



COMUNE DI ARGELATO  
PROVINCIA DI BOLOGNA

## SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA *PROCEDIMENTI*

**Responsabile del Settore**

**Dott.ssa Monica Faiolo**

Tel 051/6634628 [resp.servizipersona@comune.argelato.bo.it](mailto:resp.servizipersona@comune.argelato.bo.it)

### REFERENTI PROCEDIMENTI

Sito: [www.comune.argelato.bo.it](http://www.comune.argelato.bo.it)

e-Mail [comune@comune.argelato.bo.it](mailto:comune@comune.argelato.bo.it)

Pec: [comune.argelato@cert.provincia.bo.it](mailto:comune.argelato@cert.provincia.bo.it)

**Poteri sostitutivi in caso  
d'inerzia**

**Segretario Generale**

**Dott. Fausto Mazza**

[http://www.comune.argelato.bo.it/servizi/menu/  
dinamica.aspx?idCat=1563&ID=1563&TipoElemen  
to=categoria](http://www.comune.argelato.bo.it/servizi/menu/dinamica.aspx?idCat=1563&ID=1563&TipoElemento=categoria)

PROCEDIMENTI SERVIZI SCOLASTICI	PROCEDIMENTI SERVIZI SOCIALI E CASA	PROCEDIMENTI SERVIZI CULTURALI
Tel. 051/6634626 051/6634625 - 051/6634641	Tel. 051/6634622 051/6634641 051/6634659/683	Tel.051/6634624
<b>Referenti:</b>  Raffaella Ghisellini Luisa Grigatti Laura Tugnoli	<b>Referenti:</b>  Fausta Nanni Luciano Taddia Laura Tugnoli Arianna Quondamstefano	<b>Referenti:</b>  Cosetta Pasquali

**ELENCO PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI**  
**Aggiornati al Febbraio 2017**

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA	n°	Denominazione Procedimento	Atto iniziale	Atto finale	D U R A T A gg.	Normativa riferimento	Link descrizione procedimento	Silenzio Assenso	SCIA
							Link Elenco Documenti		
							Link Modulistica		
Settore Servizi alla Persona	1	Ammissione ai servizi scolastici (mensa,trasporto, pre/post scuola)	Domanda dei genitori dei bambini delle classi prime di ogni scuola	Silenzio assenso, oppure risposta negativa motivata	30 gg	Regolamento Comunale servizi o tariffe	<a href="#">Moduli domanda ammissione</a>		
Settore Servizi alla Persona	2	Ammissione al servizio nido d'infanzia	Domanda dei genitori	Lettera di ammissione e contestuale richiesta versamento acconto a titolo di conferma.	30 gg	Regolamento Servizio Nido d'Infanzia	<a href="#">Moduli domanda ammissione</a>		
Settore Servizi alla Persona	3	Ricorso avverso eventuale Graduatoria nidi d'infanzia	Presentazioni e ricorso entro 15 giorni dalla comunicazione e del comune.	Accoglimento o meno ricorso	30 gg dal ricevimento del ricorso	Legge 241/90	<a href="#">Richiesta libera</a>		
Settore Servizi alla Persona	4	Ammissione al servizio Centro Bambini e Genitori	Domanda dei genitori	Silenzio assenso o diniego scritto	7 gg	Regolamento Servizio Nido d'Infanzia	<a href="#">Moduli richiesta ammissione</a>		

Settore Servizi alla Persona	<b>5</b>	Rinuncia ai servizi scolastici	Comunicazione rinuncia presentata dai genitori	Presenza d'atto	Immediata con efficacia ai sensi del Regolamento	Regolamento comunale	<a href="#">Comunicazione</a>		
Settore Servizi alla Persona	<b>6</b>	Concessione riduzioni e/o contributo rette servizi scolastici/educativi	Domanda dei genitori	Determina concessione riduzione e/o contributo economico	90 gg da inizio anno scolastico 60 gg in corso d'anno	Regolamento Comunale	<a href="#">Richiesta</a>		
Settore Servizi alla Persona	<b>7</b>	Rilascio attestazioni e/o certificazioni	Domanda dell'interessato	Rilascio Documento	30 gg.	DPR 445/2000	<a href="#">Richiesta libera</a>		
Settore Servizi alla Persona	<b>8</b>	Assegnazione Borse di Studio e fornitura gratuita o semigratuita di libri scuole Secondaria di primo e secondo grado	Domanda online	Determina	180 gg	L. R. 26/2001 L. R. 12/2003	<a href="#">Domanda online</a>		
Settore Servizi alla Persona	<b>9</b>	Attivazione Tirocini Post Laurea e/o Borse Estive di Studio Lavoro	Domanda Istituti Scolastici Superiori e/o Universitari	Determina approvazione convenzione	60 gg	L. 24.6.97 n. 196 (art. 18)	<a href="#">Domanda libera</a>		
Settore Servizi alla Persona	<b>10</b>	Iscrizione al servizio di prestito bibliotecario	Domanda utenti	Iscrizione al servizio c/o biblioteche	Immediata	L.R. 24.3.3000 n. 18	<a href="#">Domanda modulo biblioteca</a>		

Settore Servizi alla Persona	11	Iscrizione servizio Internet c/o biblioteche	Domanda utenti	Iscrizione al servizio c/o biblioteche	Immediata	Regolamento Comunale	<a href="#">Modulo richiesta minorenni</a>		
Settore Servizi alla Persona	12	Concessione patrocinio non oneroso per attività culturali, ricreative e sportive	Domanda Associazioni	Provvedimento del Sindaco	30 gg	Regolamento comunale contributi	<a href="#">Modulo richiesta</a>		
Settore Servizi alla Persona	13	Concessione patrocinio e/o contributi per attività culturali, ricreative e sportive	Domanda Associazioni	Delibera Giunta Comunale e determina del Responsabile Settore per imp. spesa	60 gg	Regolamento comunale contributi	<a href="#">Modulo richiesta</a>		
Settore Servizi alla Persona	14	Ammissione utenti ai Centri Estivi	Domanda dei genitori	Accoglimento domanda se presentata entro i termini; oppure inserimento il lista d'attesa	Immediata	L.R. 26/2001 e 12/2003 Regolamento com.le servizi scolastici	<a href="#">Modulo richiesta</a>		
Settore Servizi alla Persona	15	Concessione contributi per promozione iniziative sportive	Domanda Associazioni e Società Sportive locali	Determina del Responsabile di Settore	60 gg	Regolamento comunale contributi	<a href="#">Modulo richiesta</a>		
Settore Servizi alla Persona	16	Inserimento nella rete dei servizi residenziali -	Domanda utente e/o familiare	Inserimento in graduatoria	60 gg	L.328/00 L. R. 5/94 L. R. 2/03	<a href="#">Modulo richiesta</a>		

Persona		semiresidenziali				Regolam distrettuale			
Settore Servizi alla Persona	<b>17</b>	Richiesta contributo economico ad integrazione retta strutture socio-assistenziali	Domanda utente e/o familiare	Determina di Concessione del contributo	60 gg	Regolamento Comunale Contributi	<a href="#">Modulo richiesta</a>		
Settore Servizi alla Persona	<b>18</b>	Istruttoria per erogazione assegno di cura (per soggetti non autosufficienti)	Domanda utente e/o familiare tramite inserimento nel portale Garsia We	Contratto fra le parti	60 gg	L.R. 5/1994 L. 328/2000 L.R.2/2003 Reg. Comunale	<a href="#">Modulo richiesta</a>		
Settore Servizi alla Persona	<b>19</b>	Inserimento in Centro Diurno	Domanda utente e/o familiare (inserimento nella rete dei servizi tramite GARSIA We)	Comunicazione all'Utente	30 gg	L.R. 5/1994 L. 328/2000 e L.R. 2/2003 - Regolamento Comunale	<a href="#">Modulo richiesta</a>		
Settore Servizi alla Persona	<b>20</b>	Ammissione ai servizi di Assistenza Domiciliare, pasti a domicilio e telesoccorso	Domanda utente e/o familiare	Ammissione	30 gg	L. 328/2000 e L.R. 2/2003 - Regolamento comunale	<a href="#">Modulo richiesta</a>		
Settore Servizi alla Persona	<b>21</b>	Concessione contributi economici	Domanda cittadino	Determina di Concessione del contributo	30 gg	Regolamento Comunale Contributi	<a href="#">Modulo richiesta</a>		

Settore Servizi alla Persona	<b>22</b>	Assegno di maternità e per nucleo familiare numeroso	Domanda utente e/o Familiare	Determina e invio all'INPS, tramite programma informatico, per liquidazione assegno	90 gg.	L. 448/98	<a href="#">Modulo richiesta assegno maternità</a> <a href="#">Modulo richiesta nucleo numeroso</a>		
Settore Servizi alla Persona	<b>23</b>	A agevolazioni Tariffe Energia Elettrica – Gas - Acqua	Domanda del titolare del contratto di utenza	Inserimento nel portale Sgate (Bonus Elettrico e Gas)	immediata	delibera ARG/gas 8809 e s.m.i. dell'Autorità energia elettrica e gas e DM 28/12/2007 Regolamento ATO 5	<a href="#">Richiesta tramite portale Sgate</a>		
Settore Servizi alla Persona	<b>24</b>	Trasporto sociale anziani e disabili	Domanda utente e/o familiare o da parte servizi ASL Scuola, ecc.	Attivazione del trasporto	Immediata	Legge 104/92, art.26 e Regolamento Comunale	<a href="#">Modulo richiesta</a>		
Settore Servizi alla Persona	<b>25</b>	Assegnazione alloggi E.R.P.	Domanda del cittadino sulla base del Bando	Determina di approvazione graduatoria definitiva	Entro il 31 dicembre di ogni anno	L.R. 24/2001 e Regolamento Comunale ERP	<a href="#">Modulo</a>		
Settore Servizi alla Persona	<b>26</b>	Graduatoria di Mobilità comunale Alloggi E.R.P.	Domanda dell'interessato	Determina approvazione graduatoria	Aggiornamento annuale	L.R. 24/2001 e Regolamento Comunale ERP	<a href="#">Domanda libera</a>		
Settore	<b>27</b>	Assegnazione	Domanda del	Determina di	Entro il 30	L.R. 24/2001			

Servizi alla Persona		alloggi Canone calmierato	cittadino	approvazione graduatoria definitiva semestrale	maggio ed il 30 novembre di ogni anno	e Regolamento Comunale	<a href="#">Domanda libera</a>		
Settore Servizi alla Persona	<b>28</b>	Rilascio copia convenzione RER e vetrofania younger card	Documentazione della Regione	Presenza d'atto e contatto con utenti	30gg	D.G. RER 1381/2013	<a href="http://www.youngercard.it">www.youngercard.it</a>		