

**Responsabile del Settore:**  
**Dott. Sara Solimena**  
Tel. 0516634629  
[comune@comune.argelato.bo.it](mailto:comune@comune.argelato.bo.it)

**Poteri sostitutivi in caso  
d'inerzia**

Segretario Generale  
Dott. Fausto Mazza

**REFERENTI PROCEDIMENTI**

Sito: [www.comune.argelato.bo.it](http://www.comune.argelato.bo.it)  
E-Mail [comune@comune.argelato.bo.it](mailto:comune@comune.argelato.bo.it)  
Pec: [comune.argelato@cert.provincia.bo.it](mailto:comune.argelato@cert.provincia.bo.it)

<b>PROCEDIMENTI Gestione risorse Finanziarie</b>	<b>PROCEDIMENTI Economato e Patrimonio</b>	<b>PROCEDIMENTI Gestione risorse tributarie</b>
<b>Referenti:</b> Maria Cristina Gallerani Tel. 0516634631  Claudia Ferron Tel. 0516634630  Barbara Taddei Tel. 0516634632  Valentina Borghi Tel. 0516634635	<b>Referenti:</b> Claudia Ferron Tel. 0516634630  Barbara Taddei Tel. 0516634632	<b>Referenti:</b> Daniela Toselli Tel. 0516634636  Ivana Orsini Tel. 0516634637

Settore	n°	Denominazione Procedimento	Atto iniziale	Atto finale	Durata gg.	Normativa riferimento	Responsabile del Procedimento	Responsabile del Provvedimento Finale	LINK	Silenzio Assenso
Gestione Risorse Finanziarie	1	Predisposizione Bilancio di previsione e relativi allegati	D'ufficio	Deliberazione del Consiglio Comunale	Tempistica definita dal settore sulla base della legge e del regolamento di contabilità	D.L.vo 267/2000 e regolamento di contabilità	Responsabile del settore	Responsabile del settore	<a href="#">Bilancio di previsione</a>	NO
Gestione Risorse Finanziarie	2	Predisposizione Rendiconto di gestione e relativi allegati	D'ufficio	Deliberazione del Consiglio Comunale	Tempistica definita dal settore sulla base della legge e del regolamento di contabilità	D.L.vo 267/2000 e regolamento di contabilità	Responsabile del settore	Responsabile del settore	<a href="#">Rendiconto di gestione</a>	NO
Gestione Risorse Finanziarie	3	Apposizione visti e pareri	Invio deliberazioni e determinazioni da altri settori/servizi	Assunzione impegni/accertamenti ed apposizione visti/pareri	5 gg. Per le determinazioni; tempistica definita dal settore per le deliberazioni.	D.L.vo 267/2000 e regolamento di contabilità	Istruttori/Funzionari del servizio gestione risorse finanziarie ed economato e patrimonio	Responsabile del settore o suo vice come da reg. contabilità	<a href="#">Regolamento di contabilità – art. 3 e art. 5</a>	NO
Gestione Risorse Finanziarie	4	Gestione fiscale	Pagamento fatture rilevanti iva, prestazioni occasionali e professionisti; pagamento stipendi	Pagamento imposte dovute	mensile	DPR 600/72 e s.m.i. DPR 633/75 e s.m.i. e Normativa nazionale	Istruttori/Funzionari del servizio gestione risorse finanziarie ed economato e patrimonio	Responsabile del settore		NO

Gestione Risorse Finanziarie	5	Gestione del Patrimonio	D'ufficio	Aggiornamenti o inventario comunale	Tempistica definita dal settore	D.L.vo 267/2000 e regolamento di contabilità	Funzionario del settore	Responsabile del settore	Regolamento di contabilità – da art. 49 ad art. 52	NO
Gestione Risorse Finanziarie	6	Cassa economale	Riscossione anticipazioni e	Riscossione mandato di rimborso	annuale	D.L.vo 267/2000 e regolamento di contabilità	Economo	Economo	Regolamento di contabilità – da art. 58 ad art. 64	NO
Gestione Risorse Finanziarie	7	Servizio provveditorato	Invio lettere invito alle ditte	Invio ordini alle ditte e consegna materiali agli uffici	annuale	D.L.vo 267/2000 e regolamento di contabilità	Istruttore contabile	Responsabile del settore	Regolamento di contabilità – art. 65	NO
Gestione Risorse Finanziarie	8	Servizio assicurativo	Adozione determina per indizione gara	Liquidazione premi	annuale	Normativa vigente	Funzionario del settore	Responsabile del settore		NO
Gestione Risorse Finanziarie	9	Gestione sinistri	Ricevimento richiesta danni	Trasmissione al broker delle relazioni tecniche	Tempistica del settore finanziario e del settore tecnico per le relazioni	Normativa vigente	Funzionario del settore	Responsabile del settore		NO
Gestione Risorse Finanziarie	10	Alienazioni patrimoniali	Delibera di alienazione	Rogito	Tempistica prevista dalla normativa per pubblicazione bando e tempi tecnici del settore finanziario	Normativa vigente	Funzionario del settore	Responsabile del settore		NO

<b>Gestione Risorse Finanziarie</b>	11	Gestione incassi rette	Iscrizione ai servizi	Incasso	Secondo le leggi ed i regolamenti vigenti	Tuel e regolamenti comunali	Funzionari ed Istruttori del settore	Responsabile del settore	<b>Regolamento di contabilità</b> <b>Modulo Sepa</b> <b>Modulo richiesta duplicato badge</b> <b>Modulo richiesta rateizzazione</b>	<b>NO</b>
<b>Gestione Risorse Tributarie</b>	12	Resistenza in giudizio dinanzi alla commissione tributaria	Ricorso del contribuente	Esecuzione della sentenza della CT	Tempistica della CT	D.L.vo 546/1992	Funzionario del settore	Responsabile del settore		<b>NO</b>
<b>Gestione Risorse Tributarie</b>	13	Accertamento imposte e tasse	D'ufficio	Emissione avviso di accertamento	Di legge	D.L.vo 507/1993 D.L.vo 504/1992 e s.m.i.	Funzionario del settore	Responsabile del settore		<b>NO</b>
<b>Gestione Risorse Tributarie</b>	14	Formazione ruolo coattivo	D'ufficio	Emissione ruolo	Di legge	D.L.vo 504/1992 e s.m.i.	Funzionario del settore	Responsabile del settore	<b>Regolamento Ici art. 7 comma 5</b> <b>Regolamento Imu art. 12 comma 6</b>	<b>NO</b>
<b>Gestione Risorse Tributarie</b>	15	Rimborso somme non dovute	Istanza di rimborso del contribuente	Provvedimento di rimborso	Di legge	D.L.vo 507/1993 D.L.vo 504/1992 e s.m.i. L. 147/2013 D.L. 201/2011 L. 296/2006	Funzionario del settore	Responsabile del settore	<b>Modulo richiesta rimborso ICI</b> <b>Modulo richiesta rimborso IMU</b>	<b>NO</b>

Gestione Risorse Tributarie	16	Discarico somme non dovute	Richiesta di cancellazione e dal ruolo	Provvedimento di discarico	90 gg.	D.L.vo 112/1999 e s.m.i.	Funzionario del settore	Responsabile del settore		NO
Gestione Risorse Tributarie	17	Diritto interpellato in materia tributaria	Istanza del contribuente	Risposta ad istanza	120 gg.	L. 212/2000	Funzionario del settore	Responsabile del settore	Regolamento ICI art. 18	NO
Gestione Risorse Tributarie	18	Autotutela in materia tributaria	Istanza del contribuente	Risposta ad istanza	Tempistica definita dalla legge	L. 28/99	Funzionario del settore	Responsabile del settore		NO
Gestione Risorse Tributarie	19	Accertamento con adesione	D'ufficio o su istanza del contribuente	Versamento da parte del contribuente	Tempistica definita dalla legge e dal regolamento comunale	Regolamento comunale	Funzionario del settore	Responsabile del settore	Regolamento IMU art. 13 Regolamento TASI Art. 14	NO