in merito a diversi nuovi alunni in via di certificazione, si dovranno prevedere notevoli risorse per continuare a garantire loro il diritto alla frequenza scolastica.

#### Orto didattico.

Dall'anno scolastico 2015/2016 è stato concesso in comodato d'uso gratuito all'Istituto comprensivo, un appezzamento di terreno nel territorio di Argelato, al fine di consentire ai bambini un percorso educativo verso la responsabilizzazione e la partecipazione nell'utilizzo di un bene pubblico, in particolare promuovendo e potenziando la pratica delle attività manuali nei bambini, stimolando i bambini con una didattica attiva al fine di valorizzare la socializzazione nella cura di un'area pubblica e stimolare il recupero del valore del mondo agricolo e del cibo prodotto. Tale convenzione è stata rinnovata per l'anno 2016/2017.

#### **Programma 07: Diritto allo studio**

Tra gli interventi finalizzati a garantire l'accesso e la frequenza del sistema scolastico rientra anche la fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni delle scuole primarie (cedole librerie) solitamente erogate a inizio anno scolastico e contributi per l'acquisto di libri di testo agli studenti delle scuole secondarie di 1° e 2° grado, per i quali saranno previsti appositi stanziamenti. Da alcuni anni l'assegnazione delle borse di studio è prevista solo per gli studenti frequentanti la scuola secondaria di 2° grado, che saranno comunque erogate dalla Città Metropolitana.

L'Amministrazione comunale continuerà, nei limiti delle proprie disponibilità, a finanziare e sostenere annualmente progetti di qualificazione e attività delle diverse scuole.

Saranno inoltre forniti, a richiesta, anche ausili per alunni disabili per i tre livelli di istruzione.

#### **MISSIONE 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali**

**Obiettivo strategico:** La premessa fondamentale è quella di riconoscere la cultura, in tutte le sue forme e declinazioni, quale elemento fondante per la crescita economica e sociale.

Si intende favorire ogni iniziativa che possa portare un arricchimento per Argelato, rilanciando e valorizzando sia il patrimonio culturale esistente sia le iniziative culturali e ricreative presenti sul territorio.

#### **Programma 02: Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale**

Nel 2017 continuerà la gestione del servizio bibliotecario e culturale di Argelato e Funo in appalto con Open Group di Bologna (attuale appalto in scadenza 31.12.2016) vista l'aggiudicazione all'ATI Open-Group/Le Pagine della nuova gara d'appalto effettuata dalla C.U.C. dell'Unione Reno Galliera, che per il nostro Comune decorrerà dal 1° gennaio 2017 (durata: due anni più tre di eventuale rinnovo).

Nelle biblioteche comunali di Argelato e Funo continuerà la programmazione culturale rivolta a bambini, adolescenti, adulti e anziani (mostre, incontri, laboratori, ecc...) anche con l'indispensabile apporto dell'associazionismo locale, sociale e culturale. Le iniziative di divulgazione del libro e della lettura si concretizzeranno ancora in specifici progetti e percorsi didattici concordati anno per anno con le scuole. L'attrezzatura informatica permetterà ai frequentatori di

continuare ad accedere gratuitamente ad Internet presso entrambe le biblioteche e al Centro Culturale di Funo di continuare a navigare gratuitamente col proprio computer in quanto presso entrambe le biblioteche è attivo il WiFi gratuito.

E' stato approvato il nuovo Accordo Attuativo dei Distretti Culturali per gli anni 2016-2018, collegato con l'Accordo Operativo Progetto Biblioteche, che viene approvato annualmente, grazie al quale proseguirà l'attività della nostra zona bibliotecaria "Biblioteche Associate" che stabilisce i progetti, gli obiettivi e il budget per alcune attività intercomunali, tra cui importante il mantenimento delle biblioteche alla rete del Servizio Bibliotecario Nazionale, del sito web, della biblioteca digitale on line (MLOL) e del progetto tessera interbibliotecaria per prestito librario con tecnologia "bar code".

#### Attività culturali

Continuerà la rassegna musicale estiva "Borghi e Frazioni in Musica" (la convenzione è in vigore fino al 2019) e, nell'ambito della programmazione condivisa del Distretto Culturale Pianura Est, continuerà la rassegna teatrale intercomunale, in passato denominata "Sguardi" e che dal 2016 si chiama "Agorà" con l'Unione Reno Galliera capofila del progetto. Continuerà anche la rassegna intercomunale estiva Best'Movie (cinema all'aperto) e, visto l'ottimo risultato delle prime due edizioni (2015 e 2016) presso la frazione di Funo, dal 2017 si pensa ampliare con un paio di proiezioni anche ad Argelato capoluogo.

Saranno organizzate anche attività culturali all'interno di Villa Beatrice compatibilmente con i lavori di ristrutturazione e consolidamento che dovrebbero terminare entro maggio 2017.

Continuerà l'attività di spettacolo e animazione da parte della Pro Loco e delle altre associazioni che agiscono in ambito culturale, quali ad es. i due Centri Sociali Anziani di Argelato e Funo (conferenze, realizzazione libri, mostre, rassegne ecc ...), il Circolo Artistico "Lo Scarabocchio" di Argelato (corsi e mostre di pittura, gare estemporanee di pittura..) e il Circolo Fotografico Funo (mostre fotografiche, proiezioni di diapositive e corsi di fotografia). Il Comune continuerà a sostenere, anche attraverso uno specifico contributo, l'attività culturale e ricreativa della locale Pro Loco, che garantirà la tradizionale attività ricreativa (tra cui iniziative per il Natale, la Befana per i bimbi, sia ad Argelato che a Funo; manifestazioni "1° Maggio a Malacappa", "Argelato in Piazza", "Funo in Festa" e "Notte di Stelle Cadenti" a Voltareno, ecc..), delle altre Associazioni locali e dei Centri Sociali.

Proseguirà inoltre il sostegno del Comune anche per altre manifestazioni, quali le Notti Bianche ad Argelato e Funo

Procede la convenzione per l'uso di locali da parte dell'associazione "Amici della Musica" di Argelato per il Laboratorio di Musica, che è stata rinnovata per due anni e scadrà a giugno 2017.

Attiva anche la convenzione con il Circolo Fotografico per l'uso della saletta presso il Centro Culturale di Funo, che scadrà il 31.12.2016 ed è in corso il rinnovo per il prossimo triennio 2017-2019.

### **MISSIONE 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero**

**Obiettivo strategico:** I bambini ed i giovani sono i destinatari privilegiati dell'intervento sia in termini di quantità delle risorse, che di qualità dei progetti. Il mondo della scuola e le famiglie sono interlocutori indispensabili per realizzare significative sinergie a favore delle generazioni future.

Un ambito di lavoro e di preciso impegno è quello del prevenire il disagio giovanile, attivando opportune modalità di intervento. E' questo un terreno che costituisce una priorità nello svolgere un'azione di prevenzione, anche con il ricorso a modalità di intervento non istituzionale, volte a valorizzare l'associazionismo e il volontariato locale.

Lo sviluppo di servizi sportivi, derivata dalla radicata tradizione e dalla credibilità gestionale dell'associazionismo, conferma la volontà di proseguire nelle scelte fino ad ora attuate

In ambito sportivo l'obiettivo è di mantenere alta l'offerta quantitativa e qualitativa di servizio sportivo attraverso la valorizzazione del ruolo delle associazioni sportive locali, rappresentative della popolazione sportiva del territorio. Sostenere l'attività sportiva delle varie associazioni presenti sul territorio promuovendo e rendendo accessibili tali attività a tutti, in particolare alla fascia della terza età.

### **Programma 01: Sport e tempo libero**

Sono in essere fino al 31 luglio 2018 le convenzioni per la concessione in uso degli impianti sportivi comunali di Argelato e Funo, precisamente: le palestre di Argelato col "G.S.D. Avis Argelato", il campo di calcio-centro sportivo di Argelato con "A.S.D. F.C. Lovers 1997" e gli impianti sportivi di Funo (centro sportivo polivalente, Palafuno e palestra scolastica) con la "Polisportiva Funo". La nuova convenzione per la gestione del campo di tiro con l'arco di Argelato, scadrà invece il 31.12.2017 e sarà rinnovabile per ulteriori due anni.

Come a ogni inizio di anno scolastico verranno approvate e sottoscritte le convenzioni con l'Istituto Comprensivo di Argelato per l'uso delle palestre comunali di Argelato e Funo in orario scolastico.

Continuerà il sostegno e la promozione delle attività motorie e sportive anche attraverso l'erogazione di contributi in denaro alle associazioni sportive locali, che organizzano attività continuative a favore dei minori e per eventi sportivi e ricreativi rivolti a tutta la cittadinanza, coi nuovi criteri rivisti e approvati nel 2015. Dall'anno 2015/2016 l'amministrazione ha aderito al "Progetto Pace" che prevede una serie di azioni per gli otto comuni dell'Unione, gestite tramite una convenzione con AIFO, con il coinvolgimento delle associazioni del territorio e di alcuni Istituti comprensivi.

Nel corso del 2014 l'Amministrazione ha dato avvio, attraverso un bando pubblico rivolto ai ragazzi, ad un progetto legato alla Memoria, che ha portato 3 studenti residenti ad Argelato in visita al campo di Mauthausen in occasione del viaggio organizzato da ANED ogni anno.

### **Programma 02: Giovani**

I progetti rivolti ai giovani, che presumibilmente si vorrà riproporre nel prossimo triennio 2017/2019 sono: "Onde Anomale", gestito precedentemente dalla Cooperativa "La Carovana" di Bologna attraverso la metodologia dell'animazione ed educazione di strada, i "Music Contest" esibizioni musicali giovanili e il progetto di partecipazione ai campi di lavoro estivi nei terreni confiscati alle mafie.

Continuerà l'adesione al progetto YoungEr card, rivolto ai giovani under 30 al fine di ottenere una serie di agevolazioni per la fruizione di servizi culturali e sportivi (come teatri, cinema e palestre) e sconti presso numerosi esercizi commerciali.

Nel programma attuativo 2016 è stato riconfermato il progetto "Il nostro impegno per gli altri - Tirocini estivi" rivolto ai ragazzi fra i 16 ed i 19 anni, residenti nei Comuni del Distretto Pianura Est e frequentanti gli Istituti Superiori (con priorità per gli Istituti del Distretto). Il progetto prevede l'attivazione di 45 tirocini estivi (3 per ogni Comune) per 4 settimane, per 36 ore la settimana, da impiegare in attività ricreative all'interno dei centri sociali e centri diurni anziani; nei servizi rivolti all'infanzia e all'adolescenza; in attività culturali; in attività presso le biblioteche; in attività di educazione ambientale; in attività di promozione sociale. Nel 2016 per Argelato è stata assegnata una unità al nido di Funo e due unità ai centri estivi comunali.

I progetti rivolti ai giovani, che presumibilmente saranno riproposti sono, tutti condivisi dal Tavolo intercomunale per le Politiche Giovanili: i campi estivi di

volontariato sui terreni confiscati alle mafie per giovani dai 15 ai 22 anni circa; "Estate in vacanza" soggiorni rivolti ai bambini della scuole primaria di primo grado e ragazzi della scuole secondaria di primo grado, organizzati da alcune associazioni territoriali; "East Land Music Festival" selezione di band musicali tramite un concorso con esibizioni varie ed evento finale; "Il mio impegno per gli altri" selezione di giovani frequentanti la scuola media superiore per effettuare esperienze di stages estivo formativo diverso rispetto al loro iter di studi; il Servizio Civile Nazionale volontario, con la selezione di giovani da inserire in ambiti diversi culturali, sociali e scolastici.

## **MISSIONE 07 Turismo**

**Obiettivo strategico:** Avvalersi degli strumenti di promozione turistica in raccordo con la città metropolitana e mantenerne il costante aggiornamento.

### **Programma 01: Sviluppo e valorizzazione del turismo**

Continuerà il progetto di promozione turistica locale denominato "Orizzonti di Pianura" con l'aggiornamento costante delle iniziative che si svolgeranno a livello comunale sull'omonimo sito intercomunale, che permetterà anche l'aggiornamento simultaneo delle stesse nel sito turistico sia provinciale che regionale. La convenzione intercomunale scadrà a fine 2019.

Dall'anno 2016, in linea con la progettazione **Orizzonti di Pianura: tesori per un turismo sostenibile** relativa al **Programma Turistico Di Promozione Locale 2016**, si realizzeranno delle proposte di valorizzazione del territorio legate alle tematiche che lo contraddistinguono e si procederà pertanto all'ideazione e promozione di itinerari tematici: aree naturalistiche e percorsi ciclabili attraverso le aree naturalistiche e i borghi della pianura. Contestualmente si procederà alla realizzazione del materiale promozionale e alla diffusione dell'informazione sui percorsi tematici.

E' stata rinnovata inoltre, a fine 2015, anche la convenzione di adesione al sistema informativo turistico regionale SITUR per ulteriori 3+3 anni la cui scadenza arriva fino al 2021. Tale servizio è coordinato dal Servizio Turismo e Qualità Aree Turistiche della Regione Emilia Romagna, sviluppato in collaborazione con gli Enti Locali e si articola in ventuno Redazioni locali, che operano in autonomia con il compito di valorizzare il territorio attraverso i propri siti.

Si tratta di un sistema unico nel suo genere: per la mole delle informazioni presenti, per l'ampiezza dei territori cui si riferiscono e per il particolare modello organizzativo che vede la condivisione da parte delle Redazioni locali di regole e modelli informativi comuni.

Nel suo insieme, il sistema vuole offrire al turista, all'operatore e al cittadino un servizio di informazioni sulla vasta panoramica delle opportunità, dei luoghi e degli appuntamenti in regione e assicurare la qualità, l'aggiornamento, la completezza e l'affidabilità delle notizie pubblicate

## **MISSIONE 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa**

**Obiettivo strategico:** Ottimizzazione delle risorse per la gestione e manutenzione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica al fine di garantire la miglior erogazione possibile del servizio tramite un sistema omogeneo di gestione a livello intercomunale.

### **Programma 02: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare**

La gestione ACER degli alloggi ERP è passata in concessione a partire dal marzo 2015 e fino al 31.12.2019, al fine di ottimizzare i costi e avere un sistema organizzativo omogeneo a livello intercomunale. Nel corso dell'anno 2016 si è affidato in gestione ad ACER Bologna (Azienda Casa Emilia - Romagna) n. 1

ulteriore alloggio di Edilizia Residenziale Pubblica, che sarà gestito da ACER alle medesime condizioni previste dalla concessione valida per tutto il patrimonio ERP che in tale modo è costituito da n. 120 alloggi.

Nel corso dell'anno 2015 è stato adottato il nuovo Regolamento Comunale per l'assegnazione di alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica - elaborato dal Gruppo Tecnico di Lavoro dell'Unione Reno Galliera - al fine di rendere tale strumento omogeneo tra gli 8 comuni dell'Unione. A seguito di ciò è stato indetto un nuovo bando per la graduatoria comunale di accesso agli alloggi di edilizia residenziale pubblica e in data 25/07/2016 è stata pubblicata all'albo pretorio del Comune la nuova graduatoria definitiva per l'assegnazione di alloggi di E.R.P.

La Regione Emilia Romagna ha pubblicato la delibera della Giunta Regionale n. 894 del 13/09/2016 recante "Determinazione dei requisiti economici per l'accesso e la permanenza negli alloggi di edilizia residenziale pubblica e delle modalità per il calcolo e di applicazione dei canoni ERP". Tale provvedimento regionale ha introdotto importanti novità inerenti i limiti di reddito per l'accesso e permanenza negli alloggi ERP, nonché le modalità di calcolo dei relativi canoni di locazione. La Città Metropolitana di Bologna si è attivata per analizzare gli effetti del provvedimento regionale - nell'ambito territoriale di riferimento - e per farsi promotore di un orientamento comune che dovrà essere recepito nei regolamenti comunali. Entro la fine dell'anno 2016 dovrà essere adottato il nuovo regolamento a livello di Città Metropolitana di Bologna per la nuova metodologia di calcolo del canone ERP. Il Gruppo Tecnico di Lavoro dell'Unione Reno Galliera, alla luce di quanto emergerà dal tavolo attuato dalla Città Metropolitana di Bologna, verificherà se dovranno essere apportate modifiche anche al regolamento Comunale per l'assegnazione di alloggi ERP.

Alcuni immobili di proprietà comunale saranno oggetto di interventi di riqualificazione e messa a norma.

## **MISSIONE 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

**Obiettivo strategico:** L'Amministrazione comunale intende continuare a garantire alle famiglie residenti l'accesso ai servizi per l'infanzia, in particolare al nido, ed intende inoltre mantenerne il livello qualitativo in modo dinamico, con adeguamenti in itinere al cambiare delle esigenze dei fruitori dei servizi. Per il servizio nido, dall'anno educativo 2015/2016 i medesimi criteri di determinazione della retta e le agevolazioni si estenderanno a tutti i residenti nei comuni dell'Unione Reno Galliera.

Gli obiettivi del programma sono essenzialmente orientati ad una salvaguardia del sistema del Welfare, attraverso la difesa e il mantenimento dei servizi erogati e del loro livello qualitativo. Si lavorerà per un welfare di comunità, sviluppando solidarietà e coesione sociale con progetti rivolti ad anziani soli o non autosufficienti, per venire incontro alle famiglie che si trovano a dover combattere quotidianamente con difficoltà, malattie o parziali disabilità di un parente senza la possibilità di una assunzione a tempo pieno.

L'amministrazione si impegnerà a mettere in atto tutte le strategie di ottimizzazione e miglioramento possibili per consentire contenimenti di costi salvaguardando qualità e quantità dei servizi erogati. Risparmi che saranno interamente utilizzati per il benessere della cittadinanza attraverso il reinvestimento nei servizi o la riduzione delle tariffe o nel contenimento del loro incremento, dovuto ad esempio alla nuova normativa sulla attestazione isee. Analogamente, ove possibile, si cercherà di conseguire un miglioramento dei servizi a parità di costi.

L'amministrazione vuole valorizzare le strutture esistenti quali il Centro Diurno, in cui anziani con problemi di tipo relazionale o di solitudine e di parziale autosufficienza possono trascorrere le ore diurne assistiti da personale specializzato che li stimoli a mantenere e rafforzare le proprie capacità con attività

ricreative e socializzanti. Tale valorizzazione contribuirà al miglioramento della qualità dei servizi per incrementare il soddisfacimento dell'utenza e, compatibilmente con le risorse economiche disponibili, alla realizzazione di servizi innovativi per fornire risposte diversificate in relazione alle diverse esigenze.

Per quanto riguarda le politiche abitative c'è la volontà di gestire al meglio le assegnazioni degli alloggi di edilizia residenziale pubblica secondo quanto previsto dalla normativa e favorire l'incontro fra domanda ed offerta per affitti calmierati utilizzando anche l'Agenzia Metropolitana per l'Affitto.

L'amministrazione comunale si impegna a prendere in considerazione il crescente bisogno di accoglienza dei migranti promuovendo incontri di sensibilizzazione alla cittadinanza al fine di poter rendere disponibili alloggi inoccupati a fronte di un riconoscimento economico previsto dal progetto ministeriale.

L'amministrazione promuoverà incontri di sensibilizzazione e informazione della cittadinanza legati a temi di disagio sociale quali ad esempio dipendenze/salute pubblica/corretta alimentazione/corretti stili di vita ecc.

Promuovere attività di sviluppo e coordinamento di servizi utili alla cittadinanza, ad esempio valutando l'istituzione di un registro pubblico delle assistenti familiari per facilitare la diffusione della cultura della "badante di condominio".

L'obiettivo infine è anche quello di sostenere e coinvolgere associazionismo e volontariato, che rappresentano il fulcro della vita sociale e un grande pilastro nel sistema del welfare attraverso azioni di supporto logistico e organizzativo delle iniziative e attività promosse.

#### ***Programma 01: Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido***

Nidi d'infanzia: a seguito di affidamento della gestione della gara di appalto dei Servizi educativi per l'infanzia - Fascia 0-6 (per noi solo i due Nidi d'infanzia) all'Unione Reno Galliera e nella fattispecie alla Centrale Unica di Committenza (CUC) per gli anni scolastici 2015/2016, 2016/2017 e 2017/2018, con possibilità di rinnovo per ulteriori tre, l'appalto è stato aggiudicato in via definitiva al Raggruppamento Temporaneo di Imprese formato dalle Cooperative DOLCE/OPEN GROUP/ CADIAI, con Dolce quale capogruppo. Come da progetto offerto in sede di gara, la mandataria DOLCE gestirà il nido di Funo mentre la mandante OPEN GROUP gestirà il nido di Argelato-capoluogo. Presso quest'ultimo nido continuerà a prestare servizio l'unica dipendente comunale, un'ausiliaria, temporaneamente assegnata in comando alla predetta R.T.I.

Per l'anno scolastico 2016/2017 sono state attivate 4 anziché 5 sezioni presso i due nidi comunali (3 a Funo e 1 ad Argelato) per complessivi 67 posti, che consentiranno di accogliere tutti i residenti che hanno presentato domanda oltre ad alcuni non residenti. Si auspica che il processo di diminuzione costante del numero degli iscritti al servizio, innescato negli ultimi anni dalla crisi economica, sia terminato e si prevede quindi una sostanziale continuità dell'attuale situazione, sia rispetto al numero di sezioni che di iscritti, anche nei prossimi anni.

Dall'anno scolastico 2016/2017 si è inoltre attivato il Servizio di Centro Bambini e Genitori, che di norma comincia le proprie attività nel mese di novembre, rivolto ai bambini di fascia d'età 0-3 anni con l'incremento già dallo scorso anno delle giornate di apertura settimanali (da 2 a 3 così come previsto nell'offerta migliorativa della ditta). Il Centro sarà ospitato nei locali del Nido di Funo e costituisce un'opportunità di scambio e socializzazione tra bambini e tra genitori, pertanto sarà attivo anche nei prossimi anni.

Nel territorio di Argelato è presente il Nido privato PRIMO NIDO – CenterGross - attivo con autorizzazione concessa dal 2009. Ad aprile 2014 si è provveduto ad autorizzare l'ampliamento con un aumento di ricettività da 40 a 49 bambini. La struttura è stata autorizzata inoltre all'attivazione di una sezione sperimentale per il progetto 0-6 che è partito per la prima volta dall'anno educativo 2016/2017.

Attualmente è in corso, da parte del gestore, la richiesta di rinnovo dell'autorizzazione al funzionamento dell'intera struttura.

Continueranno:

-Gli Sportelli d'Ascolto rivolti a famiglie, ragazzi e insegnanti delle scuole che prevedono la possibilità di effettuare colloqui con uno psicologo presente all'interno delle scuole grazie ad un progetto finanziato dai piani di zona.

-il Sostegno alla Genitorialità 0-6 anni sportelli di consulenza educativa o in alternativa incontri/corsi a tema, il cui ente capofila è l'Unione Reno Galliera e gestiti dai pedagogisti comunali.

Anche quest'anno il nostro Ente ha aderito al progetto denominato "Bonus Bebè", rinnovando la richiesta di accreditamento presso l'Inps, come previsto dal Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 22/12/2012 al fine di favorire il rientro al lavoro delle madri al termine del congedo obbligatorio.

### **Programma 02: Interventi per la disabilità**

Servizio di aiuto alla persona (Sap) e club del Sabato: in collaborazione con l'Unità Operativa disabili dell'Ausl di San Pietro in Casale proseguirà l'inserimento di un nostro residente disabile in attività di tempo libero sulla base del progetto educativo che verrà riconfermato a seguito di valutazioni tecniche.

Proseguirà il servizio di trasporto degli anziani e disabili del territorio gestito dalla Associazione Auser la cui convenzione, in scadenza il 31.12.2016, sarà rinnovata per i prossimi anni.

Il veicolo Fiat Doblò di proprietà comunale e dato in comodato gratuito alla associazione AUSER si dimostra indispensabile per tale attività, pertanto, data l'usura, dovrà essere nei prossimi anni sostituito. Si è data però priorità alla sostituzione dell'automezzo Fiat Scudo di PMG la cui convenzione tra Auser e la ditta scadrà a Agosto 2016, attraverso il supporto ad Auser per l'acquisto dell'automezzo Ford Transit che sarà utilizzato entro la fine del 2016.

Continuerà la raccolta delle richieste previste dalla Legge Regionale 29/97 di cui agli artt. 9 - 10 che prevedono l'erogazione di contributi a favore di cittadini portatori di handicap per favorirne la mobilità e la permanenza nella propria residenza.

### **Programma 03: Interventi per gli anziani**

La struttura del Centro Diurno di Funo, gestita dall'accreditato consorzio Aldebaran ospita quotidianamente un numero crescente di utenti, con un incremento di alcune unità rispetto agli anni precedenti, aumento che presumibilmente continuerà anche nei prossimi anni. Presso la struttura sarà ancora attivo il Servizio di Podologia che sarà annualmente rinnovato.

Proseguirà il servizio di trasporto degli anziani e disabili al centro come già specificato al punto 02.

Attiva la convenzione col Centro Sociale Villa Beatrice di Argelato e col Centro Sociale Funo per la gestione dei due centri rispettivamente con scadenza 31.3.2019 e 31.12.2018.

Continuerà il Sostegno Economico Assistenziale per anziani tramite appositi stanziamenti nel bilancio al fine di compartecipare al costo della retta per le strutture residenziali e di ricovero per gli anziani non autosufficienti.

Continua il progetto "Dimissioni protette" volto ad assicurare nel periodo immediatamente successivo alle dimissioni ospedaliere una prima e temporanea assistenza domiciliare gratuita per l'utenza. Il progetto viene interamente rimborsato dall'Azienda USL grazie a specifici stanziamenti previsti nell'ambito delle risorse del Fondo per la Non-Autosufficienza (FNA), pertanto la prosecuzione del progetto viene garantita di anno in anno.

Sarà rinnovato il servizio di telesoccorso e teleassistenza per gli anziani al domicilio in scadenza a fine 2016.

#### **Programma 04: Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale**

Proseguirà l'attività dello sportello "Punto Migranti" - destinato agli stranieri ed in particolare alle donne immigrate che fornisce informazioni ed aiuto per l'accesso ai servizi e per la compilazione dei Kit per il rinnovo di Permesso di soggiorno e Carta di soggiorno. Nel 2016 sono stati organizzati due corsi di italiano per cittadini stranieri. La Consulta distrettuale dei migranti, dove sono presenti rappresentanti anche del nostro comune, è stata coinvolta nella programmazione degli interventi a livello distrettuale.

Tavolo lavoro: proseguiranno gli incontri del tavolo tecnico interistituzionale del lavoro, avviato in conformità al Documento di impegno delle amministrazioni comunali per la promozione dell'inserimento lavorativo di cittadini disabili o in condizione di svantaggio sociale, sottoscritto dai Sindaci del Distretto Pianura Est nel giugno 2007.

Continueranno ad essere erogati contributi economici con fondi comunali e che saranno disciplinati da un nuovo regolamento distrettuale, al fine di omogeneizzare i criteri di erogazione delle prestazioni socio-assistenziali. E' in fase di elaborazione un nuovo regolamento distrettuale per l'accesso e la valutazione per l'erogazione di interventi economici di assistenza sociale, che verrà redatto entro l'anno 2016.

Inoltre sono previsti dal programma straordinario a contrasto della crisi economica (L.R. 9/2009 art. 31) fondi regionali finalizzati al sostegno del reddito per nuclei in situazione di temporanea difficoltà a causa dell'espulsione dal mondo del lavoro che sulla base delle risorse disponibili vengono di anno in anno confermati.

E' ancora attivo il Centro di Consultazione Culturale Territoriale in collaborazione con il Centro di Salute Mentale e il Servizio Tossicodipendenze finalizzato a sostenere gli operatori nella diagnosi di patologie complesse prevalentemente psichiatriche che interessano cittadini stranieri.

Lo sportello Socio-Scolastico Comunale continuerà la propria attività sempre più impegnativa soprattutto in relazione alla crisi economica e alle conseguenti problematiche di tipo sociale che hanno investito anche le famiglie del nostro comune; ad essere punto di riferimento per la raccolta delle domande inerenti le riduzioni e/o contributi delle utenze acqua, elettricità e gas e l'accesso ai servizi comunali. Da Ottobre 2016 lo sportello sociale ha iniziato a ricevere anche presso l'Urp di Funo una mattina a settimana.

Dal 2 Settembre 2016 è operativo su tutto il territorio nazionale il SIA Sostegno per l'Inclusione Attiva, che è una misura, posta in essere dal Governo, di contrasto alla povertà che prevede l'erogazione di un beneficio economico alle famiglie in condizioni economiche disagiate. Il SIA prevede, inoltre, l'attivazione di un progetto personalizzato, volto al superamento della condizione di povertà, al reinserimento lavorativo e all'inclusione sociale, che è vincolante per accedere al beneficio. Il Comune, con il coordinamento dell'Ufficio di Piano, è coinvolto nella raccolta delle domande, nei controlli dei requisiti autocertificati dai richiedenti ed infine nella predisposizione del progetto di attivazione sociale e lavorativa.

#### **Programma 05: Interventi per le famiglie**

Sarà garantito il servizio "Centri Estivi" per i bambini della scuola dell'infanzia e primaria gestito dal RTI Open Group/Società Dolce con aggiudicazione fino al 2017 più eventuale rinnovo di anni due.

A questo servizio si affiancheranno le ormai tradizionali Attività Estive, vacanze promosse a livello intercomunale nell'ambito della L. 285/97, saranno definite e realizzate annualmente dal Tavolo per le politiche giovanili, sulla base dei finanziamenti concessi.



Continuerà l'attività dello Sportello rivolto alle donne e a tutte le famiglie per Informazioni, Consulenza ed Assistenza Legale con particolare attenzione alle leggi sul diritto di famiglia.

Nel distretto continuerà l'attività anche lo sportello sulla Mediazione Familiare che opera tramite uno psicologo.

Sempre in questo ambito è stato rinnovato l'Accordo attuativo quinquennale fra i comuni del Distretto e la città metropolitana a sostegno della "Casa delle donne" per interventi a favore delle donne che subiscono violenza in ambito familiare la cui scadenza sarà il 31.12.2019. Nell'ambito delle pari opportunità e del contrasto alla violenza alle donne si sta progettando, sulla base di stanziamenti previsti dalla regione, di poter valutare l'apertura di uno Sportello Donna nel territorio.

#### **Programma 06: Interventi per il diritto alla casa**

Continua l'emergenza abitativa anche nel nostro comune: diversi gli sfratti per morosità segnalati sul nostro territorio e i conseguenti interventi di sostegno sociale che, in alcuni casi, il nostro comune ha dovuto metter in atto. E' ancora valido il Protocollo d'intesa, rinnovato in data 28/11/2014, promosso dalla Prefettura di Bologna tra il Tribunale di Bologna, la Regione, Provincia, Comuni, ANCI Fondazioni bancarie Istituti di credito, Associazioni dei proprietari e associazioni sindacali degli inquilini per la costituzione e la gestione di fondi finalizzati a misure di sostegno abitativo a famiglie, in possesso di determinati requisiti, colpite da misure di sfratto per morosità anche con contributi a fondo perduto.

Con DGR 1214/2015 sono stati definiti i criteri di gestione e di riparto del "Fondo per il sostegno all'accesso alle abitazioni in locazione di cui agli artt. 38 e 39 della L.R. 24/2001" relativo all'anno 2015 individuando nei Comuni capofila del distretto i beneficiari di tale fondo, che ha portato all'emanazione di un bando con una graduatoria unica distrettuale. Il Comune è stato coinvolto nell'aiuto ai propri residenti nella redazione della domanda di partecipazione e nella fase di controllo di quanto auto dichiarato dai richiedenti ammessi al contributo. La procedura per l'erogazione dei contributi si è conclusa nel corso dell'anno 2016. Non è prevista – al momento – una riproposizione di tale progetto.

La tromba d'aria che ha colpito Argelato nel mese di Maggio 2013 ha causato danni ad alcune abitazioni, per cui n. 3 nuclei hanno dovuto trovare una sistemazione al di fuori della loro abitazione. La Regione Emilia Romagna ha previsto l'erogazione di contributi fino al 31.07.2014. Nel corso dell'anno 2015 la Giunta Regionale ha adottato la delibera n. 1068/2015 e tramite il dipartimento di protezione civile si sta impegnato a reperire eventuali risorse per dare continuità al progetto di assistenza ai 3 nuclei familiari colpiti. Come previsto dalla normativa regionale il riconoscimento di tale contributo è cessato nel corso dell'anno 2016, decorsi i termini di 3 anni dalla data di evacuazione dei nuclei interessati.

Opera inoltre l'Agenzia Metropolitana per l'Affitto (AMA), strumento che dovrebbe servire a calmierare il mercato della locazione favorendo, anche con agevolazioni, l'incontro tra proprietario e affittuario; in particolare l'intervento è rivolto a cittadini che percepiscono redditi intermedi, anche esclusi dall'accesso all'ERP, ma non in grado di sostenere gli attuali canoni di mercato. Al proposito sarà ancora valida la graduatoria appositamente approvata anche se non si è proceduto con nessuna assegnazione in quanto nel nostro territorio non ci sono stati appartamenti disponibili.

#### **Programma 07: programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali**

Dal 2011 ha preso avvio l'istituto dell'Accreditamento regolato da apposite norme

regionali per il quale, sostanzialmente, con atti di natura concessoria (diversa dall'appalto di servizi) si individuano e attivano i servizi di assistenza domiciliare, socio-sanitari e socio-riabilitativi diurni e residenziali per anziani e disabili necessari alla copertura dei bisogni del territorio. L'Ufficio di Piano è il soggetto istituzionale competente per il nostro ambito territoriale distrettuale alla concessione dell'accreditamento. Ad oggi si è approvato fino al 31 gennaio 2017 l'Accreditamento definitivo dei gestori dei seguenti servizi: Assistenza domiciliare, Centro Diurno anziani di Funo, servizi socio-sanitari e socio-riabilitativi diurni e residenziali per anziani e disabili del territorio del Distretto. Il Consiglio Comunale con proprio atto n. 74 del 16/12/2014 ha approvato il programma di riordino delle forme pubbliche di gestione nel sistema dei servizi sociali e socio - sanitari del Distretto Pianura Est ai sensi dell'art. 8 L.R. 26/07/2013 n. 12. Nel programma di riordino sono previste alcune fasi da attuarsi nell'anno 2016 e 2017 e a tal fine è stato istituito un gruppo di lavoro tecnico - politico a carattere interistituzionale con il compito di elaborare linee di indirizzo e ipotesi di fattibilità gestionali e finanziarie. A tale fine i Comuni sono stati coinvolti nella mappatura di servizi/interventi interessati dal riordino: rilevazione servizi, rilevazione spesa e mappatura personale. Sono stati istituiti n. 3 Gruppi di Lavoro: Povertà e fragilità, Area Famiglie e Minori, Area non Autosufficienza, che ha visto coinvolte personale del Comune al fine di elaborare, per ogni area, un documento di sintesi frutto del confronto sullo stato di fatto dal punto di vista operativo nei comuni del Distretto, sintesi delle criticità presenti, dei processi da mantenere e potenziare.

Per il periodo estivo da giugno a settembre di norma viene proposto il progetto "Anziani fragili - Ondate di calore - E-care" finanziato con il fondo regionale per la non autosufficienza al fine di monitorare gli anziani fragili.

Inoltre è stato confermato nel 2016 il progetto distrettuale, attivato nel 2012, "Home care premium" per garantire, con tariffa agevolata, ad anziani e disabili già pensionati INPDAP o a loro familiari, vari servizi socio-assistenziali tra cui contributi economici o assistenza a domicilio.

### **Programma 08: Cooperazione e associazionismo**

Annualmente viene confermato l'inserimento dei volontari del servizio civile nazionale volontario, di norma uno in una delle due biblioteche comunali, uno presso il nido d'infanzia e un altro presso il centro diurno anziani.

Sono in essere le convenzioni con la Compagnia Borgo del Diavolo relativa all'uso del magazzino di Via Funo a Funo, (scade a fine 2018), quella con l'AVIS Comunale di Argelato per l'uso della sala presso la Biblioteca di Argelato (scade a novembre 2017).

### **MISSIONE 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale**

**Obiettivo strategico:** Promuovere azioni che tutelino l'occupazione "fragile" delle categorie più deboli di lavoratori (precari, con disagio sociale, giovani inoccupati...)

### **Programma 02: Formazione professionale**

Nell'ambito del progetto "misure straordinarie contro la crisi" dal 2014 sono stati riattivati, a seguito di un aggiornamento della normativa regionale, i tirocini formativi POR, in collaborazione con Futura e con il Consorzio SIC. Per il comune di Argelato è stato attivato nel 2016 un progetto.

Altro progetto finalizzato a promuovere l'inserimento lavorativo dei giovani, è rivolto ad utenti in carico ai servizi sociali che nell'anno 2016 ha visto l'inserimento di 6 utenti del nostro comune.

Entrambi i progetti sono coordinati dall'Ufficio di Piano.

Con la L.R. 30/07/2015 n. 14 è stata approvata per sostenere l'inserimento lavorativo e l'inclusione sociale delle persone in condizioni di fragilità e

vulnerabilità, attraverso l'integrazione tra i servizi pubblici del lavoro, sociali e sanitari. Come previsto dalla normativa regionale l'Ufficio di Piano ha inviato alla Regione il Piano Integrato. Seguirà l'approvazione di un accordo di programma tra la Regione, l'Azienda U.S.L. e Comuni/Unioni, per arrivare ad attivare i progetti dall'anno 2017.

## **RISORSE UMANE DA IMPIEGARE**

1 Responsabile di Settore

### **Servizi scolastici**

2 addetti ufficio scuola

1 ausiliario comunale in comando

2 cuochi comunali in comando

1 pedagoga in convenzione

Sportello socio-scolastico:

1 addetto front office

1 addetto back office

### **Servizi sociali e casa**

1 addetto ufficio casa e sociale

1 assistente sociale a tempo pieno

### **Servizi culturali, sport e tempo libero**

1 addetto ufficio cultura, sport e tempo libero

## **RISORSE STRUMENTALI DA UTILIZZARE**

### **Servizi scolastici**

Le risorse strumentali che consentono la realizzazione del programma sono costituite dagli edifici scolastici (2 nidi d'infanzia, 2 scuole per l'infanzia statali, 2 edifici di scuola primaria, 1 edificio di secondaria di primo grado), dagli arredi e dalle attrezzature per tutte le sedi scolastiche, per gli uffici del servizio e per il centro di preparazione pasti. Inoltre tutte le risorse messe a disposizione dalle imprese che hanno in appalto i servizi.

### **Servizi sociali e casa**

Le risorse strumentali che consentono la realizzazione del programma sono costituite dalla sede del Centro Diurno di Funo, dagli alloggi di edilizia residenziale pubblica, dai due centri di medicina generale di Argelato e Funo, dall'ambulatorio di podologia presso il Centro Diurno di Funo e dagli arredi e dalle attrezzature degli uffici del servizio. Inoltre tutte le risorse messe a disposizione delle imprese che hanno in appalto i servizi e dagli automezzi del comune e dell'AUSER per il trasporto assistenziale.

### **Servizi culturali, sport e tempo libero**

Le risorse strumentali che consentono la realizzazione del programma sono costituite dalle sedi del Centro Culturale di Funo, dalla biblioteca di Argelato e dalla Villa Beatrice, dagli impianti sportivi, palestre, centri sociali anziani di Argelato e Funo, dal centro civico di Funo e dal teatro comunale di Argelato oltre che dalle attrezzature degli uffici del servizio. Inoltre tutte le risorse messe a disposizione delle imprese che hanno in appalto le biblioteche.

## **INVESTIMENTO**

### **Servizi scolastici**

Gli investimenti previsti riguardano la manutenzione straordinaria delle strutture esistenti.

Sono inoltre previste annualmente risorse per l'acquisto di arredi ed attrezzature per i nidi e per le scuole presenti nel territorio comunale. Il centro di produzione

pasti necessita di una valutazione per una eventuale ristrutturazione.

### **Servizi sociali e casa**

L'ipotesi di completamento degli appartamenti protetti collocati al primo piano del nuovo Centro Diurno di Funo è rinviata non essendoci al momento le risorse necessarie in quanto non è ancora andata in porto l'alienazione del lotto sito in via Larghe. Inoltre sono sopraggiunti interventi urgenti per la messa a norma dell'edificio composto da 4 civici in via banchieri a Funo.

### **Servizi culturali, sport e tempo libero**

Si stanno programmando investimenti manutentivi in accordo con l'ufficio tecnico al fine di mantenere le condizioni di buon funzionamento degli impianti e delle sale.

**SETTORE PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO  
RESPONSABILE DEL SETTORE: ARCH. GIOVANNI PANZIERI**

***Relazione sugli obiettivi perseguiti nell'anno 2016 e sul loro stato di attuazione***

**Missione 01 – Servizi istituzionali, generali e di gestione  
Programma 01.06 – Ufficio tecnico**

**Attività di autorizzazione e controllo edilizia privata**

L'anno 2016, sotto il profilo dell'attività dello sportello unico per l'edilizia, è stato caratterizzato da due fenomeni peculiari entrambi legati alla parziale ripresa del mercato immobiliare e dell'attività edilizia, in particolare sotto il profilo delle ristrutturazioni e del commercio di immobili usati.

1. un certo incremento dell'attività edilizia ad uso residenziale, con particolare riferimento alla seppur debole ripresa dell'attività di nuova costruzione;
2. una notevole attività di regolarizzazione dello stock esistente, prevalentemente ai fini della commercializzazione

Pur non essendo oggetto, in sede di redazione del DUP parte operativa per il triennio 2016-2018, di uno specifico obiettivo, si è ritenuto opportuno adottare due importanti modifiche organizzative al fine di perseguire con maggior efficienza ed efficacia gli obiettivi generali assegnati.

1. lo sportello unico per l'edilizia è stato organizzato nominando due distinti responsabili di procedimento, tra i funzionari del settore, e assegnando a ciascuno di loro ambiti di attività omogenei, distinguendo tra edilizia residenziale ed edilizia per attività produttive e commerciali.
2. è stata adottata un'articolata disciplina interna dei controlli di merito a campione delle pratiche edilizie, al fine di garantire il rispetto dei tempi dei procedimenti accompagnandolo all'approfondito controllo istruttorio delle pratiche incluse nel campione.

**SETTORE PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO  
RESPONSABILE DEL SETTORE: ARCH. GIOVANNI PANZIERI**

**Missione 01 – Servizi istituzionali, generali e di gestione  
Programma 01.05 – Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**

**Elenco delle funzioni del settore tecnico afferenti al programma**

Valutazioni di convenienza e stime

**Valutazioni di convenienza e stime**

Descrizione della situazione di fatto

Attualmente il patrimonio del comune di Argelato, in termini di fabbricati, comprende un insieme ricco e articolato di beni che di seguito si descrivono:

- quattro fabbricati per uffici (in Argelato: municipio, palazzina dell'ufficio tecnico/ settore finanziario/presidio PM, edificio dei servizi alla persona; in Funo: centro civico di Funo, comprensivo di sala polivalente al primo piano oltre che di ambulatori);
- sette edifici scolastici e prescolastici (in Argelato: sedi del nido, della scuola dell'infanzia, della scuola primaria, della scuola secondaria di primo grado, che comprende anche la sede amministrativa dell'Istituto Comprensivo e ambulatori; in Funo: sedi del nido, della scuola dell'infanzia, della scuola primaria, quest'ultima comprensiva di palestra usata dall'Istituto Comprensivo e dalle polisportive concessionarie);

- Due edifici destinati ad attività culturali (in Argelato: complesso teatro-biblioteca; in Funo: biblioteca-centro culturale);
- Un centro diurno per anziani;
- un edificio che costituisce bene culturale, destinato saltuariamente ad usi aggregativi (la cosiddetta Villa Beatrice) e i relativi fabbricati pertinenziali (dei quali uno è utilizzato a tempo pieno dal Centro Sociale Villa Beatrice);
- quattro edifici ad uso sportivo (in Argelato: due palestre, utilizzate anche dall'Istituto Comprensivo oltre che dalle polisportive concessionarie, uno spogliatoio regolamentare per il calcio, una tribuna sul campo da calcio; in Funo, un palazzo dello sport, un bocciodromo, una palestra scolastica usata anche dalle associazioni sportive);
- tre cimiteri (cimitero di Argelato, di Casadio, di Funo);
- alcuni fabbricati dismessi, dei quali solo uno in parte è utilizzato da un'associazione locale per uso magazzino (due edifici ex agricoli nei pressi del cosiddetto Boscovivo), un edificio residenziale in disuso in via Larghe a Funo;

Si segnala inoltre l'esistenza di una porzione di impianto fotovoltaico di proprietà comunale situato in Castelfranco Emilia (MO), realizzato nell'ambito dell'operazione denominata Partecipanza Fotovoltaica organizzata e gestita interamente dalla società Geovest Srl nell'ambito delle sue funzioni relative alle fonti energetiche alternative, come previsto dallo statuto.

Il comune possiede alcuni edifici e locali concessi in regime di locazione commerciale o concessione amministrativa a titolo oneroso:

- ambulatori dei medici di base di Argelato in locali ricompresi nella scuola secondaria di primo grado, in convenzione onerosa agevolata con l'Azienda USL;
- ambulatori dei medici di base di Funo in locali ricompresi nell'edificio del centro civico, in convenzione onerosa agevolata con l'Azienda USL;
- una porzione di immobile destinato a bar del centro sportivo di Argelato;
- una porzione di immobile destinato a bar in via Centese ad Argelato;
- un immobile destinato a bar nel centro sportivo di Funo.

Sono infine soggetti a locazione passiva a carico del comune, o contratti analoghi:

- il magazzino comunale, in Argelato;
- l'area per la stazione ecologica di Funo

In termini di aree non edificate, oltre al ricco patrimonio di verde pubblico, di verde sportivo e al demanio stradale e di parcheggi, si segnala tra le aree di proprietà comunale un lotto edificabile situato in Via Grazia in Funo.

### **Indicazioni Strategiche**

La dotazione del comune in termini di consistenza patrimoniale è quindi complessivamente ampia, variegata, e ben proporzionata in relazione all'elevato livello di servizio reso alla popolazione, salve le due risorse essenziali al momento gestite in locazione (magazzino comunale e stazione ecologica).

Sotto il profilo strettamente legato alla gestione patrimoniale, l'amministrazione intende perseguire una strategia di razionalizzazione:

- dell'uso dei locali esistenti, in ragione degli sviluppi futuri dell'organizzazione dei servizi, garantendo l'adeguato coordinamento con le nuove esigenze e con i processi di integrazione in Unione Reno Galliera. La finalità è la miglior utilizzazione delle risorse disponibili, la possibilità di concentrare la spesa di manutenzione e di ristrutturazione nei fabbricati maggiormente utilizzati;

- dei contratti di locazione, con esplorazione delle concrete possibilità di riduzione dei costi sostenuti per le locazioni e per altri diritti di utilizzo.

#### **Obiettivo 01.05.01 – razionalizzazione dei fabbricati**

L'amministrazione intende:

- Fase 1 (classificazione critica): classificare il patrimonio comunale, operando una distinzione tra beni comunali che al momento sono impiegati per l'erogazione di servizi pubblici (gruppo 1) e beni comunali che al momento non sono impiegati per tali scopi perché inadeguati o per scelte pregresse (gruppo 2). A questa classificazione si affianca il gruppo dei beni che non sono di proprietà comunale, in possesso del comune a titolo oneroso o non oneroso, mediante i quali il comune eroga servizi comunali (gruppo 3);
- Fase 2: Tra i beni del gruppo 1, ossia quelli funzionali oggi all'erogazione dei servizi, valutare le eventuali opportune scelte di redistribuzione degli usi o di razionalizzazione, tenendo conto dell'attuale organizzazione dei servizi e delle sue prospettive evolutive (piano della riorganizzazione). Tali valutazioni saranno corredate dalla previsione sintetica di eventuali spese per opere di ristrutturazione o manutenzione che si dovessero rendere necessarie in ragione delle scelte operate.
- Fase 3: riguardo ai beni del gruppo 2, ossia quelli non impiegati per l'erogazione dei servizi, valutare per quali di questi beni sia opportuno procedere alla formulazione di un programma di alienazioni, o in alternativa di individuare nuove prospettive di uso o rifunzionalizzazione, o infine se sia più conveniente per il comune mantenerli in tutto o in parte quali risorse per futuri sviluppi o quale riserva di valore.
- Fase 4: riguardo ai beni del gruppo 3, ossia quelli non di proprietà comunale ma con cui il comune eroga servizi, pianificare per le situazioni non onerose la regolarizzazione patrimoniale mediante acquisizione (piano delle regolarizzazioni). A questo si affianca lo studio più specifico di situazioni che risultano onerose (locazioni passive, diritti di superficie), comprensivo di ipotesi alternative (piano della riduzione delle locazioni).

#### **Obiettivo 01.05.02 – Strategia Di Acquisizioni Patrimoniali**

L'amministrazione intende procedere, anche per parti e per obiettivi specifici, nelle seguenti direzioni:

- Fase 1 (ricognizione): evidenziare quali porzioni di territorio svolgano funzioni pubbliche quali infrastrutture o aree attrezzate, senza che si sia mai perfezionata la loro regolarizzazione nel patrimonio o nel demanio del comune. Verifica inoltre dell'esistenza di aree di proprietà non comunale che potrebbero, una volta acquisite, concorrere positivamente alle strategie di sviluppo del servizio comunale;
- Fase 2 (acquisizione amministrativa) procedere alla progressiva regolarizzazione delle anomalie;
- Fase 3 (incremento del patrimonio) verificare se esistano concrete possibilità di acquisizione di beni (aree) che possano costituire risorse strategiche per l'implementazione dei servizi comunali, in vista del consolidamento dell'assetto territoriale del comune.

## **Missione 01 – Servizi istituzionali, generali e di gestione**

### **Programma 01.06 – Ufficio tecnico**

#### **Elenco delle attività del settore tecnico afferenti al programma**

Attività di controllo edilizia privata

Attività amministrativa per i lavori pubblici

Attività di manutenzione ordinaria e straordinaria delle sedi istituzionali

#### **Attività di autorizzazione e controllo edilizia privata**

Descrizione della situazione di fatto

Il servizio edilizia privata disimpegna i compiti assegnati allo Sportello Unico dell'Edilizia di cui al D.P.R. 380-2001 (cioè all'istruttoria e al rilascio dei titoli abilitativi all'esecuzione di opere edilizie, alla vigilanza sulle attività edilizie e alla gestione delle sanatorie edilizie), oltre ad una varia e vivace attività di controllo e autorizzazione delle attività di trasformazione del territorio, che interessa aspetti che vanno dal decoro urbano alla sicurezza pubblica e privata.

Col consolidamento delle nuove procedure di chiara "autonomia privata" per l'edilizia, quali la Comunicazione di Inizio Lavori (CIL) e la Segnalazione Certificata di Inizio Attività (SCIA), l'attività dell'ufficio ha visto aumentare il rilievo sia del proprio ruolo di supporto tecnico-giuridico ai professionisti (con particolare riferimento alla definizione di soluzioni che vadano incontro all'esigenza di regolarizzazioni amministrative), sia della funzione di controllo "ex post". Vi è una relativa diminuzione dell'attività di natura "autorizzatoria", conseguentemente alla natura giuridica stessa dei titoli.

Al fine della tutela dell'ordine urbanistico e, in varia misura, della regolarità dei rapporti tra privati, della sicurezza pubblica e privata e nei luoghi di lavoro, stanno acquisendo sempre maggiore importanza le pratiche di controllo sul costruito, siano esse finalizzate all'adozione dei certificati di agibilità inerenti l'attività di repressione dell'attività edilizia abusiva o su segnalazione di inconvenienti igienico-sanitari o da parte di enti specializzati in controlli specifici (ad esempio: Comando dei Vigili del Fuoco).

Il servizio di edilizia privata, urbanistica ed ambiente negli ultimi anni ha perseguito l'obiettivo di informatizzazione dell'archivio di propria competenza, oltre che di organizzazione del Sistema Informativo Territoriale, implementando il quadro conoscitivo del territorio comunale, nonché le possibilità di ricerca archivistica informatica dei dati documentali, anche con la pubblicazione sul SIT (Servizio informatico territoriale) di PSC. L'entrata in vigore di molteplici disposizioni di legge nazionali e regionali ha definitivamente e completamente sancito l'obbligatorietà della dematerializzazione del processo edilizio. Il piano di informatizzazione recentemente redatto dal Servizio Informatico Associato prevede l'attuazione dal 2016 di un sistema di inoltro pratiche edilizie basato su una piattaforma regionale denominata Sieder, con applicazione in via parziale e sperimentale dalla fine dell'anno 2015. Tale importante novità tecnologica e organizzativa sostituisce quindi la precedente programmazione. Nell'attesa della riforma, i processi vengono gestiti sostanzialmente mediante posta elettronica certificata.

Sotto il profilo organizzativo, è da segnalare la continua integrazione con l'attività dello Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP), che ha sede in Unione. La collaborazione è consolidata e proficua, tuttavia in determinate occasioni l'articolazione su due uffici (e due enti) dello stesso procedimento può causare una moltiplicazione di passaggi e un dispendio di energie superiore al necessario.



### **Indicazioni strategiche**

L'amministrazione intende perseguire l'obiettivo di far fronte alla continua evoluzione normativa della materia in vista di un'ottimizzazione dei tempi dei procedimenti e del sostegno ai cittadini, alle imprese e ai professionisti privati incaricati. Tutte le scelte, comprese quelle organizzative, saranno orientate a concorrere, da una parte, ad ottenere uno stock edilizio privato regolarizzato e controllato, e dall'altra parte ad agevolare (per quanto la normativa lo consente) l'attività edilizia di cittadini e imprese e la tempestività dei procedimenti, nell'ottica del rispetto delle strategie insediative comunali, della sicurezza, della qualità degli edifici e dell'ambiente costruito.

Sotto il profilo organizzativo, l'amministrazione intende collaborare con l'Unione per mettere a fuoco e attuare i margini di miglioramento dell'efficienza dei flussi di lavoro e di informazione che coinvolgono SUE e SUAP.

### **Funzione amministrativa per i lavori pubblici**

Descrizione della situazione di fatto

E' consolidata l'attività del personale nello svolgimento dei compiti istituzionali del servizio e di collaborazione con le varie attività del settore e con altri settori per la programmazione dell'attività dell'ufficio lavori pubblici, collegata alla realizzazione di opere pubbliche previste nel piano investimenti.

Svolge, inoltre, attività gestionali nell'ambito:

- delle gare d'appalto, fino al "passaggio di consegne" con la Centrale Unica di Committenza presso l'Unione Reno Galliera, ed in seguito quale raccordo amministrativo;

- della gestione dei sempre più complessi aspetti amministrativo-contabili intervenuti in seguito all'entrata in vigore delle nuove normative (con particolare riferimento all'armonizzazione contabile);

Lo staff è sistematicamente coinvolto nell'attuazione di ciascuno dei progetti annuali di competenza dei vari servizi, condividendone (per quanto di competenza) obiettivi e responsabilità.

### **Indicazioni strategiche**

La programmazione delle opere pubbliche, per sua natura, sconta sempre il compromesso tra la strategie e due particolari condizioni: l'incertezza delle risorse e l'emergere di esigenze non programmate.

L'amministrazione intende approfondire, consolidare e migliorare l'attività di programmazione strategica degli investimenti e in generale dell'attività degli uffici preposti ai lavori pubblici. In una condizione di incertezza delle risorse, il processo decisionale deve fondarsi su solide basi di valutazione politica, tecnica, economica, organizzativa e procedurale. Si vuole procedere con costanza all'attuazione di obiettivi strategici chiari (declinati per ciascuna area di intervento), alla luce dei quali leggere e orientare tutta l'attività del Settore. Si fa in questo caso riferimento soprattutto ai lavori pubblici e all'urbanistica, intesa come occasione per negoziare opere pubbliche "di perequazione" che, garantendo la sostenibilità al contorno delle operazioni di riqualificazione e nuovo insediamento, possa contribuire a definire la strategia di investimenti pubblici. Coordinamento strategico (e quindi non episodico) sarà garantito anche con la programmazione finanziaria, delle attività socioculturali del comune e dei soggetti che utilizzano edifici comunali (in primis le scuole e le società sportive). In tal modo si ritiene di poter moderare la possibile influenza negativa dei margini di incertezza delle risorse, non consentendo che essi generino incertezza negli obiettivi.

Tenendo conto di questo, è necessario tuttavia mettere in rilievo che il comune è naturalmente esposto a istanze non programmate, talora rilevanti, che derivano non solo da improvvisi problemi di sicurezza o di funzionalità, ma anche da esigenze della comunità locale, che si manifestano a volte senza preavviso ma che

comunque arricchiscono le valutazioni degli organi di direzione politica. Sarà quindi necessario condividere a monte le migliori prassi per valutare queste istanze in termini di rilevanza (politica) e fattibilità (tecnica), metterle nella giusta prospettiva e dare risposte tempestive, adeguate, condivise e motivate.

### **Funzione di manutenzione ordinaria e straordinaria delle sedi istituzionali**

*NOTA: Le seguenti considerazioni sono valide anche per gli altri edifici comunali, tra cui quelli scolastici e quelli per attività sportive.*

Descrizione della situazione di fatto

Lo stato manutentivo delle sedi istituzionali comunali è complessivamente discreto, pur evidenziando alcune criticità dovute alla non recente concezione e realizzazione degli edifici.

L'attività dell'ufficio manutenzioni è volta:

- a garantire costantemente la sicurezza edilizia e impiantistica degli edifici, per i lavoratori e per gli utenti, mediante manutenzioni programmate, interventi su necessità e attività ispettive;
- elaborare le dovute valutazioni per la strategia di intervento, anche straordinario, in campo della manutenzione e della riqualificazione.

Le manutenzioni ordinarie edilizie sono effettuate da una ditta esterna sotto la programmazione e la vigilanza del servizio.

Fino all'anno 2017 continuerà l'appalto in global service con CPL Concordia (soggetto selezionato da GEOVEST srl di Finale Emilia MO quale centrale di committenza) per la manutenzione degli impianti elettrici e degli impianti di climatizzazione negli edifici comunali. L'appalto, oltre alle manutenzioni indicate, comprende anche la gestione calore negli immobili comunali. Al termine del periodo, sarà esperita una nuova gara.

Il servizio cura anche gli appalti di manutenzione degli impianti antincendio, anti-intrusione, pulizia, derattizzazione e sanificazione dei fabbricati comunali, nell'ambito di un contratto complessivo di "facility management".

### **Indicazioni Strategiche**

L'amministrazione intende consolidare e intensificare l'attività di manutenzione ordinaria degli edifici, mediante cicli sistematici e ragionati di interventi volti a migliorare il decoro e la durata nel tempo degli edifici esistenti. La programmazione potrà essere intensificata in ragione dei segnali di vetustà e alle esigenze di servizio, non ultima l'immagine dell'istituzione. Nei casi delle manutenzioni non programmate, sarà data priorità alla rapidità di intervento e di risoluzione del problema, in ragione di una maggiore consapevolezza dell'importanza dell'immagine e del decoro degli edifici istituzionali. Dovranno essere progressivamente eliminati tutti gli ostacoli tecnici e economici che possano ritardare la ripresa di funzionalità di impianti ed edifici a seguito di inconveniente, tenendo conto anche dell'uso dei fabbricati distribuito lungo tutta la giornata, e a questo proposito i nuovi contratti di manutenzione dovranno essere studiati appositamente e avere adeguata copertura finanziaria.

Per quanto attiene gli interventi di riqualificazione, sarà data priorità costante ai temi della sicurezza, anche sismica, e del risparmio energetico, mediante lo studio e l'attuazione di soluzioni impiantistiche ed edilizie volte alla riduzione dei consumi di energia per l'illuminazione e, se possibile, per il riscaldamento ed il raffrescamento.

Il Settore valuterà l'opportunità, nella predisposizione dei nuovi affidamenti dall'anno 2018:

- di incorporare i servizi di manutenzione dai servizi di fornitura gas ed energia;
- di avvalersi di un capitolato particolarmente preciso e stringente in termini di

compiti e risultati attesi dal contraente, effettivamente misurabili ed escutibili, ed insieme flessibile per poter garantire pronto ed efficace intervento anche in occasione di necessità impreviste.

*Gli obiettivi che seguono sono riconducibili ad una complessiva politica patrimoniale dell'ente, valida anche per edifici afferenti ad altre "missioni" sotto il profilo contabile.*

#### **Obiettivo 01.06.01 – Programma di manutenzione dei fabbricati istituzionali**

Riorganizzazione e descrizione "per schede" della pianificazione delle manutenzioni edilizie dei fabbricati istituzionali, con l'obiettivo di identificare univocamente e in maniera condivisa:

- principali inconvenienti e processi degenerativi in atto;
- principali interventi, articolati su base trimestrale o semestrale, da eseguire nei prossimi anni;
- pianificazione delle ispezioni periodiche necessarie;
- pianificazione dei costi.

#### **Obiettivo 01.06.02 – Riqualficazione energetica dei fabbricati istituzionali**

Studio, progettazione ed esecuzione di un ciclo di investimenti sugli impianti elettrici degli edifici comunali, che conducano al duplice obiettivo di diminuzione dei consumi energetici e di miglioramento della qualità dell'illuminazione.

Potrà comprendere, se funzionale e opportuno, anche considerazioni e progetti sul complessivo

#### **Obiettivo 01.06.03 – Riduzione delle vulnerabilità sismiche dei fabbricati istituzionali**

Studio, progettazione ed esecuzione di un ciclo di investimenti volti alla riduzione delle residue vulnerabilità sismiche dei fabbricati istituzionali. Se possibile, e compatibilmente con il livello di priorità, si procederà ad interventi di miglioramento.

### **Missione 01 – Servizi istituzionali, generali e di gestione**

#### **Programma 01.07 – Elezioni e consultazioni popolari – anagrafe e stato civile**

##### **Elenco delle attività del settore tecnico afferenti al programma**

Supporto tecnico-logistico alle consultazioni elettorali

##### **Supporto tecnico-logistico alle consultazioni elettorali**

Descrizione della situazione di fatto

Il settore tecnico collabora allo svolgimento delle consultazioni elettorali, sotto la direzione dell'ufficio elettorale, mettendo a disposizione un tecnico coordinatore e il personale operaio per tutta la durata necessaria all'organizzazione della consultazione e durante lo svolgimento stesso delle operazioni. In particolare, è compito dell'ufficio tecnico l'allestimento delle sezioni elettorali e della cartellonistica elettorale.

Si prevedono, nel corso del mandato amministrativo, almeno due consultazioni elettorali, di cui un referendum e le elezioni politiche.

La funzione elettorale del comune, sotto il profilo tecnico-logistico, è fortemente vincolata dalle prassi disposte dall'ufficio elettorale su indicazioni della Prefettura.

Riveste particolare importanza dal punto di vista dell'immagine istituzionale il corretto, ordinato e decoroso allestimento di tutte le attrezzature e tutti gli spazi e il coordinamento puntuale con l'Istituto Comprensivo al fine di coordinare senza disagio l'attività scolastica con quella elettorale.

#### Indicazioni strategiche

L'amministrazione intende confermare i modelli organizzativi presenti, anche in vista della necessità di integrare (compatibilmente con i vincoli di legge) il personale che dovesse nel frattempo cessare.

## **Missione 01 – Servizi istituzionali, generali e di gestione**

### **Programma 01.10 – Risorse umane**

#### **Elenco delle attività del settore tecnico afferenti al programma**

Formazione

Sicurezza sui luoghi di lavoro

#### **Formazione**

Descrizione della situazione di fatto

Attualmente la formazione specialistica del personale è organizzata a cura di ciascun responsabile, cui sono assegnate risorse nei limiti di legge. Lo stanziamento per l'ufficio tecnico è limitato a circa 1.000 € annui, che consentono ogni anno un saltuario aggiornamento solo di parte del personale dipendente. La risorsa non è quindi sufficiente a far fronte alla continua evoluzione normativa e tecnologica, pertanto si rende sempre più necessario organizzare momenti di analisi e riflessione all'interno del settore, spesso guidati dal responsabile.

Quanto alla formazione delle competenze trasversali e non specialistiche (lavoro di gruppo, organizzazione etc.)

#### **Indicazioni strategiche**

L'amministrazione intende ricercare tutte i modi possibili per razionalizzare la formazione del personale tecnico, sfruttando anche Sarà opportuno cogliere ogni opportunità di formazione specialistica

La formazione delle competenze trasversali è essenziale...

Particolare attenzione intende riservare l'amministrazione alla formazione del personale nell'uso delle risorse informatiche: sia quelle presenti dell'ente, sia i "portali" web ministeriali e regionali che costantemente devono essere popolati di informazioni e operazioni obbligatorie, e che spesso costituiscono ambienti obbligatori di lavoro (si pensi al mercato elettronico della pubblica amministrazione). Questi strumenti di lavoro rivestono per il settore tecnico rivestono carattere strategico in relazione soprattutto alle numerosissime operazioni informatiche contabili, alla grande quantità di servizi acquisiti sul MePa, nonché alla gestione, sempre più articolata, dei procedimenti edilizi.

#### **Sicurezza sui luoghi di lavoro**

Descrizione della situazione di fatto

Il regolamento uffici e servizi del comune assegna al responsabile del settore tecnico il ruolo di "Datore di lavoro" ai sensi del DM 81-2008, con responsabilità diretta civile penale e amministrativa dell'attuazione delle misure necessarie alla sicurezza sui luoghi di lavoro.

Il settore disimpegna quest'attività mediante la nomina del responsabile della sicurezza per la prevenzione e la protezione, del medico competente, all'organizzazione delle formazioni obbligatorie e della vigilanza sanitaria, oltre che all'attuazione degli interventi di manutenzione ordinaria che si debbano

rendere necessari ai fini della sicurezza.

Lo stato complessivo delle condizioni di sicurezza sui luoghi di lavoro comunali è buono.

### **Indicazioni strategiche**

L'amministrazione intende valorizzare il tema della sicurezza del lavoro, innanzitutto con riguardo all'incolumità delle persone, ma anche con particolare riferimento al tema del benessere organizzativo. Sarà pertanto opportuno ricercare (nell'ambito delle funzioni del datore di lavoro ma anche in altre funzioni trasversali) momenti e processi di miglioramento dell'integrazione organizzativa e relazionale dei responsabili e dell'organizzazione tutta, con la finalità di migliorare l'efficienza, valorizzare il benessere e moderare stress e processi degenerativi delle relazioni. Queste indicazioni strategiche devono essere coordinate con le strategie di formazione trasversale dell'ente.

## **Missione 01 – Servizi istituzionali, generali e di gestione**

### **Programma 01.11 – Altri servizi generali**

#### **Elenco delle funzioni del settore tecnico afferenti al programma**

Gestione del contenzioso giudiziario nelle materie di competenza

#### **Gestione del contenzioso giudiziario nelle materie di competenza**

Descrizione della situazione di fatto

Nell'attuale organizzazione il contenzioso giudiziario è gestito separatamente da ciascun settore, nell'ambito delle materie di competenza. Il settore tecnico, che è interessato soprattutto da contenzioso relativo all'edilizia privata, all'urbanistica e in minor misura ai lavori pubblici, procede di alla nomina del difensore legale e a seguire dal punto di vista amministrativo la lite e i suoi risvolti.

## **Missione 04 – Istruzione e diritto allo studio**

### **Programma 04.01 – Istruzione prescolastica**

#### **Elenco delle attività del settore tecnico afferenti al programma**

Manutenzione edilizia e impiantistica degli edifici sedi dei nidi comunali

#### **Manutenzione edilizia e impiantistica degli edifici sedi dei nidi comunali**

Descrizione della situazione di fatto

Lo stato manutentivo delle sedi dei nidi comunali è complessivamente buono.

Valgono le considerazioni già svolte nell'ambito del programma 01.06.

### **Indicazioni strategiche**

Considerazioni analoghe a quanto già declinato per la funzione omogenea relativa al programma 01.06.

#### **Obiettivo 04.01.01 – Programma di manutenzione dei nidi comunali**

Vedi obiettivo 01.06.01

#### **Obiettivo 04.01.02 – Riqualficazione energetica dei nidi comunali**

Vedi obiettivo 01.06.01

## **Missione 04 – Istruzione e diritto allo studio**

### **Programma 04.02 – Altri ordini di istruzione non universitaria**

#### **Elenco delle attività del settore tecnico afferenti al programma**

Manutenzione edilizia e impiantistica degli edifici dei plessi dell'Istituto Comprensivo di Argelato

#### **Manutenzione edilizia e impiantistica dei plessi dell'Istituto Comprensivo di Argelato**

Descrizione della situazione di fatto

Lo stato manutentivo delle sedi scolastiche è complessivamente buono.

Valgono le considerazioni già svolte nell'ambito del programma 01.06.

#### **Indicazioni strategiche**

L'attività di manutenzione edilizia e impiantistica delle scuole riveste un ruolo sensibile sia in relazione al tema della sicurezza e della funzionalità dei locali, sia in relazione alle relazioni tra istituzioni (comune e scuola) nell'ottica dell'ottimizzazione del servizio. L'amministrazione intende perseguire i seguenti obiettivi strategici:

- migliorare la gestione del flusso di informazioni e del coinvolgimento del personale dell'Istituto, per procedere in maniera tempestiva, efficiente, mirata e condivisa alle manutenzioni piccole e grandi che si rendono necessarie
- proseguire con gli interventi di riqualificazione volti alla sicurezza anche sismica e alla diminuzione dei consumi energetici;

#### **Obiettivo 04.02.01 – Pianificazione condivisa degli interventi**

Consolidare e migliorare il processo di acquisizione delle segnalazioni e la tempestiva programmazione degli interventi ritenuti necessari, per giungere ad una condivisione forte delle prassi (esigenza – segnalazione – programmazione – esecuzione – feedback) con il personale dell'Istituto, nell'ottica di un migliore ed unitario servizio all'utenza. Si potranno utilizzare incontri periodici, canali formalizzati di comunicazione e linee unitarie di comunicazione nei confronti dell'utenza.

#### **Obiettivo 04.02.02 – Palestra scolastica di Funo**

Riqualificazione energetica e miglioramento sismico della palestra scolastica di Funo.

#### **Obiettivo 04.02.03 – Scuola primaria di Funo**

Rafforzamento sismico e riqualificazione energetica della scuola primaria di Funo.

## **Missione 06 – Politiche giovanili, sport e tempo libero**

### **Programma 06.01 – Sport e tempo libero**

#### **Elenco delle attività del settore tecnico afferenti al programma**

Riqualificazione edilizia e impiantistica straordinaria degli impianti sportivi comunali

#### **Riqualificazione edilizia e impiantistica straordinaria degli impianti sportivi comunali**

Descrizione della situazione di fatto

Gli impianti sportivi del comune sono in uno stato manutentivo complessivamente

discreto, tenendo conto che le manutenzioni ordinarie sono affidate convenzionalmente ai soggetti gestori.

### **Indicazioni strategiche**

Per gli impianti sportivi valgono le considerazioni effettuate per il patrimonio istituzionale. Vedi Programma 01.06

### **Concorso alla manutenzione non programmata degli impianti sportivi comunali**

Descrizione della situazione di fatto

Le convenzioni di gestione attualmente in vigore prevedono che le manutenzioni ordinarie siano integralmente poste a carico del soggetto gestore, nell'ottica di una maggiore autonomia dello stesso anche nella scelta delle priorità e tenendo conto della minore rapidità di intervento del comune, causata dalle formalità del ciclo della spesa pubblica. Questo modello organizzativo, in generale positivo e utile, ha mostrato in talune occasioni delle criticità, soprattutto quanto le riparazioni che si tendevano necessarie avevano sì natura di manutenzione ordinaria, ma risultavano imprevedute, particolarmente onerose o particolarmente difficoltose, oppure non potevano essere ricondotte ad una ordinaria gestione.

### **Indicazioni strategiche**

Ferma restando la condizione che le manutenzioni ordinarie resteranno in capo al gestore, l'amministrazione intende sviluppare e finanziare un modello decisionale e di intervento che consenta al comune di intervenire sui fabbricati sportivi in concessione, garantendo che l'esame preventivo del problema limiti tali interventi a casi particolari di riparazioni importanti, onerose, difficoltose e non riconducibili all'ordinaria gestione.

## **Missione 08 – Assetto del territorio ed edilizia abitativa**

### **Programma 08.01 – Urbanistica e assetto del territorio**

#### **Elenco delle attività del settore tecnico afferenti al programma**

Pianificazione territoriale e urbanistica

#### **Pianificazione territoriale e urbanistica**

Descrizione della situazione di fatto

Il contesto territoriale del comune di Argelato presenta un certo grado di eterogeneità. Il capoluogo è costituito da un nucleo più risalente, attorno al quale un insediamento più recente si è attestato per progressive addizioni di quartieri residenziali senza una dotazione di servizi particolarmente significativa e con basse densità. La frazione di Funo, al contrario, è demograficamente ben più rilevante e si è sviluppata tra gli anni Settanta e gli anni Duemila. Il processo fu innescato dall'insediamento del polo per il commercio all'ingrosso Centergross, ed ha continuato nel corso dei decenni in quanto coinvolto sempre più dalle dinamiche di espansione delle frange urbane, che interessa l'abitato del confinante Castel Maggiore e di cui Funo rappresenta l'ultima propaggine settentrionale. In questo modo, i preesistenti insediamenti artigianali, oltre ad altri sviluppatisi in parallelo risultano ora inglobati nel tessuto residenziale e sono in parte dismessi. L'assetto territoriale complessivo del comune è rimasto immutato tra i primi anni 2000 e il 2015, dato che le previsioni di insediamento del previgente Piano Regolatore Comunale si sono saturate non più tardi dell'anno 2007. Le previsioni insediative recate dall'attuale pianificazione sono, attualmente, limitate a piccoli insediamenti residenziali.

Il territorio rurale è comunque preponderante, e ospita sia frazioni minori sia un certo numero di case sparse.

Gli insediamenti produttivi sono concentrati a Funo e Argelato e scontano gli effetti della crisi produttiva ed economica iniziata nel 2008.

Nel corso del periodo 2008-2015 il comune si è dotato degli strumenti urbanistici "di nuova generazione", Piano Strutturale Comunale (PSC), Regolamento Urbanistico Edilizio (RUE) e in ultimo, nell'anno 2015, Piano Operativo Comunale (POC). Le previsioni espansive di quest'ultimo sono limitate, al momento, a piccoli interventi residenziali.

Sotto il profilo organizzativo, l'attività urbanistica comunale è articolata su due "poli": il primo è il comune, nel quale gli amministratori col supporto degli uffici maturano le scelte, e l'Unione, che mediante l'ufficio di piano le traduce in atti di pianificazione.

### **Indicazioni strategiche**

L'amministrazione intende orientare tutti i propri strumenti strategici, programmatici, negoziali al fine di riqualificare il tessuto edificato esistente, mediante la sostituzione o la rifunzionalizzazione del patrimonio edilizio incongruo o sottoutilizzato e mediante la riqualificazione delle dotazioni territoriali, nell'ambito delle politiche di sicurezza, vivibilità e risparmio energetico che condizionano anche gli investimenti pubblici. L'arresto del consumo di suolo è un obiettivo da leggere in questa prospettiva.

### **Obiettivo 08.01.01 – variante al PSC**

L'amministrazione intende operare un significativo ridimensionamento delle aree destinate a nuovo insediamento, sia in termini di superficie territoriale sia in termini di numero degli alloggi previsti. Tale modifica sarà accompagnata dallo studio di modalità di attuazione degli interventi per sostituzione e rifunzionalizzazione il più che sia possibile agili e flessibili, al fine di agevolare al massimo.

La variante al PSC sarà ideata tenendo conto di questi obiettivi e all'Unione saranno consegnate tutte le valutazioni tecniche e politiche necessarie a raggiungere l'obiettivo in coerenza.

## **Missione 08 – Assetto del territorio ed edilizia abitativa**

### **Programma 08.02 – Edilizia residenziale pubblica e locale**

#### **Elenco delle attività del settore tecnico afferenti al programma**

Interventi di edilizia abitativa pubblica

Sviluppo di edilizia residenziale convenzionata o agevolata

#### **Interventi di edilizia abitativa pubblica**

Descrizione della situazione di fatto

Il patrimonio edilizio residenziale comunale è attualmente gestito dall'Azienda Casa Emilia Romagna, pertanto non si rende necessario un presidio costante del settore sotto i profili edilizio e manutentivo. Il settore si limita ad offrire, se del caso, supporto alle valutazioni tecniche del settore comunale preposto e dell'ACER per valutare opportunità o priorità di interventi, con particolare riferimento ai procedimenti per la richiesta di contributi straordinari.

L'unico elemento che necessita di intervento strategico da parte del settore comunale è la presenza di locali ad uso abitativo incompleti, e pertanto non disponibili per il servizio, situati al primo piano del fabbricato destinato a "centro diurno" a Funo.

### **Indicazioni strategiche**

L'amministrazione intende confermare le modalità di gestione tecnico-manutentiva dei fabbricati a cura di ACER.



A integrazione delle politiche edilizie residenziali pubbliche finora perseguite, l'amministrazione intende perseguire, mediante le opportune scelte di finanziamento, l'obiettivo di completare gli alloggi non finiti situati in Funo. Tale incremento patrimoniale potrà soddisfare speciali esigenze abitative legate in particolar modo alla terza età, anche in integrazione coi servizi offerti dal centro diurno stesso. In questo caso, la progettazione, ferme restando le strutture preesistenti al grezzo, terrà conto del contesto, con riferimento particolare alle occasioni di socializzazione e attività collettive.

#### **Obiettivo 08.02.01 – Completamento degli alloggi pubblici a Funo**

Compatibilmente con il quadro dei finanziamenti, progettare ed eseguire le opere necessarie a rendere completi ed agibili gli alloggi in parola.

#### **Sviluppo di edilizia residenziale convenzionata o agevolata nelle convenzioni urbanistiche**

Descrizione della situazione di fatto

Le politiche abitative comunali sviluppatasi tra gli anni Settanta e gli anni Novanta del secolo scorso hanno portato all'esistenza di uno stock privato di residenze convenzionate, ossia vendute inizialmente a prezzo calmierato e gravate da vincoli che non ne consentono la successiva vendita se non ai medesimi prezzi d'acquisto (fatti salvi i meccanismi di adeguamento previsti dalla normativa). Tali operazioni, inizialmente funzionali all'accesso alla prima casa delle famiglie residenti, non sono continuate oltre l'orizzonte delineato. Alcuni degli alloggi edificati in questo modo entrano di anno in anno in circolazione sul libero mercato, dopo che il comune ha formalizzato lo svincolo (anche oneroso) dai limiti per il libero godimento assunti convenzionalmente.

Il mutamento di esigenze, la contrazione delle disponibilità finanziarie comunali e infine l'arresto dello sviluppo residenziale nel territorio comunale hanno portato ad una interruzione di queste politiche.

Le normative urbanistiche attuali indicano la via per una nuova stagione di edilizia convenzionata, imponendo una quota obbligatoria dei nuovi alloggi programmati da destinare appunto a regimi di agevolazione.

#### **Indicazioni strategiche**

L'amministrazione intende individuare sviluppare le due seguenti linee di ricerca nella negoziazione coi futuri attuatori di edilizia residenziale

- destinare una quota del costruito alla vendita a prezzi calmierati, per intercettare quella fascia di popolazione che non presenta i requisiti per l'alloggio pubblico ma può avere difficoltà all'accesso al credito immobiliare;
- destinare una quota del costruito alla locazione convenzionata permanente, per intercettare quella fascia di popolazione che non presenta i requisiti per accedere all'alloggio pubblico e non è strutturalmente nelle condizioni di contrarre debiti a lunga durata.

Tali indicazioni saranno declinate nella programmazione e nella negoziazione delle condizioni poste per l'attuazione dei nuovi insediamenti residenziali e, se del caso, anche negli insediamenti derivanti dalla riqualificazione.

#### **Missione 09 - Sviluppo Sostenibile E Tutela Del Territorio E Dell'ambiente**

##### **Programma 09.01 – Difesa del suolo**

##### **Elenco delle attività del settore tecnico afferenti al programma**

Concorso alla riduzione del rischio idraulico

## **Concorso alla riduzione del rischio idraulico**

Descrizione della situazione di fatto

Il territorio di Argelato è interessato per diversi chilometri dalla presenza dell'argine destro del fiume Reno. La storia della pianura bolognese reca memorie non molto risalenti nel tempo in cui i livelli idraulici potevano effettivamente costituire preoccupazione per la tenuta degli argini o per la capacità di deflusso dei canali. Le opere di difesa idraulica realizzate nei decenni scorsi dagli enti competenti, tuttavia, garantiscono una sicurezza idraulica di buon livello nel territorio di Argelato.

L'insediamento di Malacappa, frazione di Argelato, è situato in area golenale, ossia in una zona collocata tra l'argine maestro e un argine privato, che a sua volta mostra buona tenuta e condizioni di sicurezza. Nei periodi di piena del fiume, tuttavia, si evidenziano comprensibili preoccupazioni da parte della popolazione residente.

Un ulteriore punto che ha mostrato sensibilità è una porzione di territorio prossima alla frazione di Volta Reno, nella quale in caso di innalzamento dei livelli idrici si è manifestata la presenza di un'antica "presa" di irrigazione che corre sotto l'argine, resasi evidente per l'inondazione di una porzione di campagna.

### **Indicazioni strategiche**

L'amministrazione intende vigilare con attenzione sulle situazioni sensibili sopra elencate, sia con mezzi propri, sia col contributo del servizio di protezione civile dell'Unione, sia per mezzo delle organizzazioni di volontariato dedicate, al fine di garantire alla popolazione la dovuta percezione di sicurezza oltre che la sicurezza effettiva. Sarà costante il raccordo con gli enti preposti (Autorità di Bacino).

## **Missione 09 - Sviluppo Sostenibile E Tutela Del Territorio E Dell'ambiente**

### **Programma 09.02 – Tutela, valorizzazione recupero ambientale**

#### **Elenco delle attività del settore tecnico afferenti al programma**

Manutenzione e tutela del verde urbano

Gestione e recupero delle cave

#### **Manutenzione e tutela del verde urbano**

Descrizione delle condizioni di fatto

La dotazione di verde attrezzato e non attrezzato del comune molto consistente e varia, con oltre 40 ettari di superficie a parco e giardino. La manutenzione del verde pubblico (semina, sfalcio, potature, innesti, impianti, cura sistemazione e progettazione di aree verdi, viali, parchi e giardini), viene svolta da un soggetto appaltatore, il cui contratto è in scadenza nel dicembre 2015. E' in corso la gara europea per la selezione del nuovo affidatari pluriennale, il cui capitolato è stato progettato dall'ufficio comunale preposto nell'ottica di un servizio di manutenzione del verde integrato con tutte le lavorazioni e opere complementari (cartelli, percorsi, fontane, giochi etc.) al fine di considerare il parco come un bene unitario e strategico. Nel corso del 2013 è definitivamente entrato a regime il programma di monitoraggio e intervento sulle attrezzature ludiche, confermato nel nuovo capitolato. Oltre alla manutenzione ordinaria del verde, vengono effettuati, con programmi annuali inseriti nel piano investimenti comunale, diversi interventi straordinari, finalizzati alla valorizzazione delle aree verdi (arredo urbano, illuminazione, cartellonistica, percorsi, ecc).

La condizione complessiva della manutenzione è buona, e a ciò corrisponde un'utilizzazione intensa della comunità locale.

### **Indicazioni strategiche**

L'amministrazione intende confermare e migliorare la qualità delle manutenzioni dei parchi, dando priorità alla costanza degli obiettivi di qualità, alla tempestività dell'intervento in caso di inconveniente, alla sicurezza e all'immagine dell'istituzione.

Risulta strategico inoltre ricercare possibilità e opportunità di promozione della fruizione del verde pubblico, mediante la creazione e l'implementazione di attività e di percorsi che possano essere d'interesse per la comunità locale (ad esempio, i percorsi "Argelato a piedi" che integrano l'attrezzatura dei parchi pubblici con la promozione della salute).

### **Tutela del verde privato**

Descrizione delle condizioni di fatto

La dotazione del verde privato di Argelato è particolarmente ricca nelle zone di insediamento a bassa densità, dove le case singole sono dotate frequentemente di giardini con alberi. Secondo il vigente regolamento comunale il comune opera nella duplice direzione di dare indicazioni sulla costituzione degli impianti (specie, distanze etc.) e sul controllo di potature e abbattimenti, prassi poste sotto il controllo dell'ufficio ambiente.

### **Indicazioni strategiche**

L'amministrazione intende confermare i principi di tutela del verde privato, nell'ottica di temperare gli obiettivi di tutela con la giusta e ragionevole flessibilità da garantirsi all'autonomia privata.

Si rende strategico accompagnare la progettazione edilizia (per mezzo di regolamenti, piani e linee guida) anche nelle scelte e nelle strategie private di gestione del verde nel tempo, in maniera da aiutare i cittadini ad operare scelte consapevoli e conformi alle migliori prassi, che mettano al riparo fin da subito da future anomalie (problemi di interferenza tra piante e fabbricati, piante non adatte al clima dei luoghi eccetera).

### **Autorizzazione e gestione delle cave**

Descrizione dello stato di fatto

Nel territorio comunale è presente una cava di materiale inerte, collocata lungo il fiume Reno in confine con territorio del comune di Castel Maggiore (sul quale il sito estrattivo si estende ulteriormente). La convenzione per l'attività estrattiva stipulata a corredo della concessione comunale prevede che il soggetto attuatore esegua, al termine delle operazioni di coltivazione e a sito esaurito, un'opera idraulica approvata dai competenti servizi regionali, volta alla regolazione dei livelli di piena del fiume.

Il sito risulta ad oggi sostanzialmente esaurito nel suo complesso, e la convenzione già prorogata è in scadenza.

### **Indicazioni strategiche**

L'amministrazione si prefissa l'obiettivo di raggiungere le finalità previste dalla convenzione estrattiva, negoziando correttamente gli aspetti operativi dell'esecuzione dell'opera con il soggetto attuatore e confermando l'assenza di costi per l'amministrazione. Nell'ottica di un tempestivo raggiungimento dell'obiettivo di difesa del suolo, sarà valutato l'impiego di tutti gli strumenti amministrativi e privatistici coerenti con il perseguimento del risultato.

## **Missione 09 - Sviluppo Sostenibile E Tutela Del Territorio E Dell'ambiente**

### **Programma 09.03 – Rifiuti**

#### **Elenco delle attività del settore tecnico afferenti al programma**

Controllo tecnico della gestione del servizio rifiuti mediante affidamento in house

#### **Controllo tecnico della gestione del servizio rifiuti mediante affidamento in house**

Descrizione della situazione di fatto

Il servizio di raccolta rifiuti è attualmente organizzato dalla società partecipata in house Geovest Srl in forma mista, con raccolta domiciliare di carta e plastica e raccolta stradale di vetro e rifiuto indifferenziato.

Il forese è servito da raccolta domiciliare, mentre le attività economiche sono servite da una modalità speciale domiciliare. La raccolta differenziata si è attestata con questo sistema poco oltre al 50% del totale. Progressivamente, il comune sta scontando dinamiche discorsive dovute al fatto che molti comuni contermini sono serviti dal servizio domiciliare integrale, con la conseguente utilizzazione dei recapiti stradali del comune di Argelato come "sfogo" per le utenze che ancora scontano difficoltà di gestione familiare del servizio domiciliare. Lo scenario globale vede un certo e progressivo incremento di costi soprattutto sul fronte dello smaltimento del rifiuto indifferenziato.

#### **Indicazioni strategiche**

L'amministrazione intende perseguire l'obiettivo, di concerto con tutte le indicazioni sovraordinate, non ultima la nuova legge regionale, di incremento della raccolta differenziata.

A questo proposito si rende necessaria una transizione che porti un modello e ad una mentalità di consapevole differenziazione del rifiuto da parte di ciascuna utenza. La transizione sarà:

- programmata e monitorata, ossia fondata su un modello tecnico e comunicativo meticolosamente studiato e fondato su previsioni e monitoraggio puntuali, per non incorrere in anomalie di gestione;
- graduale e consapevole, ossia volta alla modifica condivisa delle abitudini e delle prassi delle utenze senza che si verificano strappi e nella comune percezione della strategicità del cambiamento, anche in vista della tariffazione puntuale che lega la condotta della singola utenza alla spesa per il tributo locale;
- progressiva e sostenibile, ossia volta al progredire della trasformazione del modello, senza i ripensamenti che potrebbero verificarsi in condizioni meno controllate e analizzate.

## **Missione 09 - Sviluppo Sostenibile E Tutela Del Territorio E Dell'ambiente**

### **Programma 09.05 – Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento**

#### **Elenco delle attività del settore tecnico afferenti al programma**

Misure comunali in coerenza col Piano Aria Integrato Regionale (PAIR)

#### **Misure comunali in coerenza col Piano Aria Integrato Regionale**

Descrizione della situazione di fatto

La qualità dell'aria nel territorio comunale di Argelato condivide le caratteristiche di quella della "cintura" bolognese, secondo la classificazione operata dalla pianificazione regionale (PAIR) in ragione di misurazioni e valutazioni pluriennali.

Questo significa da una parte che le oscillazioni delle condizioni di salubrità non sono strettamente legate a fenomeni localizzati in Argelato, ma d'altra parte anche che il comune di Argelato e le attività che si svolgono nel suo territorio possono positivamente concorrere alla positiva evoluzione di una situazione delicata e di rilievo regionale, con importanti riflessi sulla salute.

### **Indicazioni strategiche**

Fatta salva la ragionevole attuazione delle misure di limitazione della circolazione previste dalla pianificazione regionale, che sarà garantita tenendo conto delle esigenze della comunità locale per quanto possibile, l'amministrazione intende operare nelle seguenti direzioni:

- implementare la rete della mobilità ciclabile a tutte le scale, anche condizionando l'attuazione di interventi urbanistici alla raggiungibilità e alla fruibilità dei nuovi insediamenti mediante percorsi ciclopedonali, al fine di moderare la necessità del trasporto su gomma;
- implementare per quanto possibile il ricorso al trasporto pubblico locale sia su ferro sia su gomma (vedi Programma 10.01)

## **Missione 10 – Trasporti e diritto alla mobilità**

### **Programma 10.01 – Trasporto pubblico locale**

#### **Elenco delle attività del settore tecnico afferenti al programma**

Misure comunali in implementazione delle politiche metropolitane e regionali di trasporto pubblico

#### **Misure comunali in implementazione delle politiche metropolitane e regionali di trasporto pubblico**

Descrizione della situazione di fatto

Il territorio comunale di Argelato è servito da tre livelli di trasporto pubblico:

- autobus di linea con caratteristiche extraurbane che coprono a scadenza moderata le principali arterie provinciali, in collegamento con Bologna,
- servizio "Prontobus di Pianura", cofinanziato dal comune, che garantisce il servizio nel forese;
- stazione Servizio Ferroviario Metropolitano a Funo, sulla linea Bologna Venezia.

La struttura dell'insediamento di Argelato condivide con quello di molti comuni della pianura la difficoltà al servizio di trasporto pubblico ad alta efficacia, a causa della sua dispersione lontana dalle "linee di forza" date dalle strade provinciali e dalle ferrovie. Una parziale eccezione è costituita dalla frazione di Funo, che è sostanzialmente saldata alla frangia nord della periferia bolognese (abitato di Castel Maggiore).

Dal mese di settembre ed in via sperimentale, in convenzione con il Comune di Castel Maggiore, è stata introdotto il prolungamento della linea urbana 27 per l'ultima corsa del sabato sera, che ora ha come Capolinea Funo.

#### **Indicazioni Strategiche**

Fatte salve le secondarie competenze comunali in materia, l'amministrazione intende investire strategicamente nelle seguenti direzioni:

- conferma del servizio Prontobus di Pianura, con l'obiettivo di razionalizzazione del servizio e dei costi;
- proseguire nella ricerca di modalità, anche negoziali, che portino al potenziamento del trasporto pubblico su gomma in connessione (quanto a

estensione delle linee, orari, frequenze) con il sistema di trasporti urbano di Bologna, al fine di garantire una valorizzazione strategica di sempre maggiori porzioni di abitato, che potranno in questo modo condividere il miglior accesso ai servizi del capoluogo.

## **Missione 09 - Sviluppo Sostenibile E Tutela Del Territorio E Dell'ambiente**

### **Programma 10.05 – Viabilità e infrastrutture stradali**

#### **Elenco delle attività del settore tecnico afferenti al programma**

Manutenzione ordinaria e gestione delle strade e della pubblica illuminazione  
Riqualificazione delle strade comunali  
Riqualificazione degli impianti di pubblica illuminazione

#### **Manutenzione ordinaria e gestione delle strade e della pubblica illuminazione**

Descrizione della situazione di fatto

La manutenzione ordinaria del patrimonio stradale è effettuata da ditta esterna, secondo un programma annuale commisurato alle risorse a disposizione integrato da interventi puntuali e alle esigenze. Il servizio vigila sull'esecuzione delle lavorazioni alla stessa ordinate. È in fase di affidamento un accordo quadro che amplierà il ventaglio di possibilità di intervento mediante l'appaltatore esterno, comprendendovi oltre alle asfaltature anche interventi in affiancamento e integrazione dell'attività degli operai comunali sui manufatti stradali complementari.

Lo stato manutentivo complessivo delle strade comunali è buono.

#### **Indicazioni strategiche**

L'amministrazione intende confermare e implementare la qualità manutentiva delle strade comunali, con particolare riferimento alla tempestività degli interventi in caso di inconveniente o segnalazione e nell'ottica di perseguire obiettivi di sicurezza e di immagine.

#### **Riqualificazione delle strade comunali**

Descrizione della situazione di fatto

La dotazione delle strade di Argelato è buona e funzionale. Tuttavia, a livello strategico, la qualità del servizio offerto dal reticolo stradale è da valutarsi in relazione ad obiettivi di sicurezza, integrità, razionalità della circolazione. In quest'ottica la dotazione comunale sconta diverse carenze dovute alla scarsità di opere per la moderazione della velocità, di percorsi pedonali e ciclopedonali, di opere di protezione.

#### **Indicazioni strategiche**

L'amministrazione intende perseguire obiettivi di sicurezza stradale concertandoli con quelli di implementazione della mobilità pedonale e ciclabile operando nelle seguenti direzioni strategiche:

- procedere sistematicamente, con respiro pluriennale, alla costruzione di un sistema di opere per la moderazione della velocità nei tratti critici;
- procedere sistematicamente, con respiro pluriennale, all'arricchimento del territorio urbanizzato con percorsi ciclopedonali e pedonali, mediante investimenti comunali e mediante scelte urbanistiche che orientino la progettazione dei nuovi insediamenti in questo senso;
- studiare e attuare progressivamente un piano di connessione territoriale ciclopedonale del territorio e di questo al contesto circostante

### **obiettivo 10.05.01 – Riqualificazione quadrante “Via Roma” in Argelato**

Progettazione e realizzazione pluriennale di interventi di riqualificazione che comprendono percorsi pedonali, miglioramento e razionalizzazione della circolazione, razionalizzazione dei parcheggi.

### **obiettivo 10.05.02 – Riqualificazione area “Via Matteotti” in Funo**

Progettazione e realizzazione di interventi di riqualificazione che comprendono percorsi pedonali, miglioramento e razionalizzazione della circolazione, razionalizzazione dei parcheggi.

## **Riqualificazione degli impianti di pubblica illuminazione**

Descrizione della situazione di fatto

Gli oltre 2.300 punti luce degli impianti di illuminazione comunale sono stati realizzati in epoche diverse e risultano in parte obsoleti, con anomalie di funzionamento e elevati consumi. Recenti campagne di investimento hanno consentito la risoluzione di alcuni punti critici e l’implementazione di tecnologie moderne a basso consumo.

### **Indicazioni strategiche**

L’amministrazione intende perseguire in maniera sistematica e serrata alla riqualificazione degli impianti, mediante un programma d investimento pluriennale che proceda nell’ottica della sostituzione di tutti gli impianti con tecnologie a LED o con le migliori tecnologie che di volta in volta potranno essere prese in considerazione al momento dell’operazione. Inoltre, ogni intervento di riqualificazione stradale recherà, se tecnicamente possibile, anche la riqualificazione degli impianti di pubblica illuminazione.

## **Missione 11 – Soccorso civile**

### **Programma 11.01 – Sistema di protezione civile**

#### **Elenco delle attività del settore tecnico afferenti al programma**

Coordinamento del Centro Operativo Comunale (COC)

Predisposizione delle misure tecniche utili all’esercizio della funzione comunale di Protezione Civile

#### **Coordinamento del Centro Operativo Comunale**

Descrizione dello stato di fatto

La funzione di pianificazione per la protezione civile è affidata all’Unione, mentre il funzionamento del COC è rimasto in capo ai singoli comuni, non essendo stata costituita analoga struttura a livello di Unione. Il COC è un organismo che ha lo scopo di organizzare e disimpegnare tutte le attività necessarie in momento di emergenza di protezione civile a livello locale, nonché di coordinarsi con gli altri soggetti esterni che concorrono al servizio di protezione civile.

L’organigramma del COC, la cui composizione è stata recentemente aggiornata, distribuisce le varie funzioni comunali di protezione civile su quasi tutti i settori comunali, con un principio di rilevanza e affinità delle funzioni. Il compito di affiancamento del sindaco (che rimane autorità di protezione civile e responsabile del COC) è assegnata al responsabile del settore tecnico.

Allo stato attuale il COC non è mai stato formalmente coinvolto, e non è stata effettuata una formazione approfondita.

### **Indicazioni strategiche**

Senza assumere dei ruoli di pianificazione propri dell’Unione, l’amministrazione intende assistere il personale del comune nella presa di consapevolezza dei ruoli e

delle attività che si rendono necessari quanto viene attivato il COC. La formazione e l'informazione giocano un ruolo strategico, da coltivare in vista di eventuali situazioni di emergenza.

### **Predisposizione delle misure tecniche utili all'esercizio della funzione comunale di Protezione Civile**

Descrizione dello stato di fatto

Tra le funzioni proprie dell'ufficio tecnico in materia di protezione civile spicca l'organizzazione e l'attuazione rapida delle misure pratiche o fisiche di gestione delle emergenze (sicurezza, viabilità etc.). Allo stato attuale, le situazioni che necessitano rapido intervento si sono potute risolvere mediante l'uso ordinario dei mezzi comunali e contando sullo spirito di servizio del personale. In prospettiva, data la contrazione delle risorse umane, non sarà sempre possibile garantire la reperibilità straordinaria di personale che possa intervenire anche con mezzi, attrezzature e capacità decisionale.

### **Indicazioni strategiche**

L'amministrazione intende esplorare la possibilità di acquisire servizi che possano assistere l'ufficio tecnico in situazioni di emergenza, soprattutto in relazione alla necessità di attivare senza preavviso mezzi d'opera o forniture di materiale (per esempio: transenne, segnaletica etc.). Un'ipotesi è quella di stipulare convenzioni o contatti pluriennali "dormienti", che garantiscano la reperibilità di mezzi e forniture in caso di bisogno.

## **Missione 12 – Diritti Sociali, Politiche Sociali E Famiglia**

### **Programma 12.02 – Interventi per gli anziani**

#### **Elenco delle attività del settore tecnico afferenti al programma**

Manutenzione ordinaria e straordinaria del centro diurno di Funo

Descrizione della situazione di fatto

Il centro diurno di Funo è di recente realizzazione (2009) ed è in buono stato manutentivo.

### **Indicazioni strategiche**

L'amministrazione intende confermare il servizio manutentivo in essere, con l'accortezza di coordinarlo con le misure previste dall'obiettivo 08.02.01

## **Missione 12 – Diritti Sociali, Politiche Sociali E Famiglia**

### **Programma 12.09 – Servizio necroscopico e cimiteriale**

#### **Elenco delle attività del settore tecnico afferenti al programma**

Manutenzione ordinaria e straordinaria dei cimiteri comunali, gestione delle operazioni funebri

Pianificazione dello sviluppo dei cimiteri comunali

Gestione delle operazioni funebri

### **Manutenzione ordinaria e straordinaria dei cimiteri comunali e gestione delle operazioni funebri**

Descrizione della situazione di fatto

Il servizio cimiteriale è attualmente svolto in economia. Il servizio sovrintende ai seguenti compiti: controllo aree interne e di rispetto, sfalcio dell'erba nell'ambito delle aree cimiteriali (coadiuvato in certi periodi dalla ditta esterna che ha in appalto la manutenzione del verde pubblico comunale), controllo del corretto



funzionamento delle attrezzature e degli impianti dell'edificio, coordinamento delle attività dei marmisti, cura degli aspetti estetici ed igienici, secondo anche quanto previsto dal regolamento di polizia mortuaria in ordine ad esumazioni, tumulazioni, inumazioni (in abbinamento ad apposita azienda esterna), nonché adempimenti amministrativi collegati. Avendo a disposizione una sola unità lavorativa è affidata ad azienda esterna la pulizia dei servizi igienici.

I tre cimiteri comunali attualmente si presentano in stato manutentivo discreto, e grazie a diverse misure implementate fin dall'anno 2014 sono in procinto di raggiungere uno stato pienamente rispondente all'immagine che l'amministrazione intende dare di questi luoghi, che svolgono servizi delicati e sentiti dalla popolazione.

### **Indicazioni strategiche**

Con particolare riferimento alle pulizie, alla manutenzione edilizia ordinaria e alla gestione anche minuta degli inconvenienti, l'amministrazione intende proseguire nel percorso di elevazione della qualità manutentiva dei cimiteri.

A questo proposito, e in vista della riduzione del personale operaio, si rende opportuna la progettazione e l'acquisizione sul mercato di un servizio esterno che affianchi con maggiore efficacia il personale comunale nelle operazioni più importanti, consentendogli di curare con maggiore precisione gli inconvenienti minori.

### **Pianificazione dello sviluppo dei cimiteri comunali**

Descrizione della situazione di fatto

La pianificazione cimiteriale è affidata all'ufficio tecnico dal vigente regolamento di polizia mortuaria. In collaborazione col servizio segreteria l'ufficio tecnico cura la pianificazione degli interventi edilizi di espansione della capacità dei cimiteri, che si rendono necessari in vista della saturazione degli spazi a disposizione. Di concerto, i due citati servizi collaborano nella pianificazione e attuazione delle campagne di riesumazione, che a loro volta consentono un'ottimizzazione dell'uso dello spazio e della pianificazione.

Sotto il profilo della capacità, e dando per consolidati gli andamenti di saturazione degli ultimi anni, il cimitero di Casadio e quello di Argelato mostrano una saturazione maggiore (è in corso di attuazione un ampliamento di modeste proporzioni del cimitero di Argelato)

### **Indicazioni strategiche**

Il contenimento dei costi d'investimento per l'espansione dei cimiteri, in vista di valide soluzioni alternative, è un obiettivo strategico dell'amministrazione. Parallelamente all'attenta pianificazione degli interventi edilizi espansivi, l'amministrazione intende individuare e promuovere tutte le misure che possano moderare l'esigenza di indeterminato aumento degli spazi per loculi. Questo può coinvolgere sia la rigorosa implementazione dell'attività di esumazione e estumulazione volta alla riduzione delle salme, sia la revisione del sistema contrattuale in favore di soluzioni che riducano la durata delle concessioni, sia altre misure ritenute idonee.

## **Missione 14 – Sviluppo economico e competitività**

### **Programma 14.04 – Reti**

#### **Elenco delle attività del settore tecnico afferenti al programma**

Agevolazione della banda larga comunale

## **Agevolazione della banda larga comunale**

Descrizione della situazione di fatto

Sul territorio comunale sono presenti dorsali per la fibra ottica posate dalla società pubblica Lepida, nell'ottica del servizio specifico per la pubblica amministrazione. Tale servizio è attualmente utilizzato con profitto dagli uffici comunali, mentre non è ancora pienamente diffuso nei plessi scolastici (in particolare nel polo scolastico di Funo).

Per quanto riguarda il servizio alla popolazione, invece, non è presente né il servizio di fibra ottica diffuso né, per quanto riguarda Argelato capoluogo e il forese, il servizio ADSL. Questo comporta una seria riduzione della connettività a mezzo delle tecnologie "fisse", che può riverberarsi negativamente sulla valorizzazione delle attività economiche e delle stesse residenze.

Fin dall'anno 2014 il comune ha collaborato con una società privata che, negoziando procedure semplificate e puntuale assistenza tecnica costante da parte degli uffici tecnici comunali, si è assunta l'impegno di dare copertura con fibra ottica a banda larga a gran parte del tessuto edificato.

La collaborazione con LEPIDA ha consentito l'istituzione di due punti wifi liberi nelle due piazze (Funo e Argelato) ed il collegamento con fibra ottica del plesso scolastico di Argelato.

## **Indicazioni strategiche**

L'amministrazione intende:

- concorrere, programmando le necessarie trasformazioni e integrazioni impiantistiche e collaborando con gli enti preposti, a garantire connettività in fibra ottica nelle scuole comunali;
- confermare e implementare la collaborazione con tutte le aziende che intendano promuovere uno sviluppo serio e tempestivo del servizio a fibra ottica nel territorio comunale, con particolare riguardo alle attività economiche;
- concorrere ad ampliare il servizio wireless gratuito nelle aree pubbliche;
- per le aree, come il forese, che difficilmente potranno essere servite dalla fibra ottica per insufficiente densità, supportare le aziende che vorranno eventualmente studiare e implementare servizi dati alternativi, anche wireless.

## **Obiettivo 14.04.01 – Connettività nelle scuole di Funo**

Garantire, in collaborazione con Lepida, la connettività in fibra ottica al polo scolastico di Funo.

## **Missione 17 – Energia e diversificazione delle fonti energetiche**

### **Programma 17.01 – Fonti energetiche**

#### **Elenco delle attività del settore tecnico afferenti al programma**

Acquisizione e attuazione del Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile (PAES)

#### **Acquisizione e attuazione del Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile (PAES)**

Descrizione della situazione di fatto

Il comune ha aderito al Patto dei Sindaci nel 2013. Al momento della redazione della presente pianificazione il PAES è in fase di acquisizione da parte dell'Ufficio Energia dell'Unione Reno Galliera.

Si ritiene che nel corso degli anni le politiche patrimoniali e territoriali sono state sporadicamente interessate da interventi per la diversificazione e il risparmio energetico (in urbanistica, alcuni bonus edificatori per la qualità energetica, nei lavori pubblici, esecuzione di impianti da fonti rinnovabili e interventi per la

riqualificazione energetica), tuttavia queste azioni potranno essere proseguite e migliorate per mezzo:

- di interventi incisivi che possano avere influenza (non solo regolamentare) sulla condotta della cittadinanza, che rappresenta una domanda di energia di gran lunga superiore a quella del comune;
- di una pianificazione energetica sistematica e integrata.

### **Indicazioni strategiche**

Attuare un PAES che metta a sistema tutta l'azione comunale in vista della diminuzione dell'uso di risorse energetiche non rinnovabili, da declinarsi praticamente nelle varie funzioni comunali. In particolare, è opportuno orientare l'attività dei servizi edilizia privata e urbanistica al fine di favorire, mediante meccanismi di premialità, l'edilizia a ridotto consumo di energia, anche oltre le previsioni delle norme attuali.

**ENTRATE E SPESE  
BILANCIO 2017-2019**

**COMUNE DI ARGELATO**  
**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2017-2019**

**2.1 FONTI DI FINANZIAMENTO**

**2.1.1 QUADRO RIASSUNTIVO**

| ENTRATE  |                                       |                                       |   | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE           |                         |                         | % sc. della col. 4 risp. alla col.3 |
|--|---------------------------------------|---------------------------------------|---|--------------------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------------------|
|  | Esercizio 2014<br>(accertamenti 2014) | Esercizio 2015<br>(accertamenti 2015) | Esercizio in corso<br>(previsione 2016) | Previsione del Bilancio annuale 2017 | 1' Anno successivo 2018 | 2' Anno successivo 2019 |                                     |
|  | 1                                     | 2                                     | 3                                       | 4                                    | 5                       | 6                       |                                     |
| Correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa                          | 7.349.538,59                          | 8.151.116,89                          | 7.862.071,09                            | 7.809.782,27                         | 7.806.188,13            | 7.811.088,13            | -0,67%                              |
| Trasferimenti correnti   | 871.779,24                            | 1.221.705,91                          | 633.396,29                              | 556.151,30                           | 553.985,53              | 333.285,67              | -12,20%                             |
| Extratributarie  | 1.926.874,85                          | 2.060.837,85                          | 2.155.250,84                            | 1.782.121,91                         | 1.464.372,48            | 1.466.772,48            | -17,31%                             |
| <b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>   | <b>10.148.192,68</b>                  | <b>11.433.660,65</b>                  | <b>10.650.718,22</b>                    | <b>10.148.055,48</b>                 | <b>9.824.546,14</b>     | <b>9.611.146,28</b>     | <b>-4,72%</b>                       |
| Fondo pluriennale vincolato per spese correnti                                     |                                       | <b>79.424,18</b>                      | <b>122.870,36</b>                       | <b>20.913,18</b>                     | <b>33.368,77</b>        | <b>31.830,75</b>        | <b>-82,98%</b>                      |
| Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del patrimonio | 0,00                                  | 0,00                                  | 0,00                                    | 0,00                                 | 0,00                    | 0,00                    |                                     |
| Entrate correnti destinate a investimenti (a dedurre)                              | 0,00                                  | 0,00                                  | -21.584,41                              | 0,00                                 | 0,00                    | 0,00                    |                                     |
| Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti e rimborso prestiti         | 360.000,00                            | 442.531,61                            | 25.097,61                               | 0,00                                 | 0,00                    | 0,00                    |                                     |
| <b>TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)</b>        | <b>10.508.192,68</b>                  | <b>11.955.616,44</b>                  | <b>10.777.101,78</b>                    | <b>10.168.968,66</b>                 | <b>9.857.914,91</b>     | <b>9.642.977,03</b>     | <b>-5,64%</b>                       |
| Alienazione di beni e trasferimenti di capitale                                    | 47.977,17                             | 659.007,08                            | 260.184,84                              | 402.921,53                           | 847.372,68              | 2.921,53                | 54,86%                              |
| Proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti                          | 238.016,15                            | 242.492,17                            | 304.676,14                              | 554.326,34                           | 2.018.343,73            | 1.495.087,13            | 81,94%                              |
| Entrate da riduzione attività finanziarie  | 3.800,16                              | 6.875,00                              | 0,00                                    | 0,00                                 | 0,00                    | 0,00                    | 0,00%                               |
| Accensione mutui passivi   | 0,00                                  | 57.676,14                             | 0,00                                    | 0,00                                 | 0,00                    | 0,00                    | 0,00%                               |
| Entrate correnti destinate a investimenti  | 0,00                                  | 0,00                                  | 21.584,41                               | 0,00                                 | 0,00                    | 0,00                    | 0,00%                               |
| Fondo pluriennale vincolato per spese c/capitale                                   | 0,00                                  | 189.734,52                            | 762.310,41                              | 20.432,92                            | 0,00                    | 0,00                    | 0,00%                               |
| A.A. applicato per finanz.to investimenti  | 313.356,67                            | 124.829,38                            | 309.811,84                              | 0,00                                 | 0,00                    | 0,00                    | 0,00%                               |
| <b>TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATE A INVESTIMENTI (B)</b>                      | <b>603.150,15</b>                     | <b>1.280.614,29</b>                   | <b>1.658.567,64</b>                     | <b>977.680,79</b>                    | <b>2.865.716,41</b>     | <b>1.498.008,66</b>     | <b>-41,05%</b>                      |
| Riscossione di crediti   | 0,00                                  | 0,00                                  | 0,00                                    | 0,00                                 | 0,00                    | 0,00                    | 0,00%                               |
| Anticipazioni di cassa   | 1.053.678,69                          | 1.251.453,88                          | 2.100.000,00                            | 2.100.000,00                         | 2.100.000,00            | 2.100.000,00            | 0,00%                               |
| <b>TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)</b>  | <b>1.053.678,69</b>                   | <b>1.251.453,88</b>                   | <b>2.100.000,00</b>                     | <b>2.100.000,00</b>                  | <b>2.100.000,00</b>     | <b>2.100.000,00</b>     | <b>0,00%</b>                        |
| <b>TOTALE GENERALE ENTRATE (A+B+C)</b>   | <b>12.165.021,52</b>                  | <b>14.487.684,61</b>                  | <b>14.535.669,42</b>                    | <b>13.246.649,45</b>                 | <b>14.823.631,32</b>    | <b>13.240.985,69</b>    | <b>-8,87%</b>                       |

## 2.2 ANALISI DELLE RISORSE

### 2.2.1 ENTRATE TRIBUTARIE

| ENTRATE                                       |  |  |   | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE                 |                            |                            | % sc.<br>della col.<br>4 risp. alla<br>col. 3 |
|---|--|--|---|--|----------------------------|----------------------------|---|
|   | Esercizio 2014<br>(accertamenti<br>2014) | Esercizio 2015<br>(accertamenti<br>2015) | Esercizio in<br>corso<br>(previsione<br>2016) | Previsione del<br>Bilancio<br>annuale 2017 | 1' Anno<br>successivo 2018 | 2' Anno<br>successivo 2019 |   |
|   | 1  | 2  | 3   | 4  | 5                          | 6                          |   |
| Imposte, tasse e proventi assimilati          | 5.571.528,17                             | 6.497.302,10                             | 6.301.206,06                                  | 6.194.782,27                               | 6.209.782,27               | 6.214.682,27               | -1,69%  |
| Compartecipazione ai tributi                  | 0,00                                     | 0,00                                     | 0,00  | 0,00                                       | 0,00                       | 0,00                       | 0,00%   |
| Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali | 1.778.010,42                             | 1.653.814,79                             | 1.560.865,03                                  | 1.615.000,00                               | 1.596.405,86               | 1.596.405,86               | 3,47%   |
| Fondi perequativi dalla Regione               | 0,00                                     | 0,00                                     | 0,00  | 0,00                                       | 0,00                       | 0,00                       | 0,00%   |
| <b>TOTALE</b>                                 | <b>7.349.538,59</b>                      | <b>8.151.116,89</b>                      | <b>7.862.071,09</b>                           | <b>7.809.782,27</b>                        | <b>7.806.188,13</b>        | <b>7.811.088,13</b>        | <b>-0,67%</b>                                 |

**COMUNE DI ARGELATO**  
**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2017-2019**

**2.2 ANALISI DELLE RISORSE**

**2.2.2 - CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI**

| ENTRATE  |                                       |                                       |   | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE           |                         |                         | % sc. della col. 4 risp. alla col. 3 |
|--|---------------------------------------|---------------------------------------|---|--------------------------------------|-------------------------|-------------------------|--------------------------------------|
|  | Esercizio 2014<br>(accertamenti 2014) | Esercizio 2015<br>(accertamenti 2015) | Esercizio in corso<br>(previsione 2016) | Previsione del Bilancio annuale 2017 | 1' Anno successivo 2018 | 2' Anno successivo 2019 |                                      |
|  | 1                                     | 2                                     | 3                                       | 4                                    | 5                       | 6                       |                                      |
| Trasferimenti correnti da Amministrazioni Pubbliche              | 540.033,88                            | 889.219,00                            | 301.648,42                              | 225.215,00                           | 222.215,00              | 222.215,00              | -25,34%                              |
| Trasferimenti correnti da Famiglie                               | 0,00                                  | 0,00                                  | 0,00                                    | 0,00                                 | 0,00                    | 0,00                    | 0,00%                                |
| Trasferimenti correnti da Imprese                                | 331.745,36                            | 332.486,01                            | 331.747,87                              | 330.936,30                           | 331.770,53              | 111.070,67              | -0,24%                               |
| Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private            | 0,00                                  | 0,00                                  | 0,00                                    | 0,00                                 | 0,00                    | 0,00                    | 0,00%                                |
| Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo | 0,00                                  | 0,00                                  | 0,00                                    | 0,00                                 | 0,00                    | 0,00                    | 0,00%                                |
| <b>TOTALE</b>  | <b>871.779,24</b>                     | <b>1.221.705,01</b>                   | <b>633.396,29</b>                       | <b>556.151,30</b>                    | <b>553.985,53</b>       | <b>333.285,67</b>       | <b>-12,20%</b>                       |

I trasferimenti indicati nel 2013 riguardano le somme trasferite dallo Stato per recupero Imu sulle abitazioni principali, che non è più previsto nel triennio  
I trasferimenti regionali del 2014, 2015 e 2016 riguardano la calamità naturale della tromba d'aria e trovano pareggio in spesa per contributi a cittadini

**COMUNE DI ARGELATO**  
**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2017-2019**

**2.2 ANALISI DELLE RISORSE**  
**2.2.3 PROVENTI EXTRATRIBUTARI**

| ENTRATE   |                                       |                                       |   | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE           |                         |                         | % sc. della col. 4 risp. alla col. 3 |
|---|---------------------------------------|---------------------------------------|---|--------------------------------------|-------------------------|-------------------------|--------------------------------------|
|   | Esercizio 2014<br>(accertamenti 2014) | Esercizio 2015<br>(accertamenti 2015) | Esercizio in corso<br>(previsione 2016) | Previsione del Bilancio annuale 2017 | 1' Anno successivo 2018 | 2' Anno successivo 2019 |                                      |
|   | 1                                     | 2                                     | 3                                       | 4                                    | 5                       | 6                       |                                      |
| Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni                          | 1.690.853,91                          | 1.569.080,99                          | 1.569.247,17                            | 1.291.378,32                         | 944.846,48              | 945.346,48              | -17,71%                              |
| Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti | 11.367,60                             | 140.848,59                            | 158.846,29                              | 30.000,00                            | 37.000,00               | 37.000,00               | -81,11%                              |
| Interessi attivi  | 707,21                                | 880,88                                | 850,00                                  | 680,00                               | 650,00                  | 650,00                  | -20,00%                              |
| Altre entrate da redditi di capitale  | 118.538,91                            | 189.759,91                            | 208.596,11                              | 188.538,91                           | 191.538,91              | 193.538,91              | -9,62%                               |
| Rimborsi ed altre entrate correnti  | 105.407,22                            | 160.267,48                            | 217.711,27                              | 271.524,68                           | 290.337,09              | 290.237,09              | 24,72%                               |
| <b>TOTALE</b>   | <b>1.926.874,85</b>                   | <b>2.060.837,85</b>                   | <b>2.155.250,84</b>                     | <b>1.782.121,91</b>                  | <b>1.464.372,48</b>     | <b>1.466.772,48</b>     | <b>-17,31%</b>                       |



**COMUNE DI ARGELATO**  
**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2017-2019**

**2.2 ANALISI DELLE RISORSE**

**2.2.4 CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI IN C/CAPITALE**

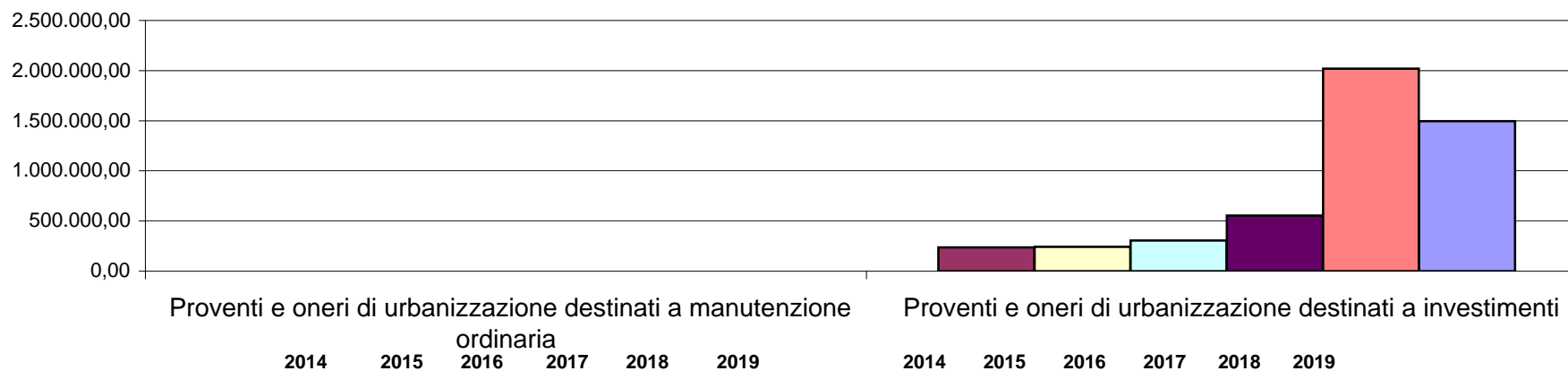
| ENTRATE   |  |  |   | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE                 |                               |                               | % sc.<br>della col.<br>4 risp. alla<br>col. 3 |
|---|--|--|---|--|-------------------------------|-------------------------------|---|
|   | Esercizio 2014<br>(accertamenti<br>2014) | Esercizio 2015<br>(accertamenti<br>2015) | Esercizio in<br>corso<br>(previsione<br>2016) | Previsione del<br>Bilancio annuale<br>2017 | 1' Anno<br>successivo<br>2018 | 2' Anno<br>successivo<br>2019 |   |
|   | 1  | 2  | 3   | 4  | 5                             | 6                             |   |
| Tributi in conto capitale                                 | 0,00                                     | 0,00                                     | 0,00  | 0,00                                       | 0,00                          | 0,00                          | 0,00%   |
| Contributi agli investimenti                              | 41.355,76                                | 637.687,89                               | 248.848,02                                    | 402.921,53                                 | 847.372,68                    | 2.921,53                      | 61,91%  |
| Altri trasferimenti di capitale                           | 0,00                                     | 0,00                                     | 0,00  | 0,00                                       | 0,00                          | 0,00                          | 0,00%   |
| Entrate da alienazioni di beni materiali e<br>immateriali | 6.621,41                                 | 21.319,19                                | 11.336,82                                     | 0,00                                       | 0,00                          | 0,00                          | -100,00%                                      |
| Altre entrate in conto capitale                           | 238.016,15                               | 242.492,17                               | 304.676,14                                    | 554.326,34                                 | 2.018.343,73                  | 1.495.087,13                  | 81,94%  |
| <b>TOTALE</b>   | <b>285.993,32</b>                        | <b>901.499,25</b>                        | <b>564.860,98</b>                             | <b>957.247,87</b>                          | <b>2.865.716,41</b>           | <b>1.498.008,66</b>           | <b>69,47%</b>                                 |

## 2.2 ANALISI DELLE RISORSE

### 2.2.5 PROVENTI E ONERI DI URBANIZZAZIONE

| ENTRATE   | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE         |                                    |                                      |                                      |                         |                         | % sc. della col. 4 risp. alla col. 3 |
|---|------------------------------------|------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|-------------------------|-------------------------|--------------------------------------|
|   | Esercizio 2014 (accertamenti 2014) | Esercizio 2015 (accertamenti 2015) | Esercizio in corso (previsione 2016) | Previsione del Bilancio annuale 2017 | 1' Anno successivo 2018 | 2' Anno successivo 2019 |                                      |
|   | 1                                  | 2                                  | 3                                    | 4                                    | 5                       | 6                       |                                      |
| Proventi e oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria | 0,00                               | 0,00                               | 0,00                                 | 0,00                                 | 0,00                    | 0,00                    | 0,00%                                |
| Proventi e oneri di urbanizzazione destinati a investimenti           | 238.016,15                         | 242.492,17                         | 304.676,14                           | 554.326,34                           | 2.018.343,73            | 1.495.087,13            | 81,94%                               |
| <b>TOTALE</b>   | <b>238.016,15</b>                  | <b>242.492,17</b>                  | <b>304.676,14</b>                    | <b>554.326,34</b>                    | <b>2.018.343,73</b>     | <b>1.495.087,13</b>     | <b>81,94%</b>                        |

#### DESTINAZIONE ONERI DI URBANIZZAZIONE - TREND STORICO



## 2.2 ANALISI DELLE RISORSE

### 2.2.6 ACCENSIONE DI PRESTITI

| ENTRATE                             |  |  |   | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE                 |                            |                            | % sc.<br>della col.<br>4 risp. alla<br>col. 3 |
|-------------------------------------|--|--|---|--|----------------------------|----------------------------|---|
|                                     | Esercizio 2014<br>(accertamenti<br>2014) | Esercizio 2015<br>(accertamenti<br>2015) | Esercizio in corso<br>(previsione 2016) | Previsione del<br>Bilancio<br>annuale 2017 | 1' Anno<br>successivo 2018 | 2' Anno<br>successivo 2019 |   |
|                                     | 1  | 2  | 3                                       | 4  | 5                          | 6                          |   |
| Alienazioni di attività finanziarie | 3.800,16                                 | 6.875,00                                 | -                                       | -  | -                          | -                          |   |
| <b>TOTALE</b>                       | <b>3.800,16</b>                          | <b>6.875,00</b>                          | <b>0,00</b>                             | <b>0,00</b>                                | <b>0,00</b>                | <b>0,00</b>                | <b>0,00%</b>                                  |

## 2.2 ANALISI DELLE RISORSE

### 2.2.6 ACCENSIONE DI PRESTITI

| ENTRATE   |  |  |   | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE                 |                            |                            | % sc.<br>della col.<br>4 risp. alla<br>col. 3 |
|---|--|--|---|--|----------------------------|----------------------------|---|
|   | Esercizio 2014<br>(accertamenti<br>2014) | Esercizio 2015<br>(accertamenti<br>2015) | Esercizio in corso<br>(previsione 2016) | Previsione del<br>Bilancio<br>annuale 2017 | 1' Anno<br>successivo 2018 | 2' Anno<br>successivo 2019 |   |
|   | 1  | 2  | 3                                       | 4  | 5                          | 6                          |   |
| Emissione di prestiti obbligazioni  | -  | -  | -                                       | -  | -                          | -                          |   |
| Accensione di prestiti a breve termine                                    | -  | -  |   |  |                            |                            |   |
| Accensione mutui e altri finanziamenti a medio e lungo termine prestiti a | -  | 57.676,14                                | -                                       | -  | -                          | -                          |   |
| Altre forme di indebitamento  | -  | -  | -                                       | -  | -                          | -                          |   |
| <b>TOTALE</b>   | <b>0,00</b>                              | <b>57.676,14</b>                         | <b>0,00</b>                             | <b>0,00</b>                                | <b>0,00</b>                | <b>0,00</b>                | <b>0,00%</b>                                  |

L'Ente non assume mutui o prestiti da diversi anni e sta tendenzialmente riducendo l'indebitamento.

Il dato del 2015 viene rilevato solo a seguito del riaccertamento straordinario

## 2.2 ANALISI DELLE RISORSE

### 2.2.7 RISCOSSIONE DI CREDITI E ANTICIPAZIONI DI CASSA

| ENTRATE                |                                       |                                       |   | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE           |                         |                         | % scostamento della colonna 4 rispetto alla 3 |
|------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|---|--------------------------------------|-------------------------|-------------------------|---|
|                        | Esercizio 2014<br>(accertamenti 2014) | Esercizio 2015<br>(accertamenti 2015) | Esercizio in corso<br>(previsione 2016) | Previsione del Bilancio annuale 2017 | 1' Anno successivo 2018 | 2' Anno successivo 2019 |   |
|                        | 1                                     | 2                                     | 3                                       | 4                                    | 5                       | 6                       |   |
| Anticipazioni di cassa | 1.053.678,69                          | 1.251.453,88                          | 2.100.000,00                            | 2.100.000,00                         | 2.100.000,00            | 2.100.000,00            | 0,00%   |
| <b>TOTALE</b>          | <b>1.053.678,69</b>                   | <b>1.251.453,88</b>                   | <b>2.100.000,00</b>                     | <b>2.100.000,00</b>                  | <b>2.100.000,00</b>     | <b>2.100.000,00</b>     | <b>0,00%</b>                                  |

COMUNE DI ARGELATO  
PROVINCIA DI BOLOGNA

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2017 - 2019

3.3 - Quadro Generale degli Impieghi per Missione

| MISSIONE  | Anno 2017           | Anno 2018           | Anno 2019           |
|---|---------------------|---------------------|---------------------|
| <b>Servizi istituzionali e generali e di gestione</b>             |                     |                     |                     |
| <i>Servizi istituzionali e generali e di gestione</i>             | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| <i>Spese correnti</i>   | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| <i>Redditi da lavoro dipendente</i>                               | 1.314.971,16        | 1.321.012,21        | 1.332.783,78        |
| <i>Imposte e tasse a carico dell'ente</i>                         | 116.188,75          | 116.608,19          | 117.408,19          |
| <i>Acquisto di beni e servizi</i>                                 | 571.599,88          | 602.227,94          | 622.603,94          |
| <i>Trasferimenti correnti</i>                                     | 23.548,05           | 17.350,00           | 20.050,00           |
| <i>Interessi passivi</i>  | 24.124,52           | 23.405,04           | 21.531,22           |
| <i>Altre spese per redditi da capitale</i>                        | 1.000,00            | 1.000,00            | 1.000,00            |
| <i>Rimborsi e poste correttive delle entrate</i>                  | 20.000,00           | 20.000,00           | 20.000,00           |
| <i>Altre spese correnti</i>                                       | 295.468,77          | 293.930,75          | 293.121,16          |
| <i>Spese in conto capitale</i>                                    | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| <i>Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni</i>             | 0,00                | 20.000,00           | 700.000,00          |
| <i>Contributi agli investimenti</i>                               | 2.500,00            | 5.000,00            | 5.000,00            |
| <i>Altre spese in conto capitale</i>                              | 30.000,00           | 0,00                | 0,00                |
| <i>Rimborso di titoli obbligazionari</i>                          | 53.600,48           | 55.270,70           | 26.402,28           |
| <i>Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine</i> | 43.680,48           | 43.057,65           | 45.918,08           |
| <b>Totale Servizi istituzionali e generali e di gestione</b>      | <b>2.496.682,09</b> | <b>2.518.862,48</b> | <b>3.205.818,65</b> |

|   |                 |                 |                 |
|---|-----------------|-----------------|-----------------|
| <b>Ordine pubblico e sicurezza</b>                    |                 |                 |                 |
| <i>Ordine pubblico e sicurezza</i>                    | 0,00            | 0,00            | 0,00            |
| <i>Spese correnti</i>                                 | 0,00            | 0,00            | 0,00            |
| <i>Redditi da lavoro dipendente</i>                   | 0,00            | 0,00            | 0,00            |
| <i>Imposte e tasse a carico dell'ente</i>             | 0,00            | 0,00            | 0,00            |
| <i>Acquisto di beni e servizi</i>                     | 0,00            | 0,00            | 0,00            |
| <i>Trasferimenti correnti</i>                         | 0,00            | 0,00            | 0,00            |
| <i>Altre spese correnti</i>                           | 1.000,00        | 1.000,00        | 1.000,00        |
| <i>Spese in conto capitale</i>                        | 0,00            | 0,00            | 0,00            |
| <i>Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni</i> | 0,00            | 0,00            | 0,00            |
| <b>Totale Ordine pubblico e sicurezza</b>             | <b>1.000,00</b> | <b>1.000,00</b> | <b>1.000,00</b> |

|   |                     |                     |                     |
|---|---------------------|---------------------|---------------------|
| <b>Istruzione e diritto allo studio</b>                           |                     |                     |                     |
| <i>Istruzione e diritto allo studio</i>                           | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| <i>Spese correnti</i>   | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| <i>Redditi da lavoro dipendente</i>                               | 189.367,32          | 189.367,32          | 189.367,32          |
| <i>Imposte e tasse a carico dell'ente</i>                         | 12.545,17           | 12.545,17           | 12.545,17           |
| <i>Acquisto di beni e servizi</i>                                 | 1.171.957,66        | 752.407,66          | 753.741,00          |
| <i>Trasferimenti correnti</i>                                     | 99.800,00           | 99.800,00           | 99.800,00           |
| <i>Interessi passivi</i>  | 100.964,56          | 95.441,54           | 89.307,37           |
| <i>Rimborsi e poste correttive delle entrate</i>                  | 300,00              | 300,00              | 300,00              |
| <i>Altre spese correnti</i>                                       | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| <i>Spese in conto capitale</i>                                    | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| <i>Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni</i>             | 232.000,00          | 510.000,00          | 10.000,00           |
| <i>Contributi agli investimenti</i>                               | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| <i>Altre spese in conto capitale</i>                              | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| <i>Rimborso di titoli obbligazionari</i>                          | 70.492,76           | 72.689,35           | 37.353,30           |
| <i>Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine</i> | 138.516,86          | 142.981,10          | 148.743,64          |
| <b>Totale Istruzione e diritto allo studio</b>                    | <b>2.015.944,33</b> | <b>1.875.532,14</b> | <b>1.341.157,80</b> |

COMUNE DI ARGELATO  
PROVINCIA DI BOLOGNA

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2017 - 2019

segue 3.3 - Quadro Generale degli Impieghi per Missione

| MISSIONE  | Anno 2017         | Anno 2018           | Anno 2019         |
|---|-------------------|---------------------|-------------------|
| <b>Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>        |                   |                     |                   |
| <i>Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</i>        | 0,00              | 0,00                | 0,00              |
| <i>Spese correnti</i>   | 0,00              | 0,00                | 0,00              |
| <i>Redditi da lavoro dipendente</i>                                 | 34.655,09         | 34.655,09           | 34.655,09         |
| <i>Imposte e tasse a carico dell'ente</i>                           | 2.525,34          | 2.525,34            | 2.525,34          |
| <i>Acquisto di beni e servizi</i>                                   | 145.638,00        | 155.300,00          | 158.800,00        |
| <i>Trasferimenti correnti</i>                                       | 27.262,00         | 27.342,00           | 27.442,00         |
| <i>Interessi passivi</i>  | 2,67              | 2,27                | 0,61              |
| <i>Altre spese correnti</i>   | 0,00              | 0,00                | 0,00              |
| <i>Spese in conto capitale</i>                                      | 0,00              | 0,00                | 0,00              |
| <i>Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni</i>               | 15.000,00         | 1.144.451,15        | 0,00              |
| <i>Altre spese in conto capitale</i>                                | 0,00              | 0,00                | 0,00              |
| <i>Rimborso di titoli obbligazionari</i>                            | 289,34            | 298,36              | 153,32            |
| <b>Totale Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b> | <b>225.372,44</b> | <b>1.364.574,21</b> | <b>223.576,36</b> |

|   |                   |                   |                   |
|---|-------------------|-------------------|-------------------|
| <b>Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>                  |                   |                   |                   |
| <i>Politiche giovanili, sport e tempo libero</i>                  | 0,00              | 0,00              | 0,00              |
| <i>Spese correnti</i>   | 0,00              | 0,00              | 0,00              |
| <i>Imposte e tasse a carico dell'ente</i>                         | 0,00              | 0,00              | 0,00              |
| <i>Acquisto di beni e servizi</i>                                 | 77.150,00         | 89.150,00         | 89.150,00         |
| <i>Trasferimenti correnti</i>                                     | 48.895,55         | 53.000,00         | 53.000,00         |
| <i>Interessi passivi</i>  | 35.278,18         | 33.226,54         | 31.106,08         |
| <i>Spese in conto capitale</i>                                    | 0,00              | 0,00              | 0,00              |
| <i>Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni</i>             | 55.000,00         | 30.000,00         | 0,00              |
| <i>Contributi agli investimenti</i>                               | 0,00              | 0,00              | 0,00              |
| <i>Altre spese in conto capitale</i>                              | 0,00              | 0,00              | 0,00              |
| <i>Rimborso di titoli obbligazionari</i>                          | 1.782,07          | 1.837,60          | 944,30            |
| <i>Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine</i> | 37.081,75         | 38.336,40         | 40.446,68         |
| <b>Totale Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>           | <b>255.187,55</b> | <b>245.550,54</b> | <b>214.647,06</b> |

|   |                  |                  |                  |
|---|------------------|------------------|------------------|
| <b>Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>               |                  |                  |                  |
| <i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa</i>               | 0,00             | 0,00             | 0,00             |
| <i>Spese correnti</i>   | 0,00             | 0,00             | 0,00             |
| <i>Redditi da lavoro dipendente</i>                               | 0,00             | 0,00             | 0,00             |
| <i>Imposte e tasse a carico dell'ente</i>                         | 0,00             | 0,00             | 0,00             |
| <i>Acquisto di beni e servizi</i>                                 | 1.400,00         | 1.400,00         | 1.400,00         |
| <i>Trasferimenti correnti</i>                                     | 10.500,00        | 10.500,00        | 10.500,00        |
| <i>Interessi passivi</i>  | 225,95           | 229,99           | 108,99           |
| <i>Rimborsi e poste correttive delle entrate</i>                  | 1.000,00         | 1.000,00         | 1.000,00         |
| <i>Spese in conto capitale</i>                                    | 0,00             | 0,00             | 0,00             |
| <i>Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni</i>             | 0,00             | 0,00             | 0,00             |
| <i>Contributi agli investimenti</i>                               | 0,00             | 0,00             | 0,00             |
| <i>Altre spese in conto capitale</i>                              | 0,00             | 0,00             | 0,00             |
| <i>Rimborso di titoli obbligazionari</i>                          | 4.872,77         | 5.024,61         | 2.582,03         |
| <i>Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine</i> | 21.923,60        | 21.923,60        | 21.923,60        |
| <b>Totale Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>        | <b>39.922,32</b> | <b>40.078,20</b> | <b>37.514,62</b> |

|   |      |      |      |
|---|------|------|------|
| <b>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b> |      |      |      |
| <i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

COMUNE DI ARGELATO  
PROVINCIA DI BOLOGNA

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2017 - 2019

segue 3.3 - Quadro Generale degli Impieghi per Missione

| MISSIONE   | Anno 2017           | Anno 2018           | Anno 2019           |
|--|---------------------|---------------------|---------------------|
| Spese correnti   | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| Acquisto di beni e servizi   | 2.100.473,92        | 2.060.080,89        | 2.056.103,29        |
| Trasferimenti correnti   | 350,00              | 350,00              | 350,00              |
| Interessi passivi  | 81.276,65           | 76.843,11           | 71.662,34           |
| Altre spese correnti   | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| Spese in conto capitale  | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni                             | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| Contributi agli investimenti   | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| Altre spese in conto capitale  | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| Rimborso di titoli obbligazionari  | 235.376,92          | 244.275,42          | 35.018,15           |
| Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine                 | 71.414,51           | 73.380,78           | 77.388,87           |
| <b>Totale Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b> | <b>2.488.892,00</b> | <b>2.454.930,20</b> | <b>2.240.522,65</b> |

| <b>Trasporti e diritto alla mobilità</b>                   |                     |                     |                     |
|--|---------------------|---------------------|---------------------|
| Trasporti e diritto alla mobilità                          | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| Spese correnti   | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| Acquisto di beni e servizi                                 | 416.129,37          | 464.022,40          | 437.500,00          |
| Trasferimenti correnti                                     | 500,00              | 500,00              | 500,00              |
| Interessi passivi  | 92.188,99           | 82.826,28           | 72.977,41           |
| Spese in conto capitale                                    | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni             | 495.432,92          | 1.018.517,39        | 755.260,79          |
| Contributi agli investimenti                               | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| Altre spese in conto capitale                              | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| Rimborso di titoli obbligazionari                          | 111.464,15          | 114.937,43          | 59.063,59           |
| Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine | 183.630,67          | 183.510,51          | 188.753,63          |
| <b>Totale Trasporti e diritto alla mobilità</b>            | <b>1.299.346,10</b> | <b>1.864.314,01</b> | <b>1.514.055,42</b> |

| <b>Soccorso civile</b>        |                 |                 |                 |
|-------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Soccorso civile               | 0,00            | 0,00            | 0,00            |
| Spese correnti                | 0,00            | 0,00            | 0,00            |
| Trasferimenti correnti        | 3.000,00        | 3.000,00        | 3.000,00        |
| Interessi passivi             | 0,00            | 0,00            | 0,00            |
| <b>Totale Soccorso civile</b> | <b>3.000,00</b> | <b>3.000,00</b> | <b>3.000,00</b> |

| <b>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>        |                     |                     |                     |
|---|---------------------|---------------------|---------------------|
| Diritti sociali, politiche sociali e famiglia               | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| Spese correnti  | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| Redditi da lavoro dipendente                                | 154.172,51          | 154.172,51          | 154.172,51          |
| Imposte e tasse a carico dell'ente                          | 8.650,46            | 8.650,46            | 8.650,46            |
| Acquisto di beni e servizi                                  | 753.657,00          | 747.607,00          | 744.607,00          |
| Trasferimenti correnti                                      | 320.031,00          | 327.965,00          | 327.965,00          |
| Interessi passivi   | 66.197,68           | 64.165,93           | 61.455,20           |
| Rimborsi e poste correttive delle entrate                   | 1.500,00            | 1.500,00            | 1.500,00            |
| Altre spese correnti  | 1.350,00            | 1.350,00            | 1.350,00            |
| Spese in conto capitale                                     | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni              | 120.000,00          | 110.000,00          | 0,00                |
| Altre spese in conto capitale                               | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine  | 122.231,89          | 123.007,54          | 125.769,55          |
| <b>Totale Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b> | <b>1.547.790,54</b> | <b>1.538.418,44</b> | <b>1.425.469,72</b> |



COMUNE DI ARGELATO  
PROVINCIA DI BOLOGNA

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2017 - 2019

segue 3.3 - Quadro Generale degli Impieghi per Missione

| MISSIONE  | Anno 2017           | Anno 2018           | Anno 2019           |
|---|---------------------|---------------------|---------------------|
| <b>Tutela della salute</b>  |                     |                     |                     |
| <i>Tutela della salute</i>  | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| <i>Acquisto di beni e servizi</i>                                     | 15.000,00           | 15.000,00           | 20.000,00           |
| <i>Trasferimenti correnti</i>   | 3.000,00            | 3.000,00            | 3.000,00            |
| <b>Totale Tutela della salute</b>                                     | <b>18.000,00</b>    | <b>18.000,00</b>    | <b>23.000,00</b>    |
| <b>Sviluppo economico e competitività</b>                             |                     |                     |                     |
| <i>Sviluppo economico e competitività</i>                             | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| <i>Spese correnti</i>   | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| <i>Redditi da lavoro dipendente</i>                                   | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| <i>Trasferimenti correnti</i>   | 3.000,00            | 3.000,00            | 3.000,00            |
| <i>Spese in conto capitale</i>  | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| <b>Totale Sviluppo economico e competitività</b>                      | <b>3.000,00</b>     | <b>3.000,00</b>     | <b>3.000,00</b>     |
| <b>Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>          |                     |                     |                     |
| <i>Politiche per il lavoro e la formazione professionale</i>          | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| <i>Imposte e tasse a carico dell'ente</i>                             | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| <i>Acquisto di beni e servizi</i>                                     | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| <i>Trasferimenti correnti</i>   | 4.972,99            | 4.972,99            | 4.972,99            |
| <b>Totale Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>   | <b>4.972,99</b>     | <b>4.972,99</b>     | <b>4.972,99</b>     |
| <b>Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</b>                  |                     |                     |                     |
| <i>Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</i>                  | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| <i>Spese correnti</i>   | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| <b>Totale Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</b>           | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>         |
| <b>Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</b>         |                     |                     |                     |
| <i>Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</i>         | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| <i>Trasferimenti correnti</i>   | 424.663,60          | 424.663,60          | 424.663,60          |
| <i>Contributi agli investimenti</i>                                   | 24.826,34           | 24.826,34           | 24.826,34           |
| <b>Totale Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</b>  | <b>449.489,94</b>   | <b>449.489,94</b>   | <b>449.489,94</b>   |
| <b>Fondi e accantonamenti</b>   |                     |                     |                     |
| <i>Fondi e accantonamenti</i>   | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| <i>Altre spese correnti</i>   | 295.049,15          | 338.908,17          | 450.760,48          |
| <b>Totale Fondi e accantonamenti</b>                                  | <b>295.049,15</b>   | <b>338.908,17</b>   | <b>450.760,48</b>   |
| <b>Debito pubblico</b>  |                     |                     |                     |
| <i>Debito pubblico</i>  | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| <i>Rimborso Prestiti</i>  | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| <i>Rimborso di titoli obbligazionari</i>                              | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| <i>Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine</i>     | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| <b>Totale Debito pubblico</b>   | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>         |
| <b>Anticipazioni finanziarie</b>                                      |                     |                     |                     |
| <i>Anticipazioni finanziarie</i>                                      | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| <i>Interessi passivi</i>  | 3.000,00            | 3.000,00            | 3.000,00            |
| <i>Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere</i> | 2.100.000,00        | 2.100.000,00        | 2.100.000,00        |
| <b>Totale Anticipazioni finanziarie</b>                               | <b>2.103.000,00</b> | <b>2.103.000,00</b> | <b>2.103.000,00</b> |

COMUNE DI ARGELATO  
PROVINCIA DI BOLOGNA

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2017 - 2019**

segue 3.3 - Quadro Generale degli Impieghi per Missione

| <b>MISSIONE</b>        | <b>Anno 2017</b>     | <b>Anno 2018</b>     | <b>Anno 2019</b>     |
|------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| <b>TOTALE GENERALE</b> | <b>13.246.649,45</b> | <b>14.823.631,32</b> | <b>13.240.985,69</b> |

**QUADRO GENERALE DEI MUTUI 2017**

| N° | Istituto                            | N° posizione    | Finalità  | Importo mutuo | Tasso | Periodo amm.to |      | Quota capitale 2017 |            | Quota interessi 2017 |           | Totale rata 2017 | Residuo debito a fine 2017 | Contributo statale |
|----|-------------------------------------|-----------------|---|---------------|-------|----------------|------|---------------------|------------|----------------------|-----------|------------------|----------------------------|--------------------|
|    |                                     |                 |   |               |       | dal            | al * | Cap.Art.            | Importo    | Cap.Art.             | Importo   |                  |                            |                    |
|    |                                     |                 |   |               |       |                |      |                     |            |                      |           |                  |                            |                    |
| 1  | Intesa San Paolo (ex Carisbo) - BOC | 0001327201/1999 | Ristrutturazione Villa Beatrice (T.V.)  | 852.153,88    | 0,400 | 1999           | 2019 | 301315/300          | 53.600,48  | 101560/630           | 495,91    | 54.096,39        | 83.672,99                  |                    |
|    |                                     |                 | Adeguamento normativo centro scolastico di Funo e ampliamento scuola materna (T.V.)   | 1.120.711,47  | 0,400 | 1999           | 2019 | 301341/300          | 70.492,76  | 104160/630           | 652,19    | 71.144,95        | 110.042,65                 |                    |
|    |                                     |                 | Realizzazione centro polivalente e biblioteca Funo (T.V.)   | 4.600,00      | 0,400 | 1999           | 2019 | 301351/300          | 289,34     | 105160/630           | 2,67      | 292,01           | 451,68                     |                    |
|    |                                     |                 | Recinzione e adeguamento impianto elettrico campi bocce (T.V.)  | 28.331,81     | 0,400 | 1999           | 2019 | 301362/300          | 1.782,07   | 106260/630           | 16,49     | 1.798,56         | 2.781,90                   |                    |
|    |                                     |                 | Asfaltatura strade - Pista ciclabile zona PEEP-acquisizione area Villa Beatrice (T.V.)  | 1.620.608,27  | 0,400 | 1999           | 2019 | 301381/300          | 101.936,26 | 108160/630           | 943,10    | 102.879,36       | 159.127,52                 |                    |
|    |                                     |                 | Semaforizzazione Via Galliera, Agucchi e Gramsci - Illuminazione Via Centese - Impianti pubblica illuminazione crocevia zone rurali (T.V.)          | 151.476,75    | 0,400 | 1999           | 2019 | 301382/300          | 9.527,89   | 108260/630           | 88,15     | 9.616,04         | 14.873,50                  |                    |
|    |                                     |                 | Adeguamento normativo ERP (T.V.)  | 77.468,56     | 0,400 | 1999           | 2019 | 301392/300          | 4.872,77   | 109260/630           | 45,08     | 4.917,85         | 7.606,64                   |                    |
|    |                                     |                 | Acquisto fondo larghe e fondo possessione nuova - Sistemazione area verde pubblico attrezzato Funo - Arredo urbano e manutenzione aree verdi (T.V.) | 1.050.649,22  | 0,400 | 1999           | 2019 | 301396/300          | 66.085,83  | 109660/630           | 611,42    | 66.697,25        | 103.163,26                 |                    |
| 2  | Cassa DDPP                          | 68877700/1996   | Acquedotto  | 9.581,26      | 6,500 | 1996           | 2017 | 301394/100          | 1.250,71   | 109460/610           | 82,13     | 1.332,84         | -                          |                    |
| 3  | Cassa DDPP                          | 307325600/1996  | Viabilità   | 37.031,36     | 6,500 | 1996           | 2017 | 301381/100          | 4.833,78   | 108160/610           | 317,55    | 5.151,33         | -                          |                    |
| 4  | Cassa DDPP                          | 307325700/2003  | Edilizia scolastica   | 135.837,65    | 5,500 | 2003           | 2031 | 301342/100          | 5.084,32   | 104260/610           | 4.797,72  | 4.797,72         | 94.028,28                  |                    |
| 5  | Cassa DDPP                          | 321397900/1996  | Impianti sportivi   | 7.815,26      | 6,500 | 1996           | 2017 | 301362/100          | 745,44     | 106260/610           | 49,02     | 794,46           | -                          |                    |
| 6  | Cassa DDPP                          | 407568800/1996  | Centrale termica scuola Funo  | 78,03         | 6,500 | 1996           | 2017 | 301342/100          | 2,78       | 104260/610           | 0,19      | 2,97             | -                          |                    |
| 7  | Cassa DDPP                          | 411679700/1996  | Risanamento ambientale capoluogo - impianti depurazione   | 11.330,55     | 6,500 | 1996           | 2017 | 301394/100          | 583,34     | 109460/610           | 38,35     | 621,69           | -                          |                    |
| 8  | Cassa DDPP                          | 412245200/2003  | Edilizia scolastica   | 132.174,66    | 5,500 | 2003           | 2031 | 301342/100          | 4.947,20   | 104260/610           | 4.668,36  | 9.615,56         | 91.492,78                  |                    |
| 9  | Cassa DDPP                          | 412686400/1996  | Manutenzione e ampliamento cimitero Casadio   | 28.111,03     | 6,500 | 1996           | 2017 | 301305/100          | 1.852,31   | 110560/610           | 121,75    | 1.974,06         | -                          |                    |
| 10 | Cassa DDPP                          | 415523500/1996  | Adeguamento edifici scolastici a norme di sicurezza   | 13.275,32     | 6,500 | 1996           | 2017 | 301342/100          | 1.050,24   | 104260/610           | 69,00     | 1.119,24         | -                          |                    |
| 11 | Cassa DDPP                          | 418739200/2003  | Costruzione impianti sportivi   | 165.771,91    | 5,500 | 2003           | 2031 | 301362/100          | 6.204,72   | 106260/610           | 5.855,00  | 12.059,72        | 114.749,19                 |                    |
| 12 | Cassa DDPP                          | 418739201/2003  | Centro sociale polifunzionale   | 4.023,26      | 6,500 | 2003           | 2017 | 301315/100          | 651,89     | 101560/610           | 42,85     | 694,74           | -                          |                    |
| 13 | Cassa DDPP                          | 421440200/1996  | Ristrutturazione centro civico capoluogo  | 864,92        | 6,500 | 1996           | 2017 | 301315/100          | 88,51      | 101560/610           | 5,84      | 94,35            | -                          |                    |
| 14 | Cassa DDPP                          | 424905200/2003  | Manutenzione straordinaria sede municipale - 1° stralcio  | 243.424,22    | 5,500 | 2003           | 2031 | 301315/100          | 9.111,18   | 101560/610           | 8.597,66  | 17.708,84        | 168.501,04                 |                    |
| 15 | Cassa DDPP                          | 426180700/2003  | Costruzione rete fognaria Funo  | 510.634,68    | 5,500 | 2003           | 2031 | 301394/100          | 19.112,68  | 109460/610           | 18.035,42 | 37.148,10        | 353.467,14                 |                    |
| 16 | Cassa DDPP                          | 426180702/2003  | Intersezione fra SP4 e via Giudei e Viganò  | 31.829,21     | 6,500 | 2003           | 2017 | 301381/100          | 5.157,41   | 108160/610           | 338,82    | 5.496,23         | -                          |                    |
| 17 | Cassa DDPP                          | 426180703/2003  | Ristrutturazione area e recupero edilizio ex Fondazione Bertocchi   | 3.212,11      | 6,500 | 2003           | 2017 | 301315/100          | 520,49     | 101560/610           | 34,18     | 554,67           | -                          |                    |
| 18 | Cassa DDPP                          | 426679100/2003  | Ristrutturazione sede municipale  | 365.614,59    | 5,500 | 2003           | 2031 | 301315/100          | 13.684,71  | 101560/610           | 12.913,35 | 26.598,06        | 253.082,42                 |                    |
| 19 | Cassa DDPP                          | 426679101/2003  | Centro sociale polifunzionale   | 520,65        | 6,500 | 2003           | 2017 | 301315/100          | 84,35      | 101560/610           | 5,56      | 89,91            | -                          |                    |
| 20 | Cassa DDPP                          | 426681700/2003  | Costruzione opere igieniche Malacappa   | 157.557,12    | 5,500 | 2003           | 2031 | 301394/100          | 5.897,23   | 109460/610           | 5.564,87  | 11.462,10        | 109.062,93                 |                    |
| 21 | Cassa DDPP                          | 426719300/2003  | Costruzione impianti sportivi   | 617.761,74    | 5,500 | 2003           | 2031 | 301362/100          | 23.122,38  | 106260/610           | 21.819,10 | 44.941,48        | 427.621,64                 |                    |

| N° | Istituto       | N° posizione   | Finalità   | Importo mutuo | Tasso | Periodo amm.to |      | Quota capitale 2017 |           | Quota interessi 2017 |           | Totale rata 2017 | Residuo debito a fine 2017 | Contributo statale |
|----|----------------|----------------|--|---------------|-------|----------------|------|---------------------|-----------|----------------------|-----------|------------------|----------------------------|--------------------|
|    |                |                |  |               |       | dal            | al * | Cap.Art.            | Importo   | Cap.Art.             | Importo   |                  |                            |                    |
| 22 | Cassa DDPP     | 428562901/2003 | Intersezione fra SP4 e via Giudei e Viganò   | 24.083,28     | 6,500 | 2003           | 2018 | 301381/100          | 1.952,97  | 108160/610           | 693,07    | 2.646,04         | 3.493,57                   |                    |
| 23 | Cassa DDPP     | 428562900/2003 | Opere igieniche varie Funo   | 660.330,99    | 5,500 | 2003           | 2032 | 301394/100          | 23.018,14 | 109460/610           | 24.215,22 | 47.233,36        | 471.048,04                 |                    |
| 24 | Cassa DDPP     | 429807200/2003 | Ampliamento cimitero Funo - 2° stralcio  | 437.232,38    | 5,500 | 2003           | 2032 | 301305/100          | 15.241,27 | 110560/610           | 16.033,89 | 31.275,16        | 311.900,25                 |                    |
| 25 | Cassa DDPP     | 430553300/2003 | Sistemazione vie Costituzione, Canaletta e S.Antonio                                 | 414.718,58    | 5,500 | 2003           | 2033 | 301381/100          | 13.479,05 | 108160/610           | 15.722,21 | 29.201,26        | 303.877,54                 |                    |
| 26 | Cassa DDPP     | 430553302/2003 | Centro sociale polifunzionale  | 18.886,61     | 6,500 | 2003           | 2019 | 301315/100          | 1.896,98  | 101560/610           | 92,98     | 1.989,96         | 3.842,32                   |                    |
| 27 | Cassa DDPP     | 430553303/2003 | Centro sociale polifunzionale  | 5.344,29      | 6,500 | 2003           | 2019 | 301315/100          | 536,77    | 101560/610           | 26,33     | 563,10           | 1.087,14                   |                    |
| 28 | Cassa DDPP     | 431975300/2005 | Ristrutturazione parco verde pubblico Funo - 1° stralcio                             | 317.033,64    | 5,150 | 2005           | 2036 | 301396/100          | 8.587,11  | 109660/610           | 12.586,05 | 21.173,16        | 256.070,95                 |                    |
| 29 | Cassa DDPP     | 432372600/2005 | Manutenzione straordinaria collettori fognari Voltareno                              | 315.463,19    | 5,140 | 2005           | 2036 | 301394/100          | 8.549,93  | 109460/610           | 12.495,13 | 21.045,06        | 254.732,51                 |                    |
| 30 | Cassa DDPP     | 432372601/2005 | Nuovo polo scolastico Argelato   | 51.190,09     | 5,080 | 2005           | 2036 | 301311/100          | 1.392,60  | 110160/610           | 1.999,80  | 3.392,40         | 41.267,11                  |                    |
| 31 | Cassa DDPP     | 432376700/2005 | Costruzione opere igieniche varie zona artigianale Argelato                          | 162.810,47    | 5,130 | 2005           | 2036 | 301394/100          | 4.415,37  | 109460/610           | 6.433,99  | 10.849,36        | 131.431,30                 |                    |
| 32 | Cassa DDPP     | 432376701/2005 | Realizzazione ambulatori presso centro civico Funo                                   | 31.472,09     | 5,150 | 2005           | 2036 | 301315/100          | 852,46    | 101560/610           | 1.249,42  | 2.101,88         | 25.420,23                  |                    |
| 33 | Cassa DDPP     | 432455800/1998 | Adeguamento normativo complessi scolastici - Realizzazione centro medicina generale  | 449.578,17    | 5,130 | 2005           | 2036 | 301342/100          | 12.192,45 | 104260/610           | 17.766,55 | 29.959,00        | 362.928,98                 |                    |
| 34 | Cassa DDPP     | 433383600/2005 | Manutenzione straordinaria cimiteri  | 186.921,29    | 5,350 | 2005           | 2036 | 301305/100          | 4.999,22  | 110560/610           | 7.761,06  | 12.760,28        | 151.799,99                 |                    |
| 35 | Cassa DP - MEF | 434039900/1999 | Opere varie fermata ferroviaria Funo   | 1.391.236,76  | 4,600 | 2000           | 2021 | 301381/150          | 94.552,66 | 108160/611           | 12.589,81 | 107.142,47       | 405.877,15                 |                    |
| 36 | Cassa DP - MEF | 434838300/1999 | Costruzione fermata ferroviaria Funo   | 384.187,12    | 4,600 | 2001           | 2022 | 301381/150          | 24.949,64 | 108160/611           | 4.637,54  | 29.587,18        | 135.695,74                 |                    |
| 37 | Cassa DP - MEF | 434974100/1999 | Adeguamento normativo edifici ERP (T.V.)   | 438.472,00    | 0,300 | 2000           | 2021 | 301392/150          | 21.923,60 | 109260/611           | 180,87    | 22.104,47        | 98.656,20                  |                    |
| 38 | Cassa DDPP     | 436850200/2005 | Manutenzione, adeguamento e ampliamento cucina Funo                                  | 144.528,06    | 5,350 | 2005           | 2036 | 301346/100          | 3.865,40  | 104660/610           | 6.000,88  | 9.866,28         | 117.372,21                 |                    |
| 39 | Cassa DDPP     | 436850201/2005 | Realizzazione ambulatori presso centro civico Funo                                   | 15.758,86     | 5,750 | 2005           | 2022 | 301315/100          | 1.253,14  | 101560/610           | 296,68    | 1.549,82         | 6.814,07                   |                    |
| 40 | Cassa DDPP     | 437277202/2005 | Ampliamento cimitero frazione Funo   | 717.262,38    | 4,420 | 2005           | 2036 | 301305/100          | 20.307,06 | 110560/610           | 23.813,02 | 44.120,08        | 567.399,93                 |                    |
| 41 | Cassa DDPP     | 437842100/2005 | Interventi di miglioramento e sicurezza Via Galliera                                 | 556.551,84    | 5,200 | 2005           | 2036 | 301381/100          | 15.027,31 | 108160/610           | 22.347,31 | 37.374,62        | 450.147,57                 |                    |
| 42 | Cassa DDPP     | 438103000/2005 | Trasferimento di capitale a Provincia per sistemazione strade                        | 133.572,44    | 4,140 | 2005           | 2036 | 301381/100          | 3.843,27  | 108160/610           | 4.110,29  | 7.953,56         | 104.778,75                 |                    |
| 43 | Cassa DDPP     | 438200400/2005 | Area urbana Via Puccini, via Vivaldi e p.zza Donizetti                               | 516.716,05    | 5,320 | 2005           | 2036 | 301381/100          | 13.846,02 | 108160/610           | 21.312,64 | 35.158,66        | 419.290,08                 |                    |
| 44 | Cassa DDPP     | 438200401/2005 | Riasfaltatura via Costituzione e via Canaletta                                       | 74.488,14     | 5,220 | 2005           | 2036 | 301381/100          | 2.213,63  | 108160/610           | 3.310,99  | 5.524,62         | 66.429,83                  |                    |
| 45 | Cassa DDPP     | 438201400/2005 | Sistemazione e allargamento via Stiatico   | 140.696,30    | 5,300 | 2005           | 2036 | 301381/100          | 3.774,93  | 108160/610           | 5.777,51  | 9.552,44         | 114.106,66                 |                    |
| 46 | Cassa DDPP     | 438208100/2005 | Impianti pubblica illuminazione centri sportivi                                      | 160.954,80    | 5,210 | 2005           | 2036 | 301362/100          | 4.343,16  | 106260/610           | 6.477,46  | 10.820,62        | 130.218,21                 |                    |
| 47 | Cassa DDPP     | 439059101/2005 | Ampliamento scuola materna di Argelato   | 166.085,30    | 5,210 | 2005           | 2036 | 301341/100          | 4.481,60  | 104160/610           | 6.683,94  | 11.165,54        | 134.369,00                 |                    |
| 48 | Cassa DDPP     | 439059301/2005 | Ampliamento asilo nido di Funo   | 372.224,86    | 5,180 | 2005           | 2036 | 301311/100          | 10.063,01 | 110160/610           | 14.878,41 | 24.941,42        | 300.896,65                 |                    |
| 49 | Cassa DP - MEF | 444776500/2003 | Realizzazione asilo nido polo scolastico Argelato (T.V.)                             | 1.431.458,05  | 0,300 | 2005           | 2026 | 301311/150          | 68.376,42 | 110160/611           | 1.589,75  | 69.966,17        | 649.575,95                 |                    |
| 50 | Cassa DDPP     | 445658200/2004 | Rifacimento coperti edifici vari (T.V.)  | 250.000,00    | 0,300 | 2005           | 2026 | 301315/100          | 12.500,00 | 101560/610           | 290,63    | 12.790,63        | 118.750,00                 |                    |
| 51 | Cassa DDPP     | 445658201/2004 | Rifacimento coperti edifici scolastici (onere a carico Ministero Economia e Finanze) | 90.000,00     | 4,500 | 2005           | 2020 |                     |           |                      |           |                  |                            |                    |
| 52 | Cassa DDPP     | 449532200/2006 | Lavori di adeguamento centrali termiche (T.V.)                                       | 50.000,00     | 0,300 | 2007           | 2028 | 301315/100          | 2.500,00  | 101560/610           | 73,13     | 2.573,13         | 28.750,00                  |                    |

| N°            | Istituto                                  | N° posizione    | Finalità   | Importo mutuo        | Tasso | Periodo amm.to |      | Quota capitale 2017 |                     | Quota interessi 2017 |                   | Totale rata 2017    | Residuo debito a fine 2017 | Contributo statale |
|---------------|---|-----------------|--|----------------------|-------|----------------|------|---------------------|---------------------|----------------------|-------------------|---------------------|----------------------------|--------------------|
|               |   |                 |  |                      |       | dal            | al * | Cap.Art.            | Importo             | Cap.Art.             | Importo           |                     |                            |                    |
| 53            | Cassa DDPP                                | 449532400/2006  | Rifacimento coperto scuola media di Argelato (T.V.)        | 230.704,58           | 0,300 | 2007           | 2028 | 301343/100          | 11.279,88           | 104360/610           | 329,94            | 11.609,82           | 129.927,82                 |                    |
| 54            | Cassa DDPP                                | 452940700/2009  | Realizzazione nuova scuola materna Argelato                | 2.130.476,02         | 4,016 | 2009           | 2031 | 301341/100          | 95.612,99           | 104160/610           | 59.995,79         | 155.608,78          | 1.631.503,00               |                    |
| 55            | Monte dei Paschi di Siena                 | 741237915/2003  | Realizzazione struttura a servizio campo di calcio di Funo | 46.674,79            | 5,027 | 2004           | 2023 | 301362/200          | 2.666,05            | 106260/620           | 1.061,11          | 3.727,16            | 19.100,42                  | 2.921,53           |
| 56            | Intesa San Paolo (ex San Paolo IMI) - BOC | 0001281275/1998 | Fognature Funo 3° stralcio (T.V.)                          | 2.481.575,40         | 0,400 | 1999           | 2018 | 301394/300          | 169.291,09          | 109460/630           | 1.214,07          | 170.505,16          | 176.130,31                 |                    |
| <b>TOTALI</b> |   |                 |  | <b>22.381.138,31</b> |       |                |      |                     | <b>1.096.358,25</b> |                      | <b>400.259,20</b> | <b>1.491.533,13</b> | <b>10.218.415,04</b>       | <b>2.921,53</b>    |

\* il termine originario di fine ammortamento dei mutui CDP è stato posticipato di due anni per il differimento del pagamento delle rate del 2012, del 31/12/2014 e del 2015 (sisma)